

Приложение

Министерство образования и науки Российской Федерации
Муромский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**

Кафедра ИС

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой ИС


подпись

Андрианов Д. Е.
инициалы, фамилия

« 24 » 05 2016 г.

Основание:

решение кафедры ИС

от « 24 » 05 2016 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Информационные системы государственного и муниципального управления
наименование дисциплины

09.03.03 Прикладная информатика
код и наименование направления подготовки

наименование профиля подготовки

бакалавриат
уровень высшего образования

Муром, 2016 г.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Информационные системы государственного и муниципального управления» разработан в соответствии с рабочей программой, входящей в ОПОП направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика.

| №№ п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|-----------|---|--|--|
| 1 | Методологические основы управленческой информационной системы. | ПК-10 | вопросы для проведения устного опроса |
| 2 | Интегрированные электронные информационные системы управления. | ПК-10 | вопросы для проведения устного опроса |
| 3 | Планирование информационных систем. | ПК-10 | вопросы для проведения устного опроса |
| 4 | Информационные системы и технологии в государственном и муниципальном управлении. | ПК-10 | вопросы для проведения устного опроса |

Фонд оценочных средств по дисциплине «Информационные системы государственного и муниципального управления» предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы, в том числе рабочей программы дисциплины «Информационные системы государственного и муниципального управления», для оценивания результатов обучения: знаний, умений, владений и уровня приобретенных компетенций.

Фонд оценочных средств по дисциплине «Информационные системы государственного и муниципального управления» включает:

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости:

комплект заданий для выполнения на практических, лабораторных занятиях, позволяющих оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, распознавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

вопросы для проведения текущего контроля знаний;

вопросы для проведения экзамена.

2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме:

Семестр 5: Устного опроса по билетам.

Семестр 6: Устного опроса, пояснительной записки к курсовой работе.

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины «Информационные системы государственного и муниципального управления» при освоении образовательной программы по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика:

| <i>ПК-10: способность принимать участие во внедрении, адаптации и настройке информационных систем</i> | | |
|---|--|-----------------------|
| <i>Знать</i> | <i>Уметь</i> | <i>Владеть</i> |
| состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий, используемых при создании информационных систем, базовые и прикладные информационные технологии, инструментальные средства информационных технологий основные положения теории баз данных, хранилищ данных, баз знаний основные виды и процедуры обработки информации основные этапы, методологию, технологию и средства проектирования информационных систем роль и место знаний по дисциплине в сфере профессиональной деятельности структуру и принципы организации информационно- | использовать программные инструментарии, необходимые управленцу при обработке информации управлять персоналом с использованием современных информационных технологий обеспечивать совместимость информационных систем и технологий | - |

| | | |
|---|--|--|
| вычислительных систем виды информации и способы ее представления в ЭВМ информационные технологии сбора, обработки и передачи информации в информационных системах технические и программные методы обработки информации в современных компьютерных системах | | |
|---|--|--|

В результате освоения дисциплины «Информационные системы государственного и муниципального управления» формируется компетенция ПК-10: способность принимать участие во внедрении, адаптации и настройке информационных систем.

Показатели, критерии и шкала оценивания компетенций текущего контроля знаний по учебной дисциплине «Информационные системы государственного и муниципального управления»

Текущий контроль знаний, согласно положению о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее Положение) в рамках изучения дисциплины «Информационные системы государственного и муниципального управления» предполагает курсовую работу, выполнение заданий по лабораторным работам и выполнение заданий по практическим работам.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «Информационные системы государственного и муниципального управления»

Семестр 5

Рейтинг-контроль 1:

Перечень вопросов:

1. Всякое управление включает в себя процессы...
2. В общем смысле под информацией понимается...
3. отдельные документы и массивы документов в библиотеках, архивах, фондах, банках данных, других информационных системах называются
4. процессы сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации?
5. Информация является связующим звеном между?

Рейтинг-контроль 2:

Перечень вопросов:

1. Информация является связующим звеном, характеризующим состояние объекта управления в?
2. Информация обеспечивает подготовку управляющего воздействия и сведения о результатах его ...
3. Информация позволяет осуществлять...
4. Основные элементы любого информационного процесса?
5. кто создает сообщение и несет ответственность за его полноту и достоверность?

