Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Муромский институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ ВлГУ)

Кафедра ПИн

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР
_____Д.Е. Андрианов
«21» 05 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики
преддипломная практика

Направление подготовки
09.04.04 «Программная инженерия»

Профиль подготовки
Технологии разработки интеллектуальных систем

Муром, 2024

1. Общие положения

Преддипломная практика является обязательным элементом учебного процесса подготовки магистров по направлению «Программная инженерия». Она направлена на формирование ряда профессиональных компетенций и представляет собой вид учебных занятий, который предваряет подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика нацелена на формирование базы для подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР). Практика предполагает сбор необходимых материалов для написания ВКР.

Программа преддипломной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.04.04 Программная инженерия. Программа включает следующие разделы: цели и задачи практики, содержание и организация практики, порядок подготовки отчета и фонд оценочных средств.

2. Цель и задачи практики

Цель преддипломной практики – дальнейшее формирование профессиональных умений самостоятельного решения задач в процессе сбора, систематизации и обобщения информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы (ВКР), развитие профессиональных компетенций.

Задачами преддипломной практики являются:

- изучение опыта создания и применения информационных технологий в конкретных организациях;
- изучение практического опыта применения технологий разработки программного обеспечения;
- углубленное изучение перспективных разработок на предприятии;
- изучение структуры предприятия и действующей на нем системы управления;
- разработка программного и информационного обеспечения в условиях конкретных производств;
- приобретение навыков практического решения информационных задач на конкретных рабочих местах в качестве исполнителей или стажеров;
- применение сформированных умений для подготовки выпускной квалификационной работы.

3. Способы проведения

Преддипломная практика проводится стационарно в структурных подразделениях института и на профильных предприятиях, с которыми имеются договора о проведении практик.

4. Формы проведения

Практика проводится непрерывно в конце 4-го семестра в течение 8 недель.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Исходя из поставленных цели и задач преддипломной практики, обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
ПК-7.1	Разрабатывает и подбирает алгоритмы и структуры данных для решения вычислительных задач и задач автоматизации	Владеет практическими навыками выбора алгоритмов и структур данных для решения вычислительных задач и задач автоматизации	вопросы к устному опросу
ПК-8.1	Применяет навыки проектирования программных интерфейсов	Владеет навыками проектирования программных интерфейсов	вопросы к устному опросу
ПК-10.1	Использует методы организации и хранения данных при разработке программного обеспечения	Владеет методамиы организации и хранения данных при разработке программного обеспечения	вопросы к устному опросу

В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть навыками самостоятельной научно-исследовательской и практической деятельности в области прикладной математики и информатики.

6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность

Преддипломная практика проводится по программе подготовки магистров в соответствии с учебным планом после окончания весеннего семестра четвертого курса. В соответствии с целью в рамках проведения практики студентами осуществляется закрепление теоретического материала дисциплин учебного плана 09.04.04 «Программная инженерия». Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных в ходе прохождения учебной и производственной практик, выполнении научно-исследовательской работы.

Навыки, полученные студентами в процессе прохождения преддипломной практики, являются базой для выполнения выпускной квалификационной работы.

Объем производственной практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), продолжительность - 4 недели.

Практика проводится в 4-м семестре.

7. Структура и содержание практики

№	Этапы формирования	Виды работ по практике	Трудоемкость, академический час	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	Конкретизация направления работ в рамках индивидуальной темы. Формулировка конкретных целей на практику.	20	Устный отчет, собеседование
2	Основной	Выполнение индивидуального задания: анализ известных методик обработки и анализа данных в конкретной предметной области; оценка рассмотренных методик с указанием их достоинств и недостатков; проведение экспериментальных исследований, выработка новых решений или подходов.	176	Устный отчет, собеседование
3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного материала, оформление отчета, доклада, презентационных материалов.	20	Зачет с оценкой по результатам комплексной оценки прохождения практики

Общее руководство и контроль за прохождением преддипломной практики возлагается на руководителя практикой. Перед началом практики руководитель проводит организационное собрание обучающихся и информирует о ее целях и задачах.

Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики обучающегося осуществляется его научным руководителем или руководителем практики, совместно с которым на первой неделе практики обучающийся выбирает тему будущей ВКР и составляет индивидуальный план работы.

