

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
**МУРОМСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(МИ ВлГУ)**

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заместитель директора по УР  
\_\_\_\_\_ Д.Е. Андрианов  
\_\_\_\_\_ 25.05.2021

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Тип практики

**Педагогическая практика**

Направление подготовки

**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Профиль: Английский язык и Немецкий язык

Квалификация выпускника

**Бакалавр**

Муром, 2021

## **1. Общие положения**

Производственная практика педагогическая практика является обязательным элементом учебного процесса подготовки бакалавров по направлению «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)». Она направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которые позволяют обеспечить готовность к педагогической и научно-исследовательской деятельности.

Педагогическая практика представляет собой вид учебных занятий, которые непосредственно ориентированы на выполнение работ, связанных с обучением, воспитанием и развитием обучающихся, развитие способностей вести самостоятельный научный поиск и самостоятельную научную работу по теме педагогического исследования, опираясь на приобретаемый опыт.

Педагогическая практика предусматривает практическую педагогическую и научную деятельность, осуществляемую практикантами в условиях образовательного учреждения. Производственная практика данного типа предполагает выполнение работ в качестве учителя по первому и второму профилям, а также классного руководителя, совершенствование навыков и умений проведения аналитических обзоров, написания научных работ; осуществление руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся, в процессе

Программа производственной практики разработана на основе следующих документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 1383 от 27 ноября 2015 г. «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- положения о порядке проведения практики студентов Муромского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых».

## **2. Цель и задачи практики**

Производственная практика направлена на обеспечение взаимосвязи между теоретическими знаниями, полученными при усвоении основной профессиональной образовательной программы в рамках направления подготовки «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», и практической деятельностью по использованию знаний и умений в ходе педагогической и научно-исследовательской деятельности.

Целью производственной практики является формирование готовности обучающихся к решению комплексных задач в педагогической и научно-исследовательской деятельности.

Задачами производственной практики являются:

в области педагогической деятельности

- осуществление профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

- участие в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

- организация совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- осуществление духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

- осуществление контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;
  - использование психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
  - взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
  - осуществление обучения учебному предмету на основе современных подходов, образовательных технологий и требований к результатам освоения основной образовательной программы;
  - осуществление развивающей деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- в области научно-исследовательской деятельности:
- осуществление поиска, критического анализа и синтеза информации, применение системного подхода для решения поставленных задач;
  - осуществление социального взаимодействия и реализация своей роли в команде;
  - осуществление деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
  - управление своим временем, выстраивание и реализация траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
  - осуществление педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.

### **3. Вид практики, способ и форма ее проведения**

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – педагогическая практика.

Способ проведения практики – стационарная или с выездом вне места расположения вуза условиях образовательных учреждений.

Форма проведения практики – непрерывно, в календарном учебном графике для проведения практики выделяется девять недель в начале осеннего семестра.

Распределение студентов по объектам практики и назначение руководителей практики производится в соответствии с приказом по МИ ВлГУ.

### **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с ФГОС ВО, ОПОП и учебным планом по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) производственная практика должна обеспечивать формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Компетенции обучающегося, формируемые во время прохождения производственной практики

Коды компетенции	Компетенции	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, выявлять системные связи и отношения между изучаемыми явлениями и процессами (УК-1) УК-1.3 Владеет навыками формулирования и аргументирования выводов и суждений, в том числе с применением философского, педагогического и лингвистического понятийного аппарата (УК-1)