Рейтинг-контроль 3:

Перечень вопросов:

1. средство, с помощью которого сообщение передается от источника к получателю
2. Для эффективной информационной поддержки решения комплексных задач управления необходимо, чтобы базы данных, содержащие информацию об объектах, относящихся к...
3. Информационное обеспечение подразумевает организацию информации на этапах...
4. Особенно важно разделение информации(по отношению к органу местного самоуправления) на...
5. Информационное обеспечение муниципального управления в современных условиях невозможно без использования...

Семестр 6

Рейтинг-контроль 1:

Перечень вопросов:

1. Современный подход к использованию информационных технологий в муниципальном управлении требует создания системы, включающей...
2. Важную роль в информационном обеспечении муниципальной деятельности играют...
3. наибольший эффект в информационном обеспечении муниципальных образований может обеспечить создание...
4. Организационной основой для объединения в СБД объектно-ориентированных баз данных могут стать...
5. Наряду с технологической обработкой информации важно обеспечить ее...

Рейтинг-контроль 2:

Перечень вопросов:

1. Основной объем информации, размещающийся на муниципальном уровне содержится в ...
2. большинство принимаемых решений на стадии подготовки носит...
3. Создание единой системы информационных ресурсов осуществляется на

основе...

4. Документооборот представляет собой потоки документов, движущихся между пунктами...

5. К основным параметрам потоков документов относятся...

Рейтинг-контроль 3:

Перечень вопросов:

1. При использовании информации для принятия управленческих решений необходимо учитывать следующие особенности исходной информации:

2. Вся поступающая в органы местного самоуправления информация фиксируется на определенном носителе в виде...

3. Особенностью систем документированной информации является наличие...

4. прикладное программное обеспечение используется чаще всего только в ...

5. Автоматизированные информационные системы делятся на:

Регламент проведения и оценивание лабораторных работ

В целях закрепления практического материала и углубления теоретических знаний по разделам дисциплины «Информационные системы государственного и муниципального управления» предполагается выполнение лабораторных работ, что позволяет углубить процесс познания, раскрыть понимание прикладной значимости осваиваемой дисциплины.

Регламент проведения мероприятия

| № | Вид работы | Продолжительность |
|----|---|-------------------|
| 1. | Предел длительности лабораторной работы | 170 мин. |
| 2. | Защита отчета | 10 мин. |
| | Итого (в расчете на одну лабораторную работу) | 180 мин. |

Критерии оценки лабораторных работ

| Оценка | Критерии оценивания |
|-----------------|---|
| 5 баллов | Задание выполнено полностью, в представленном отчете обоснованно получено правильное выполненное задание. |
| 4 балла | Задание выполнено полностью, но нет достаточного обоснования или при верном решении допущена незначительная ошибка, не влияющая на правильную последовательность рассуждений. |
| 3 балла | Задания выполнены частично. |
| 2 балла | Задание не выполнено. |

Регламент проведения и оценивание практических работ

В целях закрепления практического материала и углубления теоретических знаний по разделам дисциплины «Информационные системы государственного и муниципального управления» предполагается выполнение практических работ, что позволяет углубить процесс познания, раскрыть понимание прикладной значимости осваиваемой дисциплины.

Регламент проведения мероприятия

| № | Вид работы | Продолжительность |
|----|---|-------------------|
| 1. | Предел длительности практической работы | 80 мин. |
| 2. | Защита отчета | 10 мин. |
| | Итого (в расчете на одну практическую работу) | 90 мин. |

Критерии оценки практических работ

| Оценка | Критерии оценивания |
|-----------------|---|
| 5 баллов | Задание выполнено полностью, в представленном отчете обоснованно получено правильное выполненное задание. |
| 4 балла | Задание выполнено полностью, но нет достаточного обоснования или при верном решении допущена незначительная ошибка, не влияющая на правильную последовательность рассуждений. |
| 2 балла | Задания выполнены частично. |
| 0 баллов | Задание не выполнено. |

Регламент проведения защиты и оценивание курсовой работы (проекта)

По результатам проверки курсовой работы выставляется оценка. В том случае, если работа не отвечает предъявляемым требованиям (не раскрыты тема или отдельные вопросы плана, изложение материала поверхностно, отсутствуют выводы), то она возвращается автору на доработку. Студент должен переделать работу с учетом замечаний и предоставить для проверки новый вариант. Если сомнения вызывают отдельные аспекты курсовой работы, то в этом случае они рассматриваются во время устной защиты работы перед комиссией.

Работа в готовом варианте должна быть предоставлена на проверку преподавателю в срок, указанный в задании на курсовой проект.

Студенты, не защитившие курсовые проекты, не допускаются до сдачи экзамена.

