

Министерство образования и науки Российской Федерации  
**Муромский институт (филиал)**  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(МИ ВлГУ)**

**Кафедра Экономики**

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора по УР

\_\_\_\_\_ Д.Е. Андрианов

« 06 » 06 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

*Государственная итоговая аттестация*

**Направление подготовки** 38.03.01 Экономика

**Профиль подготовки** "Финансы и кредит"

**Квалификация (степень) выпускника** бакалавр

Семестр	Трудоем- кость, час. / зач. ед.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экзамен, зачет, зачет с оценкой)
8	324 / 9					Защита ВКР
Итого	324 / 9					

Муром 2017 г.

## **1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации**

Целью ГИА является оценка сформированности компетенций.

Задачей ГИА является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

## **2. Место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП ВО (Блок 3)**

ГИА является результирующей аттестацией выпускников и позволяет оценить уровень сформированных компетенций за весь срок обучения бакалавров. В ГИА входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

## **3. Перечень компетенций, владение которыми определяется в процессе государственной итоговой аттестации**

В процессе государственной итоговой аттестации студенты должны продемонстрировать владение следующими компетенциями:

### **Общекультурными:**

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1)

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6)

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8)

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9)

### **Общепрофессиональными:**

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3)

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4)

### **Профессиональными:**

#### **Расчетно-экономическая деятельность**

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2)

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3)

#### **Аналитическая, научно-исследовательская деятельность**

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4)

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5)

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6)

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7)

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)

#### **Организационно-управленческая деятельность:**

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9)

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11)

#### **Учетная деятельность:**

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14)

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15)

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16)

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17)

способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18)

### Расчетно-финансовая деятельность

способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19)

способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20)

способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21)

способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22)

способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансово-го контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23)

В процессе государственной итоговой аттестации обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Коды компетенций	Планируемые результаты
ОК-1	<b>Знать:</b> – основные направления, проблемы, теории и методы философии; основные этапы развития мировой философской мысли, важнейшие идеи и учения <b>Уметь:</b> – использовать понятийно-категориальный аппарат философии, основные философские законы и принципы философской методологии в своей деятельности; использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений <b>Владеть:</b> – способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	<b>Знать:</b> – закономерности и этапы исторического процесса <b>Уметь:</b> – давать объективную оценку различным социальным явлениям и процессам, происходящим в обществе <b>3) Владеть:</b> – историческим методом и применять его к анализу основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	<b>Знать:</b> – закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне, основные особенности российской экономики, направления экономической политики государства <b>Уметь:</b> – применять экономические термины, законы и теории к анализу современной экономической ситуации в России <b>Владеть:</b> – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	<b>Знать:</b> – основы делового общения, лексический минимум по изучаемой отрасли науки, необходимый для работы с информацией в профессиональной деятельности <b>Уметь:</b> – осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; понимать и передавать иноязычную информацию общего и профессионального характера <b>Владеть:</b>

Коды компетенций	Планируемые результаты
	– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5	<b>Знать:</b> – социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; специфику этики бизнеса и ее связи с другими сферами практической деятельности <b>Уметь:</b> – работать в коллективе и быть готовым к кооперации с коллегами <b>Владеть:</b> – навыками межкультурного диалога; приемами ведения дискуссии и полемики; способностью работать в коллективе
ОК-6	<b>Знать:</b> – Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта <b>Уметь:</b> – осуществлять мониторинг действующего законодательства, выявлять типичные ошибки налогоплательщиков, анализировать практику применения действующего законодательства <b>Владеть:</b> – навыками толкования и реализации норм, составления правовых документов; – способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК-7	<b>Знать:</b> – общенаучные и конкретно-предметные методы исследований, этапы проведения научно-исследовательских работ, правила презентации научного исследования <b>Уметь:</b> – применять общенаучные и конкретно-предметные методы исследований, проводить критический анализ собранной информации и материалов и их творческую переработку, представлять результаты научного исследования <b>Владеть:</b> – навыками проведения самостоятельного исследования, умением аргументировано излагать свои мысли, методологией системного подхода к решению поставленных задач, способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-8	<b>Знать:</b> – основы физической культуры и здорового образа жизни <b>Уметь:</b> – применять правила безопасного проведения занятий физическими упражнениями и видами спорта <b>Владеть:</b> – самоконтролем за состоянием своего организма
ОК-9	<b>Знать:</b> – основы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий <b>Уметь:</b> – использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций <b>Владеть:</b> – основными методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