Коды компетенции	Компетенции	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.9 Владеет способами организации и управления командного взаимодействия в решении поставленных задач, методами разрешения конфликтов (УК-3)
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3 Владеет навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском языке (УК-4)
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.9 Владеет навыками планирования профессионального роста на основе самооценки (УК-6)
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.3 Владеет приемами соблюдения правовых норм в педагогической деятельности и правил поведения в соответствии с уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации (ОПК-1) ОПК-1.6 Владеет способами применения положений федеральных государственных образовательных стандартов при решении практических задач профессиональной деятельности (ОПК-1) ОПК-1.9 Владеет приемами соблюдения нравственных и этических норм, способами решения практических задач педагогической деятельности с учетом норм профессиональной этики (ОПК-1)
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.3 Владеет дидактическими и методическими приемами разработки основных и дополнительных образовательных программ; приемами использования ИКТ (ОПК-2)
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.3 Владеет образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования (ОПК-3)
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.3 Владеет технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4)
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.3 Владеет методами и приемами осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления и психолого-педагогической коррекции групповых и индивидуальных трудностей в обучении (ОПК-5)
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.3 Владеет психолого-педагогическими технологиями индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6)
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.3 Владеет техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках

Коды компетенции	Компетенции	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
		реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов (ОПК-7)
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.3 Владеет технологиями осуществления педагогической деятельности и оценивания результативности собственной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний (ОПК-8)
ПК-2	Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе современных подходов, образовательных технологий и требований к результатам освоения основной образовательной программы	ПК-2.3 Владеет опытом планирования, проведения и анализа учебных занятий по учебному предмету "Иностранный язык" в образовательных организациях начального общего, основного общего, среднего общего образования (ПК-2)
ПК-4	Способен осуществлять развивающую деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	ПК-4.3 Владеет способами проектирования и реализации учебного исследования или учебного проекта при помощи средств иностранного языка в рамках программы развития универсальных учебных действий в образовательных организациях начального общего, основного общего, среднего общего образования; методами использования развивающего потенциала учебного предмета "Иностранный язык" (ПК-4)

## 5. Место производственной практики в структуре ОПОП бакалавриата

Производственная практика по типу педагогическая практика относится к обязательной части блока Б2 «Практики» – Б2.О.05 (П)

Производственная практика проводится по программе подготовки бакалавров в соответствии с учебным планом на пятом курсе в начале девятого семестра. В соответствии с целью в рамках проведения практики студентами осуществляется совершенствование приобретенных умений и навыков в рамках дисциплин, которые студенты изучают до прохождения практики «Психология», «Педагогика», «Методика обучения иностранным языкам». При прохождении данной практики у студентов формируются базовые умения, необходимые для прохождения производственной практики и успешной подготовки выпускной квалификационной работы.

## 6. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика осуществляется в образовательных учреждениях г. Муром. Практика проводится на 5 курсе в осеннем семестре в соответствии с рабочим учебным планом и календарным учебным графиком ОПОП ВО 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

## 7. Объем практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 13,5 зачетных единиц; 486 часов (9 недель).

## 8. Содержание практики

Таблица 2

План-график прохождения практики

№ п/п	Раздел (этап) практики	Трудоемкость, час.	Формируемые компетенции
1	Организационно-подготовительный	6	УК-1, УК-3, УК-4, УК-6,
2	Основной	440	УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-2, ПК-4
3	Заключительный	40	УК-1, УК-3, УК-4, УК-6,
	Итого:	486	

Таблица 3

Содержание разделов (этапов) практики.

№ п/п	Раздел (этап) практики	Вид работ	Содержание работ
1	2	3	4
1	Организационно-подготовительный	1. Организационное собрание	- Ознакомление с: краткой характеристикой цели и задач практики; структурой и содержанием практики; требованиями к отчетной документации. - Обсуждение вопросов по индивидуальным заданиям обучающихся. - Методические рекомендации по прохождению практики. - Знакомство с педагогическим коллективом школы, классом, группой к которой прикреплен практикант.
2	Основной	2.1. Педагогическая деятельность. Активная практика по индивидуальному заданию	- Составление поурочных планов в соответствии с методическими рекомендациями учителя. - Подготовка и проведение 15 уроков по первому профилю и 5 уроков по второму профилю.
		2.2. Педагогическая деятельность. Зачетная практика	- Проведение зачетных уроков по обоим профилям: 1 урок по первому профилю и 1 урок по второму профилю; - Посещение и анализ уроков сокурсников: 5 уроков по первому профилю и 2 урока по второму профилю; - Разработка 1 учебно-исследовательского проекта (по любому профилю).
		2.3. Научно-исследовательская деятельность. Анализ научно-методической литературы по теме исследования.	- Написание научной работы по теме исследования по плану: 1. Понятие и содержание обучения иноязычным навыкам и умениям. 2. Психолого-педагогические основы использования технологии обучения навыкам или умениям 3. Методические основы обучения при помощи определенной технологии обучения.
3	Заключительный	Подготовка и защита отчета по итогам практики. 3.1. Подготовка отчета	- Составление профессионального портфеля. - Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета. - Представление собранных материалов руководителю практики.
		Подготовка и защита отчета по итогам практики. 3.2. Защита отчета	- Подготовка выступления в форме электронной презентации и устного доклада. - Защита результатов практики на итоговом собрании. - Подведение итогов практики.

