Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Муромский институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ ВлГУ)

Отделение среднего профессионального образования

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель директора по УР
_____Д.Е. Андрианов
«_20_» ___05___ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

для специальности 40.02.04 Юриспруденция

Муром, 2025 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 40.02.04 Юриспруденция №798 от 27 октября 2023 года.

Кафедра-разработчик: социально-гуманитарных и правовых дисциплин.

Рабочую программу составил: Преподаватель СПО Зеленова Е.В.

_____ от «21» апреля 2025 г.
(подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры СГПД.

Протокол № 8 от «21» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой СГПД *Кузнецов И.В.* _____
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 20
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 23

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

1.1. Область применения примерной программы

Примерная программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Итоговая аттестация по ПМ (экзамен (квалификационный)) проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателя. Комплект контрольно-оценочных средств для проведения квалификационного экзамена по модулю включает в себя: - показатели оценки к написанию и защите курсовой работы; - варианты заданий для обучающихся. В каждом варианте предусмотрены задания по модулю студентам предлагаются теоретические вопросы и практические задания. На сдачу квалификационного экзамена каждому студенту предоставляется 1 час. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен». Контроль освоения ПМ в целом направлен на оценку овладения квалификацией.** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 3.1 Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты
- ПК 3.2 Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам
- ПК 3.3 Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии
- ПК 3.4 Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и о предоставления услуг государственного социального обеспечения

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- информирования, консультирования и приема граждан, представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения; (ОК 01, ОК 02, ПК 3.1);
- приема и регистрации заявлений и документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения; (ОК 09, ПК 3.2);
- формирования и рассмотрения пакета документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам; (ОК 09, ПК 3.3);
- формирования и ведения баз данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; (ОК 02, ПК 3.4);
- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения с применением компьютерных технологий; (ОК 02, ПК 3.4);

- выявления и ведения учета лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий; (ОК 01, ОК 02, ПК 3.4);
- организации и координирования социальной работы с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями) с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий; (ОК 01, ОК 02, ПК 3.4);
- общения с лицами пожилого возраста, инвалидами и другими категориями граждан (ОК 04, ОК 05).

уметь:

- информировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения; (ОК 01);
- осуществлять прием граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения; (ОК 01, ОК 05);
- оказывать консультационную помощь гражданам и представителям юридических лиц по вопросам социального обеспечения; (ОК 01, ОК 05, ПК 3.1);
- формировать и рассматривать пакет документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам; (ОК 09, ПК 3.3);
- осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, о предоставлении (отказе в предоставлении) услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии; (ОК 05, ОК 09, ПК 3.3);
- формировать и вести базу данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; (ОК 02, ОК 05, ПК 3.4);
- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений граждан; (ОК 02, ОК 05, ПК 3.3);
- пользоваться компьютерными программами, применяемыми в целях установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения; (ОК 02);
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; (ОК 01, ОК 09);
- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения с применением компьютерных технологий; (ОК 02, ПК 3.4);
- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий; (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 3.4);
- правильно организовывать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); (ОК 04, ОК 05);
- правильно организовывать психологический контакт с лицами, нуждающимися в социальном обеспечении; (ОК 04, ОК 05);
- давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения; (ОК 01, ОК 05).

знать:

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы социального обеспечения; (ОК 01, ОК 09);
- способы информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения; (ОК 01, ОК 02);

- порядок формирования документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения; (ПК 3.2);
- процедуру подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, о предоставлении (отказе в предоставлении) услуг государственного социального обеспечения; порядок формирования и ведения базы данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; (ПК 3.3);
- компьютерные программы по установлению и выплате пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставлению услуг государственного социального обеспечения; (ОК 02);
- порядок поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; (ПК 3.4);
- полномочия федеральных и региональных органов государственной власти по вопросам социального обеспечения; (ОК 09);
- государственные стандарты социального обслуживания; (ОК 09);
- административные регламенты в области социального обеспечения; (ОК 09);
- основные понятия общей психологии, основы психологии личности; (ОК 05);
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; (ОК 01);
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; (ОК 01);
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения. (ОК 01).

