***Приложение***

Министерство образования и науки Российской Федерации

**Муромский институт (филиал)**

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения

высшего образования

**«Владимирский государственный университет**

**имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**

Кафедра Менеджмента

Утверждаю

Заведующий кафедрой Менеджмента

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_CH\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Чайковская Н. В. |
| подпись | инициалы, фамилия |

« 11 » 12 2015

Основание:

решение кафедры Менеджмента

от « 11 » 12 2015

**Фонд оценочных средств**

**для текущего контроля и промежуточной аттестации**

**при изучении учебной дисциплины**

Бухгалтерский учет

наименование дисциплины

38.03.06 Торговое дело

код и наименование направления подготовки

Профиль "Коммерция"

наименование профиля подготовки

бакалавр

уровень высшего образования

Муром, 2015

**Паспорт фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Бухгалтерский учет» разработан в соответствии с рабочей программой, входящей в ОПОП направления подготовки 38.03.06 Торговое дело.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
| 1 | Теория бухгалтерского учёта. | ОК-2,ОПК-3,ПК-2 | тест, задачи, выполнение лабораторных работ |
| 2 | Финансовый учёт. | ОК-2,ОПК-3,ПК-2 | тест, задачи, выполнение лабораторных работ |

Комплект оценочных средств по дисциплине «Бухгалтерский учет» предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы, в том числе рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет», для оценивания результатов обучения: знаний, умений, владений и уровня приобретенных компетенций.

Комплект оценочных средств по дисциплине «Бухгалтерский учет» включает:

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости:

Комплект заданий репродуктивного уровня для выполнения на лабораторных и практических занятиях, позволяющих оценивать и диагностировать знание фактического материала и умение правильно использовать специальные термины и понятия, распознавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

- тесты как система стандартизированных заданий, позволяющая провести процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся;

- перечень тем для устного опроса обучающихся.

2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме:

Итогового теста для проведения экзамена, включающего 15 заданий, в том числе: 8 заданий блока "знать", 4 задания блока "уметь" и 3 задания блока "владеть".

**Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» при освоении образовательной программы по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***ОК-2: способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах*** | | |
| ***Знать*** | ***Уметь*** | ***Владеть*** |
| сущность бухгалтерского учёта, объектов бухгалтерского наблюдения, процессов создания и развития системы бухгалтерского учёта; ключевые понятия, принципы и приёмы бухгалтерского учёта | использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах | основой экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах |
| ***ОПК-3: умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов*** | | |
| ***Знать*** | ***Уметь*** | ***Владеть*** |
| знать нормативно-законодательную базу, требования составления документов в своей профессиональной деятельности | пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов | навыками пользования нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов |
| ***ПК-2: способность осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери*** | | |
| ***Знать*** | ***Уметь*** | ***Владеть*** |
| порядок учета поступления, хранения и реализации товаров, проведения инвентаризации, учет потерь, естественной убыли и порядок списания, состав издержек обращения, их учет и оптимизация | использовать систему счетов для учета поступления, хранения и реализации товаров, проводить расчет и учет естественной убыли, потери товаров, оптимизировать и учитывать издержки обращения | методикой расчета и учета товарооборота, торговой наценки, издержек обращения, естественной убыли и потери товаров, других экономических операций, проведения инвентаризации |

*В результате освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» формируется компетенция ОК-2: способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах; формируется компетенция ОПК-3: умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов; формируется компетенция ПК-2: способность осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери.*

**Показатели, критерии и шкала оценивания компетенций текущего контроля знаний по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет»**

Текущий контроль знаний, согласно положению о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее Положение) в рамках изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» предполагает тестирование, курсовую работу, выполнение заданий по лабораторным работам и выполнение заданий по практическим работам.

**Регламент проведения и оценивание тестирования студентов**

В целях закрепления практического материала и углубления теоретических знаний по разделам дисциплины «Бухгалтерский учет» предполагается выполнение тестирования студентов, что позволяет углубить процесс познания, раскрыть понимание прикладной значимости осваиваемой дисциплины.

**Регламент проведения мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Продолжительность |
| 1. | Предел длительности прохождения тестов | 60 мин. |
|  | Итого (в расчете на тест) | 60 мин. |

**Критерии оценки тестирования студентов**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка выполнения тестов** | **Критерии оценки** |
| *1 балл за правильный ответ на 1 вопрос* | *правильно выбранный вариант ответа (в случае закрытого теста),  правильно вписанный ответ (в случае открытого теста)* |

**Оценочные средства для текущего контроля знаний по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет»**

# **РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЬ 1**

## БЛОК 1

1. Отличительная черта бухгалтерского учета:

1) отсутствие специальной службы

2) быстрота получения информации

3) использование специальных методов сбора информации

4) система текущего наблюдения за процессами, происходящими на предприятии

2. Формирование полной и достоверной информации о деятельности предприятий и его имущественном положении является задачей учета:

1) оперативного

2) бухгалтерского

3) статистического

4) всех в полной мере

3. Предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности, обеспечение финансовой устойчивости является задачей учета:

1) оперативного

2) бухгалтерского

3) статистического

4) всех в полной мере

4. В системе управления бухгалтерский учет выполняет функцию:

1) контрольную

2) планирования

3) регулирования

4) стимулирования

5. Какая из перечисленных функций не свойственна бухгалтерскому учету:

1) планирования

2) контроля

3) информационная

4) аналитическая

6. Особенностью бухгалтерского учета является отражение хозяйственных процессов:

1) прерывно во времени

2) непрерывно во времени

3) на 1-е число месяца

4) на последнее число месяца

7. Предметом бухгалтерского учета является:

1) процессы, происходящие в регионе

2) производственно-хозяйственная деятельность организации

3) отношения в трудовых коллективах

4) расчетные взаимоотношения организации

8. Метод бухгалтерского учета – это:

1) балансовое обобщение

2) стоимостное измерение

3) система двойной записи

4) совокупность способов и приемов, которые в системе образуют основу организации бухгалтерского учета

9. Экономические ресурсы организации в бухгалтерском учете обобщаются:

1) только по функциональной роли

2) только по источникам образования

3) как сумма средств, выделенная учредителями

4) с одной стороны по функциональной роли в производственном процессе, с другой стороны по источникам формирования

10. Сумма средств, которыми наделяется организация от учредителей в момент государственной регистрации:

1) внеоборотные активы

2) уставный капитал

3) собственный капитал

4) обязательства

11. Двойная запись обеспечивает взаимосвязь между:

1) субсчетом и аналитическим счетом

2) счетами

3) счетами и балансом

4) формами отчетности

12. В чем выражается взаимосвязь между бухгалтерскими счетами и балансом?

1) по остаткам статей баланса открываются бухгалтерские счета, а на основании остатков бухгалтерских счетов составляется баланс

2) на основании бухгалтерских счетов открываются статьи баланса

3) на основании дебетовых и кредитовых оборотов бухгалтерских счетов составляется баланс

4) бухгалтерские счета и статьи баланса отражают текущее изменение имущества

13. Корреспонденция счетов – это взаимосвязь между:

1) синтетическим и аналитическим счетами

2) аналитическими счетами и субсчетами

3) дебетом одного счета и кредитом другого

4) синтетическими счетами и формами бухгалтерской отчетности

14. Каково основное назначение оборотных ведомостей:

1) установить контроль за правильным ведением бухгалтерского учета

2) получить необходимые материалы для составления бухгалтерской отчетности

3) сделать периодическое обобщение сумм оборотов и остатков по всем синтетическим четам для проверки учетных записей, составления баланса и общего ознакомления с состоянием и изменением имущества предприятия

4) обобщить данные бухгалтерского счета для общего ознакомления с имуществом предприятия

15. Шахматная оборотная ведомость предназначена для:

1) проверки правильности корреспонденции счетов

2) проверки полноты аналитического учета

3) подсчета итогов по счетам

4) проверки полноты синтетического учета

16. Из приведенного перечня бухгалтерских документов выберите распорядительные документы:

1) накладная на отпуск материалов в производство

2) расходный кассовый ордер

3) чек на получение наличных денег с расчетного счета

4) акт приема-передачи основных средств

17. Ведомость распределения косвенных расходов относится к категории документов:

1) исполнительным

2) бухгалтерского оформления

3) комбинированным

4) распорядительным

18. Из приведенного ниже перечня выберите первичный документ:

1) приходный кассовый ордер

2) группировочные ведомости

3) кассовые отчеты

4) любой из ответов верен

19. Термин «контировка» означает:

1) подсчет итоговых алгебраических сумм

2) указание корреспонденции счетов

3) контроль за правильностью заполнения обязательных реквизитов

4) выражение натуральных показателей в денежной оценке

20. Термин «таксировка» означает:

1) подсчет итогов

2) оценка натуральных показателей в денежном измерении и подсчет сумм

3) уточнение бухгалтерских счетов, на которых производится запись

4) указание корреспонденции счетов

21. Каким образом исправляются ошибки, допущенные при составлении первичной документации:

1) заполняются новые документы

2) никак не исправляются

3) неправильный текст зачеркивается так, чтобы было можно прочитать зачеркнутое и над ним делается правильная запись

4) неправильный текст зачеркивается так, чтобы было невозможно прочитать зачеркнутое и над ним делается правильная запись

22. При заполнении первичного документа свободные (незаполненные) строки:

1) не заполняются

2) обязательно прочеркиваются

3) проставляются нули

4) заполняются по желанию бухгалтера

23. Кто несет ответственность за сохранение документа?

1) руководитель организации

2) главный бухгалтер

3) специально назначенный работник архива

4) ответственного нет

24. В каких первичных документах не допускаются исправления:

1) расходные и приходные кассовые ордера

2) распоряжения на проведение инвентаризации

3) накладная на получение товара

4) авансовый отчет

25. Регистры бухгалтерского учета по объему содержащихся в них информации подразделяются на:

1) синтетические и аналитические

2) синтетические и хронологические

3) хронологические и аналитические

4) систематические и хронологические

26. При несовпадении итогов синтетического и аналитического учета ошибка выявляется способом:

1) выборки

2) красное сторно

3) пунктировки

4) корректурным способом

27. В основу строения журналов-ордеров положен признак:

1) произвольный

2) дебетовый

3) кредитовый

4) смешанный

28. Записи по синтетическим и аналитическим счетам в журналах-ордерах совмещаются способом:

1) шахматным

2) линейным

3) смешанным

4) линейно-позиционным, шахматным, смешанным

29. Главная книга открывается:

1) на месяц

2) квартал

3) полугодие

4) год

30. Для регистрации хозяйственных операций при мемориально-ордерной форме используются:

1) накопительные книги учета

2) кассовые книги

3) вспомогательные ведомости

4) инвентаризационные ведомости

31. Учетная политика организации формируется:

1) Главным бухгалтером

2) Министерством финансов

3) Центральным банком

4) Руководителем организации

32. «Выбранная предприятием учетная политика применяется последовательно от одного отчетного года к другому» – это допущение:

1) имущественной обособленности организации

2) временной определенности фактов хозяйственной деятельности

3) непрерывности деятельности организации

4) последовательности применения учетной политики

33. Основные средства –это

1) объекты, которые имеют денежную оценку и приносят доход

2) совокупность материально-вещественных ценностей, используемых в качестве средств труда при реализации продукции, в течении периода, превышающего 12 месяцев

3) совокупность материальных ценностей и денежных средств

4) это средства труда, предназначенные для нужд основной деятельности организации

34. Выбытие основных средств из организации отражается:

1) как сальдо по счету 01 «Основные средства»

2) по дебету счета 01 «Основные средства»

3) по кредиту счета 01 «Основные средства»

4) по дебету счета 10 «Материалы»

35. Основные средства в балансе отражаются:

1) в активе баланса в составе внеоборотных активов

2) в активе баланса в составе оборотных активов

3) в пассиве баланса в составе капитала и резервов

4) в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств

36. Основные средства в балансе отражаются:

1) по первоначальной стоимости

2) по остаточной стоимости

3) по рыночной стоимости

4) по справедливой стоимости

37. Выберите наиболее полное понятие нематериальных активов:

1) это объекты, которые имеют денежную оценку и приносят доход

2) это объекты, которые используются длительное время и приносят доход

3) это объекты, обладающие способностью отчуждения и приносящие доход

4) это объекты, используемые более одного года, обладающие способностью отчуждения, которые имеют денежную оценку и приносят доход

38. Какая стоимость используется для оценки нематериальных активов в балансе?

1) первоначальная

2) остаточная

3) рыночная

4) договорная

39. Каковы способы начисления амортизации нематериальных активов?

1) линейный, уменьшаемого остатка

2) пропорционально объему продукции, сумме чисел лет срока полезного использования

3) линейный, пропорционально объему продукции, способ уменьшаемого остатка

4) уменьшаемого остатка, пропорционально объему продукции

## БЛОК 2

1. Организация располагает экономическими ресурсами на сумму 2000 тыс.руб. Обязательства организации составляют 900 тыс.руб. Какова величина собственного капитала организации?

1) 2900 тыс.руб.

2) 1100 тыс.руб.

3) 2000 тыс.руб.

4) 2200 тыс. руб.

2. Внеоборотные активы организации составляют 6000 тыс.руб., основные средства 2200 тыс.руб., нематериальные активы 800 тыс.руб., капитальных вложений нет. Какова величина долгосрочных финансовых вложений?

1) 3000 тыс.руб.

2) 5200 тыс.руб.

3) 1000 тыс.руб.

4) 3800 тыс.руб.

3. Обязательства организации составляют 2000 тыс.руб. Кредиторская задолженность, включая обязательства по расчетам, составляет 700 тыс.руб., прочие займы 250 тыс.руб. Какова сумма задолженности организации по банковским кредитам?

1) 2950 тыс.руб.

2) 1050 тыс.руб.

3) 950 тыс.руб.

4) 2000 тыс.руб.