Защита курсовой работы представляет собой устный публичный отчет студента,

на который ему отводится 7-8 минут, ответы на вопросы членов комиссии. Устный отчет студента включает: раскрытие целей и задач проектирования, его актуальность, описание выполненного проекта, основные выводы и предложения, разработанные студентом в процессе курсового проектирования.

Анализ результатов курсового проектирования проводится по следующим критериям:

1. Навыки самостоятельной работы с материалами, по их обработке, анализу и структурированию.
2. Умение правильно применять методы исследования.
3. Умение грамотно интерпретировать полученные результаты.
4. Способность осуществлять необходимые расчеты, получать результаты и грамотно излагать их в отчетной документации.
5. Умение выявить проблему, предложить способы ее разрешения, умение делать выводы.
6. Умение оформить итоговый отчет в соответствии со стандартными требованиями.

Пункты с 1 по 6 дают до 50% вклада в итоговую оценку студента.

7. Умение защищать результаты своей работы, грамотное построение речи, использование при выступлении специальных терминов.

8. Способность кратко и наглядно изложить результаты работы.

Пункты 7,8 дают до 35% вклада в итоговую оценку студента.

9. Уровень самостоятельности, творческой активности и оригинальности при выполнении работы.

10. Выступления на конференциях и подготовка к публикации тезисов для печати по итогам работы.

Пункты 9, 10 дают до 15 % вклада в итоговую оценку студента.

Оценка «отлично» ставится студенту, который в срок, в полном объеме и на высоком уровне выполнил курсовой проект. При защите и написании работы студент продемонстрировал вышеперечисленные навыки и умения. Тема, заявленная в работе раскрыта, раскрыта полностью, все выводы студента подтверждены материалами исследования и расчетами. Отчет подготовлен в соответствии с предъявляемыми требованиями. Отзыв руководителя положительный.

Оценка «хорошо» ставится студенту, который выполнил курсовую работу, но с незначительными замечаниями, был менее самостоятелен и инициативен. Тема работы раскрыта, но выводы носят поверхностный характер, практические материалы обработаны не полностью. Отзыв руководителя положительный.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который допускал просчеты и ошибки в работе, не полностью раскрыл заявленную тему, делал поверхностные выводы, слабо продемонстрировал аналитические способности и навыки работы с теоретическими источниками. Отзыв руководителя с замечаниями.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил курсовую работу, либо выполнил с грубыми нарушениями требований, не раскрыл заявленную тему, не выполнил практической части работы.

Общее распределение баллов текущего контроля по видам учебных работ для студентов (в соответствии с Положением)

| | | |
|--|---|--|
| Рейтинг-контроль 1 | устный опрос, отчеты по практическим работам, отчеты по лабораторным работам | До 10 баллов (5-й семестр), до 20 баллов (6-й семестр) |
| Рейтинг-контроль 2 | устный опрос, отчеты по практическим работам, отчеты по лабораторным работам | До 10 баллов (5-й семестр), до 20 баллов (6-й семестр) |
| Рейтинг-контроль 3 | устный опрос, отчеты по практическим работам, отчеты по лабораторным работам, пояснительная записка к курсовой работе | До 15 баллов (5-й семестр), до 30 баллов (6-й семестр) |
| Посещение занятий студентом | | 5 (5-й семестр), до 10 баллов (6-й семестр) |
| Дополнительные баллы (бонусы) | | 5 (5-й семестр), до 10 баллов (6-й семестр) |
| Выполнение семестрового плана самостоятельной работы | | 15 (5-й семестр), до 10 баллов (6-й семестр) |

Показатели, критерии и шкала оценивания компетенций промежуточной аттестации знаний по учебной дисциплине «Информационные системы государственного и муниципального управления»

На основе вопросов для проведения экзамена формируются билеты для студентов: 2 вопроса из блока 1, 1 вопрос из блока 2. Студентам дается время на подготовку ответов на вопросы билета. Результатом проведения экзамена является процент правильных ответов, с учетом индивидуального семестрового рейтинга студента формируется итоговая оценка.

