Министерство образования и науки Российской Федерации
МУРОМСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ ВлГУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР
_____ Д.Е. Андрианов

"31" 05 2016 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Б2.П.2

Направление подготовки: 09.03.04
«Программная инженерия»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Муром, 2016

1. Общие положения

Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является составной частью учебных программ подготовки студентов. Практика – это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение практических учебных, учебно-исследовательских, научно-исследовательских, творческих заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности обучающихся. Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) направлена на закрепление студентами умений и навыков по направлению 09.03.04 «Программная инженерия». Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение дискретности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра. Производственная практика осуществляется дискретным циклом при условии обеспечения логической и содержательно-методической взаимосвязи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Для успешного прохождения производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студент должен успешно пройти теоретическое и практическое обучение программы обучения, освоить разделы ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 09.03.04 «Программная инженерия».

Программа практики разработана на основе:

– федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.04 Программная инженерия (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 219 от 12 марта 2015 г.;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 1383 от 27 ноября 2015 г. «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– положения о порядке проведения практики студентов Муромского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых».

2. Цель и задачи практики

Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является завершающим этапом профессиональной практической подготовки выпускника и проводится после освоения студентом программ теоретического и практического обучения.

Цель производственной практики состоит в закреплении и углублении теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических профессиональных умений и навыков, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачами производственной практики являются:

– решение проектных, производственно-технологических, организационно-управленческих и аналитических и научно-исследовательских задач; углубление теоретических знаний;

– закрепление практических навыков разработки документов нормативно-методического обеспечения системы информационного управления организацией.

– изучение передового опыта по избранному направлению подготовки;

– сбор необходимых материалов для подготовки и написания выпускной квалификационной работы (ВКР).

3. Способы проведения

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности может быть либо выездной, либо стационарной, проводимой в структурных подразделениях института.

4. Формы проведения

Дискретно – в календарном учебном графике для проведения практики выделяется две недели после проведения летней сессии.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Исходя из поставленных цели и задач практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, студент должен овладеть умениями:

Коды компетенции	Результаты освоения ООП	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ОК-6	*способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия*	**Уметь:** Назначать и принимать функции членов коллектива **Владеть:** Способность работать в коллективе
ПК-3	*владением навыками использования*	**Знать:** Архитектуру современных

	различных технологий разработки программного обеспечения	систем управления **Уметь:** Проектировать архитектуру современных систем управления **Владеть:** Навыками использования ИС
ПК-8	*владением основами групповой динамики, психологии и профессионального поведения, специфичных для программной инженерии*	**Уметь:** Определять состав команды в зависимости от целей разработки программных средств

В результате прохождения практики студент должен овладеть навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области разработки и применения информационных систем и технологий на основе учета научных интересов студентов.

6. Место производственной практики (научно-исследовательская работа) практики в структуре ОПОП

Производственная практика как составная часть учебного процесса логически связана с циклом дисциплин базовой части ОПОП, наиболее важными из которых являются: «Проектирование программного обеспечения», «Архитектура вычислительных систем», «Коллективная разработка программных продуктов», а также профильных дисциплин «Проектирование человеко-машинного интерфейса», «Организация баз данных».

Производственная практика способствует развитию у студентов профессиональных компетенций, т.е. его способности применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

7. Место и время проведения производственной (научно-исследовательская работа) практики

Практика проводится в лабораториях кафедры систем автоматизированного проектирования МИ ВлГУ, а также на предприятиях г. Мурома и района на 3 курсе после летней экзаменационной сессии в соответствии с календарным учебным графиком по ОПОП подготовки бакалавров по направлению 09.03.04 «Программная инженерия».

8. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость производственной практики по типу практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет:

6 зачетных единицы;

216 часов (4 недели).

9. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы	Трудоемкость (в час.)	Формы текущего контроля
1	**Подготовительный этап**			
1.1	Инструктаж по технике безопасности	Вводная лекция	2	Собеседование на зачете
1.2	Вводная беседа со своим руководителем на собрании кафедры по производственной практике	Вводная лекция	2	Собеседование
1.3	Получение документации по практике (направление, программа производственной практики, дневник, индивидуальное задание, задачи и др.).	ПЗ	1	Собеседование
1.4	Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем практики	СРС	20	Запись в дневник
2	**Экспериментальный (рабочий) этап**			
2.1	Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования Изучение нормативных документов предприятия, на базе которого проходит практика	СРС	70	Запись в дневник
2.2	Выполнение заданий и необходимых расчетов и обязанностей, возложенных на студента руководителем практики	СРС	70	Наблюдение и анализ деятельности студента
2.3	Обработка и анализ полученной информации Подбор материалов для ВКР	СРС	37	Наблюдение и анализ деятельности студента

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производствен-ной работы	Трудоемкость (в час.)	Формы текущего контроля
2.4	Отчет перед руководителем о выполненных заданиях	Беседа	2	Устная беседа с руководителем
2.5	Подготовка отчета по практике	СРС	2	Запись в дневник
3	**Заключительный этап**			
3.1	Оформление дневника практики в соответствии с установленными правилами	СРС	4	Запись в дневник
3.2	Оформление отчета о проделанной работе	СРС	4	Записи в отчет
3.3	Сдача отчета и дневника практики	СРС	1	Устная беседа с руководителем
3.4	Защита отчета	Зачет	1	Диф.зачет

10. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся составляет отчет и сдает его руководителю практики от кафедры вместе с дневником и договором. По итогам практики проводится аттестация, включающая в себя представление письменного отчета практиканта, оценочного заключения (отзыва) организации, защиты отчета в виде дифференцированного зачета.

Дневник практики

Дневник практиканта является индивидуальным документом, средством учета и контроля его деятельности в период практики. Записи в дневнике должны вестись ежедневно и содержать краткий перечень работ, выполненных за день.

По окончании практики дневник заверяется печатью организации, где проходил студент практику.

Отчет по практике

Результаты практики студент обобщает в виде письменного отчета. Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им работу, полученные профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности.

В отчете отражаются результаты выполнения индивидуального задания, полученного от руководителя практики. В заключение отчета приводятся краткие выводы о результатах практики.

Изложение в отчете должно быть сжатым, ясным и сопровождаться цифровыми данными, схемами, графиками и диаграммами. Цифровой материал

необходимо оформлять в виде таблиц. Индивидуальные задания оформляются в виде приложений.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

11.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики.

После прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студенты должны овладеть следующими компетенциями:

ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ПК-3 владением навыками использования различных технологий разработки программного обеспечения

ПК-8 владением основами групповой динамики, психологии и профессионального поведения, специфичных для программной инженерии.

№	Формируемые компетенции	Этапы формирования	Виды работ по практике	Трудоемкость, академический час	Форма текущего контроля
1	ОК-6, ПК-8	Подготовительный	Инструктаж по технике безопасности. Получение индивидуального задания.	6	Устный отчет, собеседование
2	ОК-6, ПК-3, ПК-8	Основной	Составление календарного плана и задания на практику. Непосредственная работа студента на предприятии над решением задач, в том числе поставленных в процессе НИР. Сбор, анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике.	200	Устный отчет, собеседование
3	ПК-3	Заключительный	Оформление результатов проведенной работы в виде отчетов	10	Зачет с оценкой по результатам комплексной оценки прохождения практики

11.2. Описание показателей и критериев

Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения практики

№	Компетенция	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций		
		Выполнение индивидуального задания	Отчет по практике	Защита отчета по практике
1.	ОК-6	+	+	+
2.	ПК-3	+	+	+
3.	ПК-8	+	+	+

Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики:

Выполнение индивидуального задания на практику

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Отчет по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Хорошо	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – оформление отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью;

		– не нарушены сроки сдачи отчета.
3.	Удовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета.
4.	Неудовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета.

Защита отчета по практике

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	– студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
2.	Хорошо	– студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; – владеет необходимой для ответа терминологией; – недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; – допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3.	Удовлетворительно	– студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; – использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; – способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
4.	Неудовлетворительно	– студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

Перед защитой практики отчет проверяется руководителем практики от кафедры. Руководитель практики оценивает качество выполнения отчета студента в традиционной шкале «отлично-хорошо-удовлетворительно-неудовлетворительно».

После прохождения студентом практики руководитель оформляет оценочный лист см. приложение 4.

11.3. Типовые задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при прохождении практики.

Индивидуальное задание на производственную практику (практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) выдается руководителем практики.

Индивидуальное задание должно соответствовать области исследования по основной образовательной программе бакалавриата 09.03.04 «Программная инженерия».