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего - 416 часов, в том числе:
максимальной учебной нагрузки обучающегося - 290 часов, включая:
обязательной аудиторной нагрузки обучающегося - 222 часа;
самостоятельной нагрузки обучающегося - 68 часов;
учебной и производственной практики - 108 часов;
экзамен по модулю - 18 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности 40.02.04 Юриспруденция, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты
ПК 3.2	Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам
ПК 3.3	Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии
ПК 3.4	Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и о предоставления услуг государственного социального обеспечения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов *(макс. учебная нагрузка и практики)*	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т. ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т. ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т. ч. курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	**Раздел 1.** МДК.03.01 Право социального обеспечения	120	88	34	20	32			
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	**Раздел 2.** МДК.03.02 Психология социально-правовой деятельности	84	68	34		16			
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	**Раздел 3.** МДК.03.03 Организация работы органов и учреждений социальной защиты с различными категориями граждан	86	66	32		20			
	Производственная практика (по профилю специальности)	72							72
	Учебная практика	36						36	
	Квалификационный экзамен	18							
	Всего:	**416**	**222**	**100**		**68**		**36**	**72**

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК.03.01 Право социального обеспечения		**100**	
	3 семестр		
Раздел 1	**Общие вопросы социального обеспечения**		
Тема 1.1 Раздел 1	**Содержание учебного материала**		
	Лекционные занятия. Право социального обеспечения как отрасль российского права.	6	1

	Принципы и источники права социального обеспечения. Правоотношения в сфере социального обеспечения. Стаж в праве социального обеспечения.		
	Практические занятия. Право социального обеспечения как отрасль российского права. Принципы и источники права социального обеспечения. Правоотношения в сфере социального обеспечения. Стаж в праве социального обеспечения. Понятие страховой пенсии по старости, условия назначения.	12	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Формирование права социального обеспечения в России и за рубежом. Источники права социального обеспечения в России. Международные источники права социального обеспечения. Понятие пенсионной системы и её структура.	8	3
Тема 1.2 Раздел 2	**Содержание учебного материала**		
	Лекционные занятия. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Понятие страховой пенсии по старости, условия назначения. Понятие пенсии по инвалидности, ее виды. Пенсия по случаю потери кормильца. Виды пенсий по случаю потери кормильца. Пенсии за выслугу лет. Условия назначения пенсий за выслугу лет военнослужащим, сотрудникам правоохранительных органов, гражданам из числа работников летно-испытательного состава, гражданам из числа космонавтов. Порядок назначения и выплаты пенсий за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим. Пожизненное содержание судей. Установление, выплата и доставка пенсий. Пособия и компенсационные выплаты в праве социального обеспечения. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Государственная социальная помощь и меры социальной поддержки в праве социального обеспечения. Социальное и медицинское обслуживание.	28	1
	Практические занятия. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Понятие пенсии по инвалидности, ее виды. Пенсия по случаю потери кормильца. Виды пенсий по случаю потери кормильца. Пенсии за выслугу лет. Условия назначения пенсий за выслугу лет военнослужащим, сотрудникам правоохранительных органов, гражданам из числа работников летно-испытательного состава, гражданам из числа космонавтов. Порядок назначения и выплаты пенсий за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим. Пожизненное содержание судей. Установление, выплата и доставка пенсий. Пособия и компенсационные выплаты в праве социального обеспечения. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Государственная социальная помощь и меры социальной поддержки в праве социального обеспечения. Социальное и медицинское обслуживание.	42	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Условия назначения страховой пенсии по старости. Досрочная страховая пенсия по старости лицам, работавшим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Определение права, размера и срока назначения	24	3

	страховой пенсии по инвалидности. Определение права, размера и срока назначения страховой пенсии по случаю потери кормильца. Зависимость размеров пенсий от причины и группы инвалидности, наличия на иждивении нетрудоспособных членов семьи. Условия назначения пенсий по государственному пенсионному обеспечению гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф. Пожизненное содержание судей. Право на получение двух пенсий. Определение права, размера и срока назначения пособий гражданам, имеющим детей, в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации. Порядок назначения и выплаты страхового обеспечения. Государственная социальная помощь на основании социального контракта. Меры социальной поддержки по законодательству субъектов РФ.		
МДК.03.02 Психология социально-правовой деятельности		**84**	
	3 семестр		
Раздел 1	**Общая психология**		
Тема 1.1 Раздел 1	**Содержание учебного материала**		
	Лекционные занятия. Психология как наука. Психическое сознание человека. Психология познавательных процессов. Ощущение и восприятие. Внимание. Память и мышление. Интеллект и речь человека. Психология личности. Темперамент и характер личности. Эмоционально-волевая сфера личности.	20	1
	Практические занятия. Психология как наука. Психическое сознание человека. Психология познавательных процессов. Ощущение и восприятие. Внимание. Память и мышление. Интеллект и речь человека. Психология личности. Эмоционально-волевая сфера личности. Темперамент и характер личности.	20	2
Раздел 2	**Отраслевая психология**		
Тема 2.1 Раздел 2	**Содержание учебного материала**		
	Лекционные занятия. Психология профессиональной деятельности. Юридическая психология. Психология семьи. Психология детства. Психология людей с инвалидностью. Психология пожилых. Психология девиантного поведения.	14	1
	Практические занятия. Психология профессиональной деятельности. Юридическая психология. Психология семьи. Психология детства. Психология людей с инвалидностью. Психология пожилых. Психология девиантного поведения.	14	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Нормативные кризисы личности. Психологическая помощь в кризисных ситуациях. Профилактика девиантного поведения подростков. Психологические состояния в деятельности юриста.	16	3
МДК.03.03 Организация работы органов и учреждений социальной защиты с различными категориями граждан		**86**	