Общее руководство и контроль за прохождением практики возлагается на непосредственного руководителя, назначаемого из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу МИ ВлГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель из числа ведущих специалистов этой организации.

Руководители практики от школы:

Учитель/преподаватель образовательного учреждения

- создает условия для проведения практикантом уроков по каждому профилю;

- оказывает консультационно-методическую помощь при подготовке к урокам;
- готовит характеристику по результатам проведенных уроков по каждому профилю.

Классный руководитель

- знакомит практиканта с нормативно-правовой документацией, регулирующей деятельность классного руководителя;
- оказывает консультационно-методическую помощь студенту при подготовке учебно-исследовательского проекта;
- готовит характеристику на студента-практиканта с учетом реализованного учебно-исследовательского проекта.

Руководитель практики от кафедры:

- участвует в разработке программ проведения практик и индивидуальных заданий по практике от кафедры, ведущей практику;
- оказывает консультационно-методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий на практику;
- анализирует отчетную документацию студентов по итогам практики и оценивает их работу по выполнению программы практики;
- организует и проводит итоговые собрания по защите итоговых отчетов студентов;
- составляет отчет по итогам проведения конкретного вида практики, отчитывается на заседании кафедры.

Отчет предоставляется в деканат факультета и руководителю практики института в месячный срок после завершения практики.

## **9. Формы отчетности по практике**

Производственная практика считается завершенной при условии выполнения студентом всех требований программы практики. Формой итогового контроля является дифференцированный зачет, который вместе с оценками (зачётами) по теоретическому обучению учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

По окончании производственной практики студент составляет итоговый отчет о прохождении практики. Итоговый отчет должен отражать выполнение общего и индивидуального заданий, поручений, полученных от руководителя практики, выводы о полученных навыках и возможности применения теоретических знаний, полученных при обучении в институте. Студенты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

По итогам практики обучающийся должен представить следующее:

1. Дневник практики с указанием результатов выполнения задания и заключением руководителя от организации (приложение 2).

2. Отчет по практике, включающий в себя:

- индивидуальное задание (приложение 1);
- описание деятельности, связанной с выполнением индивидуального задания;
- заполненная анкета «Самооценка компетенций, формируемых в процессе прохождения производственной практики».

3. Приложения к отчету по практике, включающие:

- журнал выполнения профессионально-ориентированных работ, подписанный руководителями практики;

- профессиональный портфель в форме отдельного комплекта материалов, которые содержат свидетельства полученных результатов педагогической деятельности, научно-исследовательской деятельности, а также отзывы участников учебно-воспитательного процесса.

4. Характеристики на студента-практиканта, осуществляющего профессиональную деятельность в качестве учителя по первому профилю, в качестве учителя по второму профилю, в качестве классного руководителя.

5. Оценочный лист результатов прохождения практики (приложение 3).

Сроки сдачи документации устанавливаются непосредственным руководителем практики. Итоговая документация студентов хранится на кафедре иностранных языков.

