

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
**Муромский институт (филиал)**  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(МИ ВлГУ)**

**Кафедра ФПМ**

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заместитель директора по УР  
\_\_\_\_\_ Д.Е. Андрианов  
\_\_\_\_\_ 20.05.2025

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**тип практики**  
Технологическая

**направление подготовки**  
01.03.02 Прикладная математика и информатика

**направленность (профиль) подготовки**  
Интеллектуальный анализ данных

Муром, 2025

## **1. Общие положения**

Производственная практика по типу технологической практики является обязательным элементом учебного процесса подготовки бакалавров по направлению «Прикладная математика и информатика». Она направлена на формирование общепрофессиональной компетенции и представляет собой вид учебных занятий, которые непосредственно ориентированы на профессионально-практическую подготовку обучающихся, включающую в себя развитие способностей использовать теоретические знания, полученные в ходе обучения.

Технологическая практика предусматривает закрепление навыков решения задач профессиональной деятельности с использованием современных информационных технологий.

Программа технологической практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика. Программа включает разделы: цели и задачи практики, содержание и организация практики, порядок отчета с фондом оценочных средств.

## **2. Цель и задачи практики**

Технологическая практика для бакалавров нацелена на обеспечение взаимосвязи между теоретическими знаниями, полученными при освоении основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки «Прикладная математика и информатика», и практической деятельностью по применению этих знаний в ходе профессиональной деятельности.

Целью технологической практики является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, получение первичных профессиональных умений и навыков работы в соответствии с направлением профессиональной подготовки.

Задачами технологической практики являются следующие:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе изучения дисциплин бакалаврской программы;
- овладение современными методами исследования и разработки автоматизированных систем, программного и информационного обеспечения компьютерных сетей, баз данных, алгоритмов и языков программирования;
- приобретение опыта преподавания физико-математических дисциплин и информатики и разработке методического обеспечения учебного процесса;
- совершенствование умений и навыков самостоятельного решения задачи в области профессиональной деятельности;
- изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия или организации;
- приобретение опыта работы в коллективе при создании и применении современных информационных технологий;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования.

## **3. Способы проведения**

Способы проведения производственной практики: стационарная или выездная. Стационарная практика проводится в профильной организации, расположенной на

территории г. Муром. Выездная учебная практика проводится в профильных организациях за пределами г. Муром.

#### 4. Формы проведения

Практика проводится в течение 5, 6 семестров рассредоточено.

#### 5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Исходя из поставленных цели и задач технологической практики, студент-бакалавр должен:

Код компетенции/ индикатора достижения компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции / индикатора достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
<i>ОПК-4</i>	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
<i>ОПК-4.1</i>	Применяет информационные технологии для решения профессиональных задач.	Владеть способностью применять информационные технологии для решения профессиональных задач.

В результате прохождения практики бакалавр должен овладеть навыками применения информационных технологий для решения профессиональных задач.

#### 6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность

Производственная практика по типу «Технологическая практика» относится к обязательной части Блока 2. практики в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика.

Объем практики в 5 семестре составляет 3 зачетные единицы, 108 часов,  
6 семестре составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

#### 7. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Форма текущего контроля
		Виды работ по практике	Трудоемкость, час	
1	Подготовительный	Конкретизация направления профессиональной деятельности в рамках	10	Устный отчет, собеседование

		прохождения технологической практики, выделение части работ из общего направления профессиональной деятельности бакалавра. Формулировка конкретных целей на практику.		
2	Основной	Выполнение индивидуального задания: провести анализ известных методик обработки и анализа данных в конкретной предметной области; оценка рассмотренных методик с указанием их достоинств и недостатков.	88	Устный отчет, собеседование
3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного материала, предоставление отчета, в том числе макета доклада на конференцию или научную публикацию.	10	Зачет с оценкой по результатам комплексной оценки прохождения практики

В ходе практики студенты-бакалавры отрабатывают следующие виды деятельности:

- осуществляют сбор, обработку, анализ и систематизацию учебной литературы и общей информации по предоставленной руководителем технологической практики теме (заданию), необходимых для решения конкретной задачи профессиональной деятельности;
- изучают специальную литературу по выбранной тематике;
- проводят комплексное изучение рассматриваемой тематики.

