

Министерство образования и науки Российской Федерации
МУРОМСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ ВлГУ)**

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора по УР


Д.Е. Андрианов

« 31 » 05 2016 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**Тип практики: Практика по получению
профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**

Б2.П.1

Направление подготовки: 11.03.02
«Инфокоммуникационные технологии и системы связи»

Профиль: «Системы радиосвязи и радиодоступа»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Муром, 2016

1. Общие положения

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является обязательным элементом учебного процесса подготовки студентов по направлению «Инфокоммуникационные технологии и системы связи». Она направлена на формирование общекультурных общепрофессиональных и профессиональных компетенций и представляет собой вид учебных занятий, которые непосредственно ориентированы на профессионально-практическую подготовку обучающихся, включающую в себя получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предусматривает формирование навыков: решения стандартных задач профессиональной деятельности, сбора и анализа информации для формирования исходных данных для проектирования, осуществления расчетов по проекту сетей и подготовки типовых технических проектов на различные инфокоммуникационные объекты.

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 11.03.02 «Инфокоммуникационные технологии и системы связи». Программа включает разделы: цели и задачи практики, содержание и организация практики, порядок отчета с фондом оценочных средств.

2. Цель и задачи практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, нацелена на обеспечение взаимосвязи между теоретическими знаниями, полученными студентами при усвоении основной образовательной программы в рамках направления подготовки «Инфокоммуникационные технологии и системы связи», и практической деятельностью по применению этих знаний в ходе научно-исследовательской деятельности.

Целью практики является получение студентами профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и формирование у них профессионального мировоззрения в этой области, в соответствии с профилем направления подготовки «Системы радиосвязи и радиодоступа». Проведение студентами практической работы в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к организации и содержанию профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе изучения дисциплин учебного плана;

- овладение современными методами профессиональной деятельности, в наибольшей степени соответствующих профилю подготовки;
- приобретение умений и навыков самостоятельной профессиональной деятельности;
- приобретение опыта профессиональной деятельности, а также овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования,
- содействие активизации учебной деятельности студентов.

3. Способы проведения

Производственная практика типа: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится стационарно на профильных предприятиях и организациях, и в структурных подразделениях института.

4. Формы проведения

Дискретно – в учебном графике для проведения практики выделяется две недели после проведения летней сессии.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Исходя из поставленных цели и задач практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, студент должен овладеть умениями:

Коды компетенции	Результаты освоения ООП	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	<u>Уметь</u> анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа. <u>Владеть</u> навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики рассуждений. навыками критического восприятия информации.
ОПК-2	способностью решать стандартные задачи профессиональной	<u>Уметь</u> выделять конкретное физическое содержание в прикладных задачах будущей деятельности.

	деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением инфокоммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<u>Владеть</u> опытом аналитического и численного решения технических задач, навыками использования основных приемов обработки экспериментальных данных, в том числе с использованием стандартного программного обеспечения, пакетов программ общего и специального назначения.
ПК-7	готовностью к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике проекта	<u>Уметь</u> проводить необходимые экономические расчеты и технико-экономические обоснования принятых решений по разработке радиоэлектронных устройств и систем. <u>Владеть</u> навыками сбора исходных данных, необходимых для разработки проектной документации.
ПК-8	умением собирать и анализировать информацию для формирования исходных данных для проектирования средств и сетей связи и их элементов	<u>Уметь</u> выявлять и анализировать преимущества и недостатки вариантов проектных решений, оценивать риски, связанные с реализацией проекта. <u>Владеть навыками:</u> разработки технического задания на проектирование объекта, системы связи (телекоммуникационной системы); определения задач, решаемых с помощью объекта, системы связи (телекоммуникационной системы) и ожидаемых результатов его использования; формирования требований к объекту, системе связи (телекоммуникационной системе); подготовки вариантов концепций объекта, системы связи (телекоммуникационной системы).
ПК-9	умением проводить расчеты по проекту сетей, сооружений и средств инфокоммуникаций в соответствии с техническим заданием с использованием как стандартных методов, приемов и средств автоматизации	<u>Уметь</u> использовать современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе специализированное программное обеспечение для решения задач проектирования и проведения расчетов. <u>Владеть</u> навыками: оценки ресурсов, необходимых для реализации проекта по выбранному варианту концепции