	3 семестр		
Раздел 1	**Организация работы органов власти и учреждений социальной защиты**		
Тема 1.1 Раздел 1	**Содержание учебного материала**		
	Лекционные занятия. Сущность и содержание социальной защиты населения. Система органов государственной власти и учреждений социальной защиты. Особенности правового регулирования социальной защиты граждан. Межведомственное взаимодействие органов государственной власти и учреждений социальной защиты населения.	8	1
	Практические занятия. Сущность и содержание социальной защиты населения. Система органов государственной власти и учреждений социальной защиты. Особенности правового регулирования социальной защиты граждан.	6	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Система, правовое положение и функции органов социальной защиты населения. Взаимодействие государственных учреждений социальной защиты и благотворительных организаций.	4	3
Тема 1.2 Раздел 2	**Содержание учебного материала**		
	Лекционные занятия. Семья как объект работы органов государственной власти и учреждений социальной защиты. Организация работы органов государственной власти и учреждений социальной защиты с гражданами пожилого возраста. Организация работы органов государственной власти и учреждений социальной защиты населения с инвалидами. Организация деятельности органов государственной власти и учреждений социальной защиты в обеспечении прав и законных интересов детей. Организация деятельности органов государственной власти и учреждений социальной защиты населения по работе с несовершеннолетними детьми, оставшимися без попечения родителей. Организация деятельности органов государственной власти и учреждений социальной защиты населения по оказанию помощи малообеспеченным слоям населения. Организация работы органов государственной власти и учреждений социальной защиты с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации. Организация работы органов государственной власти и учреждений социальной защиты населения с осужденными. Организация работы органов государственной власти и учреждений социальной защиты с безработными гражданами. Организация работы органов государственной власти и учреждений социальной защиты с беженцами и вынужденными переселенцами. Организация деятельности органов государственной власти и учреждений социальной защиты с лицами без определённого места жительства и занятий. Деятельность органов государственной власти и учреждений социальной защиты с молодёжью и детьми групп риска. Деятельность органов государственной власти и учреждений социальной защиты по предоставлению мер социальной поддержки военнослужащим, участникам СВО и членам	26	1

	их семей.		
	Практические занятия. Семья как объект работы органов государственной власти и учреждений социальной защиты. Организация работы органов государственной власти и учреждений социальной защиты с гражданами пожилого возраста. Организация работы органов государственной власти и учреждений социальной защиты населения с инвалидами. Организация деятельности органов государственной власти и учреждений социальной защиты в обеспечении прав и законных интересов детей. Организация деятельности органов государственной власти и учреждений социальной защиты населения по работе с несовершеннолетними детьми, оставшимися без попечения родителей. Организация деятельности органов государственной власти и учреждений социальной защиты населения по оказанию помощи малообеспеченным слоям населения. Организация работы органов государственной власти и учреждений социальной защиты с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации. Организация работы органов государственной власти и учреждений социальной защиты населения с осужденными. Организация работы органов государственной власти и учреждений социальной защиты с безработными гражданами. Организация работы органов государственной власти и учреждений социальной защиты с беженцами и вынужденными переселенцами. Организация деятельности органов государственной власти и учреждений социальной защиты с лицами без определённого места жительства и занятий. Деятельность органов государственной власти и учреждений социальной защиты с молодёжью и детьми групп риска. Деятельность органов государственной власти и учреждений социальной защиты по предоставлению мер социальной поддержки военнослужащим, участникам СВО и членам их семей.	26	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Организация деятельности органов государственной власти и учреждений социальной защиты населения по оказанию помощи гражданам, пострадавшим от радиационных и техногенных катастроф. Организация деятельности органов государственной власти и учреждений социальной защиты населения по работе с детьми-инвалидами. Организация деятельности органов государственной власти и учреждений социальной защиты населения по работе с многодетной семьёй. Организация деятельности органов государственной власти и учреждений социальной защиты населения по работе гражданами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации. Организация межведомственного взаимодействия государственных органов власти и учреждений социальной защиты населения. Организация деятельности органов государственной власти и учреждений социальной защиты населения по работе лицами, имеющими социально значимые заболевания. Организация деятельности органов государственной власти и учреждений социальной защиты населения по работе с жертвами насилия. Организация	16	3