Примерный перечень вопросов, рассматриваемый при прохождении производственной практики:

1. Технологические и функциональные стандарты.
2. Современные модели и методы оценки качества программного обеспечения.
3. Требования к информационной системе.
4. Содержательные алгоритмы обработки информации.
5. Современные операционные среды и информационно-коммуникационные технологии.
6. Проектирование модели данных информационной системы.
7. Проектирование приложений как компонента информационной системы.
8. Проектирование инфраструктуры информационной системы.
9. Проектирование защиты и безопасности информационной системы.
10. Управление проектом на этапе создания детальных проектов компонентов информационной системы.
11. Тестирование и отладка программного кода.
12. Менеджмент качества ИТ-проекта.
13. Методы и средства обеспечения информационной безопасности.
14. Рынок программно-технических средств.
15. Внедрение, адаптация и настройка инженерных информационных систем.

11.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

Прохождение производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Перед началом производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится организационное собрание, на котором студенты знакомятся с ее целями, задачами, содержанием и организационными формами.

В течение производственной практики студент оформляет отчет установленного образца, который в конце практики должны представить руководителю практики в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа производственной практики студентов.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Кауфман В.Ш. Языки программирования. Концепции и принципы / Москва: ДМК Пресс, 2010 г. , 464 с. http://ibooks.ru/reading.php?productid=339738
2. Литвиненко Н. Технология программирования на C++. Начальный курс / Санкт-Петербург: БХВ-Петербург, 2010 г. , 288 с. http://ibooks.ru/reading.php?productid=18569
3. Денисенко В.И. Управление проектами: учеб. пособие. – Владимир: Изд-во ВлГУ, 2015. – 108 с. http://e.lib.vlsu.ru/bitstream/123456789/4337/1/01451.pdf

Дополнительная литература

1. Силаенков А.Н. Информационное обеспечение и компьютерные технологии в научной и образовательной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Силаенков А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2014.— 115 с. http://www.iprbookshop.ru/26682
2. Кучинский В.Ф. Сетевые технологии обработки информации: учебное пособие - Санкт-Петербург: СПб: Университет ИТМО, 2015. - 115 с. -100 экз.

3. Васильев А. Н. C#. Объектно-ориентированное программирование. Учебный курс Санкт-Петербург: Питер, 2012,320 с. http://ibooks.ru/reading.php?productid=28382
4. Догадин Н.Б. Архитектура компьютера [Электронный ресурс]: учебное пособие —3-е изд. (эл.). - Москва: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015 г., 274 с. http://ibooks.ru/reading.php?productid=350112

13. Материально-техническое обеспечение практики

Учебная практика проводится на предприятиях (организациях) города или в МИВлГУ, каф. САПР, в лаборатории «Полигон вычислительной техники» (робот со сферической системой координат РОБИН СФЕРА (РСС-1 СФЕРА); 3D принтер Magnum Creative 2 PLA ; 3D сканер BP Ciclop; цифровая камера Levenhook C-Series C130; проектор NEC V300X 3D; микроскоп металлографический Биомед ММР).

Руководитель практики от организации:

- обеспечивает студентов-практикантов рабочими местами в соответствии с программой практики;
- знакомит их с организацией;
- предоставляет возможность использования имеющейся литературы, технической и другой документации;
- создают необходимые условия для получения студентом в период прохождения практики знаний по специальности в области экономики, организации и управления производством, технологии, техники безопасности и т. д.

14. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению *09.03.04 Программная инженерия*

Программу практики составил *профессор, д.т.н., профессор кафедры САПР Чекушкин В.В..* _____

Рецензент(ы) Начальник отдела технической поддержки *ООО "Ред Софт Центр" Ожерельев В.А.* _____
(Подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры *САПР*
протокол № 11 от 26.05. 2016 года.
Заведующий кафедрой *САПР* _____ *Жизняков А.Л.*
(Подпись)

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета ИТ

протокол № 10 от 30.05. 2016 года.
Председатель комиссии ФИТ _____ _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа переутверждена:
на_____учебный год. Протокол заседания кафедры № _____от _____20__ года.

Заведующий кафедрой_____ _____ _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа переутверждена:
на_____учебный год. Протокол заседания кафедры № _____от _____20__ года.