Коды компетенций	Планируемые результаты
ОПК-1	<p><b>Знать:</b> – основы информатики и вычислительной техники, правила защиты информации, порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи</p> <p><b>Уметь:</b> – пользоваться профессиональными компьютерными программами, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой</p> <p><b>Владеть:</b> – навыками обработки информации на персональном компьютере, навыками решения задач автоматизации предприятия с использованием пакетов прикладных программ общего назначения, способностью решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий, профессиональных компьютерных программ и с учетом основных требований информационной безопасности</p>
ОПК-2	<p><b>Знать:</b> – основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; – виды и содержание первичных учетных документов, основных форм отчетности, производственно-финансовых и перспективных планов, иных источников информации, необходимой для сбора исходных данных, использующихся при решении профессиональных задач; – методы анализа и обработки информации</p> <p><b>Уметь:</b> – определять источники информации для проведения анализа, пользоваться информационными и справочно-правовыми системами; – осуществлять сбор и систематизацию данных, фактических материалов, форм отчетности, работать с годовыми отчетами, производственно-финансовыми и перспективными планами, а также первичными учетными документами; – работать с реальными экономическими данными, проводить их сбор, необходимую обработку и анализ;</p> <p><b>Владеть:</b> – навыками работы с документацией, статистическими данными, фактическим материалом, научной литературой, навыками сбора исходной информации для решения профессиональных задач, выполнения научно-исследовательской работы; – методикой обработки первичной статистической информации, методами финансового анализа и финансовых вычислений; – методикой анализа социальных, производственных, экономических и финансовых результатов деятельности предприятия, анализа эффективности использования производственных ресурсов, оценки эффективности работы предприятия и обоснования управленческих решений, направленных на её повышение</p>
ОПК-3	<p><b>Знать:</b> – инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</p> <p><b>Уметь:</b> – использовать информационные технологии и компьютерные программы для построения и анализа эконометрических моделей; – применять приемы и методы детерминированного факторного анализа, маркетингового и маржинального анализа и другие методы экономического анализа, адекватные виду решаемой задачи</p> <p><b>Владеть:</b> – способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; – способностью проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p>
ОПК-4	<p><b>Знать:</b> – теоретические и методологические основы принятия организационно-управленческих решений; – теоретические и методологические основы управления финансовой деятельностью предприятий в рыночной экономике; – порядок взаимодействия работников экономического субъекта в процессе выполнения работ по бюджетированию и управлению денежными потоками</p>

Коды компетенций	Планируемые результаты
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– интерпретировать аналитические показатели для принятия организационно-управленческих решений;</li> <li>– оценивать эффективность экономической деятельности, определять основные направления её повышения и выявлять резервы производства;</li> <li>– вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта;</li> <li>– определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами и приемами анализа и обоснования управленческих решений, изучения основных проблем в области управления современными организациями и поиска возможных путей их решения;</li> <li>– современными подходами, методами и моделями управления активами предприятия, методиками расчета аналитических показателей для принятия организационно-управленческих решений;</li> <li>– навыками установления причинно-следственных связей, причин изменений, произошедших за отчетный период, оценки потенциальных рисков и возможностей экономического субъекта в обозримом будущем;</li> <li>– навыками применения результатов финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;</li> <li>– готовностью нести ответственность за принятие и реализацию управленческих решений</li> </ul>
<b>Расчетно-экономическая деятельность</b>	
ПК-1	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современные технологии автоматизированной обработки информации;</li> <li>– передовой отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать отчетные формы и иные источники информации для сбора исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей</li> <li>– применять автоматизированные средства обработки информации для проведения финансового анализа</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– умением проверять качество аналитической информации и выполнять процедуры по ее обобщению;</li> <li>– способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</li> </ul>
ПК-2	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей;</li> <li>– формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета;</li> <li>– исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологией и методикой количественной оценки показателей, характеризующих эффективность деятельности хозяйствующих субъектов;</li> <li>– способностью рассчитывать экономические, социально-экономические и финансовые показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</li> </ul>
ПК-3	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, методы планирования и оценки деятельности фирмы;</li> <li>– содержание, цели, виды и методы финансового планирования;</li> <li>– объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бюджетов денеж-</li> </ul>

Коды компетенций	Планируемые результаты
	<p>ных средств и финансовых планов</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;</li> <li>– формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками калькулирования себестоимости, расчета и планирования выручки, прибыли и рентабельности, навыками прогнозирования, использования финансовых инструментов;</li> <li>– способностью составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта</li> </ul>
<b>Аналитическая, научно-исследовательская деятельность</b>	
ПК-4	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне, методы построения и анализа стандартных теоретических и эконометрических моделей</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать во взаимосвязи социально-значимые проблемы, явления, процессы и институты на микро- и макроуровне и прогнозировать их возможное развитие в будущем;</li> <li>– применять методы оценки параметров эконометрических моделей, моделей временных рядов, определять качество оцененных моделей, проводить проверку статистических гипотез</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</li> </ul>
ПК-5	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методические документы по финансовому анализу, передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа;</li> <li>– основные направления, методы и методiku экономического и финансового анализа, способы обоснования управленческих решений</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности, проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению</li> <li>– оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</li> <li>– анализировать состояние и эффективность использования основных и оборотных средств, проводить анализ затрат и финансовых результатов деятельности организации, анализ инвестиционной деятельности, состояния расчетов и дебиторами и кредиторами, оценивать эффективность работы организации;</li> <li>– формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности в обозримом будущем;</li> <li>– способностью проводить финансовый и экономический анализ хозяйственной деятельности экономического субъекта и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</li> </ul>
ПК-6	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– технологии сбора и обработки данных статистики, научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта в данной предметной области;</li> <li>– основные способы и инструменты оценки и анализа данных отечественной и зарубежной статистики при изучении основных тенденций изменения социально-экономических показателей</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками выявления тенденций и прогнозирования изменений в динамике социально-</li> </ul>