	деятельности органов государственной власти и учреждений социальной защиты населения по работе с ветеранами боевых действий.		
Учебная практика **Виды работ:** 1. Ознакомление с внутренней организацией и деятельностью структурных подразделений Фонда пенсионного и социального страхования Российской 2. Федерации (СФР), органов социальной защиты населения. 3. Рассмотрение специфики ведения индивидуального (персонифицированного) учета. 4. Решение практических ситуаций по исчислению трудового стажа. 5. Решение практических ситуаций, связанных с назначением страховых пенсий по старости, инвалидности, по случаю потери кормильца. 6. Решение практических ситуаций, связанных с назначением пенсий по государственному пенсионному обеспечению. 7. Решение практических ситуаций, связанных с назначением и выплатой государственных пособий гражданам, имеющим детей. 8. Решение практических ситуаций, связанных с предоставлением мер социальной поддержки отдельным категориям граждан. 9. Работа с пакетом документов для установления пенсий, пособий, иных социальных выплат.		36	
Производственная практика **Виды работ:** 1. Ознакомление с внутренней организацией и деятельностью структурных подразделений Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (СФР), органов социальной защиты населения. 2. Рассмотрение специфики ведения индивидуального (персонифицированного) учета. 3. Работа с пакетом документов для установления пенсий, пособий, иных социальных выплат. 4. Анализ нормативной правовой документации, регламентирующей деятельность учреждения. 5. Изучение должностных инструкций специалистов территориальных органов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (СФР), органов социальной защиты населения. 6. Анализ Административных регламентов в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения. 7. Изучение информационной справочно-правовой системы обеспечения, особенностей компьютерных профессиональных программ. 8. Изучение особенностей обработки данных с помощью профессиональных программ. 9. Анализ регионального законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения. 10.Участие в приеме граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты. 11. Участие в приеме и регистрации документов, необходимых для установления пенсий, пособий, иных		72	

социальных выплат, выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения. 12. Ознакомление с процедурой и правилами оценки представленных заявителем документов для назначения и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат. 13. Участие в приеме документов, представляемых работодателем о страховом стаже, начисленных страховых взносах, обработке сведений индивидуального (персонифицированного) учета, вводе сведений о застрахованных лицах и страхователях в информационную систему. 14. Участие в формировании базы данных обращений в территориальные органы Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации , органы социальной защиты населения получателей пенсий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения. 15. Участие в формировании макетов электронных выплатных дел получателей пенсий, личных дел получателей пособий, иных социальных выплат. 16. Ознакомление с программой «Прием и регистрация писем, заявлений и жалоб граждан». Подготовка проектов ответов на письменные обращения граждан. 17. Эффективное общение в профессиональной деятельности с лицами пожилого возраста и инвалидами. 18. Установление психологического контакта с клиентами. 19. Ознакомление с организацией психологической работы учреждения с пожилыми людьми и инвалидами. 20. Использование приемов и правил делового общения в коллективе и в процессе ведения деловых переговоров		
Примерная тематика курсовых работ / индивидуальных проектов: Перечень тем курсовых работ по дисциплине "Право социального обеспечения" 1. Правовое регулирование демографической политики в РФ 2. Правовое регулирование взаимодействия организаций и учреждений социальной защиты. 3. Правовое регулирование взаимодействия органов муниципальной власти с учреждениями и организациями муниципального образования по профилактике правонарушений несовершеннолетних. 4. Правовое регулирование социальной защиты детей в РФ: организационно-правовой аспект. 5. Правое регулирование социальной помощи детям, подвергшимся насилию. 6. Правое регулирование социальной помощи женщинам, подвергшимся насилию. 7. Правовое регулирование социальной защиты молодежи в РФ. 8. Правовое регулирование социальной защиты участников и ветеранов Великой отечественной войны в РФ. 9. Правое регулирование социальной защиты героев Советского союза и РФ. 10. Правовое регулирование социальной защиты инвалидов по зрению. 11. Правое регулирование социальной защиты инвалидов войны и боевых действий. 12. Правовое регулирование социальной защиты лиц с ВИЧ- инфекцией 13. Правое регулирование социальной защиты лиц с наркотической зависимостью	20	