Общее руководство и контроль за прохождением практики бакалавров возлагается на руководителя технологической практики. Перед началом практики руководитель проводит организационное собрание бакалавров и информирует о ее целях и задачах.

Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики студента осуществляется его научным руководителем или руководителем практики.

Непосредственный руководитель бакалавра:

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе в период практики и оказывает соответствующую консультационную помощь;
- согласовывает график проведения практики и осуществляет систематический контроль над ходом работы студентов-бакалавров;
- выполняет редакторскую правку и оказывает помощь по всем вопросам, связанным с оформлением отчета.

Бакалавр при прохождении практики получает от непосредственного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и

прохождением практики, отчитывается о промежуточных результатах прохождения практики.

## **8. Формы отчетности по практике**

Производственная практика (тип практики: технологическая практика) считается завершённой при условии выполнения бакалавром всех требований программы практики. Формой итогового контроля является дифференцированный зачёт, который вместе с оценками (зачётами) по теоретическому обучению учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

Студенты-бакалавры оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

Студент-бакалавр должен предоставить по итогам практики отчет, включающий в себя:

- введение;
- общую характеристику объекта прохождения практики;
- анализ предметной области исследования, оценка рациональности выбора математических моделей, разработки и использования программного обеспечения, методик преподавания и методического обеспечения учебного процесса для решения прикладных задач;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Сроки сдачи документации устанавливаются руководителем практики. Итоговая документация студентов остается на кафедре физики и прикладной математики.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Информационно-образовательный портал МИ ВлГУ ([www.mivlgu.ru/iop](http://www.mivlgu.ru/iop)).
2. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» – <http://www.iprbookshop.ru/>
3. Национальная электронная библиотека – <https://rusneb.ru/>
4. Базы данных издательства Springer – <http://link.springer.com>
5. Электронная библиотека ВлГУ – <http://e.lib.vlsu.ru/>
6. Электронная библиотека МИ ВлГУ «ЭВРИКА» – <https://evrika.mivlgu.ru>
7. Реферативная база данных SCOPUS - <https://www.scopus.com>

Программное обеспечение:

- LibreOffice (Mozilla Public License v2.0)
- Google Chrome (Лицензионное соглашение Google)
- Mozilla Firefox (MPL)
- Deductor Academic ( бесплатная версия предназначенная только для образовательных целей)
- Adobe Acrobat Reader DC (Общие условия использования продуктов Adobe)

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### Основная учебная литература

1. Актуальные проблемы обучения математике и информатике в школе и педагогическом вузе : коллективная монография / И. М. Смирнова, В. Г. Маняхина, Т. Б. Захарова [и др.]. — Москва : Прометей, 2017. — 240 с. — ISBN 978-5-906879-74-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94398.html>
2. Сузи, Р. А. Язык программирования Python : учебное пособие / Р. А. Сузи. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 350 с. — ISBN 978-5-4497-0705-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97589.html>
3. Маккинли, Уэс Python и анализ данных / Уэс Маккинли ; перевод А. Слинкина. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2019. — 482 с. — ISBN 978-5-4488-0046-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88752.html>
4. Биллиг, В. А. Основы объектного программирования на C# (C# 3.0, Visual Studio 2008) : учебное пособие / В. А. Биллиг. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Вузовское образование, 2017. — 583 с. — ISBN 978-5-4487-0145-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72339.html>
5. Белева, Л. Ф. Программирование на языке C++ : учебное пособие / Л. Ф. Белева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 81 с. — ISBN 978-5-4486-0253-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72466.html>
6. Шестакова, Л. Г. Общие вопросы методики обучения математике : учебно-методическое пособие / Л. Г. Шестакова. — Соликамск : Соликамский государственный педагогический институт (филиал) ФГБОУ ВО «Пермский государственный национальный исследовательский университет», 2022. — 116 с. — ISBN 978-5-91252-173-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122341.html>
7. Даниленко, С. В. Теория и методика обучения информатике: (Общая методика) : учебно-методическое пособие / С. В. Даниленко, Ю. М. Мартынюк, Н. Н. Хабаров. — Тула : Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого, 2021. — 58 с. — ISBN 978-5-6045160-6-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119697.html>
8. Дорохова, Т. Ю. Алгоритмизация и программирование : учебное пособие / Т. Ю. Дорохова, И. Е. Ильина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 136 с. — ISBN 978-5-4497-1747-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122425.html>

### Дополнительная учебная литература

Дополнительная литература указывается в каждом индивидуальном задании.