Коды компетенций	Планируемые результаты
	экономических показателей
ПК-7	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отечественные и зарубежные источники информации, статистических данных, характеризующих динамику развития экономики на микро- мезо- и макроуровне</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формировать информационные обзоры и аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками анализа статистических данных для характеристики позиций хозяйствующих субъектов, отраслей, регионов, экономики страны и мировой экономики, формирования и представления результатов анализа в форме обзоров и отчетов</li> </ul>
ПК-8	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы информатики и вычислительной техники, правила защиты информации;</li> <li>– современные технологии автоматизированной обработки информации, информационные технологии, применяемые для решения аналитических и исследовательских задач</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– пользоваться информационными и справочно-правовыми системами, профессиональными компьютерными программами</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками обработки информации, использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач</li> </ul>
<b>Организационно-управленческая деятельность</b>	
ПК-9	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– существующие модели менеджмента, специфику российской практики менеджмента</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять управление проектами</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками оперативного управления малыми коллективами и группами, созданными для реализации конкретного проекта</li> </ul>
ПК-10	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи, информационные технологии, применяемые для решения коммуникативных задач</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками работы с использованием специализированных программных продуктов, инструментами создания WEB-страниц, навыками обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи</li> </ul>
ПК-11	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– виды управленческих решений, методологические основы разработки, принятия и реализации управленческих решений в условиях нестабильной, изменяющейся среды;</li> <li>– основы финансового менеджмента, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений в условиях неопределенности и риска;</li> <li>– обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;</li> <li>– формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способностью вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта;</li> <li>– способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</li> </ul>
<b>Учетная деятельность</b>	
ПК-14	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, судебную практику по вопросам бухгалтерского учета;</li> <li>– методологию и методику ведения бухгалтерского учёта активов предприятия</li> </ul>

Коды компетенций	Планируемые результаты
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учёт денежных средств;</li> <li>– разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта и рабочий план счетов;</li> <li>– определять способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта;</li> <li>– оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учёта организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок;</li> <li>– навыками использования компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета</li> </ul>
ПК-15	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологию и методику ведения бухгалтерского учёта обязательств предприятия;</li> <li>– методику составления корреспонденции счетов по учету источников формирования имущества предприятия;</li> <li>– нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить инвентаризацию и оформлять её результаты;</li> <li>– формировать бухгалтерские проводки по учёту источников и итогам инвентаризации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации</li> </ul>
ПК-16	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологию и методику бухгалтерского учёта операций по начислению и перечислению налогов, сборов и страховых взносов;</li> <li>– порядок исчисления и уплаты налоговых платежей</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками ведения учёта операций по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;</li> <li>– навыками оформления платежных документов на перечисление налогов, сборов и взносов</li> </ul>
ПК-17	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологию и методику ведения бухгалтерского учёта собственного и заёмного капитала;</li> <li>– порядок определения финансового результата деятельности организации за отчетный период;</li> <li>– состав, содержание и порядок заполнения форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций;</li> <li>– международные стандарты финансовой отчетности, практику их применения;</li> <li>– метод трансформации бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной по российским стандартам бухгалтерского учета, в финансовую отчетность по международно-признанным стандартам</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</li> <li>– составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность, составлять консолидированную финансовую отчетность;</li> <li>– обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления бухгалтерской, статистической, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способностью составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации, формы налогового учета и отчетности;</li> <li>– способностью осуществлять трансформацию бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной по российским стандартам бухгалтерского учета, в финансовую отчетность по признанным международным стандартам</li> </ul>
ПК-18	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в области социального и ме-</li> </ul>

Коды компетенций	Планируемые результаты
	<p>дицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– состав налогов и сборов РФ, элементы налогообложения;</li> <li>– судебную практику по налогообложению</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды;</li> <li>– разрабатывать учетную политику в области налогообложения;</li> <li>– использовать право налогоплательщика на выбор налогового режима, объекта налогообложения, способов и методов определения доходов и расходов;</li> <li>– формировать и применять эффективный набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы);</li> <li>– оценивать возможные последствия изменений в учетной и налоговой политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами проверки качества составления регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды;</li> <li>– способностью организовывать и осуществлять налоговый учет организации;</li> <li>– способностью осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов;</li> <li>– способностью осуществлять мониторинг законодательства о налогах и сборах, корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями законодательства о налогах и сборах</li> </ul>
<b>Расчетно-финансовая деятельность</b>	
ПК-19	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>– содержание и организацию государственных и муниципальных финансов, их место в финансовой системе, особенности функционирования бюджетов бюджетной системы РФ и бюджетов внебюджетных фондов;</li> <li>– методику составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить анализ исполнения показатели бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>– проводить анализ организации государственных и муниципальных финансов, их влияния на макроэкономическую стабильность и социальное развитие, давать оценку устойчивости бюджетов и внебюджетных фондов</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методикой расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>– способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</li> </ul>
ПК-20	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бюджетное законодательство;</li> <li>– основные понятия в сфере формирования налоговых доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>– инструменты управления государственными и муниципальными финансами, инструменты управления государственным и муниципальным долгом</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить анализ исполнения налоговых доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>– определять условия и направления совершенствования деятельности органов государственной власти и местного самоуправления по управлению финансовыми ресурсами</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методикой расчета отдельных налоговых доходов в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>– способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</li> </ul>