14. Правовое регулирование социальной защиты лиц с онкологическими заболеваниями 15. Правовое регулирование социальной защиты лиц с алкогольной зависимостью 16. Сравнительный анализ правового регулирования реализации демографической политики в России и за рубежом. 17. Правовое регулирование системы социальных гарантий гражданам РФ. 18. Правовое регулирование социальных гарантий матерям-одиночкам в РФ. 19. Правовое регулирование социальных гарантий отцам-одиночкам в РФ. 20. Правовое регулирование социальных гарантий студентам в РФ. 21. Правовое регулирование социальных гарантий трудоспособным гражданам в РФ. 22. Правовое регулирование социальных гарантий военнослужащим в РФ. 23. Правовое регулирование социальных гарантий сотрудникам МЧС в РФ. 24. Правовое регулирование социальных гарантий сотрудникам уголовно-исполнительной системы в РФ. 25. Правовое регулирование социальных гарантий гражданам, пребывающим в добровольческих военных формированиях в РФ. 26. Правовое регулирование социальных гарантий жителям Крайнего Севера и приравненных к ним местностей. 27. Правовое регулирование социальных гарантий беженцам и вынужденным переселенцам. 28. Правовое регулирование социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны в РФ. 29. Правовое регулирование социальных гарантий лицам, отбывающим наказание в местах лишения свободы в РФ. 30. Правовое регулирование социальных гарантий инвалидам, отбывающим наказание в исправительных учреждениях в РФ. 31. Сравнительный анализ правового регулирования социальных гарантий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей в России и за рубежом. 32. Сравнительный анализ правового регулирование социальных гарантий несовершеннолетним гражданам в России и за рубежом. 33. Сравнительный анализ правового регулирования социальных гарантий беременным женщинам в России и за рубежом. 34. Сравнительный анализ правового регулирования социальных гарантий матерям-одиночкам в России и за рубежом. 35. Сравнительный анализ правового регулирования социальных гарантий работникам правоохранительных органов в России и за рубежом. 36. Правовое регулирование социального обеспечения многодетных семей. 37. Правовое регулирование социального обеспечение малоимущих семей. 38. Правовое регулирование социального обеспечения малоимущих граждан. 39. Правовое регулирование социального обеспечения тружеников тыла и «детей войны». 40. Правовое регулирование социального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.		

41. Правовое регулирование социального обеспечения граждан, пострадавших от радиационных воздействий. 42. Правовое регулирование социального обеспечения граждан, принимавшим участие в СВО и членов их семей. 43. Сравнительный анализ правового регулирования социального обеспечения ветеранов боевых действий в России и за рубежом. 44. Правовое регулирование пенсионного обеспечения лиц, потерявших кормильца в РФ. 45. Правовое регулирование пенсий за выслугу лет в РФ. 46. Правовое регулирование пенсионного обеспечения и социальных выплат гражданам, воспитывающих детей-инвалидов в РФ. 47. Правовое регулирование пенсионного обеспечения сотрудников правоохранительных органов в РФ. 48. Правовое регулирование пенсионного обеспечения судей в РФ. 49. Правовое регулирование пенсионного обеспечения граждан и членов их семей, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф в РФ. 50. Правовое регулирование пенсионного обеспечения участников Великой Отечественной войны в РФ. 51. Правовое регулирование пенсионного обеспечения ликвидаторов радиационных аварий в РФ 52. Правовое регулирование системы здравоохранения в РФ. 53. Правовое регулирование обязательного медицинского страхования детей в РФ. 54. Сравнительный анализ правового регулирования системы социального страхования в России и за рубежом. 55. Правовое регулирований организаций и учреждений в системе социального обслуживания. 56. Правовое регулирование социального обслуживания граждан, страдающих психическими заболеваниями в РФ. 57. Правовое регулирование реабилитации инвалидов по слуху в РФ. 58. Правовое регулирование реабилитации детей-инвалидов в РФ. 59. Правовое регулирование реабилитации военнослужащих в РФ. 60. Правовое регулирование реабилитации сотрудников правоохранительных органов в РФ. 61. Правовое регулирование реабилитации несовершеннолетних в РФ. 62. Правовое регулирование реабилитации лиц, подвергшихся домашнему насилию. 63. Сравнительный анализ правового регулирования реабилитации лиц, подвергшихся домашнему насилию в РФ и зарубежных странах. 64. Исторический аспект правового регулирования социального обслуживания граждан пожилого возраста. 65. Правовое регулирование системы опеки и попечительства в РФ. 66. Правовое регулирование системы организаций и учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 67. Правовое регулирование устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 68. Правовое регулирование волонтёрства как формы социальной помощи нуждающимся гражданам в РФ. 69. Правовое регулирование общественных и благотворительных организаций в оказании социальной помощи инвалидам в РФ. 70. Правовое регулирование общественных и благотворительных организаций в оказании помощи гражданам,		