**10. Фонд оценочных средств  
для проведения промежуточной аттестации по производственной практике**

**10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики**

После прохождения производственной практики по типу Педагогическая практика студенты должны овладеть следующими компетенциями:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ПК-2 Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе современных подходов, образовательных технологий и требований к результатам освоения основной образовательной программы

ПК-4 Способен осуществлять развивающую деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Таблица 4

Перечень компетенций и этапов их формирования

№	Формируемые компетенции	Этапы формирования	Виды работ по практике	Трудоемкость, академический час	Форма текущего контроля
1	УК-1, УК-3, УК-4, УК-6.	Подготовительный	Ознакомление с: целями, задачами, структурой и содержанием практики Знакомство с педагогическим коллективом школы, с организацией учебно-воспитательной работы	6	Устный отчет, собеседование

2	УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-2, ПК-4.	Основной	Выполнение обязанностей учителя и классного руководителя (по индивидуальному заданию) Выполнение плана научно-исследовательской деятельности	440	Устный отчет, собеседование
3	УК-1, УК-3, УК-4, УК-6.	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного материала, предоставление отчета.	40	Зачет с оценкой по результатам комплексной оценки прохождения практики

## 10.2 Описание показателей и критериев

Таблица 5

Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения практики

№	Компетенция	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций		
		Выполнение индивидуального задания	Отчет по практике	Защита отчета по практике
1.	УК-1	+	+	+
2.	УК-3	+	+	+
3.	УК-4	+	+	+
4.	УК-6	+	+	+
5.	ОПК-1	+	+	+
6.	ОПК-2	+	+	+
7.	ОПК-3	+	+	+
8.	ОПК-4	+	+	+
9.	ОПК-5	+	+	+
10.	ОПК-6	+	+	+
11.	ОПК-7	+	+	+
12.	ОПК-8	+	+	+
13.	ПК-2	+	+	+
14.	ПК-4	+	+	+

Таблица 6

Критерии оценивания результатов выполнения задания на практику  
(на основании заключения учителей/классного руководителя,  
полученных характеристик и оценочного листа)

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

## Критерии оценивания отчета по практике

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;</li> <li>- структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>- индивидуальное задание раскрыто полностью;</li> <li>- не нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;</li> <li>- не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>- оформление отчета;</li> <li>- индивидуальное задание раскрыто полностью;</li> <li>- не нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме;</li> <li>- не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>- в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>- индивидуальное задание раскрыто не полностью;</li> <li>- нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме;</li> <li>- нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>- в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>- индивидуальное задание не раскрыто;</li> <li>- нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>

## Критерии оценивания защиты отчета по практике

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;</li> <li>- стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы;</li> <li>- дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.</li> </ul>
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов;</li> <li>- владеет необходимой для ответа терминологией;</li> <li>- недостаточно полно раскрывает сущность вопроса;</li> <li>- допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.</li> </ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики;</li> <li>- использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно;</li> <li>- способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.</li> </ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики;</li> <li>- не владеет минимально необходимой терминологией;</li> <li>- допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</li> </ul>

Итоговая аттестация по производственной практике проводится руководителем по результатам оценки всех форм отчетности студента. По результатам производственной

практики студент получает дифференцированную оценку, которая складывается из вышеприведенных показателей.

### **10.3 Типовые задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при прохождении практики**

Студенту выдается индивидуальное задание, связанное с осуществлением педагогической и научно-исследовательской деятельности в конкретном классе / подгруппе в условиях определенного образовательного учреждения. Примерное задание включает следующую информацию.

Место прохождения практики:

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № » о. Муром /Ми ВлГУ

Классный руководитель:

Учитель по первому профилю:

Учитель по второму профилю:

Задание на практику:

#### ***Педагогическая деятельность***

1. Провести 15 уроков/занятий по первому профилю.
2. Провести 6 уроков/занятий по второму профилю.
3. Посетить 4 зачетных урока/занятия сокурсников из другой школы (2 урока по первому профилю и 2 урока/занятия по второму профилю).
4. Провести 1 зачетный урок/занятие по первому профилю и 1 зачетный урок/занятие по второму профилю.
5. Разработать 1 учебно-исследовательский проект для учащихся (по любому профилю).