Непосредственный руководитель обучающегося:

- осуществляет постановку задач в рамках самостоятельной работы в период практики и оказывает соответствующую консультационную помощь;
- согласовывает график проведения практики и осуществляет систематический контроль над ходом работы обучающегося;
- выполняет редакторскую правку и оказывает помощь по всем вопросам, связанным с оформлением отчета;
- контролирует ход выполнения отдельных этапов прохождения преддипломной практики.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов работы в рамках преддипломной практики обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования по теме практики с научным руководителем.

8. Формы отчетности по практике

Преддипломная практика считается завершенной при условии выполнения обучающимся всех требований программы практики. Формой итогового контроля является дифференцированный зачёт, который вместе с оценками (зачётами) по теоретическому обучению учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

По итогам практики обучающийся должен предоставить отчет по преддипломной практике, включающий в себя:
- реферативное описание литературных источников по теме будущей ВКР;
- описание методов и средств, выбранных в качестве основных для решения задач в рамках ВКР;
- описание результатов исследований по теме ВКР.

Форма титульного листа отчета по практике приведена в Приложении 4.

Вместе с отчетом сдаются заполненные дневник практики (см. Приложение 3) и оценочный лист (см. Приложение 5).

Сроки сдачи документации устанавливаются руководителем практики в соответствии с календарным учебным графиком. Итоговый отчет обучающихся хранится на кафедре физики и прикладной математики.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

9.1. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1). Национальный открытый университет ИНТУИТ - http://www.intuit.ru/

2). Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях - http://scopus.com/

3). Российская научная электронная библиотека, интегрированная с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ) - http://elibrary.ru/

4). Информационно-образовательный портал МИ ВлГУ - www.mivlgu.ru/iop.

9.2. Программное обеспечение

1). Офисный пакет Apache OpenOffice;
2). Браузер Google Chrome;
3). Пакет математических вычислений и анализа MathCad Education-University Edition;
4). Редактор диаграмм и блок-схем для Windows Microsoft Visio;
5). Среда программирования Visual Studio.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

10.1. Основная учебная литература

1). Епифанов, В. В. Основы научных исследований : учебное пособие / В. В. Епифанов. — Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2021. — 72 с. — ISBN 978-5-9795-2120-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121274.html (дата обращения: 11.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2). Чекардовская, И. А. Основы научных исследований с применением современных информационных технологий / И. А. Чекардовская, Л. Н. Бакановская. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2022. — 134 с. — ISBN 978-5-9961-2825-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122420.html (дата обращения: 11.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3). Игнатьев, А. А. Интеллектуальные системы и технологии в машино- и приборостроении : учебное пособие / А. А. Игнатьев, А. А. Казинский, С. А. Игнатьев. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-7433-3500-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/124348.html (дата обращения: 11.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4). Шахова, О. А. Статистическая обработка результатов исследований : учебное пособие / О. А. Шахова. — Тюмень : Издательство «Титул», 2022. — 103 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119099.html (дата обращения: 11.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

5). Шорохова, С. П. Логика и методология научного исследования : учебное пособие / С. П. Шорохова. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2022. — 134 с. — ISBN 978-5-907445-77-2. — Текст :

электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119090.html (дата обращения: 11.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6). Бурков, А. В. Проектирование информационных систем в Microsoft SQL Server 2008 и Visual Studio 2008 : учебное пособие / А. В. Бурков. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 310 с. — ISBN 978-5-4497-0353-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89466.html

7). Бабич, А. В. Введение в UML : учебное пособие / А. В. Бабич. — 4-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 198 с. — ISBN 978-5-4497-1637-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120473.html

8). Китайцева, Е. Х. Алгоритмизация. Технология разработки программного обеспечения : учебно-методическое пособие / Е. Х. Китайцева. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2021. — 51 с. — ISBN 978-5-7264-2904-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126184.html

10.2. Дополнительная учебная литература

Дополнительная литература указывается в каждом индивидуальном задании на преддипломную практику.

10.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»

1). Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» – http://www.book.ru/

2). Электронно-библиотечная система «IPRbooks» – http://www.iprbookshop.ru/

3). Национальная электронная библиотека – https://rusneb.ru/

4). Базы данных издательства Springer – http://link.springer.com

5). Электронная библиотека ВлГУ – https://dspace.www1.vlsu.ru

6). Электронная библиотека МИ ВлГУ «ЭВРИКА» – https://evrika.mivlgu.ru

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Прохождение практики на кафедре систем автоматизированного проектирования МИ ВлГУ может осуществляться в лаборатории кафедры: «Полигон вычислительной техники» (робот со сферической системой координат РОБИН СФЕРА (РСС-1 СФЕРА); 3D принтер Magnum Creative 2 PLA ; 3D сканер BP Ciclop; цифровая камера Levenhook C-Series C130; проектор NEC V300X 3D; микроскоп металлографический Биомед ММР).