испытавшим домашнее насилие в РФ. 71. Правовое регулирование деятельности МВД России по профилактике правонарушений несовершеннолетних Темы курсовых работ по дисциплине "Организация работы органов и учреждений социальной защиты с различными категориями граждан" 1. Деятельность органов власти и учреждений по реализации демографической политики в РФ. 2. Организация взаимодействия учреждений социальной защиты. 3. Организация взаимодействия органов муниципальной власти с учреждениями и организациями муниципального образования по профилактике правонарушений несовершеннолетних. 4. Деятельность органов власти и учреждений по социальной защите детей в РФ. 5. Деятельность органов власти и учреждений по социальной помощи детям, подвергшимся насилию. 6. Деятельность органов власти и учреждений по социальной помощи женщинам, подвергшимся насилию. 7. Деятельность органов власти и учреждений по социальной защите молодежи в РФ. 8. Деятельность органов власти и учреждений по социальной защите участников и ветеранов Великой отечественной войны в РФ. 9. Деятельность органов власти и учреждений по социальной защите героев Советского союза и РФ. 10. Деятельность органов власти и учреждений по социальной защите инвалидов по зрению. 11. Деятельность органов власти и учреждений по социальной защите инвалидов войны и боевых действий. 12. Деятельность органов власти и учреждений по социальной защите лиц с ВИЧ- инфекцией. 13. Деятельность органов власти и учреждений по социальной защите лиц с наркотической зависимостью. 14. Деятельность органов власти и учреждений по социальной защите лиц с онкологическими заболеваниями. 15. Деятельность органов власти и учреждений по социальной защите лиц с алкогольной зависимостью. 16. Деятельность органов власти и учреждений по реализации демографической политики в России и за рубежом. 17. Деятельность органов власти и учреждений по реализации социальных гарантий гражданам РФ. 18. Деятельность органов власти и учреждений по реализации социальных гарантий матерям-одиночкам в РФ. 19. Деятельность органов власти и учреждений по реализации социальных гарантий отцам-одиночкам в РФ. 20. Деятельность органов власти и учреждений по реализации социальных гарантий студентам в РФ. 21. Деятельность органов власти и учреждений по реализации социальных гарантий трудоспособным гражданам в РФ. 22. Деятельность органов власти и учреждений по реализации социальных гарантий военнослужащим в РФ. 23. Деятельность органов власти и учреждений по реализации социальных гарантий сотрудникам МЧС в РФ. 24. Деятельность органов власти и учреждений по реализации социальных гарантий сотрудникам уголовно-исполнительной системы в РФ. 25. Деятельность органов власти и учреждений по реализации социальных гарантий гражданам, пребывающим в добровольческих военных формированиях в РФ.		

26. Деятельность органов власти и учреждений по реализации социальных гарантий жителям Крайнего Севера и приравненных к ним местностей. 27. Деятельность органов власти и учреждений по реализации социальных гарантий беженцам и вынужденным переселенцам. 28. Деятельность органов власти и учреждений по реализации социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны в РФ. 29. Деятельность органов власти и учреждений по реализации социальных гарантий лицам, отбывающим наказание в местах лишения свободы в РФ. 30. Деятельность органов власти и учреждений по реализации социальных гарантий инвалидам, отбывающим наказание в исправительных учреждениях в РФ. 31. Деятельность органов власти и учреждений по реализации социальных гарантий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей в России и за рубежом. 32. Деятельность органов власти и учреждений по реализации социальных гарантий несовершеннолетним гражданам в России и за рубежом. 33. Деятельность органов власти и учреждений по реализации социальных гарантий беременным женщинам в России и за рубежом. 34. Деятельность органов власти и учреждений по реализации социальных гарантий матерям-одиночкам в России и за рубежом. 35. Деятельность органов власти и учреждений по реализации социальных гарантий работникам правоохранительных органов в России и за рубежом. 36. Деятельность органов власти и учреждений по социальному обеспечению многодетных семей. 37. Деятельность органов власти и учреждений по социальному обеспечению малоимущих семей. 38. Деятельность органов власти и учреждений по социальному обеспечению малоимущих граждан. 39. Деятельность органов власти и учреждений по социальному обеспечению тружеников тыла и «детей войны». 40. Деятельность органов власти и учреждений по социальному обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 41. Деятельность органов власти и учреждений по социальному обеспечению граждан, пострадавших от радиационных воздействий. 42. Деятельность органов власти и учреждений по социальному обеспечению граждан, принимавшим участие в СВО и членов их семей. 43. Деятельность органов власти и учреждений по социальному обеспечению ветеранов боевых действий в России и за рубежом. 44. Деятельность органов власти и учреждений по социальному обеспечению лиц, потерявших кормильца в РФ. 45. Организация пенсионного обеспечения за выслугу лет в РФ. 46. Организация пенсионного обеспечения и социальных выплат гражданам, воспитывающих детей-инвалидов в		