	проектирования, так и самостоятельно создаваемых оригинальных программ	объекта, системы связи (телекоммуникационной системы); определения функциональной структуры объекта, системы связи (телекоммуникационной системы); обоснования выбора информационных технологий, предварительных технических решений по объекту, системе связи (телекоммуникационной системе) и ее компонентам.
ПК-12	готовностью к контролю соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам	<u>Уметь</u> проводить освидетельствование объектов и систем связи (телекоммуникационных систем) в ходе строительства (монтажа); оценивать соблюдение исполнителем работ утвержденных проектных решений (при подготовке исполнительной документации, проведении работ). <u>Владеть</u> навыками контроля за соблюдением утвержденных проектных решений при подготовке исполнительной документации.
ПК-13	способностью осуществлять подготовку типовых технических проектов на различные инфокоммуникационные объекты	<u>Уметь</u> разрабатывать концептуальные документы по созданию и развитию систем связи (телекоммуникаций). <u>Владеть</u> навыками разработки технических решений по объекту, системе связи (телекоммуникационной системе) и ее компонентам; согласования с заказчиком выбранных технических решений.
ПК-15	умением разрабатывать и оформлять различную проектную и техническую документацию	<u>Уметь</u> разрабатывать проектно-сметную документацию в соответствии с требованиями ГОСТ. <u>Владеть</u> навыками: ведения журнала авторского надзора, составления актов освидетельствования и иной необходимой документации; уточнения проектной документации, внесения изменений в проектную документацию при изменении принципиальных технических решений (в случае необходимости).

В результате прохождения практики студент должен овладеть навыками самостоятельной профессиональной деятельности в области разработки производства и применения системы радиосвязи и радиодоступа.

6. Место производственной практики (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в структуре ОПОП бакалавриата

Производственная практика по типу: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится по программе подготовки студентов в соответствии с учебным планом после окончания третьего курса. В соответствии с целью в рамках проведения практики студентами осуществляется закрепление теоретического материала изучаемых дисциплин.

При прохождении данной практики у студентов формируются базовые умения, необходимые в дальнейшем для осуществления профессиональной деятельности и успешной подготовки выпускной квалификационной работы.

7. Место и время проведения производственной практики (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Практика проводится на профильных предприятиях, организациях и в лабораториях кафедры радиотехники МИ ВлГУ в весеннем семестре 3 курса в соответствии с календарным графиком учебного процесса по ОПОП подготовки студентов по направлению 11.03.02 «Инфокоммуникационные технологии и системы связи».

8. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость производственной практики составляет
3 зачетных единицы;
108 часов (2 недели).

9. Структура и содержание практики

В ходе практики студенты отрабатывают следующие виды деятельности:

- осуществляют сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме (заданию) в соответствии с темами, предоставленными руководителем практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, применяя имеющиеся навыки работы с литературой;
- изучают специальную литературу по заданной тематике, в том числе достижения отечественной и зарубежной науки;
- составляют план проведения практической работы;
- проводят комплексное изучение заданной тематики.

Примерный баланс времени практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

№	Наименование работ	№ недели	Кол-во дней
1	Ознакомление с заданием практики. Обсуждение и выработка стратегии с руководителем практики.	1	1
2	Ознакомление с современными средствами предоставляющими доступ к источникам информации. Ознакомление с отечественными и зарубежными достижениями в заданной тематической области.	1	3
3	Изучение способов, методов и алгоритмов сбора, обработки и анализа данных, которые используются при выполнении подобных задач.	1	2
4	Выполнение индивидуального задания	2	4
5	Оформление отчета по практике.	2	1
6	Защита	2	1

Общее руководство и контроль за прохождением практики студентов направления подготовки «Инфокоммуникационные технологии и системы связи» возлагается на руководителя практикой. Перед началом практики руководитель проводит организационное собрание студентов и информирует о ее целях и задачах.

Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики студента, осуществляется его руководителем от предприятия и руководителем практики то института, совместно с которыми на первой неделе практики студент получает тему будущей работы и составляет индивидуальный план работы.

Руководитель студента от предприятия:

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе в период практики и оказывает соответствующую консультационную помощь;
- согласовывает график проведения практики и осуществляет систематический контроль над ходом работы студента;
- выполняет редакторскую правку и оказывает помощь по всем вопросам, связанным с оформлением отчета;

Студент при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о промежуточных результатах проводимой работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов практической работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов работы. В процессе выполнения практической работы и в ходе защиты ее результатов должно проводиться обсуждение, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся. Необходимо также дать оценку

компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

10. Формы отчетности по практике

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности считается завершенной при условии выполнения студентом всех требований программы практики. Формой итогового контроля является дифференцированный зачет, который вместе с оценками (зачётами) по теоретическому обучению учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

Студенты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

Студент-студент должен предоставить по итогам практики:

1. Выступление с докладом, одобренным руководителем практики от предприятия или руководителем практики от института.
2. Письменный поэтапный план работы студента на время практики.
3. Дневник по производственной практике.
4. Оценочный лист результатов прохождения практики
5. Отчет по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, включающий в себя:
 - описание применяемых методик и подходов в соответствии с индивидуальным заданием;
 - описание результатов выполнения индивидуального задания.

Сроки сдачи документации устанавливаются руководителем практики. Итоговая документация студентов остается на кафедре радиотехники.

Сроки сдачи документации устанавливаются руководителем практики. Итоговая документация студентов остается на кафедре радиотехники.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

11.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики.

После прохождения производственной практики (тип: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студенты должны овладеть следующими компетенциями:

ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-2 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с

применением инфокоммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ПК-7 готовностью к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике проекта.

ПК-8 умением собирать и анализировать информацию для формирования исходных данных для проектирования средств и сетей связи и их элементов.

ПК-9 умением проводить расчеты по проекту сетей, сооружений и средств инфокоммуникаций в соответствии с техническим заданием с использованием как стандартных методов, приемов и средств автоматизации проектирования, так и самостоятельно создаваемых оригинальных программ.

ПК-12 готовностью к контролю соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам.

ПК-13 способностью осуществлять подготовку типовых технических проектов на различные инфокоммуникационные объекты.

№	Формируемые компетенции	Этапы формирования	Виды работ по практике	Трудоемкость, академический час	Форма текущего контроля
1	ОК-7, ОПК-2, ПК-7, ПК-8	Подготовительный	Конкретизация направления работ. Формулировка конкретных целей на практику.	5	Устный отчет, собеседование
2	ОПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-12, ПК-13	Основной	Выполнение индивидуального задания: проведение поиска известных методик решения поставленной задачи; оценка рассмотренных методик с указанием их достоинств и недостатков; формирование подхода и проведение работ по решению вопросов поставленных в индивидуальном задании.	93	Устный отчет, собеседование
3	ОК-7, ПК-12, ПК-13, ПК-15	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного и	10	Зачет с оценкой по результатам комплексной оценки

			полученного материала, предоставление отчета, в том числе доклада.		прохождения практики
--	--	--	--	--	-------------------------

11.2. Описание показателей и критериев

Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения практики

№	Компетенция	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций		
		Выполнение индивидуального задания	Отчет по практике	Защита отчета по практике
1.	ОК-7	+	+	+
2.	ОПК-2	+	+	+
3.	ПК-7	+	+	+
4.	ПК-8	+	+	+
5.	ПК-9	+	+	+
6.	ПК-12	+	+	+
7.	ПК-13	+	+	+
8.	ПК-15	+	+	+

Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики:

Выполнение индивидуального задания на практику

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Отчет по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;

		<ul style="list-style-type: none"> – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – оформление отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета.
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета.