4. Определить правильный порядок записи на пассивном счете:

1) на пассивном счете первоначальный остаток записывается в кредит, увеличение – в дебет, уменьшение – в кредит

2) на пассивном счете начальный остаток записывается в кредит, увеличение – в кредит, уменьшение – в дебет

3) на пассивном счете начальный остаток записывается в дебет, увеличение в дебет, а уменьшение в кредит

4) на пассивном счете первоначальный остаток записывается в дебет, увеличение – в кредит, уменьшение – в дебет

5. Как определить остаток на активных счетах:

1) к начальному остатку по дебету прибавляется дебетовый оборот и вычитается кредитовый

2) начальный остаток, плюс оборот по дебету, плюс оборот по кредиту

3) к начальному остатку прибавляется кредитовый оборот и вычитается дебетовый оборот

4) начальный остаток уменьшается на сумму дебетового оборота и кредитового оборота

6. Установите последовательность бухгалтерских нормативных документов в зависимости от уровня:

1) «План счетов» и инструкция по его применению

2) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»

3) ПБУ «Учетная политика организации»

4) Рабочий план счетов

7. Установите последовательность бухгалтерских нормативных документов в зависимости от уровня:

1) Налоговый кодекс РФ

2) Приказ об учетной политике организации

3) ПБУ «Учетная политика организации»

4) Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств

8. В какой последовательности происходит процесс обработки документов в бухгалтерии организации:

1) таксировка, контировка, проверка по существу, проверка документов по форме, группировка по экономическому содержанию

2) контировка, проверка по форме, проверка по существу, группировка по экономическому содержанию

3) проверка по существу, контировка, группировка по экономическому содержанию, проверка по форме, таксировка

4) проверка по существу, проверка по форме, таксировка, сортировка, проверка по экономическому содержанию, контировка

9. Как исправляется следующая ошибочная запись? По кассовому расходному ордеру выдана в подотчет сумма 10 000 руб. В журнале-ордере №1 по кредиту счета 50 «Касса» бухгалтер сделал запись 100 000 руб. Главная книга не составлена.

1) в денежных документах исправления не допускается

2) исправление производится корректурным способом

3) делается сторнировочная запись на сумму 100 000 руб. и дополнительная запись на сумму 10 000 руб., но в следующем отчетном периоде

4) делается сторнировочная запись на сумму 100 000 руб

10. Принципами бухгалтерского учета, устанавливаемыми ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации», являются (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) требования

2) следствия

3) последствия

4) допущения

11. Какого способа начисления амортизации нет в бухгалтерском учете:

1) способ списания стоимости пропорционально объему продукции

2) способа уменьшаемого остатка

3) способа списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования

4) есть все вышеперечисленные

12. Какой записью на счетах отражают приобретение нематериальных активов у юридических и физических лиц?

1) Д сч. 04 «Нематериальные активы» - К сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», 76 «Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами»

2) Д сч. 08 «Вложения во внеоборотные активы» - К сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», 76 «Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами»

3) Д сч. 04 «Нематериальные активы» - К сч. 50 «Касса», 51 «Расчетный счет», 52 «Валютный счет»

4) Д сч. 08 «Вложения во внеоборотные активы» - К сч. 50 «Касса», 51 «Расчетный счет», 52 «Валютный счет»

13. Какая бухгалтерская запись делается при выбытии нематериальных активов по остаточной стоимости?

1) Д сч. 91 «Прочие доходы и расходы» - К сч. 04 «Нематериальные активы»

2) Д сч. 90 «Продажи» - К сч. 04 «Нематериальные активы»

3) Д сч. 91-4 «Прочие доходы и расходы» - К сч. 04 «Нематериальные активы»

4) Д сч. 91 «Прочие доходы и расходы» - К сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

## БЛОК 3

1. Укажите, что определяет положение о бухгалтерском учете и отчетности в Российской Федерации (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) порядок организации и ведения бухгалтерского учета

2) порядок составления и представления бухгалтерской отчетности

3) повышение аттестации профессиональных бухгалтеров

4) порядок применения Плана счетов бухгалтерского учета

2. К документам в области регулирования бухгалтерского учета относятся федеральные стандарты, которые независимо от вида экономической деятельности устанавливают (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) допустимые способы денежного измерения объектов бухгалтерского учета

2) план счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядок его применения

3) состав последней и первой бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации юридического лица, порядок ее составления и денежного измерения объектов в ней

4) упрощенные способы ведения бухгалтерского учета

3. Изменения в учетную политику могут вноситься в случаях:

1) существенного изменения условий деятельности, которое может быть связано с реорганизацией, сменой собственников, изменением видов деятельности и др.

2) разработки организацией новых способов бухгалтерского учета, применение которых позволит более достоверно отражать факты хозяйственной деятельности или уменьшить трудоемкость учетного процесса

3) изменения законодательства РФ или нормативных актов, влияющих на постановку бухгалтерского учета

4) все вышеперечисленные

4. Содержание учетной политики:

1) правила документооборота технология обработки учетной информации

2) порядок проведения инвентаризации активов и обязательств

3) порядок контроля за хозяйственными операциями, а также другие решения, необходимые для организации бухгалтерского учета

4) все вышеперечисленные

5. Установите соответствие между способом оценки объекта внеоборотных активов и способом его получения:

1) сумма фактических расходов

2) рыночная стоимость

3) согласованная денежная оценка

А) приобретение за плату

Б) получение по договору дарения

В) внесение в счет вклада в уставный капитал

6. Установите соответствие между хозяйственными операциями при продаже основных средств и бухгалтерскими записями:

1) списание остаточной стоимости

2) отражение договорной стоимости

3) прибыль от продажи

4) убыток от продажи

А) Д 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» –К 91«Прочие доходы и расходы»

Б) Д 91 «Прочие доходы и расходы» – К 01 «Основные средства»

В) Д 99 «Прибыли и убытки» –К 91 «Прочие доходы и расходы»

Г) Д 91 «Прочие доходы и расходы» – К 99 «Прибыли и убытки»

7. Установите соответствие между бухгалтерскими проводками по учету основных средств и первичными документами, на основании которых они совершаются:

1) Д 01 «Основные средства» –К 08 «Вложения во внеоборотные активы»

2) Д 08 «Вложения во внеоборотные активы» –К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

3) Д 19 «НДС по приобретенным ценностям» –К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

А) Акт приемки

Б) Счет-фактура

В) Накладная поставщика

8. Установите соответствие между хозяйственными операциями и типами изменений в балансе:

1) удержаны из заработной платы взносы на личное и имущественное страхование

2) акцептованы счета поставщиков

3) перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности фонду социального страхования

4) внесена на расчетный счет из кассы неполученная заработная плата

А) А + Х = П + Х

Б) А + Х – Х = П

В) А = П + Х – Х

Г) А – Х = П – Х

9. Установите соответствие между типами изменений в балансе и их сущностями, выраженными в виде схем:

1) пассивное изменение

2) активное изменение

3) активно-пассивное изменение в сторону уменьшения

4) активно-пассивное изменение в сторону увеличения

А) А=П+Х – Х

Б) А+Х=П+ Х

В) А – Х=П – Х

Г) А+Х – Х= П

# **РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЬ 2**

## БЛОК 1

1. Оборотные активы характеризуют:

1) совокупность имущественных ценностей предприятия, обслуживающих текущую производственно-коммерческую деятельность и полностью потребляемых в течение одного производственно-коммерческого цикла

2) различные финансовые инструменты, принадлежащие предприятию или находящиеся в его владении

3) совокупность имущественных ценностей предприятия, многократно участвующих в процессе хозяйственной деятельности и переносящих на продукцию использованную стоимость частями

2. Поступление денежных средств и денежных документов в кассу организации оформляется:

1) приходной накладной

2) приходным кассовым ордером

3. Выдача денежных средств и денежных документов из кассы организации оформляется:

1) приходным кассовым ордером

2) расходным кассовым ордером

4. По расчетному счету могут осуществляться операции:

1) кредитные

2) расчетные

3) валютные

4) кассовые

5. Операции по движению денежных средств отражаются на счете 51 «Расчетные счета» на основании:

1) первичных документов

2) выписки банка

3) первичных документов и выписок банка

4) учетных регистров

6. Основная масса наличных денежных средств в кассу поступает с расчетного счета для:

1) покупки основных средств

2) покупки оборотных активов

3) расчетов с юридическими лицами

4) выдачи средств на оплату труда

7. Запись на счетах Дт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» – Кт 68 «Расчеты по налогам и сборам» означает:

1) отчисления в органы социального страхования и обеспечения

2) удержание 1% из заработной платы в Пенсионный фонд

3) удержание из заработной платы подоходного налога

4) погашение задолженности перед бюджетом

8. Что означает бухгалтерская запись Д 69 «Расчеты с органами социального страхования и обеспечения» – К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»:

1) создание резерва на оплату отпусков рабочим

2) начисление оплаты за отпуск рабочим

3) начислено пособие по временной нетрудоспособности

9. Бухгалтерская запись Дт 70 Расчеты с персоналом по оплате труда» – Кт 76 «Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами» означает:

1) начисление заработной платы работникам организации за время отпуска

2) выплата заработной платы работникам организации за время отпуска

3) удержания налогов из заработной платы работников организации

4) депонирование заработной платы работников организации, не полученной в установленный срок

10. В расчетно-платежной ведомости на выплату заработной платы должны быть указаны:

1) суммы начисленной заработной платы, суммы отпускных, суммы начисленных пособий по временной нетрудоспособности, суммы начисленных премий

2) суммы начислений, в том числе суммы начисленной заработной платы, суммы удержаний и суммы к выдаче

3) ФИО сотрудников, суммы окладов, которые получают эти сотрудники, а также поле для подписи в получении заработной платы

11. После начисления дивидендов, отчислений в резервные фонды организации, покрытия убытков прошлых лет остаток по счёту 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)» покажет сумму прибыли:

1) валовой

2) чистой

3) нераспределённой

4) налогооблагаемой

12. Учёт расчётов с покупателями (заказчиками) за поставленные им товарно-материальные ценности и оказанные услуги осуществляется на синтетическом счёте:

1) 51 «Расчетные счета»

2) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

3) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

4) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

5) 91 «Прочие доходы и расходы»

13. При исполнении обязательств покупателями в учёте делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счёта:

1) 60 «Расчёты с поставщиками и подрядчиками»

2) 62 «Расчёты с покупателями и заказчиками»

3) 76 «Расчёты с разными дебиторами и кредиторами»

4) 90 «Продажи»

14. Издержки обращения (расходы на продажу) собираются по:

1) по дебету счета 44 «Расходы на продажу»

2) по дебету счета 26 «Общехозяйственные расходы»

3) по кредиту счета 20 «Основное производство»

4) по кредиту счета 41 «Товары»

15. Издержки обращения, приходящиеся на остаток товаров, отражаются в балансе по статье:

1) запасы

2) дебиторская задолженность

3) финансовые вложения

4) основные средства

16. Издержки обращения ежемесячно списываются следующей бухгалтерской записью:

1) Дт 91 «Прочие доходы и расходы» - Кт 44 «Расходы на продажу»

2) Дт 90 «Продажи» - Кт 44 «Расходы на продажу»

3) Дт 99 «Прибыли и убытки» - Кт 44 «Расходы на продажу»

4) Дт 90 «Продажи» - Кт 26 «Общехозяйственные расходы»

17. В издержки, приходящиеся на остаток товаров, включаются?

1) транспортные расходы и комиссионное вознаграждение посредникам

2) затраты по оплате процентов за пользование займом

3) транспортные расходы

18. Издержки обращения, приходящиеся на остаток товаров, отражаются в балансе по статье?

1) затраты в незавершенном производстве

2) готовая продукция и товары для перепродажи

3) издержки обращения

19. Сумма издержек обращения (расходов на продажу), приходящаяся на остаток товаров на конец месяца, исчисляется по среднему проценту издержек обращения?

1) без учета переходящего остатка издержек обращения на начало месяца

2) с учетом переходящего остатка издержек обращения на начало месяца

20. Чистая прибыль торгового предприятия – это:

1) часть валовой прибыли, которая остается в распоряжении торгового предприятия после уплаты в бюджет налога на прибыль

2) финансовый результат торговой деятельности, определяемый как превышение валового дохода за вычетом обязательных платежей над издержками за определенный период времени

3) финансовый результат торговой деятельности и определяемый как превышение выручки от продажи товаров и услуг над затратами по их приобретению за определенный период времени

4) конечный финансовый результат деятельности торгового предприятия, равный сумме прибыли от реализации товаров, услуг, имущества и сальдо доходов и расходов от внереализационных операций

21. Доходами от обычных видов деятельности являются:

1) поступления от продажи основных средств

2) выручку от продажи продукции, товаров

3) курсовые разницы

4) суммы до оценки активов

22. Расходами обычных видов деятельности являются расходы, связанные с:

1) участием в уставных капиталах других организаций

2) продажей (выбытием) объектов основных средств

3) оплатой услуг кредитных организаций

4) приобретением и продажей товаров

23. Согласно ПБУ 9/99 к прочим доходам организации относят:

1) выручка от реализации продукции

2) суммы предоплаты за продукцию

3) таможенные пошлины

4) поступления от продажи основных средств

24. Согласно ПБУ 9/99 к расходам по обычным видам деятельности организации относятся:

1) расходы на реализацию продукции

2) расходы на продажу основных средств

3) штрафы, пени

4) убытки прошлых лет

25. Согласно ПБУ 10/99 к прочим расходам организации относят:

1) задаток, полученный от покупателей

2) авансы, уплаченные поставщикам

3) авансы, полученные от покупателей

4) сумму уценки активов

26. Финансовый результат от продажи продукции определяется на счёте:

1) 90 «Продажи»

2) 91 «Прочие доходы и расходы»

3) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»

4) 99 «Прибыли и убытки»

27. Запись Д-т сч. 51 «Расчётные счета» – К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» означает:

1) уплату неустоек за нарушение договорных обязательств

2) отражение процентов по уплаченному долгосрочному кредиту

3) получение штрафов, пени, неустоек

28. Конечный финансовый результат деятельности организации в отчётном году формируется на счёте:

1) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»

2) 90 «Продажи»

3) 91 «Прочие доходы и расходы»

4) 99 «Прибыли и убытки»

29. Списание нераспределённой прибыли заключительными оборотами декабря отчётного года производятся записью по кредиту счёта 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)» и дебету счета:

1) 82 «Резервный капитал»

2) 83 «Добавочный капитал»

3) 90 «Продажи»

4) 91 «Прочие доходы и расходы»

5) 99 «Прибыли и убытки»

## БЛОК 2

1. По характеру финансовых источников формирования оборотные активы делятся на (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) чистые оборотные активы

2) дебиторская задолженность

3) собственные оборотные активы

4) денежные активы

5) валовые оборотные активы

2. Для открытия расчетного счета организация представляет в банк документы (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) заявление на открытие счета

2) бухгалтерский баланс

3) банковские карточки

4) справку из пожарной инспекции

3. Излишне зачисленные (списанные) банком на расчетный счет суммы денежных средств отражаются на счете:

1) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

2) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

3) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

4) 99 «Прибыли и убытки»

4. Запись Д-т сч. 51 «Расчетные счета» – К-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» означает:

1) перечисление аванса поставщику

2) поступление средств от покупателя в окончательный расчет

3) зачет ранее полученного аванса

5. Продажа продукции за наличный расчет отражается записью:

1) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» – К-т сч. 90 «Продажи»

2) Д-т сч. 50 «Касса» – К-т сч. 90 «Продажи»

3) Д-т сч. 90 «Продажи» – К-т сч. 50 «Касса»

6. Выявленные излишки денег в кассе отражаются записью:

1) Д-т сч. 50 «Касса» – К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»

2) Д-т сч. 50 «Касса» – К-т сч. 99 «Прибыли и убытки»

3) Д-т сч. 50 «Касса» – К-т сч. 79 «Внутрихозяйственные расчеты»

7. Кроме денежной наличности, в кассе организации, могут храниться (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) денежные документы

2) приходные и расходные кассовые ордера

3) бланки строгой отчетности

4) журналы-ордера по счету «Касса»

5) ценные бумаги

8. Начисление положительной курсовой разницы по валютному счету отражается в учете записью:

1) Д-т сч. 52 «Валютные счета» – К-т сч. 57 «Переводы в пути»

2) Д-т сч. 52 «Валютные счета» – К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»

3) Д-т сч. 57 «Переводы в пути» – К-т сч. 52 «Валютные счета»

4) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» – К-т сч. 57 «Переводы в пути»

9. Какие бухгалтерские проводки соответствуют операции «Оплата сотруднику больничного из кассы предприятия»?