Максимальное количество баллов, которое студент может получить на экзамене, в соответствии с Положением составляет 40 баллов.

| Оценка в баллах | Критерии оценивания компетенций |
|------------------------|--|
| 30-40 баллов | Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, |

| | |
|-----------------|--|
| | свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена. |
| 20-29 баллов | Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена. |
| 10-19 баллов | Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена на минимально допустимом уровне. |
| Менее 10 баллов | Студент не знает значительной части программного материала (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена. |

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «Информационные системы государственного и
муниципального управления»**

ПК-10

Блок 1 (знать)

1. Всякое управление включает в себя процессы:

- а) сбора, накопления, хранения, обработки и передачи информации
- б) обработки и передачи информации
- в) сбора и передачи информации

Ответ а

2.какой ресурс в наше время играет в сфере муниципального управления не менее важную роль, чем материальные, трудовые, энергетические, финансовые и другие ресурсы

- а)информационный
 - б)геолокационный
 - в)абстрактный
- ответ а

3. В общем смысле под информацией понимается

- а)любое сообщение
 - б)любое сообщение, содержащее какие-либо сведения о предметах, явлениях, событиях и т.д
 - в)любое сообщение, содержащее текст
- Ответ б

4.отдельные документы и массивы документов в библиотеках, архивах, фондах, банках данных, других информационных системах

- а)банки данных
 - б)архивы
 - в)информационные ресурсы
- Ответ в

5.организационно упорядоченная совокупность документов, массивов документов и информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы

- а)информационная технология
 - б)информационная система
 - в)техническое обеспечение
- Ответ б

6.процессы сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации.

- а)информационные процессы
 - б)информационные рассылки
 - в)анализ информации
- Ответ а

7.Информация является связующим звеном между объектом и ...

- а) субъектом управления
 - б) субъектом информации
 - в) объектом классификации
- Ответ а

8. Информация является связующим звеном, характеризующим состояние объекта управления в статике и

- а) неподвижности
- б) покое
- в) динамике

Ответ в

9. Информация обеспечивает подготовку управляющего воздействия и сведения о результатах его ...

- а) неподвижности
- б) реализации
- в) динамике

Ответ б

10. Информация позволяет осуществлять
а) обратную связь и корректировку целей в соответствии с требованиями конкретной ситуации

- б) корректировку целей в соответствии с настоящим моментом
- в) выбор нужного решения из массива ложной информации

Ответ а

11. Основные элементы любого информационного процесса

- а) адресат и исполнитель
- б) источник и получатель
- в) источник, сообщение, канал и получатель

Ответ в

12. тот, кто создает сообщение и несет ответственность за его полноту и достоверность

- а) генератор СПАМ
- б) источник
- в) оратор

Ответ б

13. информация, которую источник передает получателю. В информационной системе сообщения передаются в различных формах (письменной, устной, электронной)

- а) сообщение
- б) волна
- в) последовательность бит

Ответ а

14. средство, с помощью которого сообщение передается от источника к получателю

а) витая пара

б) сеть

в) канал

Ответ в

15. тот, кому предназначено сообщение.

а) получатель

б) конечная машина сети

в) локальный адрес

Ответ а

16. Информационное обеспечение подразумевает организацию информации на этапах

а) эксплуатации и утилизации

б) возникновения, преобразования, передачи и восприятия

в) производства и обработки

Ответ б

17. взаимосвязанная совокупность необходимой информации, форм и способов ее представления и организации в пространстве и во времени, обеспечивающая решение необходимых задач в системе управления.

а) Система управления

б) Система обеспечения

в) Информационное обеспечение системы управления

Ответ в

18. Особенно важно разделение информации (по отношению к органу местного самоуправления) на

а) внутреннюю и внешнюю.

б) поверхностную и углубленную

в) основную и дополнительную

Ответ а

19. решения представительного органа муниципального образования, постановления и распоряжения главы администрации и его заместителей, протоколы заседаний коллегии, ведомости учета изданных муниципальных правовых актов, отчеты о работе структурных подразделений администрации, справки о ходе рассмотрения обращений граждан относятся к

а) внутренней информации

б) внешней информации

в) основной информации

Ответ а

20. Информационное обеспечение муниципального управления в современных условиях невозможно без использования

а) современных информационных технологий, программных средств, баз данных и систем управления ими.

б) автоматизации всех функций управления, имеющих территориальную разобщенность

в) управления технологическими процессами

Ответ а

Блок 2 (уметь)

21. Совокупность организационно-правовых, информационных, методических, программно-технических компонентов, обеспечивающая информационные процессы в системе управления.

а) Система управления технологическими процессами

б) Система информационного обеспечения органа местного самоуправления

в) Система организационного управления

Ответ б

22. Современный подход к использованию информационных технологий в муниципальном управлении требует создания системы, включающей

а) применение всей совокупности методов и средств управления

б) использование разных отраслей муниципальной науки

в) центральный сервер, компьютеризированные рабочие места и сеть, связывающую их с центральным сервером

Ответ в

23. Важную роль в информационном обеспечении муниципальной деятельности играют

а) объединение специалистов разного профиля на основе муниципального управления

б) применение всей совокупности методов и средств управления

в) специализированные межмуниципальные информационные системы и базы данных.