При прохождении практики в профильной организации материально-техническую базу практики предоставляет принимающая организация.

12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике в приложении к рабочей программе практики.

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению *09.04.04 Программная инженерия, профиль Технологии разработки интеллектуальных систем*

Рабочую программу составил к.т.н., доцент Белякова А.С._____

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ПИн протокол № 10 от 14.05.2024 года.

Заведующий кафедрой ПИн _____Жизняков А.Л.

(Подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета информационных технологий и радиоэлектроники

протокол №№ 9 от 17.05.2024 года.

Председатель комиссии ФИТР _____Рыжкова М.Н.

(Подпись)

Лист актуализации рабочей программы дисциплины

Программа одобрена на_____учебный год.

Протокол заседания кафедры № _____от _____20__ года.

Заведующий кафедрой_____ _____ _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена на_____учебный год.

Протокол заседания кафедры № _____от _____20__ года.

Заведующий кафедрой_____ _____ _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена на_____учебный год.

Протокол заседания кафедры № _____от _____20__ года.

Заведующий кафедрой_____ _____ _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 1

Фонд оценочных средств
По производственной преддипломной практике

1. Оценочные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике

1.1. Примерные индивидуальные задания для прохождения преддипломной практики

Тема индивидуального задания на преддипломную практику формируется согласно выбранной теме ВКР. Образец бланка индивидуального задания приведен в Приложении 2.

Ознакомиться с теоретической частью по темам: структура организации, разрабатывающей и модифицирующей программное обеспечение, участники программного проекта, фазы реализации программного проекта, управление работами проекта, процесс получения требований к программному обеспечению, процесс оценки качества программного обеспечения, автоматизированное документирование программного обеспечения.

Ознакомиться с организацией работ на предприятии или в структурном подразделении по разработке программного обеспечения. Составить структурную схему организации работ.

В соответствии с заданием, полученным на предприятии, разработать набор функциональных и нефункциональных требований к разрабатываемому программному обеспечению.

Разработать требуемое программное обеспечение (программный модуль). Задокументировать листинг и составить руководство пользователя и руководство программиста.

Для готового программного продукта составить набор тестов, позволяющих оценить соответствие составленным требованиям.

Для разработки ПО предлагается использовать среду Visual Studio, язык программирования C#..

1.2. Примерные вопросы при защите отчета по преддипломной практике

1. Вопросы по результатам практики;
2. Вопросы по содержанию и оформлению отчета;
2. Вопросы по структуре предприятия, на котором проходила практика;
3. Вопросы по предметной области исследований;
4. Вопросы по структуре алгоритмов и программ;
5. Вопросы по содержанию выпускной квалификационной работы

1.3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по преддипломной практике

составлением отчета о практике и его защитой.

Перед началом преддипломной практики проводится организационное собрание, на котором обучающиеся знакомятся с ее целями, задачами, содержанием и организационными формами.

Содержание работ в рамках преддипломной практики определяется темой будущей ВКР и определяется в ходе консультаций с руководителем.

Обучающимся предлагается широкий спектр тем, актуальных для современного этапа развития науки и производства. По выбранной теме следует изучить соответствующую литературу, опыт проведенных исследований на кафедре, разработать или предложить новые подходы, провести их оценку.

Перечень тем для преддипломной практики может быть дополнен темой, предложенной обучающимся. Для утверждения самостоятельно выбранной темы обучающийся должен мотивировать ее выбор и представить примерный план написания отчета. При выборе темы следует руководствоваться ее актуальностью, а также темой будущей ВКР.

В течение преддипломной практики обучающийся оформляет отчет установленного образца, который в конце практики сдается руководителю практики в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки.

Преддипломная практика считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа производственной практики студентов.

Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения практики

№	Компетенция	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций		
		Выполнение индивидуального задания	Отчет по практике	Защита отчета по практике
1.	ПК-7.1	+	+	+
2.	ПК-8.1	+	+	+
3.	ПК-10.1	+	+	+

Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики:

Выполнение индивидуального задания на практику

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Отчет по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Хорошо	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – оформление отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
3.	Удовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета.
4.	Неудовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность;

		– индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета.