1) Дт 50 «Касса» – Кт 70 «Расчеты по оплате труда»

2) Дт 70 «Расчеты по оплате труда» – Кт 50 «Касса»

3) Дт 70 «Расчеты по оплате труда» – Кт 69.1 «Социальное страхование»

4) Дт 69.1 «Социальное страхование» – Кт 70 «Расчеты по оплате труда»

10. К какому типу относится хозяйственная операция «Выдана из кассы заработная плата сотрудникам организации»?

1) первому – изменение только в активе баланса

2) второму – изменение только в пассиве баланса

3) третьему – изменения в активе и в пассиве баланса в сторону увеличения

4) четвертому – изменения в активе и в пассиве баланса в сторону уменьшения

11. Дебиторская задолженность покупателя перед поставщиком отражается по дебету счёта 62 «Расчёты с покупателями и заказчиками» на основании (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) счетов

2) выписок банка

3) счетов – фактур

4) товарно-транспортных накладных

5) приходных ордеров

6) приёмных актов

12. Получение долгосрочного кредита на погашение долгов перед бюджетом отражается бухгалтерской записью:

1) Д-т сч. 58 «Финансовые вложения» – К-т сч. 51 «Расчетные счета»

2) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» – К-т сч. 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»

3) Д-т сч. 68 «Расчеты по налогам и сборам» – К-т сч. 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»

4) Д-т сч. 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам» – К-т сч. 68 «Расчеты по налогам и сборам»

13. Учёт финансовых результатов осуществляется на счетах (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) 90 «Продажи»

2) 91 «Прочие доходы и расходы»

3) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»

4) 83 «Добавочный капитал»

5) 99 «Прибыли и убытки»

14. На счёте 99 «Прибыли и убытки» в течение года отражаются (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) чрезвычайные доходы и расходы

2) прибыль, полученная по договору простого товарищества

3) суммы платежей налога на прибыль

4) прибыль (убыток) от обычных видов деятельности

5) сальдо прочих доходов и расходов

6) прибыль прошлых лет, выявленная в отчётном году

15. Суммы поступившей дебиторской задолженности, ранее списанные на убыток, отражаются в учете записью:

1) Д-т сч. 76 «Расчёты с разными дебиторами и кредиторами» – К-т сч. 99 «Прибыли и убытки»

2) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» – К-т сч. 76 «Расчёты с разными дебиторами и кредиторами»

3) Д-т сч. 51 «Расчётные счета» – К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»

4) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» – К-т сч. 51 «Расчётные счета»

16. Начисленный за отчетный период налог на прибыль отражается бухгалтерской записью:

1) Д-т 99 «Прибыли и убытки» – К-т 68 «Расчеты с бюджетом»

2) Д-т 90 «Продажи» – К-т 68 «Расчеты с бюджетом»

3) Д-т 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» – К-т 68 «Расчеты с бюджетом»

4) Д-т 91 «Прочие доходы и расходы» – К-т 68 «Расчеты с бюджетом»

17. Убыток от реализации товаров отражается бухгалтерской записью:

1) Д-т 90 «Продажи» – К-т 99 «Прибыли и убытки»

2) Д-т 99 «Прибыли и убытки» – К-т 91 «Прочие доходы»

3) Д-т 91 «Прочие доходы и расходы» – К-т 99 «Прибыли и убытки»

4) Д-т 99 «Прибыли и убытки» – К-т 90 «Продажи»

## БЛОК 3

1. Установите соответствие между хозяйственными операциями и корреспонденциями счетов:

1) Выданы денежные средства подотчетным лицам

2) Возвращены в кассу неиспользованные подотчетные суммы

3) Отражены невозвращенные в установленный срок подотчетные суммы

4) Удержаны из зарплаты невозвращенные в срок подотчетные суммы

А) Д70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» – К94 «Недостачи и потери ценностей»

Б) Д94 Недостачи и потери – К 71 «Расчеты с подотчетными лицами»

В) Д71 «Расчеты с подотчетными лицами» – К 50 «Касса»

Г) Д50 «Касса» – К71 «Расчеты с подотчетными лицами»

2. Установите соответствие между хозяйственными операциями и их понятиями:

1) выручка от продажи продукции

2) поступления от продажи ненужных внеоборотных активов

3) расходы, связанные с изготовлением продукции

4) отчисления в оценочные резервы

А) расходы по обычным видам деятельности

Б) прочие расходы

В) прочие доходы

Г) доходы от обычных видов деятельности

3. Установите соответствие между хозяйственными операциями и корреспонденциями счетов:

1) получены штрафы, пени, неустойки

2) признаны к уплате штрафы, пени, неустойки

3) начислен доход по аренде за текущий месяц

4) начислена амортизация имущества, сданного в текущую аренду

А) Дт 51 «Расчетные счета» –Кт 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

Б) Дт 91 «Прочие доходы и расходы» –Кт 02 «Амортизация основных средств»

В) Дт 91 «Прочие доходы и расходы» –Кт 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

Г) Дт 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» –Кт 91«Прочие доходы и расходы»

4. Установите соответствие между хозяйственными операциями и корреспонденциями счетов:

1) отражена выручка от продажи товаров

2) списаны расходы на продажу

3) списана себестоимость проданных товаров

А) Дт 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» –Кт 90 «Продажи»

Б) Дт 90 «Продажи» –Кт 41 «Товары»

В) Дт 90 «Продажи» –Кт 44 «Расходы на продажу»

5. Установите соответствие между хозяйственными операциями и корреспонденциями счетов:

1) формирование финансового результата от продаж (прибыль)

2) формирование финансового результата от продаж (убыток)

3) списание прибыли от прочих видов деятельности

4) списание убытка от прочих видов деятельности

А) Дт 91 «Прочие доходы и расходы» –Кт 99«Прибыли и убытки»

Б) Дт 99 «Прибыли и убытки» –Кт 90 «Продажи»

В) Дт 99 «Прибыли и убытки» –Кт 91 «Прочие доходы и расходы»

Г) Дт 90 «Продажи» –Кт 99 «Прибыли и убытки»

6. Установите соответствие между хозяйственными операциями и корреспонденциями счетов:

1) отражен убыток от списания безнадежной к получению дебиторской задолженности

2) поступили денежные средства в погашение дебиторской задолженности, списанной в прошлые годы в убыток

3) отражен доход по ценным бумагам

4) отражены отчисления в резервы под обесценение вложений в ценные бумаги

А) Дт 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» –Кт 91«Прочие доходы и расходы»

Б) Дт 51 «Расчетные счета» –Кт 91«Прочие доходы и расходы»

В) Дт 91 «Прочие доходы и расходы» –Кт 59 «Резервы по обесценение ценных бумаг»

Г) Дт 91 «Прочие доходы и расходы» –Кт 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

7. По данным представленным в таблице необходимо определить валовую прибыль (тыс. руб.).

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Сумма, тыс. руб. |
| Выручка от продажи товаров | 220 337 |
| Себестоимость проданных товаров | 164 607 |
| Коммерческие расходы | 39 334 |
| Управленческие расходы | 6 547 |
| Доходы от участия в других организациях | 26 |
| Проценты к получению | 338 |
| Проценты к уплате | 6 782 |
| Прочие доходы | 2 557 |
| Прочие расходы | 4 810 |

8. По данным представленным в таблице необходимо определить прибыль (убыток) от продаж (тыс. руб.).

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Сумма, тыс. руб. |
| Выручка от продажи товаров | 220 337 |
| Себестоимость проданных товаров | 164 607 |
| Коммерческие расходы | 39 334 |
| Управленческие расходы | 6 547 |
| Доходы от участия в других организациях | 26 |
| Проценты к получению | 338 |
| Проценты к уплате | 6 782 |
| Прочие доходы | 2 557 |
| Прочие расходы | 4 810 |

9. По данным представленным в таблице необходимо определить прибыль (убыток) до налогообложения (тыс. руб.).

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Сумма, тыс. руб. |
| Выручка от продажи товаров | 220 337 |
| Себестоимость проданных товаров | 164 607 |
| Коммерческие расходы | 39 334 |
| Управленческие расходы | 6 547 |
| Доходы от участия в других организациях | 26 |
| Проценты к получению | 338 |
| Проценты к уплате | 6 782 |
| Прочие доходы | 2 557 |
| Прочие расходы | 4 810 |

10. На основе исходных данных представленных в таблице определите фондоотдачу (руб.). Ответ округлить с точностью до двух знаков после запятой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатели | Сумма |
| 1 | Выручка от продаж, тыс. руб. | 308 000 |
| 2 | Стоимость основных средств, тыс. руб. | 290 360 |

11. На основе исходных данных представленных в таблице рассчитать чистые активы организации (тыс. руб.).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Актив | | Пассив | |
| I. Внеоборотные активы | 6 573 | III. Капитал и резервы | 43 798 |
| IV. Долгосрочные обязательства | 8 |
| II. Оборотные активы | 68 938 |
| V. Краткосрочные обязательства | 31 705 |
| БАЛАНС | 75 511 | БАЛАНС | 75 511 |

12. На основе исходных данных представленных в таблице рассчитать коэффициент оборачиваемости за 2015 г. Ответ округлите с точностью до сотых.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели | 2014 | 2015 |
| 1 | Выручка от продаж, тыс. руб. | 474 025 | 503 017 |
| 2 | Оборотные активы, тыс. руб. | 100 909 | 68 938 |

13. На основе исходных данных представленных в таблице рассчитать рентабельность от продаж (%). Ответ округлите с точностью до сотых.

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Сумма, тыс. руб. |
| Выручка от продаж | 220 337 |
| Себестоимость | 164 607 |
| Валовая прибыль | 55 730 |
| Прибыль от продаж | 9 849 |

# **РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЬ 3**

## БЛОК 1

1. Поступление товаров в бухгалтерском учете торговых организаций отражается:

1) По дебету счета 41 «Товары»

2) По дебету счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»

3) По дебету счета 10 «Материалы»

2. Товары, принятые на ответственное хранение, учитываются на счете:

1) 41 «Товары»

2) 002 «Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение»

3) 004 «Товары, принятые на комиссию»

4) в зависимости от учетной политики организации

3. Товары, принятые на реализацию по договору комиссии, учитываются на счете:

1) 41 «Товары»

2) 002 «Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение»

3) 004 «Товары, принятые на комиссию»

4) в зависимости от учетной политики организации

4. В розничной торговле поступившие товары учитываются:

1) по покупным ценам

2) по продажным ценам

3) в оценке, принятой в учетной политике

5. В оптовой торговле поступившие товары учитываются?

1) по покупным ценам

2) по продажным ценам

3) в оценке, принятой в учетной политике

6. Списание реализованной торговой наценки в учете отражается?

1) Дебет счета 42 «Торговая наценка» Кредит счета 41 «Товары»

2) Сторно по дебету счета 90 «Продажи» и Кредиту счета 42 «Торговая наценка»

3) Дебет счета 42 «Торговая наценка» Кредит счета 90 «Продажи»

7. Для учета поступления и движения тары на предприятиях торговли используется счет?

1) 10 «Материалы», специальный субсчет

2) 44 «Расходы на продажу», специальный субсчет

3) 41 «Товары», специальный субсчет

8. Сумма полученной предоплаты от покупателя учитывается на счете?

1) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

2) 51 «Расчетный счет»

3) 99 «Прибыли и убытки»

9. На сумму НДС, исчисленную с объема реализации, делается запись?

1) Дебет счета 19 «НДС по приобретенным ценностям» кредит счета 68 «Расчеты по налогам и сборам»

2) Дебет счета 90 «Продажи» Кредит счета 68 «Расчеты по налогам и сборам»

3) Дебет счета 90 «Продажи» Кредит счета 19 «НДС по приобретенным ценностям»

10. В розничной торговле товары, учитываемые по продажным ценам, показываются в балансе:

1) по продажным ценам, включая НДС

2) по покупным ценам, включая НДС

3) по продажным ценам без НДС

4) по покупным ценам без НДС

11. В розничной торговле товары, учитываемые по покупным ценам, показываются в балансе:

1) по продажным ценам, включая НДС

2) по покупным ценам, включая НДС

3) по продажным ценам без НДС

4) по покупным ценам без НДС

12. Если в договоре поставки указано условие франко – склад поставщика, то покупатель относит на свои счета затрат транспортные расходы?

1) от склада поставщика до своего склада

2) не относит никаких транспортных расходов

3) от станции в городе поставщика до своего склада

4) от станции в своем городе до своего склада

13. Если в договоре поставки указано условие франко – склад покупателя, то покупатель относит на свои счета затрат транспортные расходы?

1) от склада поставщика до своего склада

2) не относит никаких транспортных расходов

3) от станции в городе поставщика до своего склада

4) от станции в своем городе до своего склада

14. Если в договоре поставки указано условие франко – станция покупателя, то покупатель относит на свои счета затрат транспортные расходы?

1) от склада поставщика до своего склада

2) не относит никаких транспортных расходов

3) от станции в городе поставщика до своего склада

4) от станции в своем городе до своего склада

15. Если в договоре поставки указано условие франко – станция поставщика, то покупатель относит на свои счета затрат транспортные расходы?