Ответ в

24. Наибольший эффект в информационном обеспечении муниципальных образований может обеспечить создание

а) специализированных межмуниципальных информационных систем

б) муниципального менеджмента

в) единого информационного пространства

Ответ в

25. Организационной основой для объединения в СБД объектно-ориентированных баз данных могут стать

- а) территориальные информационные центры
- б) научно-исследовательские задачи
- в) автоматизация всех функций управления

Ответ а

26. Наряду с технологической обработкой информации важно обеспечить ее

- а) передачу
- б) аналитическую обработку в системе информационно-аналитических центров
- в) обмен

Ответ б

27. Основной объем информации, размещающийся на муниципальном уровне содержится в ...

- а) информационной системе управления
- б) базе данных
- в) базовых кадастрах и регистрах

Ответ в

28. большинство принимаемых решений на стадии подготовки носит

- а) многовариантный, альтернативный характер
- б) единичный характер
- в) групповой характер

Ответ а

29. Создание единой системы информационных ресурсов осуществляется на основе

- а) комплексного подхода
- б) объемно-ориентированного подхода
- в) системного подхода

Ответ б

30. Документооборот представляет собой потоки документов, движущихся между пунктами обработки информации (руководители и специалисты органа управления) и пунктами

- а) формирования информационных ресурсов
- б) создания информации
- в) технической обработки

Ответ в

31. К основным параметрам потоков документов относятся:

- а)обработка информации
- б)направление, определяемое пунктами отправления и назначения
- в)техническая обработка

Ответ б

32.При использовании информации для принятия управленческих решений необходимо учитывать следующие особенности исходной информации:

- а)исходная информация может принадлежать другому объекту
- б)исходная информация должна быть получена непосредственно от объекта
- в)исходная информация не всегда достоверна

Ответ в

33.в связи с тем что каждое решение должно основываться на учете будущих условий его реализации, а прогнозируемая информация носит вероятностный характер, принимаемые на ее основе решения также будут подвержены влиянию

- а)случайных ошибок
- б)изменению информации
- в)созданию новой информации

Ответ а

34.Для эффективной информационной поддержки решения комплексных задач управления необходимо, чтобы базы данных, содержащие информацию об объектах, относящихся к

- а)объектам имеющим общие характеристики
- б)данным иновационного характера
- в)одной предметной области

Ответ в

35.использовать все каналы информации, получать достоверные сведения об отношении всех слоев общества к своей деятельности, анализировать их и на их основе корректировать свои действия является задачей.

- а)органов местного самоуправления
- б)автоматизированной системы принятия решений
- в)органов утверждения информации

Ответ а

36.Вся поступающая в органы местного самоуправления информация фиксируется на определенном носителе в виде

- а)флеш-карты
- б)пакета бумаг
- в)документа

Ответ в

37.Особенностью систем документированной информации является наличие

- а)операций по составлению, приему, передаче, регистрации и т.д.
- б)операций по определению, сдаче, передаче, регистрации и т.д.
- в)операций по составлению, приему, отправлению, удалению и т.д.

Ответ а

38.Совокупность всех операций, выполняемых с документами, называется

- а)редактированием
- б)делопроизводством
- в)бухгалтерией

Ответ б

39.Планомерное формирование в органах местного самоуправления собственных информационно-аналитических служб как важнейших структурных подразделений позволит

- а)значительно сократить штат сотрудников и соответственно увеличить прибыль
- б)получить новые способы решения актуальных задач
- в)значительно повысить эффективность и качество управленческих решений

Ответ в

40.прикладное программное обеспечение используется чаще всего только в

- а)проектировании структур
- б)бухгалтерии и делопроизводстве
- в)анализе и учете финансовых потоков

Ответ б

41.Структура информационной системы муниципального образования, внедрение новых информационных технологий определяются

- а)начальником соответствующего отделения
- б)отделом внедрения
- в)функциями этой системы, текущими и перспективными задачами.