Коды компетенций	Планируемые результаты
ПК-21	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание финансов коммерческих и некоммерческих организаций;</li> <li>– методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</li> <li>– виды финансовых планов организации, методы финансового планирования и прогнозирования, особенности осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;</li> <li>– содержание финансового планирования, принципы и методы финансового планирования, основы бюджетирования на предприятии, иметь представление об основных источниках финансирования организации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;</li> <li>– составлять финансовые планы организации, операционный и финансовый бюджет предприятия;</li> <li>– формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов;</li> <li>– определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</li> <li>– разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способностью разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</li> <li>– способностью планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их соблюдение;</li> <li>– способностью координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе выполнения работ по бюджетированию и управлению денежными потоками, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</li> </ul>
ПК-22	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также валютное, бюджетное законодательство, отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта, практику применения указанного законодательства</li> <li>– нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;</li> <li>– нормативно-правовые акты планирования и проведения аудиторских процедур</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять стандарты аудиторской деятельности, нормы, регулирующие отношения в области учета и контроля</li> <li>– организовывать и осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками работы с нормативными документами, регулирующими бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности, учета и контроля;</li> <li>– способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля</li> </ul>
ПК-23	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность и механизмы функционирования финансов, содержание и основы управления финансами, мероприятия по организации и проведению финансового контроля;</li> <li>– методику организации и проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить мероприятия финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками использования норм бюджетного законодательства, обеспечивающими устойчивость и безопасность национальной финансовой системы</li> </ul>

## **4. Выпускная квалификационная работа на степень бакалавра**

### **4.1 Общие положения**

Выпускная квалификационная работа на степень бакалавра представляет собой самостоятельное законченное исследование на заданную (выбранную) тему, написанное студентом под руководством научного руководителя, свидетельствующее об освоении выпускником компетенций и его готовности к профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа на степень бакалавра должна свидетельствовать о способности автора к систематизации, расширению и творческой переработке полученных во время обучения теоретических знаний, наличия практических умений и навыков, способности применять знания, умения и навыки на практике.

Выпускная квалификационная работа на степень бакалавра выполняется обучающимся самостоятельно под руководством научного руководителя из числа научно-педагогических работников МИ ВлГУ, имеющих образование, соответствующее профилю программы бакалавриата и, как правило, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, либо из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы бакалавриата, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Примерная тематика ВКР формируется учебно-методической комиссией и утверждается на заседании кафедры. Выбор конкретной темы ВКР определяется и согласовывается студентом и научным руководителем на основании утвержденной примерной тематики, с учетом особенностей объекта исследования и предполагаемой сферы будущей профессиональной деятельности бакалавра. При формулировании темы работы необходимо указать полное наименование объекта исследования. Окончательные формулировки тем выпускных квалификационных работ на степень бакалавра и назначение руководителей утверждаются распорядительным актом (приказом) ВУЗа.

### **4.2 Структура и содержание ВКР**

Выпускная квалификационная работа на степень бакалавра состоит из введения, трех частей (глав) основного текста, заключения, списка использованных источников и приложений.

Во введении обосновывается выбор темы, доказывается ее актуальность, формулируются цель и задачи ВКР, определяется предмет и объект исследования, перечисляются применяемые в работе методы исследования, составляется краткий обзор литературы и нормативно-правовой базы в соответствии с тематикой работы.

В теоретической главе ВКР: показывается степень новизны исследуемых проблем, процессов и явлений или их отдельных аспектов, различные подходы к ним; раскрывается сущность исследуемых экономических категорий, определяются основные понятия; приводятся классификации, сведения о составе, структуре показателей. Раскрываются нормативно-правовые аспекты темы, а именно, проводится обзор нормативных документов, регламентирующих финансово-хозяйственную деятельность организаций (предприятий, учреждений) в данной предметной области и кратко раскрываются их основные положения. Кроме того, в первой главе могут быть раскрыты применяемые методики исследования, представлены статистические данные, рассмотрен отечественный и зарубежный опыт в соответствии с предметом исследования и тематикой работы.

В аналитической главе ВКР дается экономическая характеристика объекта исследования (организации, предприятия, учреждения), рассматриваются его основные финансово-экономические показатели. Затем проводится финансовый и экономический анализ в соответствии с тематикой работы и спецификой проблемы, сферы и объекта исследования. При этом формируются аналитические таблицы, формулируются подробные выводы, результаты расчетов иллюстрируются графиками и диаграммами. Аналитический период должен охватывать не менее двух полных лет (для данных форм отчетности, составляемых в хронологическом порядке – три отчетных даты, для данных форм отчетности, составляемых за период – два отчетных года).