1) от склада поставщика до своего склада

2) не относит никаких транспортных расходов

3) от станции в городе поставщика до своего склада

4) от станции в своем городе до своего склада

16. Инвентаризация на предприятии проводится:

1) материально ответственными лицами

2) работниками бухгалтерии

3) специальной комиссией, назначенной руководителем предприятия

4) работниками планового отдела и другими специалистами предприятия

17. Куда относится недостача материальных ценностей в пределах норм естественной убыли:

1) за счет виновных лиц

2) на издержки обращения

3) на финансовый результат

4) любой из вариантов верен

18. Излишки материальных ценностей зачисляются:

1) за счет виновных лиц

2) на издержки обращения

3) на финансовый результат

4) любой из вариантов верен

19. Куда относится недостача материальных ценностей сверх пределов норм естественной убыли:

1) за счет виновных лиц

2) на издержки обращения

3) на финансовый результат

4) любой из вариантов верен

20. В каком месяце должны быть отражены результаты инвентаризации:

1) в месяце, следующем за отчетным

2) в годовом отчете

3) того месяца, когда была закончена инвентаризация

4) в любом месяце года

21. Валовый доход – это:

1) превышение выручки от покупки товаров над затратами по их приобретению за определенный период времени

2) финансовый результат торговой деятельности и определяемый как превышение валового дохода за вычетом обязательных платежей над издержками за определенный период времени

3) превышение выручки от продажи товаров над затратами по их приобретению за определенный период времени

4) конечный финансовый результат деятельности торгового предприятия и равный сумме прибыли от реализации товаров, услуг, имущества и сальдо доходов и расходов от внереализационных операций

22. Валовой доход для предприятий розничной торговли представляет собой?

1) прибыль

2) выручку от реализации товаров

3) реализованную торговую наценку

23. У торговых организаций валовой доход выявляется на счете:

1) 44 «Расходы на продажу»

2) 90 «Продажи»

3) 99 «Прибыли и убытки»

24. Порядок определения валового дохода на предприятиях розничной торговли зависит от:

1) момента перехода прав собственности

2) учетной политики

25. Размещенные организацией собственные облигации сроком обращения 1 год учитываются на счете:

1) расчеты по краткосрочным кредитам и займам

2) финансовые вложения

3) собственные акции

26. Финансовые вложения, по которым не определяется текущая рыночная стоимость, подлежат отражению в бухгалтерском учете и отчетности по \_\_\_\_\_ стоимости:

1) номинальной

2) согласованной

3) дисконтированной

4) первоначальной

27. Первым отчетным периодом для вновь созданных после 1 октября считаются:

1) период от даты государственной регистрации по 31 декабря соответствующего года

2) с момента постановки их на налоговый учет

3) с момента начала их хозяйственной деятельности

4) период с даты их государственной регистрации по 31 декабря следующего года

28. Какие из перечисленных ниже пользователей бухгалтерской отчетности не относятся к внутренним?

1) вышестоящее руководство

2) общее собрание участников

3) профсоюзы

4) управляющие соответствующих уровней

29. Каким образом в балансе расположении обязательства организации:

1) по степени ликвидности

2) по степени увеличения срочности погашения

3) по степени снижения срочности погашения

4) зависимости нет

30. В какие сроки предприятие предоставляет годовую бухгалтерскую отчетность?

1) в течении 60 дней по окончании года

2) в течении 30 дней по окончании года

3) в течении 90 дней по окончании года

4) в течении 4 месяцев

31. Ответственность за хранение учетных документов и бухгалтерской отчетности несет:

1) главный бухгалтер

2) руководитель организации

3) руководитель и главный бухгалтер

4) работники бухгалтерии

32. Каким образом расположены активы в форме № 1 «Бухгалтерский баланса»?

1) по степени увеличения ликвидности

2) по мере снижения ликвидности

3) по степени срочности погашения обязательств

4) зависимости нет

33. В какой форме отчетности можно найти расшифровку движения заемных средств?

1) Отчет о прибылях и убытках

2) Отчет о движении капитала

3) Отчет о движении денежных средства

4) Пояснение к бухгалтерскому балансу

34. «Вероятностные будущие потери экономических выгод, вытекающие из существующих у конкретной организации в настоящий момент обязательств по передаче активов или предоставлению услуг другим организациям в будущем в результате прошлых сделок или событий» – это определение:

1) активов

2) обязательств

3) собственного капитала

4) уставного капитала

35. В каком разделе баланса отражаются непокрытые убытки прошлых лет:

1) раздел I актива баланса

2) раздел IV пассива баланса

3) раздел II актива баланса

4) раздел III пассива баланса

36. С какой целью составляется вступительный баланс:

1) для подведения итогов по окончании года

2) при создании нового или преобразовании ранее действующего предприятия

3) при ликвидации действующего предприятия

4) для планирования финансово-хозяйственной деятельности предприятия

37. Когда составляется ликвидационный баланс:

1) если предприятие находится на грани банкротства

2) при разделении одного предприятия на ряд самостоятельных предприятий

3) с начала ликвидационного периода предприятия

4) для подведения итогов за отчетный год

38. Под влиянием хозяйственных операций первого типа:

1) валюта баланса не изменяется

2) валюта баланса увеличивается

3) валюта баланса уменьшается

4) увеличивается итог актива баланса

39. В баланс включаются показатели:

1) натуральные

2) стоимостные

3) натуральные и стоимостные

4) все перечисленные ответы верны

40. Пассив баланса – это группировка средств по:

1) источникам образования и целевому назначению

2) видам и размещению

3) фондам

4) видам и источникам образования

41. В пассиве баланса сгруппированы:

1) средства

2) источники

3) дебиторская задолженность

4) хозяйственные операции

## БЛОК 2

1. На предприятиях розничной торговли товары могут учитываться на счете 41 по (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) продажной стоимости без НДС

2) продажной стоимости с НДС

3) покупной стоимости без НДС

4) покупной стоимости с НДС

2. Суммы НДС к зачету не принимаются, если товары приобретены (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) За наличный расчет на предприятиях розничной торговли

2) У населения

3) За наличный расчет у юридического лица

3. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно:

1) при передаче имущества в аренду, продаже и выкупе

2) при составлении годовой бухгалтерской отчетности

3) при смене материально ответственных лиц

4) любой из ответов верен

4. На какой счет бухгалтерского учета подлежат оприходованию излишки ценностей, выявленных в ходе проведения инвентаризации:

1) 99 «Прибыли, убытки»

2) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

3) 98 «Доходы будущих периодов»

4) 91-1 «Прочие доходы и расходы», субсчет 91-1 «Прочие доходы»

5. На каком счете бухгалтерского учета отражается недостача ценностей, выявленная в ходе проведения инвентаризации:

1) 99 «Прибыли, убытки»

2) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

3) 98 «Доходы будущих периодов»

4) 91-1 «Прочие доходы и расходы», субсчет 91-1 «Прочие доходы»

6. Какой бухгалтерской записью будет списана недостача, отнесенная на виновное лицо:

1) Дт 73-2 «Расчеты с персоналом по прочим операциям» - Кт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

2) Дт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» - Кт 01 «Основные средства», 10 «Материалы», 41 «Товары»

3) Дт 99 «Прибыли и убытки» - Кт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

4) Дт 99 «Прибыли и убытки» - Кт 01 «Основные средства», 10 «Материалы», 41 «Товары»

7. Какой бухгалтерской записью будет списана сумма недостачи при отсутствии виновных лиц(укажите не менее двух вариантов ответа):

1) Дт 73-2 «Расчеты с персоналом по прочим операциям» - Кт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

2) Дт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» - Кт 01 «Основные средства», 10 «Материалы», 41 «Товары»

3) Дт 99 «Прибыли и убытки» - Кт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

4) Дт 91-2 «Прочие доходы и расходы» - Кт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

8. К финансовым вложениям организации относятся (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) государственные и муниципальные ценные бумаги

2) ценные бумаги других организаций

3) вклады в уставные капиталы других организаций

4) векселя, выданные организацией

5) драгоценные металлы и камни

9. К какому типу относится хозяйственная операция «Возвращена покупателями не качественная готовая продукция»:

1) к первому типу

2) ко второму типу

3) к третьему типу

4) к четвертому типу

10. Хозяйственная операция «Ссуды банка направлены на погашение долга поставщику» относятся:

1) к первому типу

2) ко второму типу

3) к третьему типу

4) к четвертому типу

## БЛОК 3

1. Установите соответствие между показателями и их местонахождением в разделах баланса.

1) незавершенное строительство

2) незавершенное производство

3) нераспределенная прибыль

А) оборотные активы

Б) капитал и резервы

В) внеоборотные активы

2. Установите соответствие между показателями и их местонахождением в разделах баланса:

1) доходные вложения в материальные ценности

2) доходы будущих периодов

3) добавочный капитал

А) внеоборотные активы

Б) оборотные активы

В) капитал и резервы

3. Установите соответствие между сферами деятельности в форме № 4 «Отчет о движении денежных средств» и относящимися к ним хозяйственными операциями:

1) Текущая деятельность

2) Инвестиционная деятельность

3) Финансовая деятельность

А) поступление денежных средств от покупателей продукции

Б) поступление кредитов и займов

В) приобретение ценных бумаг

4. Укажите последовательность бухгалтерских проводок, если: организация отгрузила товары покупателю в январе 2016 г. на сумму 11 800 тыс.руб. (в т.ч. НДС 1 800 тыс.руб.). По договору право собственности на товары переходит к покупателю на день отгрузки и передачи покупателю расчетных документов. Деньги от покупателя пришли в апреле 2016 г. Себестоимость товаров составляет 8 700 тыс.руб. Укажите порядок следования всех 3 вариантов ответа:

1) Дт 90.2 «Продажи» (Себестоимость продаж) – Кт 41 «Товары» – 8 700 тыс.руб. – списана себестоимость отгруженных товаров

2) Дт 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» – Кт 90.1 «Продажи» (Выручка) – 11 800 тыс.руб. – начислена выручка, подлежащая получению от покупателя

3) Дт 90.3 «Продажи»– Кт 68 «Расчеты по налогам и сборам» (НДС) – 1 800 тыс.руб. – начислен НДС по проданным товарам за 1 квартал

5. Укажите последовательность бухгалтерских проводок, если: магазин приобрел для розничной торговли партию товаров на сумму 118 000 руб., в том числе НДС 18% – 18000 руб. Поставщик предоставил магазину товарную накладную и счет-фактуру на данную партию товаров. Товары оплачены по безналичному расчету в день их получения. Укажите порядок следования всех 4 вариантов ответа:

1) Дт счета 19 «НДС по приобретенным ценностям», Кт счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – 18 000 руб. – учтен НДС по приобретенным товарам

2)Дт счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», Кт счета 51 «Расчетные счета» – 118 000 руб. – произведена оплата товаров поставщику

3)Дт счета 41 «Товары», Кт счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – 100000 руб. – оприходованы поступившие товары

4)Дт счета 68 «Расчеты по налогам и сборам», Кт счета 19 «НДС по приобретенным ценностям» – 18 000 руб. – произведен налоговый вычет по НДС

6. В магазин поступили следующие товары:

|  |  |
| --- | --- |
| Товар А | 158 шт. по цене 8260 руб., в том числе НДС – 1260 руб. |
| Товар Б | 39 шт. по цене 6490 руб., в том числе НДС – 990 руб. |
| Товар В | 12 шт. по цене 88500 руб., в том числе НДС – 13500 руб. |

Торговая наценка составляет 28%.

Реализовано:

Товар А – 102 шт.;

Товар Б – 23 шт.;

Товар В – 5 шт.

Рассчитайте валовый доход по общему товарообороту. Ответ записать в руб., округлить до целого.

7.Рассчитать норму естественной убыли товара, % (ответ округлите с точностью до сотых). На складе говядина мороженая хранилась 12 суток. Норма естественной убыли говядины мороженой при 3-суточном сроке хранения установлена в размере 0,08%. За каждые последующие сутки хранения до 10 суток норма увеличивается на 0,01%, после 10-суточного хранения за каждые сутки норма увеличивается на 0,005%.

8.Рассчитать норму естественной убыли товара, % (ответ округлите с точностью до сотых). На складе крупа хранилась 3 месяца и 15 суток. Норма естественной убыли крупы при месячном сроке хранения установлена в размере 0,01%. За каждый последующий месяц хранения норма увеличивается на 0,01 %.

9. Установите соответствие между бухгалтерскими записями и хозяйственными операциями:

1) Оприходованы на склад товары, приобретенные у поставщика

2)Выявлена недостача товаров по результатам проведенной инвентаризации

3)Перечислены с расчетного счета денежные средства поставщику за товары

А) Дт 41 «Товары» - Кт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

Б) Дт 60 «Расчетные с поставщиками и подрядчиками» - Кт 41 «Товары»

В) Дт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - Кт 51 «Расчетные счета»

Г) Дт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» - Кт 41 «Товары»

10. Недостача наличных денежных средств в кассе и погашение наличными денежными средствами задолженности поставщику за материалы отражаются бухгалтерскими записями. Выберите не менее двух вариантов ответа:

1) Дт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – Кт 50 «Касса»

2) Дт 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» – Кт 50 «Касса»

3) Дт 91 «Прочие доходы и расходы» – Кт 50 «Касса»

4) Дт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» – Кт 50 «Касса»

**Регламент проведения и оценивание лабораторных работ**

В целях закрепления практического материала и углубления теоретических знаний по разделам дисциплины «Бухгалтерский учет» предполагается выполнение лабораторных работ, что позволяет углубить процесс познания, раскрыть понимание прикладной значимости осваиваемой дисциплины.

**Регламент проведения мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Продолжительность |
| 1. | Предел длительности лабораторной работы | 170 мин. |
| 2. | Защита отчета | 10 мин. |
|  | Итого (в расчете на одну лабораторную работу) | 180 мин. |

**Критерии оценки лабораторных работ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка** | **Критерии оценивания** |
| **5 баллов** | Задание выполнено полностью, в представленном отчете обоснованно получено правильное выполненное задание. |
| **4 балла** | Задание выполнено полностью, но нет достаточного обоснования или при верном решении допущена незначительная ошибка, не влияющая на правильную последовательность рассуждений. |
| **3 балла** | Задания выполнены частично. |
| **2 балла** | Задание не выполнено. |

**Регламент проведения и оценивание практических работ**

В целях закрепления практического материала и углубления теоретических знаний по разделам дисциплины «Бухгалтерский учет» предполагается выполнение практических работ, что позволяет углубить процесс познания, раскрыть понимание прикладной значимости осваиваемой дисциплины.