## 11. Материально-техническое обеспечение практики

Лаборатория прикладной математики и информатики, компьютерный класс (ПК CPU-Intel Core i5-4460 BOX - 12 шт.; Celeron 2,8 GHz - 1 шт.; экран DRAPPER Apex STAR; видеопроектор SANYO PDG-DSU20; коммутатор; DVD-плеер Pioneer DV310; доступ к сети Интернет).

## **12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике**

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации по практике в приложении к рабочей программе практики.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению  
01.03.02 Прикладная математика и информатика и профилю подготовки  
Интеллектуальный анализ данных  
Рабочую программу составил к.т.н, доцент Платонова А.С. \_\_\_\_\_

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ФПМ

протокол № 11 от 03.04.2025 года.

Заведующий кафедрой ФПМ \_\_\_\_\_ Орлов А.А.  
(Подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической  
комиссии факультета

протокол № 9 от 15.05.2025 года.

Председатель комиссии ФИТР \_\_\_\_\_ Кутарова Е.И.  
(Подпись) (Ф.И.О.)



**Лист актуализации рабочей программы практики**

Программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год.

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год.

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год.

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Ф.И.О.)

**Фонд оценочных материалов (средств)  
по производственной (технологической) практике**

**1. Оценочные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов  
обучения по практике**

**1.1. Примерные индивидуальные задания для прохождения практики**

Тема индивидуального задания практики (технологической практики) формируются руководителем технологической практики. Образец бланка индивидуального задания приведен в Приложении 1.

Перечень примерных тем:

- Методика интегрирования задач уровня ЕГЭ в рабочие программы по информатике в школе.
- Модель обучающей компьютерной игры на примере факультативного предмета «Программирование на языке Java» для школьников 9-11 классов.
- Назначение, задачи, технологии и проблемы внедрения информационной системы на предприятии/организации.
- Принципы построения программного обеспечения для автоматизации маркетинговой деятельности.
- Автоматизация деятельности предприятия/организации.

**1.2. Примерные вопросы при защите отчета по практике**

Прохождение технологической практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Содержание «технологической практики» бакалавров не ограничивается непосредственной профессиональной деятельностью на предприятии/организации. Предполагается совместная работа практиканта с профессорско-преподавательским составом соответствующей кафедры по решению текущих вопросов, знакомство с инновационными подходами и их внедрение в разрабатываемые системы.

Перед началом «технологической практики» проводится организационное собрание, на котором практиканты знакомятся с ее целями, задачами, содержанием и организационными формами.

Предлагается широкий спектр тем, актуальных для современного этапа развития науки и техники. По выбранной теме следует изучить соответствующую литературу, опыт проведенных исследований на кафедре, разработать или предложить новые подходы, провести их оценку.

Перечень тем «технологической практики» может быть дополнен темой, предложенной студентами-бакалаврами. Для утверждения самостоятельно выбранной темы бакалавр должен мотивировать ее выбор и представить примерный план написания отчета. При выборе темы следует руководствоваться ее актуальностью для кафедры, на которой бакалавр проходит практику, а также темой будущей бакалаврской диссертации.

В течение технологической практики студент-бакалавр оформляет отчет установленного образца, который в конце практики должны представить руководителю практики в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки.

Практика считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа практики студентов.

### **1.3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по практике**

Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики:

Выполнение индивидуального задания на практику

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

### Отчет по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;</li> <li>– структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто полностью;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;</li> <li>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– оформление отчета;</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто полностью;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме;</li> <li>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто не полностью;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме;</li> <li>– нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>– индивидуальное задание не раскрыто;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>

### Защита отчета по практике

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;</li> <li>– стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.</li> </ul>
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов;</li> <li>– владеет необходимой для ответа терминологией;</li> <li>– недостаточно полно раскрывает сущность вопроса;</li> <li>– допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.</li> </ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики;</li> <li>– использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно;</li> <li>– способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.</li> </ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики;</li> <li>– не владеет минимально необходимой терминологией;</li> <li>– допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</li> </ul>

Итоговая аттестация за технологическую практику проводится руководителем практики от института по результатам оценки всех форм отчётности студента-бакалавра. По результатам технологической практики студент-бакалавр получает дифференцированную оценку, которая складывается из вышеприведенных показателей.