РФ. 47. Организация пенсионного обеспечения сотрудников правоохранительных органов в РФ. 48. Организация пенсионного обеспечения судей в РФ. 49. Организация пенсионного обеспечения граждан и членов их семей, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф в РФ. 50. Организация пенсионного обеспечения участников Великой Отечественной войны в РФ. 51. Организация пенсионного обеспечения ликвидаторов радиационных аварий в РФ 52. Организация системы здравоохранения в РФ. 53. Организация обязательного медицинского страхования детей в РФ. 54. Организация системы социального страхования в России и за рубежом. 55. Организация системы социального обслуживания. 56. Организация социального обслуживания граждан, страдающих психическими заболеваниями в РФ. 57. Организация реабилитации инвалидов по слуху в РФ. 58. Организация реабилитации детей-инвалидов в РФ. 59. Организация реабилитации военнослужащих в РФ. 60. Организация реабилитации сотрудников правоохранительных органов в РФ. 61. Организация реабилитации несовершеннолетних в РФ. 62. Организация реабилитации лиц, подвергшихся домашнему насилию. 63. Организация реабилитации лиц, подвергшихся домашнему насилию в РФ и зарубежных странах. 64. Исторический аспект организации социального обслуживания граждан пожилого возраста. 65. Организация системы опеки и попечительства в РФ. 66. Организация системы учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 67. Деятельность органов власти и учреждений по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 68. Организация волонтёрства как формы социальной помощи нуждающимся гражданам в РФ. 69. Деятельность общественных и благотворительных организаций в оказании социальной помощи инвалидам в РФ. 70. Деятельность общественных и благотворительных организаций в оказании помощи гражданам, испытавшим домашнее насилие в РФ. 71. Деятельность МВД России по профилактике правонарушений несовершеннолетних.			
Квалификационный экзамен		18	
	Всего:	416	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально–техническому обеспечению

Кабинет профессиональных дисциплин

Комплект учебно-наглядных пособий; переносной проектор мультимедийный NEC Projector V302XG; ноутбук ASUS; экран DRAPPER Apex STAR.

Программное обеспечение:
Не предусмотрено.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет–ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами : учебное пособие для СПО / составитель М. Ю. Осипов. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2025. — 274 с.. https://www.iprbookshop.ru/143689.html
2. Никулина, Ю. Н. Организация работы с молодежью на региональном рынке труда : учебное пособие для СПО / Ю. Н. Никулина, И. А. Кислова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 151 c. . https://www.iprbookshop.ru/92130.html
3. Гончаренко, О. Н. Социальная защита населения в условиях рынка : учебник / О. Н. Гончаренко, С. Н. Семенкова. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 210 с.. https://www.iprbookshop.ru/117581.html
4. Гончаренко, О. Н. Организация социальной работы в Российской Федерации : учебник для СПО / О. Н. Гончаренко, С. Н. Семенкова. — 2-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 212 с. . https://www.iprbookshop.ru/142240.html
5. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами : учебное пособие для СПО / составитель М. Ю. Осипов. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2025. — 274 с. https://www.iprbookshop.ru/143689.html
6. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения : учебное пособие / Н. А. Захарова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 231 с. . https://www.iprbookshop.ru/142537.html
7. Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов : учебное пособие / составитель М. Ю. Осипов. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 275 с.. https://www.iprbookshop.ru/135017.html
8. Психология социально-правовой деятельности : учебное пособие для СПО / И. Ш. Резепов, А. С. Гаврилова, А. С. Калюжный [и др.]. — Саратов : Профобразование, 2024. — 325 с.. https://www.iprbookshop.ru/141482.html
9. Аверин, В. А. Психология личности : учебное пособие / В. А. Аверин. — 2-е изд. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2024. — 104 с.. https://www.iprbookshop.ru/143246.html
10. Белашева, И. В. Психология кризисных состояний личности : учебное пособие (курс лекций) / И. В. Белашева, М. Л. Есаян, В. А. Мищенко. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2022. — 166 с. . https://www.iprbookshop.ru/135734.html
11. Коваленко, С. В. Психология семьи и родительства : практикум / С. В. Коваленко. — Нижневартовск : Нижневартовский государственный университет, 2022. — 131 с. . https://www.iprbookshop.ru/130276.html