**Регламент проведения мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вид работы | Продолжительность |
| 1. | Предел длительности практической работы | 80 мин. |
| 2. | Защита отчета | 10 мин. |
|  | Итого (в расчете на одну практическую работу) | 90 мин. |

**Критерии оценки практических работ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка** | **Критерии оценивания** |
| **5 баллов** | Задание выполнено полностью, в представленном отчете обоснованно получено правильное выполненное задание. |
| **4 балла** | Задание выполнено полностью, но нет достаточного обоснования или при верном решении допущена незначительная ошибка, не влияющая на правильную последовательность рассуждений. |
| **2 балла** | Задания выполнены частично. |
| **0 баллов** | Задание не выполнено. |

**Регламент проведения защиты и оценивание курсовой работы (проекта)**

По результатам проверки курсовой работы выставляется оценка. В том случае, если работа не отвечает предъявляемым требованиям (не раскрыты тема или отдельные вопросы плана, изложение материала поверхностно, отсутствуют выводы), то она возвращается автору на доработку. Студент должен переделать работу с учетом замечаний и предоставить для проверки новый вариант. Если сомнения вызывают отдельные аспекты курсовой работы, то в этом случае они рассматриваются во время устной защиты работы перед комиссией.   
 Работа в готовом варианте должна быть предоставлена на проверку преподавателю в срок, указанный в задании на курсовой проект.   
 Студенты, не защитившие курсовые проекты, не допускаются до сдачи экзамена.   
 Защита курсовой работы представляет собой устный публичный отчет студента, на который ему отводиться 7-8 минут, ответы на вопросы членов комиссии. Устный отчет студента включает: раскрытие целей и задач проектирования, его актуальность, описание выполненного проекта, основные выводы и предложения, разработанные студентом в процессе курсового проектирования.   
 Анализ результатов курсового проектирования проводиться по следующим критериям:   
 1. Навыки самостоятельной работы с материалами, по их обработке, анализу и структурированию.   
 2. Умение правильно применять методы исследования.   
 3. Умение грамотно интерпретировать полученные результаты.   
 4. Способность осуществлять необходимые расчеты, получать результаты и грамотно излагать их в отчетной документации.   
 5. Умение выявить проблему, предложить способы ее разрешения, умение делать выводы.   
 6. Умение оформить итоговый отчет в соответствии со стандартными требованиями.   
 Пункты с 1 по 6 дают до 50% вклада в итоговую оценку студента.   
 7. Умение защищать результаты своей работы, грамотное построение речи, использование при выступлении специальных терминов.   
 8. Способность кратко и наглядно изложить результаты работы.   
 Пункты 7,8 дают до 35% вклада в итоговую оценку студента.   
 9. Уровень самостоятельности, творческой активности и оригинальности при выполнении работы.   
 10. Выступления на конференциях и подготовка к публикации тезисов для печати по итогам работы.   
 Пункты 9, 10 дают до 15 % вклада в итоговую оценку студента.   
 Оценка «отлично» ставится студенту, который в срок, в полном объеме и на высоком уровне выполнил курсовой проект. При защите и написании работы студент продемонстрировал вышеперечисленные навыки и умения. Тема, заявленная в работе раскрыта, раскрыта полностью, все выводы студента подтверждены материалами исследования и расчетами. Отчет подготовлен в соответствии с предъявляемыми требованиями. Отзыв руководителя положительный.   
 Оценка «хорошо» ставиться студенту, который выполнил курсовую работу, но с незначительными замечаниями, был менее самостоятелен и инициативен. Тема работы раскрыта, но выводы носят поверхностный характер, практические материалы обработаны не полностью. Отзыв руководителя положительный.   
 Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который допускал просчеты и ошибки в работе, не полностью раскрыл заявленную тему, делал поверхностные выводы, слабо продемонстрировал аналитические способности и навыки работы с теоретическими источниками. Отзыв руководителя с замечаниями.   
 Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил курсовую работу, либо выполнил с грубыми нарушениями требований, не раскрыл заявленную тему, не выполнил практической части работы.

**Общее распределение баллов текущего контроля по видам учебных работ для студентов (в соответствии с Положением)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рейтинг-контроль 1 | промежуточный тест | 10 |
| Рейтинг-контроль 2 | промежуточный тест | 10 |
| Рейтинг-контроль 3 | промежуточный тест | 10 |
| Посещение занятий студентом | посещение лекций, практических и лабораторных занятий | 5 |
| Дополнительные баллы (бонусы) | активность на лабораторных и практических занятиях | 5 |
| Выполнение семестрового плана самостоятельной работы | отчеты по самостоятельной работе | 20 |

**Показатели, критерии и шкала оценивания компетенций промежуточной аттестации знаний по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет»**

На основе типовых заданий программным комплексом информационно-образовательного портала МИ ВлГУ формируются в автоматическом режиме тестовые задания для студентов. Программный комплекс формирует индивидуальные задания для каждого зарегистрированного в системе студента и устанавливает время прохождения тестирования. Результатом тестирования является количество набранных баллов. За правильное выполнение каждого тестового задания блока "знать" студент получает по 2 балла, за правильное выполнение каждого задания блока "уметь" - по 3 балла, за правильное выполнение каждого тестового задания блока "владеть" - по 4 балла.

Максимальное количество баллов, которое студент может получить на экзамене, в соответствии с Положением составляет 40 баллов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка в баллах** | **Критерии оценивания компетенций** |
| 30-40 баллов | Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена. |
| 20-29 баллов | Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена. |
| 10-19 баллов | Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена на минимально допустимом уровне. |
| Менее 10 баллов | Студент не знает значительной части программного материала (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена. |

**Оценочные средства для промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет»**

# **ОК-2: способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах**

## *ЗНАТЬ: сущность бухгалтерского учёта, объектов бухгалтерского наблюдения, процессов создания и развития системы бухгалтерского учёта; ключевые понятия, принципы и приёмы бухгалтерского учёта*

1. Отличительная черта бухгалтерского учета:

1) отсутствие специальной службы

2) быстрота получения информации

3) использование специальных методов сбора информации

4) система текущего наблюдения за процессами, происходящими на предприятии

2. Формирование полной и достоверной информации о деятельности предприятий и его имущественном положении является задачей учета:

1) оперативного

2) бухгалтерского

3) статистического

4) всех в полной мере

3. Предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности, обеспечение финансовой устойчивости является задачей учета:

1) оперативного

2) бухгалтерского

3) статистического

4) всех в полной мере

4. В системе управления бухгалтерский учет выполняет функцию:

1) контрольную

2) планирования

3) регулирования

4) стимулирования

5. Какая из перечисленных функций не свойственна бухгалтерскому учету:

1) планирования

2) контроля

3) информационная

4) аналитическая

6. Особенностью бухгалтерского учета является отражение хозяйственных процессов:

1) прерывно во времени

2) непрерывно во времени

3) на 1-е число месяца

4) на последнее число месяца

7. Предметом бухгалтерского учета является:

1) процессы, происходящие в регионе

2) производственно-хозяйственная деятельность организации

3) отношения в трудовых коллективах

4) расчетные взаимоотношения организации

8. Метод бухгалтерского учета – это:

1) балансовое обобщение

2) стоимостное измерение

3) система двойной записи

4) совокупность способов и приемов, которые в системе образуют основу организации бухгалтерского учета

9. Экономические ресурсы организации в бухгалтерском учете обобщаются:

1) только по функциональной роли

2) только по источникам образования

3) как сумма средств, выделенная учредителями

4) с одной стороны по функциональной роли в производственном процессе, с другой стороны по источникам формирования

10. Сумма средств, которыми наделяется организация от учредителей в момент государственной регистрации:

1) внеоборотные активы

2) уставный капитал

3) собственный капитал

4) обязательства

11. Двойная запись обеспечивает взаимосвязь между:

1) субсчетом и аналитическим счетом

2) счетами

3) счетами и балансом

4) формами отчетности

12. В чем выражается взаимосвязь между бухгалтерскими счетами и балансом?

1) по остаткам статей баланса открываются бухгалтерские счета, а на основании остатков бухгалтерских счетов составляется баланс

2) на основании бухгалтерских счетов открываются статьи баланса

3) на основании дебетовых и кредитовых оборотов бухгалтерских счетов составляется баланс

4) бухгалтерские счета и статьи баланса отражают текущее изменение имущества

13. Корреспонденция счетов – это взаимосвязь между:

1) синтетическим и аналитическим счетами

2) аналитическими счетами и субсчетами

3) дебетом одного счета и кредитом другого

4) синтетическими счетами и формами бухгалтерской отчетности

14. Регистры бухгалтерского учета по объему содержащихся в них информации подразделяются на:

1) синтетические и аналитические

2) синтетические и хронологические

3) хронологические и аналитические

4) систематические и хронологические

15. При несовпадении итогов синтетического и аналитического учета ошибка выявляется способом:

1) выборки

2) красное сторно

3) пунктировки

4) корректурным способом

16. В основу строения журналов-ордеров положен признак:

1) произвольный

2) дебетовый

3) кредитовый

4) смешанный

17. Записи по синтетическим и аналитическим счетам в журналах-ордерах совмещаются способом:

1) шахматным

2) линейным

3) смешанным

4) линейно-позиционным, шахматным, смешанным

18. Главная книга открывается:

1) на месяц

2) квартал

3) полугодие

4) год

19. Для регистрации хозяйственных операций при мемориально-ордерной форме используются:

1) накопительные книги учета

2) кассовые книги

3) вспомогательные ведомости

4) инвентаризационные ведомости

20. Учетная политика организации формируется:

1) Главным бухгалтером

2) Министерством финансов

3) Центральным банком

4) Руководителем организации

21. «Выбранная предприятием учетная политика применяется последовательно от одного отчетного года к другому» – это допущение:

1) имущественной обособленности организации

2) временной определенности фактов хозяйственной деятельности

3) непрерывности деятельности организации

4) последовательности применения учетной политики

22. Основные средства –это

1) объекты, которые имеют денежную оценку и приносят доход

2) совокупность материально-вещественных ценностей, используемых в качестве средств труда при реализации продукции, в течении периода, превышающего 12 месяцев

3) совокупность материальных ценностей и денежных средств

4) это средства труда, предназначенные для нужд основной деятельности организации

23. Выбытие основных средств из организации отражается:

1) как сальдо по счету 01 «Основные средства»

2) по дебету счета 01 «Основные средства»

3) по кредиту счета 01 «Основные средства»

4) по дебету счета 10 «Материалы»

24. Основные средства в балансе отражаются:

1) в активе баланса в составе внеоборотных активов

2) в активе баланса в составе оборотных активов

3) в пассиве баланса в составе капитала и резервов

4) в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств

25. Основные средства в балансе отражаются:

1) по первоначальной стоимости

2) по остаточной стоимости

3) по рыночной стоимости

4) по справедливой стоимости

26. Выберите наиболее полное понятие нематериальных активов:

1) это объекты, которые имеют денежную оценку и приносят доход

2) это объекты, которые используются длительное время и приносят доход

3) это объекты, обладающие способностью отчуждения и приносящие доход

4) это объекты, используемые более одного года, обладающие способностью отчуждения, которые имеют денежную оценку и приносят доход

27. Какая стоимость используется для оценки нематериальных активов в балансе?

1) первоначальная

2) остаточная

3) рыночная

4) договорная

28. Каковы способы начисления амортизации нематериальных активов?

1) линейный, уменьшаемого остатка

2) пропорционально объему продукции, сумме чисел лет срока полезного использования

3) линейный, пропорционально объему продукции, способ уменьшаемого остатка

4) уменьшаемого остатка, пропорционально объему продукции

29. Оборотные активы характеризуют:

1) совокупность имущественных ценностей предприятия, обслуживающих текущую производственно-коммерческую деятельность и полностью потребляемых в течение одного производственно-коммерческого цикла

2) различные финансовые инструменты, принадлежащие предприятию или находящиеся в его владении

3) совокупность имущественных ценностей предприятия, многократно участвующих в процессе хозяйственной деятельности и переносящих на продукцию использованную стоимость частями

30. Поступление денежных средств и денежных документов в кассу организации оформляется:

1) приходной накладной

2) приходным кассовым ордером

31. Выдача денежных средств и денежных документов из кассы организации оформляется:

1) приходным кассовым ордером

2) расходным кассовым ордером

32. По расчетному счету могут осуществляться операции:

1) кредитные

2) расчетные

3) валютные

4) кассовые

33. Операции по движению денежных средств отражаются на счете 51 «Расчетные счета» на основании:

1) первичных документов

2) выписки банка

3) первичных документов и выписок банка

4) учетных регистров

34. Основная масса наличных денежных средств в кассу поступает с расчетного счета для:

1) покупки основных средств

2) покупки оборотных активов

3) расчетов с юридическими лицами

4) выдачи средств на оплату труда

35. Запись на счетах Дт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»– Кт 68 «Расчеты по налогам и сборам» означает:

1) отчисления в органы социального страхования и обеспечения

2) удержание 1% из заработной платы в Пенсионный фонд

3) удержание из заработной платы подоходного налога

4) погашение задолженности перед бюджетом

36. Что означает бухгалтерская запись Д 69 «Расчеты с органами социального страхования и обеспечения» – К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»:

1) создание резерва на оплату отпусков рабочим

2) начисление оплаты за отпуск рабочим

3) начислено пособие по временной нетрудоспособности

37. Бухгалтерская запись Дт 70 Расчеты с персоналом по оплате труда» – Кт 76 «Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами» означает:

1) начисление заработной платы работникам организации за время отпуска

2) выплата заработной платы работникам организации за время отпуска

3) удержания налогов из заработной платы работников организации

4) депонирование заработной платы работников организации, не полученной в установленный срок

38. После начисления дивидендов, отчислений в резервные фонды организации, покрытия убытков прошлых лет остаток по счёту 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)» покажет сумму прибыли:

1) валовой

2) чистой

3) нераспределённой

4) налогооблагаемой

39. Учёт расчётов с покупателями (заказчиками) за поставленные им товарно-материальные ценности и оказанные услуги осуществляется на синтетическом счёте:

1) 51 «Расчетные счета»

2) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

3) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

4) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

5) 91 «Прочие доходы и расходы»

40. При исполнении обязательств покупателями в учёте делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счёта:

1) 60 «Расчёты с поставщиками и подрядчиками»

2) 62 «Расчёты с покупателями и заказчиками»

3) 76 «Расчёты с разными дебиторами и кредиторами»

4) 90 «Продажи»

41. Чистая прибыль торгового предприятия – это:

1) часть валовой прибыли, которая остается в распоряжении торгового предприятия после уплаты в бюджет налога на прибыль

2) финансовый результат торговой деятельности, определяемый как превышение валового дохода за вычетом обязательных платежей над издержками за определенный период времени

3) финансовый результат торговой деятельности и определяемый как превышение выручки от продажи товаров и услуг над затратами по их приобретению за определенный период времени

4) конечный финансовый результат деятельности торгового предприятия, равный сумме прибыли от реализации товаров, услуг, имущества и сальдо доходов и расходов от внереализационных операций

42. Доходами от обычных видов деятельности являются:

1) поступления от продажи основных средств

2) выручку от продажи продукции, товаров

3) курсовые разницы

4) суммы до оценки активов

43. Расходами обычных видов деятельности являются расходы, связанные с:

1) участием в уставных капиталах других организаций

2) продажей (выбытием) объектов основных средств

3) оплатой услуг кредитных организаций

4) приобретением и продажей товаров

44. Финансовый результат от продажи продукции определяется на счёте:

1) 90 «Продажи»

2) 91 «Прочие доходы и расходы»

3) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»

4) 99 «Прибыли и убытки»

45. Запись Д-т сч. 51 «Расчётный счет» – К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» означает:

1) уплату неустоек за нарушение договорных обязательств

2) отражение процентов по уплаченному долгосрочному кредиту

3) получение штрафов, пени, неустоек

46. Конечный финансовый результат деятельности организации в отчётном году формируется на счёте:

1) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»

2) 90 «Продажи»

3) 91 «Прочие доходы и расходы»

4) 99 «Прибыли и убытки»

47. Списание нераспределённой прибыли заключительными оборотами декабря отчётного года производятся записью по кредиту счёта 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)» и дебету счета:

1) 82 «Резервный капитал»

2) 83 «Добавочный капитал»

3) 90 «Продажи»

4) 91 «Прочие доходы и расходы»

5) 99 «Прибыли и убытки»

48. Валовый доход – это:

1) превышение выручки от реализации товаров над затратами по их приобретению за определенный период времени

2) финансовый результат торговой деятельности и определяемый как превышение валового дохода за вычетом обязательных платежей над издержками за определенный период времени

3) превышение выручки от продажи товаров над затратами по их приобретению за определенный период времени

4) конечный финансовый результат деятельности торгового предприятия и равный сумме прибыли от реализации товаров, услуг, имущества и сальдо доходов и расходов от внереализационных операций

49. Валовой доход для предприятий розничной торговли представляет собой?