Проектная часть ВКР носит творческий характер. В ней предлагаются и обосновываются направления и способы решения выявленных проблем, вносятся предложения и рекомендации по совершенствованию деятельности организации (предприятия, учреждения), разрабатываются мероприятия по устранению существующих недостатков, определяются возможности развития объекта исследования. Третья глава ВКР также может содержать предложения по совершенствованию методики анализа, планирования и прогнозирования, применению компьютерных методов сбора, хранения и обработки информации, использованию современных информационных технологий в профессиональной деятельности экономиста, использованию передового отечественного и зарубежного опыта. Внесенные предложения и рекомендации должны носить конкретный характер и иметь практическую направленность.

В каждой главе основной части работы (теоретической, аналитической, проектной) выделяются пункты и подпункты в соответствии с общей логикой построения ВКР. Обращается внимание на грамотную структуризацию работы – необходимо соблюдать разумные пропорции в количестве и объеме отдельных подразделов в рамках каждой главы, обеспечить единый для всей работы принцип детализации пунктов и подпунктов.

В заключении: оценивается степень выполнения поставленных целей и задач ВКР, приводится перечень вопросов, рассмотренных в её теоретической части, указываются основные направления проведенного во второй главе анализа, и формулируется обобщенный вывод по его результатам, излагается суть предложений и рекомендаций, обоснованных в проектной части работы.

Список использованных источников включает все изученные и использованные в процессе выполнения ВКР источники, в том числе теоретического, методического, нормативно-правового характера. Список использованных источников формируется в следующем порядке: нормативные документы; источники теоретического и методического характера; статьи периодических изданий; сайты Интернет. Количество источников – не менее 30 наименований.

В список включаются актуальные (действующие) нормативные документы, новые учебники, учебные пособия, методические указания (изданные в течение последних пяти лет), современные статистические сборники и периодические издания (за последние 2-3 года). Включение в список использованных источников, не соответствующих этим требованиям допускается в отдельных, обоснованных случаях, а именно – при необходимости провести обзор ранее действовавших нормативных документов или методических рекомендаций, сделать ссылки на научные труды и практические разработки зарубежных авторов, являющиеся новыми для отечественной теории и практики.

В приложения выносятся исходные данные, использовавшиеся для проведения расчетов и характеристики объекта исследования, графические и иллюстративные материалы, громоздкие таблицы. Обязательной частью приложений являются исходные данные к работе.

Методические рекомендации по выполнению ВКР размещены на Информационно-образовательном портале МИ ВлГУ по ссылке <https://www.mivlgu.ru/iop/course/view.php?id=1314>

### 4.3 Процесс выполнения и процедура защиты ВКР

Процесс выполнения выпускной квалификационной работы включает следующие основные этапы:

- ознакомление с основными требованиями, предъявляемыми к ВКР;
- назначение научного руководителя;
- выбор и утверждение темы ВКР;
- составление плана и согласование его с руководителем работы;
- подбор и изучение теоретических, методических и нормативно-правовых источников литературы по теме работы;
- сбор и анализ практического материала, изучение объекта исследования и основных показателей его финансово-хозяйственной деятельности, разработка и обоснование предложений и рекомендаций;
- написание и оформление ВКР;
- представление ВКР руководителю, окончательная проверка и составление отзыва руководителем работы;
- проверка правильности оформления работы консультантом по нормоконтролю;
- проверка работы на объем заимствований;
- проверка ВКР заведующим кафедрой;
- подготовка к защите и защита работы.

В процессе написания выпускной квалификационной работы студент систематически работает с литературой, занимается сбором и анализом первичного материала, консультируется с руководителем, докладывает о ходе работы и получает необходимую информацию. По мере написания отдельных разделов и глав студент представляет их руководителю, исправляет и дополняет ВКР в соответствии с полученными замечаниями, отчитывается перед руководителем (в необходимых случаях – перед кафедрой) о готовности работы. Студент несет ответственность за достоверность информации и обоснованность выводов и предложений, содержащихся в работе.

Руководитель обязан: оказать помощь студенту в выборе темы, определении цели и задач исследования, перечня подлежащих разработке вопросов, подбору источников литературы и фактического материала, выбору методики исследования, дать рекомендации по решению основных задач, стоящих перед студентом, систематически проводить индивидуальные консультации по выполнению работы.

В установленный кафедрой срок (не позднее, чем за две недели до защиты) ВКР сдается руководителю для окончательной проверки и написания отзыва, в котором руководитель характеризует ВКР, оценивает её содержание, качество работы студента, уровень сформированных компетенций, наличие публикаций и внедрение результатов работы в практику, выставляет оценку руководителя.

Выпускная квалификационная работа, заверенная подписью руководителя, проходит проверку правильности оформления у консультанта по нормоконтролю и при положительных результатах сдается на кафедру. Одновременно студент представляет электронный вариант своей выпускной квалификационной работы ответственному по проверке через систему антиплагиат на объем заимствования. Работа в автоматическом режиме проверяется с использованием систем выявления неправомерных заимствований. Результаты автоматической проверки просматриваются и аргументированно корректируются комиссией. Время, отводимое комиссии на проверку работы на объем заимствований, не должно превышать 3 рабочих дней. Итоговая оценка оригинальности выпускной квалификационной работы бакалавра – не менее 50% оригинального текста.