Защита отчета по практике

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; – владеет необходимой для ответа терминологией; – недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; – допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; – использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий,

		которые студент затрудняется исправить самостоятельно; – способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
4.	Неудовлетворительно	– студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

Итоговая аттестация за производственную практику проводится руководителем учебного плана по результатам оценки всех форм отчётности студента. По результатам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент получает дифференцированную оценку, которая складывается из вышеприведенных показателей.

После прохождения студентом практики руководитель оформляет оценочный лист см. приложение 4.

11.3. Типовые задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при прохождении практики.

Тема индивидуального задания на производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности формируются, в рамках типа производственной практики, согласно тематике направлений работ конкретного подразделения профильного предприятия, организации и кафедры радиотехники.

1. Разработка формирователей сигналов в телекоммуникационных системах.
2. Разработка синтезаторов частот с автоматической компенсацией помех и т.д.

11.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

Прохождение производственной практики по получению навыков научно-исследовательской деятельности осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Содержание работы студентов во время производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности не ограничивается непосредственной работой (самостоятельное проведение работ и др.). Предполагается совместная работа практиканта с профессорско-преподавательским составом по решению текущих вопросов, знакомство с инновационными подходами.

Перед началом производственной практики проводится организационное собрание, на котором студенты знакомятся с ее целями, задачами, содержанием и организационными формами.

Студентам предлагается широкий спектр тем, актуальных для современного этапа развития науки и производства. По заданной теме следует изучить соответствующую литературу, опыт проведенных исследований, разработать предложенные подходы, провести их оценку.

Перечень тем практической работы может быть дополнен темой, предложенной студентом. Для утверждения самостоятельно выбранной темы студент должен мотивировать ее выбор и представить примерный план написания отчета. При выборе темы следует руководствоваться ее актуальностью для кафедры, предприятия, на которых студент проходит практику, а также тематикой работ профильного предприятия (профильной организации).

В течение производственной практики студент оформляет отчет установленного образца, который в конце практики должен представить руководителю практики в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки.

Производственная практика считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа учебной практики студентов.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

12.1 Основная литература

1. Телекоммуникационные системы и сети : Учебное пособие. В 3 томах. Том 1. – Современные технологии / Б. И. Крук, В. Н. Попантонопуло, В. П. Шувалов; подред. профессора В. П. Шувалова. – Изд. 4-е, испр. и доп. – М.: Горячая линия–Телеком, 2012. – 620 с.: ил. ISBN 978-5-9912-0208-4. - <http://ibooks.ru/reading.php?productid=334019>

2. Телекоммуникационные системы и сети. Том 2. Радиосвязь, радиовещание, телевидение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Г.П. Катунин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Горячая линия - Телеком, 2014. <http://ibooks.ru/reading.php?productid=344402>

12.2 Дополнительная литература

Дополнительная литература указывается в каждом индивидуальном задании студента.

12.3 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечная система «Айбукс.py/ibooks.ru» – <http://ibooks.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» – <http://www.book.ru/>

3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» – <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Платформа «Библиокомплектатор» – <http://www.bibliocomplectator.ru/>
5. Национальная электронная библиотека – <http://нэб.рф>
6. Базы данных издательства Springer – <http://link.springer.com>
7. Электронная библиотека диссертаций – <http://diss.rsl.ru/>
8. Электронная библиотека ВлГУ – <http://e.lib.vlsu.ru/>
9. Электронная библиотека МИ ВлГУ «ЭВРИКА» – <http://elib.mivlgu.local/>

13. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационно-образовательный портал МИ ВлГУ (www.mivlgu.ru/iop).
Информационно-справочная социальная сеть радиотехников и электроников
www.umup.ru/.

Радиотехнический сайт RADIOTRACT.