1) прибыль

2) выручку от реализации товаров

3) реализованную торговую наценку

50. У торговых организаций валовой доход выявляется на счете:

1) 44 «Расходы на продажу»

2) 90 «Продажи»

3) 99 «Прибыли и убытки»

51. Порядок определения валового дохода на предприятиях розничной торговли зависит от:

1) момента перехода прав собственности

2) учетной политики

52. Размещенные организацией собственные облигации сроком обращения 1 год учитываются на счете:

1) расчеты по краткосрочным кредитам и займам

2) финансовые вложения

3) собственные акции

53. Финансовые вложения, по которым не определяется текущая рыночная стоимость, подлежат отражению в бухгалтерском учете и отчетности по \_\_\_\_\_ стоимости:

1) номинальной

2) согласованной

3) дисконтированной

4) первоначальной

54. Первым отчетным периодом для вновь созданных после 1 октября считаются:

1) период от даты государственной регистрации по 31 декабря соответствующего года

2) с момента постановки их на налоговый учет

3) с момента начала их хозяйственной деятельности

4) период с даты их государственной регистрации по 31 декабря следующего года

55. Какие из перечисленных ниже пользователей бухгалтерской отчетности не относятся к внутренним?

1) вышестоящее руководство

2) общее собрание участников

3) профсоюзы

4) управляющие соответствующих уровней

56. Каким образом в балансе расположении обязательства организации:

1) по степени ликвидности

2) по степени увеличения срочности погашения

3) по степени снижения срочности погашения

4) зависимости нет

57. В какие сроки предприятие предоставляет годовую бухгалтерскую отчетность?

1) в течении 60 дней по окончании года

2) в течении 30 дней по окончании года

3) в течении 90 дней по окончании года

4) в течении 4 месяцев

58. Ответственность за хранение учетных документов и бухгалтерской отчетности несет:

1) главный бухгалтер

2) руководитель организации

3) руководитель и главный бухгалтер

4) работники бухгалтерии

59. Каким образом расположены активы в форме № 1 «Бухгалтерский баланса»?

1) по степени увеличения ликвидности

2) по мере снижения ликвидности

3) по степени срочности погашения обязательств

4) зависимости нет

60. В какой форме отчетности можно найти расшифровку движения заемных средств?

1) Отчет о прибылях и убытках

2) Отчет о движении капитала

3) Отчет о движении денежных средства

4) Пояснение к бухгалтерскому балансу

61. «Вероятностные будущие потери экономических выгод, вытекающие из существующих у конкретной организации в настоящий момент обязательств по передаче активов или предоставлению услуг другим организациям в будущем в результате прошлых сделок или событий» – это определение:

1) активов

2) обязательств

3) собственного капитала

4) уставного капитала

62. В каком разделе баланса отражаются непокрытые убытки прошлых лет:

1) раздел I актива баланса

2) раздел IV пассива баланса

3) раздел II актива баланса

4) раздел III пассива баланса

63. С какой целью составляется вступительный баланс:

1) для подведения итогов по окончании года

2) при создании нового или преобразовании ранее действующего предприятия

3) при ликвидации действующего предприятия

4) для планирования финансово-хозяйственной деятельности предприятия

64. Когда составляется ликвидационный баланс:

1) если предприятие находится на грани банкротства

2) при разделении одного предприятия на ряд самостоятельных предприятий

3) с начала ликвидационного периода предприятия

4) для подведения итогов за отчетный год

65. Под влиянием хозяйственных операций первого типа:

1) валюта баланса не изменяется

2) валюта баланса увеличивается

3) валюта баланса уменьшается

4) увеличивается итог актива баланса

66. В баланс включаются показатели:

1) натуральные

2) стоимостные

3) натуральные и стоимостные

4) все перечисленные ответы верны

67. Пассив баланса – это группировка средств по:

1) источникам образования и целевому назначению

2) видам и размещению

3) фондам

4) видам и источникам образования

68. В пассиве баланса сгруппированы:

1) средства

2) источники

3) дебиторская задолженность

4) хозяйственные операции

## *УМЕТЬ: использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах*

1. Организация располагает экономическими ресурсами на сумму 2000 тыс.руб. Обязательства организации составляют 900 тыс.руб. Какова величина собственного капитала организации?

1) 2900 тыс.руб.

2) 1100 тыс.руб.

3) 2000 тыс.руб.

4) 2200 тыс. руб.

2. Внеоборотные активы организации составляют 6000 тыс.руб., основные средства 2200 тыс.руб., нематериальные активы 800 тыс.руб., капитальных вложений нет. Какова величина долгосрочных финансовых вложений?

1) 3000тыс.руб.

2) 5200тыс.руб.

3) 1000тыс.руб.

4) 3800 тыс.руб.

3. Обязательства организации составляют 2000 тыс.руб. Кредиторская задолженность, включая обязательства по расчетам, составляет 700 тыс.руб., прочие займы 250 тыс.руб. Какова сумма задолженности организации по банковским кредитам?

1) 2950 тыс.руб.

2) 1050 тыс.руб.

3) 950 тыс.руб.

4) 2000 тыс.руб.

4. Определить правильный порядок записи на пассивном счете:

1) на пассивном счете первоначальный остаток записывается в кредит, увеличение – в дебет, уменьшение – в кредит

2) на пассивном счете начальный остаток записывается в кредит, увеличение – в кредит, уменьшение – в дебет

3) на пассивном счете начальный остаток записывается в дебет, увеличение в дебет, а уменьшение в кредит

4) на пассивном счете первоначальный остаток записывается в дебет, увеличение – в кредит, уменьшение – в дебет

5. Как определить остаток на активных счетах:

1) к начальному остатку по дебету прибавляется дебетовый оборот и вычитается кредитовый

2) начальный остаток, плюс оборот по дебету, плюс оборот по кредиту

3) к начальному остатку прибавляется кредитовый оборот и вычитается дебетовый оборот

4) начальный остаток уменьшается на сумму дебетового оборота и кредитового оборота

6. Какого способа начисления амортизации нет в бухгалтерском учете:

1) способ списания стоимости пропорционально объему продукции

2) способа уменьшаемого остатка

3) способа списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования

4) есть все вышеперечисленные

7. По характеру финансовых источников формирования оборотные активы делятся на (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) чистые оборотные активы

2) дебиторская задолженность

3) собственные оборотные активы

4) денежные активы

5) валовые оборотные активы

8. Кроме денежной наличности, в кассе организации, могут храниться (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) денежные документы

2) приходные и расходные кассовые ордера

3) бланки строгой отчетности

4) журналы-ордера по счету «Касса»

5) ценные бумаги

9. Дебиторская задолженность покупателя перед поставщиком отражается по дебету счёта 62 «Расчёты с покупателями и заказчиками» на основании (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) счетов

2) выписок банка

3) счетов – фактур

4) товарно-транспортных накладных

5) приходных ордеров

6) приёмных актов

10. На счёте 99 «Прибыли и убытки» в течение года отражаются (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) чрезвычайные доходы и расходы

2) прибыль, полученная по договору простого товарищества

3) суммы платежей налога на прибыль

4) прибыль (убыток) от обычных видов деятельности

5) сальдо прочих доходов и расходов

6) прибыль прошлых лет, выявленная в отчётном году

11. Суммы НДС к зачету не принимаются, если товары приобретены (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) За наличный расчет на предприятиях розничной торговли

2) У населения

3) За наличный расчет у юридического лица

12. К финансовым вложениям организации относятся (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) государственные и муниципальные ценные бумаги

2) ценные бумаги других организаций

3) вклады в уставные капиталы других организаций

4) векселя, выданные организацией

5) драгоценные металлы и камни

## *ВЛАДЕТЬ: основой экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах*

1. Установите соответствие между способом оценки объекта внеоборотных активов и способом его получения:

1) сумма фактических расходов

2) рыночная стоимость

3) согласованная денежная оценка

А) приобретение за плату

Б) получение по договору дарения

В) внесение в счет вклада в уставный капитал

2. Установите соответствие между хозяйственными операциями при продаже основных средств и бухгалтерскими записями:

1) списание остаточной стоимости

2) отражение договорной стоимости

3) прибыль от продажи

4) убыток от продажи

А) Д 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» –К 91«Прочие доходы и расходы»

Б) Д 91 «Прочие доходы и расходы» – К 01 «Основные средства»

В) Д 99 «Прибыли и убытки» –К 91 «Прочие доходы и расходы»

Г) Д 91 «Прочие доходы и расходы» – К 99 «Прибыли и убытки»

3. Установите соответствие между бухгалтерскими проводками по учету основных средств и первичными документами, на основании которых они совершаются:

1) Д 01 «Основные средства» –К 08 «Вложения во внеоборотные активы»

2) Д 08 «Вложения во внеоборотные активы» –К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

3) Д 19 «НДС по приобретенным ценностям» –К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

А) Акт приемки

Б) Счет-фактура

В) Накладная поставщика

4. Установите соответствие между хозяйственными операциями и типами изменений в балансе:

1) удержаны из заработной платы взносы на личное и имущественное страхование

2) акцептованы счета поставщиков

3) перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности фонду социального страхования

4) внесена на расчетный счет из кассы неполученная заработная плата

А) А + Х = П + Х

Б) А + Х – Х = П

В) А = П + Х – Х

Г) А – Х = П – Х

5. Установите соответствие между типами изменений в балансе и их сущностями, выраженными в виде схем:

1) пассивное изменение

2) активное изменение

3) активно-пассивное изменение в сторону уменьшения

4) активно-пассивное изменение в сторону увеличения

А) А=П+Х – Х

Б) А+Х=П+ Х

В) А – Х=П – Х

Г) А+Х – Х= П

6. Установите соответствие между хозяйственными операциями и корреспонденциями счетов:

1) Выданы денежные средства подотчетным лицам

2) Возвращены в кассу неиспользованные подотчетные суммы

3) Отражены невозвращенные в установленный срок подотчетные суммы

4) Удержаны из зарплаты невозвращенные в срок подотчетные суммы

А) Д70«Расчеты с персоналом по оплате труда»– К94 «Недостачи и потери ценностей»

Б) Д94Недостачи и потери – К 71 «Расчеты с подотчетными лицами»

В) Д71«Расчеты с подотчетными лицами» – К 50 «Касса»

Г) Д50 «Касса» – К71«Расчеты с подотчетными лицами»

7. Установите соответствие между хозяйственными операциями и их понятиями:

1) выручка от продажи продукции

2) поступления от продажи ненужных внеоборотных активов

3) расходы, связанные с изготовлением продукции

4) отчисления в оценочные резервы

А) расходы по обычным видам деятельности

Б) прочие расходы

В) прочие доходы

Г) доходы от обычных видов деятельности

8. Установите соответствие между хозяйственными операциями и корреспонденциями счетов:

1) получены штрафы, пени, неустойки

2) признаны к уплате штрафы, пени, неустойки

3) начислен доход по аренде за текущий месяц

4) начислена амортизация имущества, сданного в текущую аренду

А) Дт 51 «Расчетные счета» –Кт 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

Б) Дт 91 «Прочие доходы и расходы» –Кт 02 «Амортизация основных средств»

В) Дт 91 «Прочие доходы и расходы» –Кт 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

Г) Дт 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» – Кт 91«Прочие доходы и расходы»

9. Установите соответствие между хозяйственными операциями и корреспонденциями счетов:

1) отражена выручка от продажи товаров

2) списаны расходы на продажу

3) списана себестоимость проданных товаров

А) Дт 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» – Кт 90 «Продажи»

Б) Дт 90 «Продажи» – Кт 41 «Товары»

В) Дт 90 «Продажи» – Кт 44 «Расходы на продажу»

10. Установите соответствие между хозяйственными операциями и корреспонденциями счетов:

1) формирование финансового результата от продаж (прибыль)

2) формирование финансового результата от продаж (убыток)

3) списание прибыли от прочих видов деятельности

4) списание убытка от прочих видов деятельности

А) Дт 91 «Прочие доходы и расходы» – Кт 99«Прибыли и убытки»

Б) Дт 99 «Прибыли и убытки» – Кт 90 «Продажи»

В) Дт 99 «Прибыли и убытки» –Кт 91 «Прочие доходы и расходы»

Г) Дт 90 «Продажи» – Кт 99 «Прибыли и убытки»

11. Установите соответствие между хозяйственными операциями и корреспонденциями счетов:

1) отражен убыток от списания безнадежной к получению дебиторской задолженности

2) поступили денежные средства в погашение дебиторской задолженности, списанной в прошлые годы в убыток

3) отражен доход по ценным бумагам

4) отражены отчисления в резервы под обесценение вложений в ценные бумаги

А) Дт 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» – Кт 91«Прочие доходы и расходы»

Б) Дт 51 «Расчетные счета» –Кт 91«Прочие доходы и расходы»

В) Дт 91 «Прочие доходы и расходы» –Кт 59 «Резервы по обесценение ценных бумаг»

Г) Дт 91 «Прочие доходы и расходы» –Кт 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

12. По данным представленным в таблице необходимо определить валовую прибыль (тыс. руб.).