По результатам анализа работы составляется протокол проверки. Типовая форма протокола проверки работы на объем заимствований приведена в приложении 2. Протокол комиссии по проверке письменной работы переплетается вместе с ВКР.

Выпускная квалификационная работа, получившая положительное заключение по результатам проверки на объем заимствований, сдается заведующему кафедрой. Заведующий кафедрой определяет соответствие работы всем предъявляемым к ней требованиям и, при положительном результате проверки, утверждает её. При отрицательных результатах проверки ВКР может быть отклонена либо возвращена на доработку.

Заведующим кафедрой устанавливается дата защиты работы в соответствии с графиком защиты выпускных квалификационных работ. Защита проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. В день защиты студент обязан представить выпускную квалификационную работу секретарю ГЭК. Для проведения защиты представляется мультимедийная презентация, в которой наглядно отражаются результаты работы.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы включает:

- доклад, в котором студент излагает основные результаты работы,
- ознакомление Государственной экзаменационной комиссии с содержанием отзыва руководителя;
- защиту основных положений работы, в ходе которой студент должен дать обоснованные и полные ответы на вопросы членов комиссии;
- закрытое совещание ГЭК, в ходе которого обсуждаются результаты защиты, и выставляется итоговая оценка выпускной квалификационной работы;
- оглашение результатов защиты.

#### **4.4 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы**

##### **4.4.1 Основная литература**

1. Аудит: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В. И. Подольский, А. А. Савин, Л. В. Сотникова [и др.] ; под редакцией В. И. Подольский, А. А. Савин. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 687 с. - <http://www.iprbookshop.ru/71176.html>

2. Аудит: учебное пособие / И. Ю. Склиаров, Ю. М. Склиарова, Т. Ю. Бездольная [и др.]; под редакцией И. Ю. Склиаров. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. — 332 с. - <http://www.iprbookshop.ru/47284.html>

3. Балабин, А. А. Финансовый менеджмент : учебное пособие / А. А. Балабин. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 163 с. - <http://www.iprbookshop.ru/99241.html>

4. Балдин К.В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Балдин К.В., Передеряев И.И., Голов Р.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 418 с. - <http://www.iprbookshop.ru/14110>.

5. Банковское дело: учебник / Ю. М. Склиарова, И. Ю. Склиаров, Н. В. Собченко [и др.] ; под редакцией Ю. М. Склиаровой. — 2-е изд. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 400 с. - <http://www.iprbookshop.ru/93158.html>

6. Герасимова, Е. А. Финансовый менеджмент: учебное пособие / Е. А. Герасимова, Н. Н. Еронкевич. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 244 с. - <http://www.iprbookshop.ru/84180.html>

7. Делятицкая, А. В. Экономический анализ: конспект лекций / А. В. Делятицкая. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. — 64 с. - <http://www.iprbookshop.ru/94201.html>

8. Джозеф Синки-мл. Финансовый менеджмент в коммерческом банке и в индустрии финансовых услуг [Электронный ресурс]/ Джозеф Синки-мл.— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 1017 с. - <http://www.iprbookshop.ru/11000>.

9. Ермоленко, О. М. Банковское дело: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») / О. М. Ер-



моленко, А. А. Мокропуло. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 119 с. - <http://www.iprbookshop.ru/78027.html>

10. Землякова, А. В. Налоги и налоговая система : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / А. В. Землякова, А. А. Белоусова. — 3-е изд. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 225 с. - <http://www.iprbookshop.ru/78035.html>

10. Кандрашина, Е. А. Финансовый менеджмент: учебник / Е. А. Кандрашина. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 220 с. - <http://www.iprbookshop.ru/75192.html>

11. Кириченко Т.В. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Кириченко Т.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 484 с. - <http://www.iprbookshop.ru/41492>.

12. Ковалев П.П. Банковский риск-менеджмент [Электронный ресурс]/ Ковалев П.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2014.— 304 с. - <http://www.iprbookshop.ru/18790>.

13. Лавренова, Г. А. Финансовый менеджмент : практикум / Г. А. Лавренова. — Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 126 с. - <http://www.iprbookshop.ru/93299.html>

14. Мигунова, М. И. Налоги и налоговый учет : учебное пособие / М. И. Мигунова. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2019. — 244 с. - <http://www.iprbookshop.ru/100061.html>

15. Налоги и налогообложение: учебник / В.Ф. Тарасова под общ. ред., М.В. Владыка, Т.В. Сапрыкина, Л.Н. Семькина. — Москва : КноРус, 2018. — 494 с. — Для бакалавров. - <https://www.book.ru/book/925906>

16. Плотникова, И. А. Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности: учебное пособие / И. А. Плотникова, И. В. Сорокина. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 332 с. - <http://www.iprbookshop.ru/83660.html>

17. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности : учебник / Г. В. Савицкая. — 4-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 373 с. - <http://www.iprbookshop.ru/93422.html>

18. Тарасова, Г. М. Банковское дело : учебное пособие / Г. М. Тарасова, И. А. Газизулина, А. К. Муравьев. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2016. — 236 с. - <http://www.iprbookshop.ru/80545.html>

19. Учебное пособие (практикум) по курсу «Финансовый менеджмент» / О. В. Веретенникова, О. М. Зерова, М. А. Палкина, Е. В. Лемешко. — Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2019. — 248 с. - <http://www.iprbookshop.ru/92356.html>

20. Финансовый менеджмент : практикум / И. М. Рожков, А. П. Пантелеев, И. А. Ларионова [и др.] ; под редакцией И. М. Рожкова. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2019. — 110 с. - <http://www.iprbookshop.ru/97911.html>

21. Шапкин А.С. Теория риска и моделирование рискованных ситуаций [Электронный ресурс]: учебник/ Шапкин А.С., Шапкин В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 880 с. - <http://www.iprbookshop.ru/52275>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

22. Экономический анализ. Часть 2: Практикум для студентов образовательных программ 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент / сост. Панягина А.Е. [Электронный ресурс]. — Электрон. текстовые дан. (4,2 Мб). - Муром.: МИ ВлГУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-R). — Систем. требования: процессор x86 с тактовой частотой 500 МГц и выше; 512 Мб ОЗУ; Windows XP/7/8; видеокарта SVGA 1280x1024 High Color (32 bit); привод CD-ROM. - Загл. с экрана. -

[https://evrika.mivlgu.ru/index.php?mod=book\\_inf&com=view\\_inf&book\\_id=2901](https://evrika.mivlgu.ru/index.php?mod=book_inf&com=view_inf&book_id=2901)

23. Якубенко, И. А. Аудит: учебное пособие / И. А. Якубенко, Л. Н. Шидунова, С. В. Мегаева. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 247 с. - <http://www.iprbookshop.ru/62922.html>

#### 4.4.2 Дополнительная литература

1. Налоговый кодекс Российской Федерации часть 2 - [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28165/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/)
2. Налоговый кодекс Российской Федерации часть 1 - [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19671/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/)
3. "Таможенный кодекс Евразийского экономического союза" - [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_215315/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_215315/)
4. Банковское дело. Управление и технологии : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под редакцией А. М. Тавасиев. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. - <http://www.iprbookshop.ru/71190.html>
5. Баранов, П. П. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : практикум / П. П. Баранов, В. В. Остапова, М. В. Краснова. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 112 с. - <http://www.iprbookshop.ru/95194.html>
6. Баранова, И. В. Теория экономического анализа : учебное пособие / И. В. Баранова, М. А. Власенко, Н. Н. Овчинникова ; под редакцией И. В. Барановой. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 170 с. - <http://www.iprbookshop.ru/98743.html>
7. Воронина М.В. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Воронина М.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 399 с. - <http://www.iprbookshop.ru/35327>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
8. Герасименко, А. Финансовый менеджмент - это просто: Базовый курс для руководителей и начинающих специалистов / А. Герасименко. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 536 с. - <http://www.iprbookshop.ru/82373.html>
9. Жирова, Г. В. Краткий курс по банковскому делу / Г. В. Жирова, В. И. Жиров. — Москва: РИПОЛ классик, Окей-книга, 2015. — 144 с. - <http://www.iprbookshop.ru/73365.html>
10. Землякова, А. В. Налоговое планирование : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») / А. В. Землякова, А. А. Белоусова. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 87 с. - <http://www.iprbookshop.ru/66850.html>
11. Иванов, И. В. Финансовый менеджмент: Стоимостной подход: учебное пособие / И. В. Иванов, В. В. Баранов. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 504 с. - <http://www.iprbookshop.ru/82375.html>
12. Кириченко, Е. А. Аудит промышленного предприятия. Часть 1: учебное пособие / Е. А. Кириченко, М. Н. Смагина. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 88 с. - <http://www.iprbookshop.ru/85918.html>
13. Кириченко, Е. А. Аудит промышленного предприятия. Часть 2: учебное пособие / Е. А. Кириченко, М. Н. Смагина. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 105 с. - <http://www.iprbookshop.ru/85919.html>
14. Кучеренко, С. А. Аудит с использованием информационных технологий: практика применения : учебное пособие / С. А. Кучеренко, В. П. Попов. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 111 с. - <http://www.iprbookshop.ru/90200.html>
15. Кушу, С. О. Финансовый менеджмент: учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата «Экономика», «Менеджмент» / С. О. Кушу. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 65 с. - <http://www.iprbookshop.ru/79918.html>
16. Новиков А.И. Теория принятия решений и управление рисками в финансовой и налоговой сферах [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Новиков А.И., Солодкая Т.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 285 с. - <http://www.iprbookshop.ru/14100>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
17. Питер, Этрилл Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов / Этрилл Питер, Маклейни Эдди ; перевод В. Ионов. — 4-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 648 с. - <http://www.iprbookshop.ru/93035.html>