#### ***Научно-исследовательская деятельность***

Подготовить материал для научной работы по теме исследования, включающий следующее:

1. Понятие и содержание обучения иноязычным навыкам и умениям.
2. Психолого-педагогические основы использования технологии обучения навыкам или умениям
3. Методические основы обучения при помощи определенной технологии обучения.

### **10.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

Прохождение производственной практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой. К защите допускаются студенты, которые представили оформленный в соответствии с требованиями итоговый отчет в установленные сроки. Аттестация по итогам практики включает публичную защиту результатов практики на основании представленного отчета с последующей оценкой («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Перед началом практики проводится организационное собрание, на котором студенты знакомятся с ее целями, задачами, содержанием и организационными формами. В течение производственной практики студент оформляет отчет установленного образца, который в конце практики должен быть представлен руководителю практики в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки. Производственная практика считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа практики студентов.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, а также получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку на этапе промежуточной аттестации, проходят практику вторично в свободное от учебы время или могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом ВлГУ и Положением Муромского института ВлГУ.

## 11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### 11.1 Основная литература

1. Гальскова, Н.Д. Основы методики обучения иностранным языкам : учебное пособие / Гальскова Н.Д., Василевич А.П., Коряковцева Н.Ф., Акимова Н.В. — Москва : КноРус, 2020. — 390 с. [Электронный ресурс] //Режим доступа: <https://book.ru/book/933575> - <https://book.ru/book/933575>
2. Педагогическое образование: Методические указания по проведению производственных практик для студентов образовательной программы 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) / сост. Панкратова Е.А. [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые дан. (1,3 Мб). - Муром.: МИ ВлГУ, 2016. - № госрегистрации 0321603780
3. Зайцева, С. Е. Краткий курс методики обучения иностранным языкам : курс лекций / С. Е. Зайцева, Е. Н. Щавелева. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2009. — 183 с. — ISBN 978-5-87623-263-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/98074.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей - <http://www.iprbookshop.ru/98074.html>
4. Методика работы по развитию речевых навыков и умений при обучении иностранному языку в средней школе : учебно-методическое пособие / составители Н. Н. Французова. — Комсомольск-на-Амуре, Саратов : Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 50 с. — ISBN 978-5-4497-0090-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85894.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей - <http://www.iprbookshop.ru/85894.html>
5. Методика обучения иностранным языкам: методические указания к практическим занятиям для студентов образовательной программы 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)/сост. Панкратова Е.А. [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые дан. (0,8 Мб). - Муром.: МИ (филиал) ВлГУ, 2015. Регистрационный номер – 0321504677 - [https://evrika.mivlgu.ru/index.php?mod=view\\_book&com=read\\_book&book\\_id=2748](https://evrika.mivlgu.ru/index.php?mod=view_book&com=read_book&book_id=2748)
6. Методика обучения иностранным языкам: Практикум для студентов образовательной программы 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) / сост. Панкратова Е.А. [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые дан. (0,8 Мб). - Муром: МИ ВлГУ, 2016. - [https://evrika.mivlgu.ru/index.php?mod=view\\_book&com=read\\_book&book\\_id=2908](https://evrika.mivlgu.ru/index.php?mod=view_book&com=read_book&book_id=2908)
7. Методика обучения иностранным языкам: Практикум для студентов образовательной программы 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) / сост. Панкратова Е.А. [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые дан. (0,8 Мб). - Муром: МИ ВлГУ, 2016.. - № госрегистрации 0321604085
8. Максимова О.А. Учебно-методическое пособие к курсу лекций по методике преподавания английского языка в средней школе: [в ч.]. Ч. 1: Формирование лексических и грамматических навыков, формирование умений устной речи. - Владимир: изд-во ВлГУ, 2014 [Электронный ресурс] - <http://dspace.www1.vlsu.ru/bitstream/123456789/3747/1/00498.pdf>
9. Возрастная анатомия, физиология и школьная гигиена [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.Ф. Лысова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2010.— 398 с.
10. Максимова О.А. Методическое руководство по анализу урока иностранного языка (в помощь студентам-практикантам). - Владимир: изд-во ВлГУ, 2014. - <http://dspace.www1.vlsu.ru/bitstream/123456789/3725/1/00493.pdf>
11. Чуприна Е.В. Здоровый образ жизни как один из аспектов безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чуприна Е.В., Закирова М.Н.— Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.