Радиотехника и электроника для разработчиков и радиолюбителей
http://radiotract.ru/link_sprav.html.

Радиотехнические системы <http://rateli.ru/>.

Портал для радиолюбителей <http://www.radioman-portal.ru/>.

Электрические схемы <http://eschema.ru/>.

Программы по радиотехнике и электронике
<http://creatiff.realax.ru/?cat=programs&page=progrml>.

Программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 (подписка DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 year) Renewal, договор №453 от 16.12.2014 года).

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition (Договор №436 от 11.11.2014 года).

Microsoft Access 2010 (подписка DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 year) Renewal, договор №453 от 16.12.2014 года).

Microsoft Visual Studio 2010 (подписка DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 year) Renewal, договор №453 от 16.12.2014 года).

Microsoft Visio 2010 (подписка DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 year) Renewal, договор №453 от 16.12.2014 года).

Microsoft Office Standard 2010 Open License Pack (Договор №3099711 от 23.11.2010 года).

Mathcad Education – University Edition (100 pack) v.15 (Государственный контракт №1, от 10.01.2012 года).

Quartus II (freeware).

ModelSim Altera Starter Edition(freeware).

MicroCap 9.0 (freeware).

PSpice Student 9.1 (freeware).

14. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Лаборатория моделирования устройств и систем:

Рабочая станция HP Core 2 DUO, 3 GHz; 2 GB, DVD-RW/HP19” 15 шт.

Принтер HPP2015dn.

Сканер EpsonV200Photo.

Маршрутизатор 3ComSwitch.

Проектор NecNP40.

Проекторный экран Da-Lite.

При прохождении практики в профильной организации материально-техническую базу практики предоставляет принимающая организация.

15. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению
11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи
и профилю подготовки "Системы радиосвязи и радиодоступа"
Рабочую программу составил к.т.н., профессор Курилов И.А. И.А. Курилов
Рецензент(ы) Руководитель группы эксплуатации телефонной сети ООО «Телеком-МК» в
городе Муром
Шульгин О. В. Шульгин О. В.
(Подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры РТ
протокол № 17 от 25.05 2016 года.
Заведующий кафедрой РТ В.В. Ромашов
(Подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической
комиссии факультета РЭКС

протокол № 10 от 30.05 2016 года.
Председатель комиссии Бенев А.А.
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа переутверждена:
на 2017 / 2018 учебный год. Протокол заседания кафедры № 15 от 02.06 2017 года.
Заведующий кафедрой РТ В.В. Ромашов
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа переутверждена:
на _____ учебный год. Протокол заседания кафедры № _____ от _____ 20__ года.
Заведующий кафедрой _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа переутверждена:
на _____ учебный год. Протокол заседания кафедры № _____ от _____ 20__ года.
Заведующий кафедрой _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Министерство образования и науки Российской Федерации
МУРОМСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ (филиал) ВлГУ)**

Факультет РЭКС
Кафедра Радиотехники

«УТВЕРЖДАЮ»
Зав. кафедрой РТ
В.В. Ромашов
«__» _____ 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
по производственной практике**
(Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности)

Студенту гр. _____
(группа, фамилия, имя, отчество)

Тема задания _____

Место прохождения практики _____

Дата выдачи задания _____

Дата сдачи завершеного отчета на проверку _____

Дата проведения зачета _____

Даты контрольных проверок _____

(Кроме даты контроля преподаватель указывает процентное выполнение работы и расписывается)

Рекомендуемая дополнительная литература

Задание принял
студент _____
подпись, Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Задание выдал
руководитель _____
подпись, Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Муром 20__

Дневник
по производственной практике
(Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Студента группы _____
(группа, фамилия, имя, отчество)

Научный руководитель студента _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

Руководитель практики _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

Сроки практики _____

Дата	Выполненная работа	Подпись научного руководителя (куратора)

Отзыв научного руководителя (куратора) о работе студента

Руководитель практики (куратор) _____

(подпись, фамилия, имя, отчество)

Заверяется печатью

Министерство образования и науки Российской Федерации
МУРОМСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ (филиал) ВлГУ)**

Факультет РЭКС

Кафедра Радиотехники

ОТЧЕТ

по производственной практике

(Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности)

Студента гр. _____
(группа, фамилия, имя, отчество)

Тема задания _____

Место прохождения практики _____

Замечания по отчету _____

Отчет принят на проверку

«__» _____ 20__ г.