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Сумма, тыс. руб. |
| Выручка от продажи товаров | 220 337 |
| Себестоимость проданных товаров | 164 607 |
| Коммерческие расходы | 39 334 |
| Управленческие расходы | 6 547 |
| Доходы от участия в других организациях | 26 |
| Проценты к получению | 338 |
| Проценты к уплате | 6 782 |
| Прочие доходы | 2 557 |
| Прочие расходы | 4 810 |

13. По данным представленным в таблице необходимо определить прибыль (убыток) от продаж (тыс. руб.).

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Сумма, тыс. руб. |
| Выручка от продажи товаров | 220 337 |
| Себестоимость проданных товаров | 164 607 |
| Коммерческие расходы | 39 334 |
| Управленческие расходы | 6 547 |
| Доходы от участия в других организациях | 26 |
| Проценты к получению | 338 |
| Проценты к уплате | 6 782 |
| Прочие доходы | 2 557 |
| Прочие расходы | 4 810 |

14. По данным представленным в таблице необходимо определить прибыль (убыток) до налогообложения (тыс. руб.).

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Сумма, тыс. руб. |
| Выручка от продажи товаров | 220 337 |
| Себестоимость проданных товаров | 164 607 |
| Коммерческие расходы | 39 334 |
| Управленческие расходы | 6 547 |
| Доходы от участия в других организациях | 26 |
| Проценты к получению | 338 |
| Проценты к уплате | 6 782 |
| Прочие доходы | 2 557 |
| Прочие расходы | 4 810 |

15. На основе исходных данных представленных в таблице определите фондоотдачу (руб.). Ответ округлить с точностью до двух знаков после запятой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатели | Сумма |
| 1 | Выручка от продаж, тыс. руб. | 308 000 |
| 2 | Стоимость основных средств, тыс. руб. | 290 360 |

16. На основе исходных данных представленных в таблице рассчитать чистые активы организации (тыс. руб.).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Актив | | Пассив | |
| I. Внеоборотные активы | 6 573 | III. Капитал и резервы | 43 798 |
| IV. Долгосрочные обязательства | 8 |
| II. Оборотные активы | 68 938 |
| V. Краткосрочные обязательства | 31 705 |
| БАЛАНС | 75 511 | БАЛАНС | 75 511 |

17. На основе исходных данных представленных в таблице рассчитать коэффициент оборачиваемости за 2015 г. Ответ округлите с точностью до сотых.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели | 2014 | 2015 |
| 1 | Выручка от продаж, тыс. руб. | 474 025 | 503 017 |
| 2 | Оборотные активы, тыс. руб. | 100 909 | 68 938 |

18. На основе исходных данных представленных в таблице рассчитать рентабельность от продаж (%). Ответ округлите с точностью до сотых.

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Сумма, тыс. руб. |
| Выручка от продаж | 220 337 |
| Себестоимость | 164 607 |
| Валовая прибыль | 55 730 |
| Прибыль от продаж | 9 849 |

19. Установите соответствие между показателями и их местонахождением в разделах баланса.

1) незавершенное строительство

2) незавершенное производство

3) нераспределенная прибыль

А) оборотные активы

Б) капитал и резервы

В) внеоборотные активы

20. Установите соответствие между показателями и их местонахождением в разделах баланса:

1) доходные вложения в материальные ценности

2) доходы будущих периодов

3) добавочный капитал

А) внеоборотные активы

Б) оборотные активы

В) капитал и резервы

21. Установите соответствие между сферами деятельности в форме № 4 «Отчет о движении денежных средств» и относящимися к ним хозяйственными операциями:

1) Текущая деятельность

2) Инвестиционная деятельность

3) Финансовая деятельность

А) поступление денежных средств от покупателей продукции

Б) поступление кредитов и займов

В) приобретение ценных бумаг

# **ОПК-3: умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов**

## *ЗНАТЬ: нормативно-законодательную базу, требования составления документов в своей профессиональной деятельности*

1. Каково основное назначение оборотных ведомостей:

1) установить контроль за правильным ведением бухгалтерского учета

2) получить необходимые материалы для составления бухгалтерской отчетности

3) сделать периодическое обобщение сумм оборотов и остатков по всем синтетическим четам для проверки учетных записей, составления баланса и общего ознакомления с состоянием и изменением имущества предприятия

4) обобщить данные бухгалтерского счета для общего ознакомления с имуществом предприятия

2. Шахматная оборотная ведомость предназначена для:

1) проверки правильности корреспонденции счетов

2) проверки полноты аналитического учета

3) подсчета итогов по счетам

4) проверки полноты синтетического учета

3. Из приведенного перечня бухгалтерских документов выберите распорядительные документы:

1) накладная на отпуск материалов в производство

2) расходный кассовый ордер

3) чек на получение наличных денег с расчетного счета

4) акт приема-передачи основных средств

4. Ведомость распределения косвенных расходов относится к категории документов:

1) исполнительным

2) бухгалтерского оформления

3) комбинированным

4) распорядительным

5. Из приведенного ниже перечня выберите первичный документ:

1) приходный кассовый ордер

2) группировочные ведомости

3) кассовые отчеты

4) любой из ответов верен

6. Термин «контировка» означает:

1) подсчет итоговых алгебраических сумм

2) указание корреспонденции счетов

3) контроль за правильностью заполнения обязательных реквизитов

4) выражение натуральных показателей в денежной оценке

7. Термин «таксировка» означает:

1) подсчет итогов

2) оценка натуральных показателей в денежном измерении и подсчет сумм

3) уточнение бухгалтерских счетов, на которых производится запись

4) указание корреспонденции счетов

8. Каким образом исправляются ошибки, допущенные при составлении первичной документации:

1) заполняются новые документы

2) никак не исправляются

3) неправильный текст зачеркивается так, чтобы было можно прочитать зачеркнутое и над ним делается правильная запись

4) неправильный текст зачеркивается так, чтобы было невозможно прочитать зачеркнутое и над ним делается правильная запись

9. При заполнении первичного документа свободные (незаполненные) строки:

1) не заполняются

2) обязательно прочеркиваются

3) проставляются нули

4) заполняются по желанию бухгалтера

10. Кто несет ответственность за сохранение документа?

1) руководитель организации

2) главный бухгалтер

3) специально назначенный работник архива

4) ответственного нет

11. В каких первичных документах не допускаются исправления:

1) расходные и приходные кассовые ордера

2) распоряжения на проведение инвентаризации

3) накладная на получение товара

4) авансовый отчет

12. В расчетно-платежной ведомости на выплату заработной платы должны быть указаны:

1) суммы начисленной заработной платы, суммы отпускных, суммы начисленных пособий по временной нетрудоспособности, суммы начисленных премий

2) суммы начислений, в том числе суммы начисленной заработной платы, суммы удержаний и суммы к выдаче

3) ФИО сотрудников, суммы окладов, которые получают эти сотрудники, а также поле для подписи в получении заработной платы

13. Согласно ПБУ 9/99 к прочим доходам организации относят:

1) выручка от реализации продукции

2) суммы предоплаты за продукцию

3) таможенные пошлины

4) поступления от продажи основных средств

14. Согласно ПБУ 9/99 к расходам по обычным видам деятельности организации относятся:

1) расходы на реализацию продукции

2) расходы на продажу основных средств

3) штрафы, пени

4) убытки прошлых лет

15. Согласно ПБУ 10/99 к прочим расходам организации относят:

1) задаток, полученный от покупателей

2) авансы, уплаченные поставщикам

3) авансы, полученные от покупателей

4) сумму уценки активов

## *УМЕТЬ: пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов*

1. Установите последовательность бухгалтерских нормативных документов в зависимости от уровня:

1) «План счетов» и инструкция по его применению

2) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»

3) ПБУ «Учетная политика организации»

4) Рабочий план счетов

2. Установите последовательность бухгалтерских нормативных документов в зависимости от уровня:

1) Налоговый кодекс РФ

2) Приказ об учетной политике организации

3) ПБУ «Учетная политика организации»

4) Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств

3. В какой последовательности происходит процесс обработки документов в бухгалтерии организации:

1) таксировка, контировка, проверка по существу, проверка документов по форме, группировка по экономическому содержанию

2) контировка, проверка по форме, проверка по существу, группировка по экономическому содержанию

3) проверка по существу, контировка, группировка по экономическому содержанию, проверка по форме, таксировка

4) проверка по существу, проверка по форме, таксировка, сортировка, проверка по экономическому содержанию, контировка

4. Как исправляется следующая ошибочная запись? По кассовому расходному ордеру выдана в подотчет сумма 10 000 руб. В журнале-ордере №1 по кредиту счета 50 «Касса» бухгалтер сделал запись 100 000 руб. Главная книга не составлена.

1) в денежных документах исправления не допускается

2) исправление производится корректурным способом

3) делается сторнировочная запись на сумму 100 000 руб. и дополнительная запись на сумму 10 000 руб., но в следующем отчетном периоде

4) делается сторнировочная запись на сумму 100 000 руб

5. Принципами бухгалтерского учета, устанавливаемыми ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации», являются (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) требования

2) следствия

3) последствия

4) допущения

6. Для открытия расчетного счета организация представляет в банк документы (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) заявление на открытие счета

2) бухгалтерский баланс

3) банковские карточки

4) справку из пожарной инспекции

## *ВЛАДЕТЬ: навыками пользования нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов*

1. Укажите, что определяет положение о бухгалтерском учете и отчетности в Российской Федерации (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) порядок организации и ведения бухгалтерского учета

2) порядок составления и представления бухгалтерской отчетности

3) повышение аттестации профессиональных бухгалтеров

4) порядок применения Плана счетов бухгалтерского учета

2. К документам в области регулирования бухгалтерского учета относятся федеральные стандарты, которые независимо от вида экономической деятельности устанавливают (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) допустимые способы денежного измерения объектов бухгалтерского учета

2) план счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядок его применения

3) состав последней и первой бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации юридического лица, порядок ее составления и денежного измерения объектов в ней

4) упрощенные способы ведения бухгалтерского учета

3. Изменения в учетную политику могут вноситься в случаях:

1) существенного изменения условий деятельности, которое может быть связано с реорганизацией, сменой собственников, изменением видов деятельности и др.

2) разработки организацией новых способов бухгалтерского учета, применение которых позволит более достоверно отражать факты хозяйственной деятельности или уменьшить трудоемкость учетного процесса

3) изменения законодательства РФ или нормативных актов, влияющих на постановку бухгалтерского учета

4) все вышеперечисленные

4. Содержание учетной политики:

1) правила документооборота технология обработки учетной информации

2) порядок проведения инвентаризации активов и обязательств

3) порядок контроля за хозяйственными операциями, а также другие решения, необходимые для организации бухгалтерского учета

4) все вышеперечисленные

# **ПК-2: способность осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери**

## *ЗНАТЬ: порядок учета поступления, хранения и реализации товаров, проведения инвентаризации, учет потерь, естественной убыли и порядок списания, состав издержек обращения, их учет и оптимизация*

1. Издержки обращения (расходы на продажу) собираются по:

1) по дебету счета 44 «Расходы на продажу»

2) по дебету счета 26 «Общехозяйственные расходы»

3) по кредиту счета 20 «Основное производство»

4) по кредиту счета 41 «Товары»

2. Издержки обращения, приходящиеся на остаток товаров, отражаются в балансе по статье:

1) запасы

2) дебиторская задолженность

3) финансовые вложения

4) основные средства

3. Издержки обращения ежемесячно списываются следующей бухгалтерской записью:

1) Дт 91 «Прочие доходы и расходы» -Кт 44 «Расходы на продажу»

2) Дт 90 «Продажи» - Кт 44 «Расходы на продажу»

3) Дт 99 «Прибыли и убытки»- Кт 44 «Расходы на продажу»

4) Дт 90 «Продажи»- Кт 26 «Общехозяйственные расходы»

4. В издержки, приходящиеся на остаток товаров, включаются?

1) транспортные расходы и комиссионное вознаграждение посредникам

2) затраты по оплате процентов за пользование займом

3) транспортные расходы

5. Издержки обращения, приходящиеся на остаток товаров, отражаются в балансе по статье?

1) затраты в незавершенном производстве

2) готовая продукция и товары для перепродажи

3) издержки обращения

6. Сумма издержек обращения (расходов на продажу), приходящаяся на остаток товаров на конец месяца, исчисляется по среднему проценту издержек обращения?

1) без учета переходящего остатка издержек обращения на начало месяца

2) с учетом переходящего остатка издержек обращения на начало месяца

7. Поступление товаров в бухгалтерском учете торговых организаций отражается:

1) По дебету счета 41 «Товары»

2) По дебету счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»

3) По дебету счета 10 «Материалы»

8. Товары, принятые на ответственное хранение, учитываются на счете:

1) 41 «Товары»

2) 002 «Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение»

3) 004 «Товары, принятые на комиссию»

4) в зависимости от учетной политики организации

9. Товары, принятые на реализацию по договору комиссии, учитываются на счете:

1) 41 «Товары»

2) 002 «Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение»

3) 004 «Товары, принятые на комиссию»

4) в зависимости от учетной политики организации

10. В розничной торговле поступившие товары учитываются:

1) по покупным ценам

2) по продажным ценам

3) в оценке, принятой в учетной политике

11. В оптовой торговле поступившие товары учитываются?

1) по покупным ценам

2) по продажным ценам

3) в оценке, принятой в учетной политике

12. Списание реализованной торговой наценки в учете отражается?

1) Дебет счета 42 «Торговая наценка»Кредит счета 41 «Товары»

2) Сторно по дебету счета 90 «Продажи» и Кредиту счета 42 «Торговая наценка»

3) Дебет счета 42 «Торговая наценка» Кредит счета 90 «Продажи»

13. Для учета поступления и движения тары на предприятиях торговли используется счет?

1) 10 «Материалы», специальный субсчет

2) 44 «Расходы на продажу», специальный субсчет

3) 41 «Товары», специальный субсчет

14. Сумма полученной предоплаты от покупателя учитывается на счете?

1) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

2) 51 «Расчетный счет»

3) 99 «Прибыли и убытки»

15. На сумму НДС, исчисленную с объема реализации, делается запись?

1) Дебет счета 19 «НДС по приобретенным ценностям» кредит счета 68 «Расчеты по налогам и сборам»

2) Дебет счета 90 «Продажи» Кредит счета 68 «Расчеты по налогам и сборам»

3) Дебет счета 90 «Продажи» Кредит счета 19 «НДС по приобретенным ценностям»

16. В розничной торговле товары, учитываемые по продажным ценам, показываются в балансе:

1) по продажным ценам, включая НДС

2) по покупным ценам, включая НДС

3) по продажным ценам без НДС

4) по покупным ценам без НДС

17. В розничной торговле товары, учитываемые по покупным ценам, показываются в балансе:

1) по продажным ценам, включая НДС

2) по покупным ценам, включая НДС

3) по продажным ценам без НДС

4) по покупным ценам без НДС

18. Если в договоре поставки указано условие франко – склад поставщика, то покупатель относит на свои счета затрат транспортные расходы?