12. Педагогическая риторика: учебное пособие / Н.В. Иосилевич. - Владимир: Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Сто-летовых (ВлГУ), 2013. - 111 с.: табл.  
[https://evrika.mivlgu.ru/index.php?mod=view\\_book&com=read\\_book&book\\_id=2881](https://evrika.mivlgu.ru/index.php?mod=view_book&com=read_book&book_id=2881)  
[https://evrika.mivlgu.ru/index.php?mod=view\\_book&com=read\\_book&book\\_id=2908](https://evrika.mivlgu.ru/index.php?mod=view_book&com=read_book&book_id=2908)  
Режим доступа: <http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/2647>  
Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20670>  
Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22619>

## 11.2 Дополнительная литература

1. Иностранные языки в школе (научно-методический журнал) -2008-2018гг. - 157 экз.
2. Языкова Н.В. Иностранные языки. Теория и методика обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов педагогических вузов/ Языкова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Московский городской педагогический университет, 2011.— 268 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26485.html>.— ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/26485.html>
3. Ермолаева, Е. В. Теория и методика обучения 1-му иностранному (английскому) языку : учебно-методическое пособие / Е. В. Ермолаева. — Ульяновск : Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2015. — 71 с. — ISBN 978-5-86045-818-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59185.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей - <http://www.iprbookshop.ru/59185.html>
4. Современные педагогические технологии основной школы в условиях ФГОС [Электронный ресурс]/ О.Б. Даутова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: КАРО, 2019.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/89259.html>.— ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/89259.html>
5. Камардина, Ю. С. Иностранный язык: научно-исследовательская работа студентов по методике обучения и воспитания : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 – «Педагогическое образование», профиль «Иностранный язык» / Ю. С. Камардина, И. И. Небезина. — Саратов : Издательство Саратовского университета, 2019. — 44 с. — ISBN 978-5-292-04605-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99031.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей - <http://www.iprbookshop.ru/99031.html>
6. Терехова С.А. Теоретические и методические аспекты обучения учащихся основной школы контрольно-экзаменационным стратегиям овладения иноязычной речевой деятельностью [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Терехова С.А.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2013.— 88 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21461.html>.— ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/21461.html>
7. Милованова Л.А. Иностранные языки в профильной школе [Электронный ресурс]: учебное пособие для учителей, аспирантов и студентов/ Милованова Л.А.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2009.— 142 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21470.html>.— ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/21470.html>

## 11.3 Перечень ресурсов сети Интернет

1. Электронно-библиотечная система «Айбукс.ру/ibooks.ru» – <http://ibooks.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» – <http://www.book.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» – <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Платформа «Библиокомплектатор» – <http://www.bibliocomplectator.ru/>
5. Национальная электронная библиотека – <http://нэб.рф>

6. Базы данных издательства Springer – <http://link.springer.com>
7. Электронная библиотека диссертаций – <http://diss.rsl.ru/>
8. Электронная библиотека ВлГУ – <http://e.lib.vlsu.ru/>
9. Электронная библиотека МИ ВлГУ «ЭВРИКА» – <http://elib.mivlgu.local/>

## **12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики**

1. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]:  
<http://www.edu.ru/db/portal/obschee/index.htm>
2. Электронный журнал «Просвещение.Иностранные языки»  
<http://iyazyki.prosv.ru>
3. Образовательный ресурс на YouTube канале «Просвещение». Иностранные языки»  
<https://www.youtube.com/channel/UCvRTS3VH2Xrvt7uiDJOETsg>
4. Сайт общества взаимопомощи учителей. Методика преподавания [Электронный ресурс]:  
<http://pedsovet.su/publ/70>
5. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «Федеральный институт педагогических измерений»  
<http://www.fipi.ru>

## **13. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Прохождение практики осуществляется на базах средних общеобразовательных школ и в аудиториях кафедры иностранных языков МИ ВлГУ, оснащенных следующим оборудованием

1. Материально-техническая база средних общеобразовательных учреждений
2. Кабинет научно-исследовательской работы  
Комплект учебно-методических пособий, библиотека специализированных периодических изданий; компьютер: монитор LCD 19" Samsung, сист. блок Intel E2160/1.8/2048Mb/DVD-RW, клавиатура, мышь; принтер HP LJ Pro P1102. Доступ к сети Интернет.