18. Плотникова, Е. В. Финансовый менеджмент : учебное пособие / Е. В. Плотникова, А. Ф. Тихомиров. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019. — 54 с. - <http://www.iprbookshop.ru/99828.html>
19. Циплакова, Е. М. Инвестиционный анализ : учебное пособие / Е. М. Циплакова. — Челябинск, Москва : Южно-Уральский технологический университет, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 54 с. - <http://www.iprbookshop.ru/94202.html>
20. Чайковская, Н. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / Н. В. Чайковская, А. Е. Панягина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 226 с. - <http://www.iprbookshop.ru/83260.html>
21. Чимирис, С. В. Финансовый менеджмент : опорный конспект лекций / С. В. Чимирис. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 128 с. Журнал "Финансовый директор" - <http://www.iprbookshop.ru/86424.html>
22. Шапкин А.С. Экономические и финансовые риски. Оценка, управление, портфель инвестиций [Электронный ресурс]/ Шапкин А.С., Шапкин В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 544 с. - <http://www.iprbookshop.ru/11014>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
23. Журнал "Учет, анализ и аудит: проблемы теории и практики" - [https://www.elibrary.ru/title\\_about.asp?id=52853](https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=52853)
24. Журнал "Учет. Анализ. Аудит" - [https://www.elibrary.ru/title\\_about\\_new.asp?id=51819](https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=51819)
25. Журнал "Финансовый директор" - <https://e.fd.ru/>
26. Журнал "Экономика. Налоги. Право" - [http://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=27917](http://elibrary.ru/title_about.asp?id=27917)
27. Журнал "Экономический анализ: теория и практика" (выпуски 2002-2018 гг.) - <https://www.elibrary.ru/contents.asp?id=34828791>
28. Электронный журнал "Корпоративные финансы" - <http://cfjournal.hse.ru>

#### **4.4.3 Ресурсы сети «Интернет»**

- 1). Справочно-правовая система «Консультант плюс»: <http://www.consultant.ru/>
- 2). Сайт «Энциклопедия банковского дела и финансов»: <http://www.cofe.ru/finance/>
- 3). Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»: <http://ecsocman.hse.ru/>
- 4). Сайт «Финансы.ru»: <http://www.finansy.ru/>
- 5). Научная электронная библиотека eLibrary.ru: <http://www.eLibrary.ru>
- 6). Электронная библиотека «ЭВРИКА»: <http://www.mivlgu.ru/content/elektronnaya-biblioteka-evrika>
- 7). Электронная библиотека ВлГУ: [e.lib.vlsu.ru](http://e.lib.vlsu.ru)
- 8). База данных Федеральной службы статистики, URL: <http://www.gks.ru/>
- 9). Официальный сайт Всемирного Банка, URL: <http://www.worldbank.org>
- 10). Официальный сайт Всемирной торговой организации, URL: <http://www.wto.org/>
- 11). Организация экономического сотрудничества и развития, официальный сайт, URL: <http://www.oecd.org/>
- 12). Всемирный экономический форум, официальный сайт, URL: <http://www.weforum.org>

#### **4.5 Описание материально-технической базы**

Кабинет финансов и финансового менеджмента: комплект учебно-методических пособий, ноутбук, проектор NEC Projector V302X, проекционный экран

Кабинет бухгалтерского учета, анализа и аудита: комплект учебно-методических пособий, двенадцать компьютеров: Intel Core 2 Duo 3.0 Ghz/4.0 Gb/500 Gb/BENQ G900WD, проектор NEC Projector V302X

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности: комплект учебно-методических пособий, 12 компьютеров: Intel Core i-5 3.5 Ghz/4.0 Gb/500

Gb/LG 2232, сканер, проектор NEC Projector V302X.

Кабинет компьютерного моделирования: комплект учебно-методических пособий; 12 компьютеров: Intel Core i-5 3.0 Ghz/4.0Gb/500 Gb/Acer193; проектор SANYO PLC-XU75, программное обеспечение Windows Professional, Microsoft Office, Kaspersky Endpoint Security.

Программное обеспечение: Windows Professional, Microsoft Office, Kaspersky Endpoint Security

#### **4.6. Перечень используемых информационных технологий**

- 1). Информационно-образовательный портал МИ ВлГУ ([www.mivlgu.ru/iop](http://www.mivlgu.ru/iop)).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению *38.03.01 Экономика*  
и профилю подготовки *"Финансы и кредит"*  
Рабочую программу составил *к.э.н., доцент Панягина А.Е.* \_\_\_\_\_  
Рецензент(ы) *Заместитель главного бухгалтера АО "Муромский ремонтно-механический завод"*  
*Якубова О. В.* \_\_\_\_\_  
(Подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры *экономики*  
протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2017 года.  
Заведующий кафедрой *экономики* \_\_\_\_\_ *Панягина А.Е.*  
(Подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета \_\_\_\_\_  
протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2017 года.  
Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа переутверждена:  
на \_\_\_\_\_ учебный год. Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа переутверждена:  
на \_\_\_\_\_ учебный год. Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа переутверждена:  
на \_\_\_\_\_ учебный год. Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Ф.И.О.)