Заведующий кафедрой_____ _____ _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа переутверждена:
на_____учебный год. Протокол заседания кафедры № _____от _____20__ года.
Заведующий кафедрой_____ _____ _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации

Муромский институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Владимирский государственный университет

имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»

(МИ ВлГУ)

Факультет_____

Кафедра_____

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав. кафедрой_____

«_____»_____ 20___ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на_____ практику

студенту _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ курса, направления подготовки_____

группы_____

Место прохождения практики_____

Сроки практики с «_____»_____20____г. по «_____»_____20____г.

За время прохождения практики необходимо:

1. Изучить вопросы, предусмотренные программой по всем разделам.

_____

_____

_____

_____

Дата сдачи завершенного отчета по практике «_____»_____20____г.

Задание выдал:

Руководитель от института_____ «_____» _____20__ г.

(подпись, Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель от предприятия (организации)

_____ «_____»_____20__ г.

(подпись, Ф.И.О.)

Задание принял:

Студент_____ «_____»_____ 20__ г.

(подпись, Ф.И.О.)

Примечание: задание должно быть приложено к отчету по практике (вторым листом после титульного листа)

Приложение 2

Министерство образования и науки Российской Федерации

Муромский институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»

(МИ ВлГУ)

Факультет _____

Кафедра _____

ДНЕВНИК

_____ **практики**

Студента _____

(фамилия)

_____

(имя, отчество)

Курс _____ *Группа* _____

Направление подготовки _____

Муром

Прохождение практики

1. Место практики _____

(наименование предприятия (организации))

_____

«___»_____ 20__г. по «___»_____

2. Сроки практики с 20__г.

3. Руководитель практики от института

_____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от предприятия (организации)

_____

(должность, фамилия, имя, отчество)

4. Прибыл на место практики _____

(дата)

МП Подпись_____

5. Назначен _____

(место, должность)

и приступил к работе _____

(дата)

6. Откомандирован в МИ ВлГУ_____

(дата)

МП Подпись_____

Индивидуальное задание студенту на период практики оформляется руководителем практики и выдается с дневником практики.

Выполнение индивидуального задания отражается в отчете студента по практике.

Отчет совместно с дневником представляется студентом на зачете.

Дневник работ, выполненных на практике

(проверяется руководителем практики не реже одного раза в неделю и делается отметка в дневнике)

Месяц и число	Краткое содержание выполненных работ	Подпись руководителя

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о работе студента за период практики

(заполняется руководителем практики)

(практические навыки, объем и содержание работ, качество, активность, соблюдение трудовой дисциплины и т.п.)

Руководитель практики от института_____
(подпись)

Руководитель практики от предприятия (организации)_____
(подпись)

Приложение 3

Министерство образования и науки Российской Федерации
МУРОМСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ ВлГУ)**

Факультет Информационных технологий
Кафедра Системы автоматизированного проектирования

ОТЧЕТ

по производственной практике

(практика по получению профессиональный умений и опыта профессиональной деятельности)

Студента гр._____
(группа, фамилия, имя, отчество)

Тема задания_____

_____

Место прохождения практики_____

_____

Замечания по отчету _____

Отчет принят на проверку
«___»_____20___г.
Руководитель_____

Отчет принят окончательно
«___»_____20___г.
Руководитель_____

Члены комиссии
_____
_____
_____

Оценка _____

Муром 20___

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения _____ практики по направлению подготовки _____

Наименование профильной организации _____
_____

Студент_____ **Институт**_____
(Фамилия, И., О.)
Группа _____ **Курс**_____ **Кафедра**_____

Оценочный материал

ОБЩАЯ ОЦЕНКА *(отмечается руководителем практики от профильной организации знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)*			**Оценка**			
			5	**4**	**3**	**2**
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики					
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи					
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике					
4	Инициативность					
5	Оценка трудовой дисциплины					
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий					
	№ по ФГОС	**СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ** *(отмечаются руководителем практики от университета знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)*	**Оценка**			
			5	**4**	**3**	**2**
Общекультурные	(ОК-__)	Способность к _____.				
	(ОК-__)					
Общепрофессиональные	(ОПК-__)	Способность использовать _____.				
	(ОПК-__)					
Профессиональные	(ПК-___)	Способность _____.				
	(ПК-___)	Готовность _____.				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (определяется средним значением оценок по всем пунктам)						

Замечания и пожелания_____
_____
_____

Руководитель практики
от института _____ _____

Руководитель практики
от профильной организации _____ _____
(число и подпись) (расшифровка подписи)

М.П.