## **14. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
**Муромский институт (филиал)**  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**  
(МИ ВлГУ)

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на \_\_\_\_\_ практику

студенту \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ курса, направления подготовки \_\_\_\_\_

группы \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

За время прохождения практики необходимо:

1. Изучить вопросы, предусмотренные программой по всем разделам.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата сдачи завершеного отчета по практике « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Задание выдал:**

Руководитель от института \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись, Ф.И.О.)

**Согласовано:**

Руководитель от предприятия (организации)  
\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись, Ф.И.О.)

**Задание принял:**

Студент \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись, Ф.И.О.)

*Примечание: задание должно быть приложено к отчету по практике (вторым листом после титульного листа)*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
**Муромский институт (филиал)**  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(МИ ВлГУ)**

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

## **ДНЕВНИК**

### **практики**

Студента \_\_\_\_\_  
(фамилия)

(имя, отчество)

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Муром

# Прохождение практики

1. Место практики

\_\_\_\_\_ (наименование предприятия (организации))

2. Сроки практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3. Руководитель практики от института

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от предприятия (организации)

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество)

4. Прибыл на место практики

\_\_\_\_\_ (дата)

МП \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

5. Назначен

\_\_\_\_\_ (место, должность)

и приступил к работе

\_\_\_\_\_ (дата)

6. Откомандирован в МИ ВлГУ

\_\_\_\_\_ (дата)

МП \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

*Индивидуальное задание студенту на период практики оформляется руководителем практики и выдается с дневником практики.*

*Выполнение индивидуального задания отражается в отчете студента по практике.*

*Отчет совместно с дневником представляется студентом на зачете.*





**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

результатов прохождения \_\_\_\_\_ практики по направлению  
подготовки \_\_\_\_\_

Наименование предприятия (организации) \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_ Факультет \_\_\_\_\_  
(Фамилия, И., О.)

Группа \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Кафедра \_\_\_\_\_

Оценочный материал

<b>ОБЩАЯ ОЦЕНКА</b>			<b>Оценка</b>			
<i>(отмечается руководителем практики от предприятия (организации) знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>			5	4	3	2
1		Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2		Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3		Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4		Инициативность				
5		Оценка трудовой дисциплины				
6		Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				
		<b>СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ</b> <i>(отмечаются руководителем практики от института знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>	<b>Оценка</b>			
№ по ФГОС	5		4	3	2	
<b>Универсальные</b>	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде				
	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)				
	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни				
<b>Общепрофессиональные</b>	ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики				
	ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)				

	ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов				
	ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей				
	ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении				
	ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями				
	ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ				
	ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний				
<b>Про- фес- сио- наль- ные</b>	ПК-2	Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе современных подходов, образовательных технологий и требований к результатам освоения основной образовательной программы				
	ПК-4	Способен осуществлять развивающую деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность				
<b>ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА</b> (определяется средним значением оценок по всем пунктам)						

Замечания и пожелания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель практики

от института \_\_\_\_\_

Руководитель практики

от предприятия (организации) \_\_\_\_\_

(число и подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению *44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)* и профилю подготовки *Английский язык и Немецкий язык*

Рабочую программу составил *доцент, к.п.н. Панкратова Е.А.* \_\_\_\_\_

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры *ИЯ* протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2018 года.

Заведующий кафедрой *ИЯ* \_\_\_\_\_ *Панкратова Е.А.*

(Подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета

протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2018 года.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

(Подпись)

(Ф.И.О.)