1) от склада поставщика до своего склада

2) не относит никаких транспортных расходов

3) от станции в городе поставщика до своего склада

4) от станции в своем городе до своего склада

19. Если в договоре поставки указано условие франко – склад покупателя, то покупатель относит на свои счета затрат транспортные расходы?

1) от склада поставщика до своего склада

2) не относит никаких транспортных расходов

3) от станции в городе поставщика до своего склада

4) от станции в своем городе до своего склада

20. Если в договоре поставки указано условие франко – станция покупателя, то покупатель относит на свои счета затрат транспортные расходы?

1) от склада поставщика до своего склада

2) не относит никаких транспортных расходов

3) от станции в городе поставщика до своего склада

4) от станции в своем городе до своего склада

21. Если в договоре поставки указано условие франко – станция поставщика, то покупатель относит на свои счета затрат транспортные расходы?

1) от склада поставщика до своего склада

2) не относит никаких транспортных расходов

3) от станции в городе поставщика до своего склада

4) от станции в своем городе до своего склада

22. Инвентаризация на предприятии проводится:

1) материально ответственными лицами

2) работниками бухгалтерии

3) специальной комиссией, назначенной руководителем предприятия

4) работниками планового отдела и другими специалистами предприятия

23. Куда относится недостача материальных ценностей в пределах норм естественной убыли:

1) за счет виновных лиц

2) на издержки обращения

3) на финансовый результат

4) любой из вариантов верен

24. Излишки материальных ценностей зачисляются:

1) за счет виновных лиц

2) на издержки обращения

3) на финансовый результат

4) любой из вариантов верен

25. Куда относится недостача материальных ценностей сверх пределов норм естественной убыли:

1) за счет виновных лиц

2) на издержки обращения

3) на финансовый результат

4) любой из вариантов верен

26. В каком месяце должны быть отражены результаты инвентаризации:

1) в месяце, следующем за отчетным

2) в годовом отчете

3) того месяца, когда была закончена инвентаризация

4) в любом месяце года

## *УМЕТЬ: использовать систему счетов для учета поступления, хранения и реализации товаров, проводить расчет и учет естественной убыли, потери товаров, оптимизировать и учитывать издержки обращения*

1. Какой записью на счетах отражают приобретение нематериальных активов у юридических и физических лиц:

1) Д сч. 04 «Нематериальные активы» - К сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», 76 «Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами»

2) Д сч. 08 «Вложения во внеоборотные активы» - К сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», 76 «Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами»

3) Д сч. 04 «Нематериальные активы» - К сч. 50 «Касса», 51 «Расчетный счет», 52 «Валютный счет»

4) Д сч. 08 «Вложения во внеоборотные активы» - К сч. 50 «Касса», 51 «Расчетный счет», 52 «Валютный счет»

2. Какая бухгалтерская запись делается при выбытии нематериальных активов по остаточной стоимости?

1) Д сч. 91 «Прочие доходы и расходы» - К сч. 04 «Нематериальные активы»

2) Д сч. 90 «Продажи» - К сч. 04 «Нематериальные активы»

3) Д сч. 91-4 «Прочие доходы и расходы» - К сч. 04 «Нематериальные активы»

4) Д сч. 91 «Прочие доходы и расходы» - К сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

3. Излишне зачисленные (списанные) банком на расчетный счет суммы денежных средств отражаются на счете:

1) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

2) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

3) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

4) 99 «Прибыли и убытки»

4. Запись Д-т сч. 51 «Расчетный счет» – К-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» означает:

1) перечисление аванса поставщику

2) поступление средств от покупателя в окончательный расчет

3) зачет ранее полученного аванса

5. Продажа продукции за наличный расчет отражается записью:

1) Д-т сч. 51 «Расчетный счет» – К-т сч. 90 «Продажи»

2) Д-т сч. 50 «Касса» – К-т сч. 90 «Продажи»

3) Д-т сч. 90 «Продажи» – К-т сч. 50 «Касса»

6. Выявленные излишки денег в кассе отражаются записью:

1) Д-т сч. 50 «Касса» – К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»

2) Д-т сч. 50 «Касса» – К-т сч. 99 «Прибыли и убытки»

3) Д-т сч. 50 «Касса» – К-т сч. 79 «Внутрихозяйственные расчеты»

7. Начисление положительной курсовой разницы по валютному счету отражается в учете записью:

1) Д-т сч. 52 «Валютный счет» – К-т сч. 57 «Переводы в пути»

2) Д-т сч. 52 «Валютный счет» – К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»

3) Д-т сч. 57 «Переводы в пути» – К-т сч. 52 «Валютные счета»

4) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» – К-т сч. 57 «Переводы в пути»

8. Какие бухгалтерские проводки соответствуют операции «Оплата сотруднику больничного из кассы предприятия»?

1) Дт 50 «Касса» – Кт 70 «Расчеты по оплате труда»

2) Дт 70 «Расчеты по оплате труда» – Кт 50 «Касса»

3) Дт 70 «Расчеты по оплате труда» – Кт 69.1 «Социальное страхование»

4) Дт 69.1 «Социальное страхование» – Кт 70 «Расчеты по оплате труда»

9. К какому типу относится хозяйственная операция «Выдана из кассы заработная плата сотрудникам организации»?

1) первому – изменение только в активе баланса

2) второму – изменение только в пассиве баланса

3) третьему – изменения в активе и в пассиве баланса в сторону увеличения

4) четвертому – изменения в активе и в пассиве баланса в сторону уменьшения

10. Получение долгосрочного кредита на погашение долгов перед бюджетом отражается бухгалтерской записью:

1) Д-т сч. 58 «Финансовые вложения» – К-т сч. 51 «Расчетные счета»

2) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» – К-т сч. 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»

3) Д-т сч. 68 «Расчеты по налогам и сборам» – К-т сч. 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»

4) Д-т сч. 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам» – К-т сч. 68 «Расчеты по налогам и сборам»

11. Учёт финансовых результатов осуществляется на счетах (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) 90 «Продажи»

2) 91 «Прочие доходы и расходы»

3) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»

4) 83 «Добавочный капитал»

5) 99 «Прибыли и убытки»

12. Суммы поступившей дебиторской задолженности, ранее списанные на убыток, отражаются в учете записью:

1) Д-т сч. 76 «Расчёты с разными дебиторами и кредиторами» – К-т сч. 99 «Прибыли и убытки»

2) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» – К-т сч. 76 «Расчёты с разными дебиторами и кредиторами»

3) Д-т сч. 51 «Расчётные счета» – К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»

4) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» – К-т сч. 51 «Расчётные счета»

13. Начисленный за отчетный период налог на прибыль отражается бухгалтерской записью:

1) Д-т 99 «Прибыли и убытки» – К-т 68 «Расчеты с бюджетом»

2) Д-т 90 «Продажи» – К-т 68 «Расчеты с бюджетом»

3) Д-т 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» – К-т 68 «Расчеты с бюджетом»

4) Д-т 91 «Прочие доходы и расходы» – К-т 68 «Расчеты с бюджетом»

14. Убыток от реализации товаров отражается бухгалтерской записью:

1) Д-т 90 «Продажи» – К-т 99 «Прибыли и убытки»

2) Д-т 99 «Прибыли и убытки» – К-т 91 «Прочие доходы»

3) Д-т 91 «Прочие доходы и расходы» – К-т 99 «Прибыли и убытки»

4) Д-т 99 «Прибыли и убытки» – К-т 90 «Продажи»

15. На предприятиях розничной торговли товары могут учитываться на счете 41 по (укажите не менее двух вариантов ответа):

1) продажной стоимости без НДС

2) продажной стоимости с НДС

3) покупной стоимости без НДС

4) покупной стоимости с НДС

16. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно:

1) при передаче имущества в аренду, продаже и выкупе

2) при составлении годовой бухгалтерской отчетности

3) при смене материально ответственных лиц

4) любой из ответов верен

17. На какой счет бухгалтерского учета подлежат оприходованию излишки ценностей, выявленных в ходе проведения инвентаризации:

1) 99 «Прибыли, убытки»

2) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

3) 98 «Доходы будущих периодов»

4) 91-1 «Прочие доходы и расходы», субсчет 91-1 «Прочие доходы»

18. На каком счете бухгалтерского учета отражается недостача ценностей, выявленная в ходе проведения инвентаризации:

1) 99 «Прибыли, убытки»

2) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

3) 98 «Доходы будущих периодов»

4) 91-1 «Прочие доходы и расходы», субсчет 91-1 «Прочие доходы»

19. Какой бухгалтерской записью будет списана недостача, отнесенная на виновное лицо:

1) Дт 73-2 «Расчеты с персоналом по прочим операциям» - Кт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

2) Дт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» - Кт 01 «Основные средства», 10 «Материалы», 41 «Товары»

3) Дт 99 «Прибыли и убытки» - Кт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

4) Дт 99 «Прибыли и убытки» - Кт 01 «Основные средства», 10 «Материалы», 41 «Товары»

20. Какой бухгалтерской записью будет списана сумма недостачи при отсутствии виновных лиц(укажите не менее двух вариантов ответа):

1) Дт 73-2 «Расчеты с персоналом по прочим операциям» - Кт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

2) Дт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» - Кт 01 «Основные средства», 10 «Материалы», 41 «Товары»

3) Дт 99 «Прибыли и убытки» - Кт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

4) Дт 91-2 «Прочие доходы и расходы» - Кт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

21. К какому типу относится хозяйственная операция «Возвращена покупателями не качественная готовая продукция»:

1) к первому типу

2) ко второму типу

3) к третьему типу

4) к четвертому типу

22. Хозяйственная операция «Ссуды банка направлены на погашение долга поставщику» относятся:

1) к первому типу

2) ко второму типу

3) к третьему типу

4) к четвертому типу

## *ВЛАДЕТЬ: методикой расчета и учета товарооборота, торговой наценки, издержек обращения, естественной убыли и потери товаров, проведения инвентаризации*

1. Укажите последовательность бухгалтерских проводок, если:организация отгрузила товары покупателю в январе 2016 г. на сумму 11 800 тыс.руб. (в т.ч. НДС 1 800тыс.руб.). По договору право собственности на товары переходит к покупателю на день отгрузки и передачи покупателю расчетных документов. Деньги от покупателя пришли в апреле 2016 г. Себестоимость товаров составляет 8 700 тыс.руб. Укажите порядок следования всех 3 вариантов ответа:

1) Дт 90.2 «Продажи»(Себестоимость продаж) –Кт 41 «Товары»– 8 700 тыс.руб. – списана себестоимость отгруженных товаров

2) Дт 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»–Кт 90.1 «Продажи»(Выручка) – 11 800 тыс.руб. – начислена выручка, подлежащая получению от покупателя

3) Дт 90.3 «Продажи»– Кт 68 «Расчеты по налогам и сборам»(НДС) – 1 800 тыс.руб. – начислен НДС по проданным товарам за 1 квартал

2. Укажите последовательность бухгалтерских проводок, если: магазин приобрел для розничной торговли партию товаров на сумму 118 000 руб., в том числе НДС 18% – 18000 руб. Поставщик предоставил магазину товарную накладную и счет-фактуру на данную партию товаров. Товары оплачены по безналичному расчету в день их получения. Укажите порядок следования всех 4 вариантов ответа:

1) Дт счета 19 «НДС по приобретенным ценностям», Кт счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – 18 000 руб. – учтен НДС по приобретенным товарам

2) Дт счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», Кт счета 51 «Расчетные счета» – 118 000 руб. – произведена оплата товаров поставщику

3) Дт счета 41 «Товары», Кт счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – 100000 руб. – оприходованы поступившие товары

4) Дт счета 68 «Расчеты по налогам и сборам», Кт счета 19 «НДС по приобретенным ценностям» – 18 000 руб. – произведен налоговый вычет по НДС

3. В магазин поступили следующие товары:

|  |  |
| --- | --- |
| Товар А | 158 шт. по цене 8260 руб., в том числе НДС – 1260 руб. |
| Товар Б | 39 шт. по цене 6490 руб., в том числе НДС – 990 руб. |
| Товар В | 12 шт. по цене 88500 руб., в том числе НДС – 13500 руб. |

Торговая наценка составляет 28%.

Реализовано:

Товар А – 102 шт.;

Товар Б – 23 шт.;

Товар В – 5 шт.

Рассчитайте валовый доход по общему товарообороту. Ответ записать в руб., округлить до целого.

4.Рассчитать норму естественной убыли товара, % (ответ округлите с точностью до сотых). На складе говядина мороженая хранилась 12 суток. Норма естественной убыли говядины мороженой при 3-суточном сроке хранения установлена в размере 0,08%. За каждые последующие сутки хранения до 10 суток норма увеличивается на 0,01%, после 10-суточного хранения за каждые сутки норма увеличивается на 0,005%.

5.Рассчитать норму естественной убыли товара, % (ответ округлите с точностью до сотых). На складе крупа хранилась 3 месяца и 15 суток. Норма естественной убыли крупы при месячном сроке хранения установлена в размере 0,01%. За каждый последующий месяц хранения норма увеличивается на 0,01 %.

6. Установите соответствие между бухгалтерскими записями и хозяйственными операциями:

1) Оприходованы на склад товары, приобретенные у поставщика

2) Выявлена недостача товаров по результатам проведенной инвентаризации

3)Перечислены с расчетного счета денежные средства поставщику за товары

А) Дт 41 «Товары» - Кт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

Б) Дт 60 «Расчетные с поставщиками и подрядчиками» - Кт 41 «Товары»

В) Дт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - Кт 51 «Расчетные счета»

Г) Дт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» - Кт 41 «Товары»

7. Недостача наличных денежных средств в кассе и погашение наличными денежными средствами задолженности поставщику за материалы отражаются бухгалтерскими записями. Выберите не менее двух вариантов ответа:

1) Дт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – Кт 50 «Касса»

2) Дт 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» – Кт 50 «Касса»

3) Дт 91 «Прочие доходы и расходы» – Кт 50 «Касса»

4) Дт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» – Кт 50 «Касса»

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине «Бухгалтерский учет» равна 100.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оценка в баллах | Оценка по шкале | Обоснование | Уровень сформированности компетенций |
| Более 80 | «Отлично» | Содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному | ***Высокий уровень*** |
| 66-80 | «Хорошо» | Содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками | ***Продвинутый уровень*** |
| 50-65 | «Удовлетворительно» | Содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки | ***Пороговый уровень*** |
| Менее 50 | «Неудовлетворительно» | Содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки | Компетенции не сформированы |