После прохождения студентом-бакалавром практики руководитель оформляет оценочный лист (см. Приложение 4).

**Приложение 1**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
**Муромский институт (филиал)**  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(МИ ВлГУ)**

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

«УТВЕРЖДАЮ»  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на практику

студенту \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
\_\_\_\_\_ курса, направления подготовки \_\_\_\_\_  
группы \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

За время прохождения практики необходимо:

1. Изучить вопросы, предусмотренные программой по всем разделам.  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата сдачи завершеного отчета по практике « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Задание выдал:**

Руководитель от института \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись, Ф.И.О.)

**Согласовано:**

Руководитель от предприятия (организации) \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись, Ф.И.О.)

**Задание принял:**

Студент \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись, Ф.И.О.)

*Примечание: задание должно быть приложено к отчету по практике (вторым листом после титульного листа)*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
**Муромский институт (филиал)**  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(МИ ВлГУ)**

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК**

**практики**

Студента \_\_\_\_\_  
(фамилия)

\_\_\_\_\_ (имя, отчество)

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Муром

## Прохождение практики

1. Место практики

\_\_\_\_\_

(наименование предприятия (организации))

2. Сроки практики с «\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3. Руководитель практики от института

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от предприятия (организации)

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

4. Прибыл на место практики

\_\_\_\_\_

(дата)

МП Подпись \_\_\_\_\_

5. Назначен

\_\_\_\_\_

(место, должность)

и приступил к работе

\_\_\_\_\_

(дата)

6. Откомандирован в МИ ВлГУ \_\_\_\_\_

(дата)

МП Подпись \_\_\_\_\_

*Индивидуальное задание студенту на период практики оформляется руководителем практики и выдается с дневником практики.*

*Выполнение индивидуального задания отражается в отчете студента по практике.*

*Отчет совместно с дневником представляется студентом на зачете.*



### **Дневник работ, выполненных на практике**

*(проверяется руководителем практики не реже одного раза в неделю и делается отметка в дневнике)*

Месяц и число	Краткое содержание выполненных работ	Подпись руководите ля

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о работе студента за период практики**  
(заполняется руководителем практики)

(практические навыки, объем и содержание работ, качество, активность, соблюдение трудовой дисциплины и т.п.)

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Руководитель практики от института \_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель практики от предприятия (организации) \_\_\_\_\_  
(подпись)

**Приложение 3**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
**МУРОМСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(МИ ВлГУ)**

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**  
по практике

Студента гр. \_\_\_\_\_  
(группа, фамилия, имя, отчество)

Тема задания \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Замечания по отчету \_\_\_\_\_

Отчет принят на проверку  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_

Отчет принят окончательно  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_

Члены комиссии  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Муром 20\_\_

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения \_\_\_\_\_ практики по направлению  
подготовки \_\_\_\_\_

Наименование профильной организации \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_ Институт \_\_\_\_\_  
(Фамилия, И., О.)  
Группа \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Кафедра \_\_\_\_\_

## Оценочный материал

ОБЩАЯ ОЦЕНКА			Оценка			
(отмечается руководителем практики от профильной организации знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)			5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики					
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи					
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике					
4	Инициативность					
5	Оценка трудовой дисциплины					
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий					
	№ по ФГОС	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ	Оценка			
			5	4	3	2
Общекуль- турные	(ОК-__)	Способность к _____.				
	(ОК-__)					
Общепро- фессио- нальные	(ОПК-__)	Способность использовать _____.				
	(ОПК-__)					
Профес- сиональ- ные	(ПК-__)	Способность _____.				
	(ПК-__)	Готовность _____.				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (определяется средним значением оценок по всем пунктам)						

Замечания и пожелания \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от института \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_  
(число и подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.