Ответ в

42.Организацией деятельности всей геоинформационной системы города, обеспечением ее технического и программного единства может заниматься специальная служба

- а)межрайонного формирования
- б)регионального учета
- в)муниципального кадастра

Ответ в

43."горизонтальная" схема делового документооборота муниципальных органов

- а) организационно-распорядительные документы
- б) входящая и исходящая корреспонденция
- в) переписка внутри муниципалитета

Ответ в

44. "вертикальная" схема делового документооборота муниципальных органов

- а) организационно-распорядительные документы
- б) входящая и исходящая корреспонденция
- в) переписка внутри муниципалитета

Ответ а

45. "внешняя" схема делового документооборота муниципальных органов

- а) организационно-распорядительные документы
- б) входящая и исходящая корреспонденция
- в) переписка внутри муниципалитета

Ответ б

46. ... - совокупность информации, предназначенная для обработки информации и принятия управленческих решений

- а) информационная система управления
- б) субд
- в) База данных

Ответ а

47. Автоматизированные информационные системы делятся на

- а) федеральные, территориальные и муниципальные
- б) муниципальные, организационные, федеральные
- в) федеральные, организационные, региональные

Ответ а

48. ИС федерального значения решают задачи

- а) обслуживания специалистов и обеспечения обработки экономических прогнозов
- б) информационного обслуживания аппарата административного управления
- в) управления территориальными объектами

Ответ б

49. Территориальные ИС предназначены для

- а) информационного обслуживания аппарата административного управления
- б) обслуживания специалистов и обеспечения обработки экономических прогнозов
- в) решения информационных задач управления объектами, расположенными на конкретной территории

Ответ в

50. Эти ИС функционируют в органах местного самоуправления для информационного обслуживания специалистов и обеспечения обработки экономических прогнозов

- а) Муниципальные
- б) Территориальные
- в) Федеральные

Ответ а

51. Представляет собой целостную, технологическую программную и информационную среду создания, хранения, анализа и распространения информации в интересах органов власти, предприятий и граждан

- а) Федеральная ИС
- б) Территориальная ИС
- в) Муниципальная ИС

Ответ в

52. Целью информатизации является:

- а) объединение муниципального управления
- б) Обслуживание специалистов и обеспечение обработки и экономических прогнозов
- в) создание условий для принятия эффективных решений по управлению городом

Ответ в

53. Любая сложная информационная система города должна строиться, исходя из принципов

- а) модульности, открытости, интеграции
- б) масштабируемости, открытости, модульности
- в) интеграции, открытости, масштабируемости

Ответ б

54. ИС управления технологическими процессами предназначены для

- а) автоматизации различных технологических процессов
- б) управления технологическими процессами и управления предприятиями
- в) автоматизации всех функций управления фирмой

Ответ а

55. Интегрированные ИС предназначены для

- а) управления технологическими процессами и управления предприятиями
- б) автоматизации всех функций управления фирмой и охватывают весь цикл функционирования экономического объекта

в) автоматизации различных технологических процессов

Ответ б

56. Корпоративные ИС используются для

а) автоматизации различных технологических процессов

б) автоматизации всех функций управления, имеющих территориальную разобщенность

в) решение научно-исследовательских задач

Ответ б

57. ИС научных исследований используются для

а) обеспечения решения научно-исследовательских задач

б) автоматизации различных технологических процессов

в) управления технологическими процессами и управления предприятиями

Ответ а

58. Информационные системы организационного управления (ИСОУ) предназначены для

а) автоматизации функций управленческого персонала

б) управления технологическими процессами и управления предприятия

в) автоматизации всех функций управления, имеющих территориальную разобщенность

Ответ а

59. Информационные системы организационного управления делятся на 2 группы:

а) Интегрированные и узкоспециализированные

б) Интегрированные и корпоративные

в) Корпоративные и узкоспециализированные

Ответ а

60. Основными функциями этих систем являются: оперативный контроль и регулирование, учет и анализ, планирование и бухгалтерский учет, управление сбытом и снабжением

а) ИС муниципального управления

б) ИС организационного управления

в) Узкоспециализированные ИС

Ответ б

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине «Информационные системы государственного и муниципального управления» равна 100.

| Оценка в баллах | Оценка по шкале | Обоснование | Уровень сформированности компетенций |
|-----------------------|-----------------------|--|--|
| Более 80 | «Отлично» | Содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному | Высокий уровень |
| 66-80 | «Хорошо» | Содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками | Продвинутый уровень |
| 50-65 | «Удовлетворительно» | Содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки | Пороговый уровень |
| Менее 50 | «Неудовлетворительно» | Содержание курса не освоено, необходимые практические | Компетенции не сформированы |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки</p> | |
|--|--|--|--|