Руководитель _____

Отчет принят окончательно

«__» _____ 20__ г.

Руководитель _____

Члены комиссии

Оценка _____

Муром 20__

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения _____ практики по направлению
подготовки _____

Наименование профильной организации _____

Студент _____ Институт _____

(Фамилия, И., О.)

Группа _____ Курс _____ Кафедра _____

Оценочный материал

ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)			Оценка			
			5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики					
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи					
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике					
4	Инициативность					
5	Оценка трудовой дисциплины					
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий					
	№ по ФГОС	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечаются руководителем практики от института знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)	Оценка			
			5	4	3	2
Общекуль- турные	(ОК-__)	Способность к _____.				
	(ОК-__)					
Общепро- фессио- нальные	(ОПК-__)	Способность использовать _____.				
	(ОПК-__)					
Професс- иональ- ные	(ПК-__)	Способность _____.				
	(ПК-__)	Готовность _____.				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (определяется средним значением оценок по всем пунктам)						

Замечания и пожелания _____

Руководитель практики

от института _____

Руководитель практики

от профильной организации _____
(число и подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Рецензия
на рабочую программу по дисциплине
«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности»
по направлению подготовки 11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи

Рабочая программа учебной дисциплины «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования и требованиям к минимуму содержания и базовому уровню подготовки бакалавров в системе высшего образования, направление подготовки 11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи, профиль подготовки «Системы радиосвязи и радиодоступа».

Программа рассчитана на 108 часов для студентов очной (дневной) формы обучения (3 зачетных единицы).

Программа построена с учетом принципов системности, научности и доступности, а также преемственности и закрепления знаний по различным разделам курса. Рабочая программа и практика базируются на цикле физических и математических дисциплин общетехнического цикла, а также общепрофессиональных и специальных дисциплин: «Схемотехника аналоговых электронных устройств», «Метрология и радиоизмерения», «Электродинамика и распространение радиоволн», «Радиоавтоматика», «Электромагнитная совместимость и управление радиочастотным спектром», «Радиопередающие устройства», «Радиоприемные устройства», «Функциональное моделирование РЭУ», «Цифровая обработка сигналов», «Компьютерное моделирование радиоэлектронных устройств» и содержит элементы творческой работы на ведущих предприятиях связи и инфо- и телекоммуникаций.

Для освоения новых теоретических знаний, закрепления и приобретения необходимых умений и навыков в рабочей программе предусмотрены практическая работа на рабочих местах.

Учебная дисциплина «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» имеет познавательно-практическую направленность, т.е. дает обучающимся новые знания и формирует у них навыки практической работы в коллективе инженерно-технических работников.

Рабочая программа содержит список обязательной и дополнительной литературы, в ней содержится также перечень вопросов для самостоятельной работы.

Рабочая программа в целом написана технически грамотно, применяемые термины и понятийный аппарат используются правильно и соответствуют действующим стандартам и нормативным документам.

Рассматриваемую рабочую программу можно рекомендовать в качестве программы для организации обучения по дисциплине «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» в учебных заведениях высшего образования.

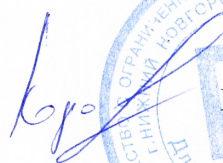
Рецензент:

Руководитель группы эксплуатации
телефонной сети ООО «Телеком-МК» в
городе Муром



Шульпин Олег Викторович

Подпись Шульпина О.В. заверяю.
Руководитель управления эксплуатации сети
доступа подразделения ООО «Телеком-МК»
в городе Муром



Коровин Алексей Николаевич

31.05.2016