Защита отчета по практике

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	– студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
2.	Хорошо	– студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; – владеет необходимой для ответа терминологией; – недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; – допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3.	Удовлетворительно	– студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; – использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; – способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
4.	Неудовлетворительно	– студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

Итоговая аттестация проводится руководителем преддипломной практики по результатам оценки всех форм отчётности обучающегося. По результатам преддипломной практики обучающийся получает дифференцированную оценку, которая складывается из вышеприведенных показателей.

После завершения преддипломной практики руководитель оформляет оценочный лист (см. приложение 4).

Приложение 2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Муромский институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ ВлГУ)

Факультет_____
Кафедра__ _____

«УТВЕРЖДАЮ»
Зав. кафедрой_____
«_____»_____ 20___ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на практику

студенту _____
(фамилия, имя, отчество)
_____ курса, направления подготовки_____

группы_____

Место прохождения практики_____

Сроки практики с «_____»_____20____г. по «_____»_____20____г.

За время прохождения практики необходимо:

1. Изучить вопросы, предусмотренные программой по всем разделам.

_____

_____

_____

_____

Дата сдачи завершенного отчета по практике «_____»_____20____г.

Задание выдал:
Руководитель от института_____ «____» _____20__ г.
(подпись, Ф.И.О.)

Согласовано:
Руководитель от предприятия (организации)
_____ «____»_____20__ г.
(подпись, Ф.И.О.)

Задание принял:
Студент_____ «____»_____ 20__ г.
(подпись, Ф.И.О.)

Примечание: задание должно быть приложено к отчету по практике (вторым листом после титульного листа)

Приложение 3

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Муромский институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»

(МИ ВлГУ)

Факультет _____

Кафедра _____

ДНЕВНИК

_____ **практики**

Студента _____

(фамилия)

_____

(имя, отчество)

Курс _____ *Группа* _____

Направление подготовки _____

Муром

Прохождение практики

1. Место практики _____

(наименование предприятия (организации))

_____

«___»_____ 20__г. по «___»_____

2. Сроки практики с 20__г.

3. Руководитель практики от института

_____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от предприятия (организации)

_____

(должность, фамилия, имя, отчество)

4. Прибыл на место практики _____

(дата)

МП Подпись_____

5. Назначен _____

(место, должность)

и приступил к работе _____

(дата)

6. Откомандирован в МИ ВлГУ_____

(дата)

МП Подпись_____

Индивидуальное задание студенту на период практики оформляется руководителем практики и выдается с дневником практики.

Выполнение индивидуального задания отражается в отчете студента по практике.

Отчет совместно с дневником представляется студентом на зачете.

Дневник работ, выполненных на практике

(проверяется руководителем практики не реже одного раза в неделю и делается отметка в дневнике)

Месяц и число	Краткое содержание выполненных работ	Подпись руковод ителя

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о работе студента за период практики
(заполняется руководителем практики)

(практические навыки, объем и содержание работ, качество, активность, соблюдение трудовой дисциплины и т.п.)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель практики от института_____
(подпись)

Руководитель практики от предприятия (организации)_____
(подпись)

Приложение 4

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

МУРОМСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ ВлГУ)**

Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ

по преддипломной практике

Студента гр._____
(группа, фамилия, имя, отчество)

Тема задания_____
_____

Место прохождения практики_____
_____

Замечания по отчету _____

Отчет принят на проверку
«___»_____20___г.

Руководитель_____

Отчет принят окончательно
«___»_____20___г.

Руководитель_____

Члены комиссии
_____
_____
_____

Оценка _____

Муром 20___

Приложение 5

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения _____ практики по направлению подготовки _____

Наименование профильной организации _____
_____

Студент_____ Институт_____
(Фамилия, И., О.)
Группа _____ Курс_____ Кафедра_____

Оценочный материал

ОБЩАЯ ОЦЕНКА *(отмечается руководителем практики от профильной организации знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)*			**Оценка**			
			5	**4**	**3**	**2**
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики					
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи					
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике					
4	Инициативность					
5	Оценка трудовой дисциплины					
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий					
	№ по ФГОС	**СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ** *(отмечаются руководителем практики от университета знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)*	**Оценка**			
			5	**4**	**3**	**2**
Профессиональные	(ПК-___)	Способность выполнять интеграцию программных модулей и компонент и верификацию выпусков программного продукта				
	(ПК-___)	Способность выполнять разработку требований и проектирование программного обеспечения				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (определяется средним значением оценок по всем пунктам)						

Замечания и пожелания_____
_____
_____

Руководитель практики
от института _____ _____

Руководитель практики
от профильной организации _____ _____
(число и подпись) (расшифровка подписи)
М.П.