12. Психология : учебное пособие для СПО / О. С. Ковшова, Н. В. Дейнека, Е. Г. Курбатова, Т. И. Киреева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 191 с. . https://www.iprbookshop.ru/133111.html
13. Психология воспитания и профилактика девиантного поведения : учебное пособие / Л. Б. Шнейдер, И. А. Коновалов, А. А. Реан [и др.] ; под редакцией А. А. Реана. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2023. — 216 с.. https://www.iprbookshop.ru/139191.html

Дополнительные источники:

1. Гончаренко, О. Н. Социальная защита населения в условиях рынка : учебник / О. Н. Гончаренко, С. Н. Семенкова. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 210 с.. https://www.iprbookshop.ru/142251.html
2. Актуальные проблемы трудового права и права социального обеспечения : учебное пособие для магистров, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / К. К. Гасанов, Е. В. Чупрова, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под редакцией К. К. Гасанова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 159 с.. https://www.iprbookshop.ru/141607.html
3. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 164 с. . https://www.iprbookshop.ru/142538.html
4. Субботина, О. М. Обеспечение защиты прав и законных интересов иностранных граждан, отбывающих уголовные наказания в виде лишения свободы : монография / О. М. Субботина. — 2-е изд. — Москва : Научный консультант, 2024. — 142 с. . https://www.iprbookshop.ru/140310.html
5. Право социального обеспечения : практикум / Г. Г. Пашкова, А. Ю. Зеленина, К. В. Гранкин [и др.] ; под редакцией Г. Г. Пашковой. — Томск : Издательство Томского государственного университета, 2022. — 130 с. . https://www.iprbookshop.ru/125538.html
6. Феськова, О. Ю. Право социального обеспечения : практикум / О. Ю. Феськова, Ю. Е. Соколова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 104 с.. https://www.iprbookshop.ru/126121.html
7. Исследования инвалидности в России и за рубежом : монография / Л. С. Деточенко, Е. А. Агапова, Л. А. Гутерман [и др.] ; под редакцией Л. С. Деточенко. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2023. — 334 с.. https://www.iprbookshop.ru/133474.html
8. Социальная работа с инвалидами : учебное пособие для СПО / составители Л. З Гостева, Н. М. Полевая. — Саратов : Профобразование, 2021. — 162 с. . https://www.iprbookshop.ru/105159.html
9. Резепов, И. Ш. Общая психология : учебное пособие для СПО / И. Ш. Резепов, А. С. Гаврилова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 75 с. . https://www.iprbookshop.ru/138317.html
10. Психология оперативно-розыскной деятельности : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция», специальностям «Правоохранительная деятельность» и «Обеспечение законности и правопорядка» / И. И. Аминов, Д. А. Иванов, Л. Н. Костина [и др.] ; под редакцией В. Л. Цветкова [и др.]. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 392 с. . https://www.iprbookshop.ru/141364.html
11. Демиденко, Н. Н. Психология семьи : учебное пособие с кейсами и задачами / Н. Н. Демиденко. — 2-е изд. — Тверь : Тверской государственный университет, 2023. — 120 с. . https://www.iprbookshop.ru/140060.html
12. Сорокотягин, И. Н. Юридическая психология : учебное пособие / И. Н. Сорокотягин. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 224 с. . https://www.iprbookshop.ru/135002.html

13. Авдулова, Т. П. Социальная психология детства : диагностический практикум / Т. П. Авдулова, Е. И. Изотова, Г. Р. Хузеева. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. — 102 с. . https://www.iprbookshop.ru/145707.html
14. Калягин, В. А. Психология лиц с нарушениями речи / В. А. Калягин, Т. С. Овчинникова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2024. — 544 с. . https://www.iprbookshop.ru/134408.html
15. Мактамкулова, Г. А. Психология профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Г. А. Мактамкулова, И. П. Бунькова. — 3-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2024. — 66 с. . https://www.iprbookshop.ru/139720.html

Интернет-ресурсы:

1. Поисковая система нормативных правовых актов "Консультант-Плюс". Режим доступа: www.consultant.ru
2. Поисковая система нормативных правовых актов Гарант. Режим доступа: www.garant.ru
3. Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа: http://pravo.gov.ru/
4. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. Режим доступа: www.правительство.рф
5. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ. Режим доступа: https://mintrud.gov.ru/
6. Официальный сайт Социального фонда России. Режим доступа: https://sfr.gov.ru/
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования. Режим доступа: ffoms.gov.ru
8. Официальные сайты органов социальной защиты в субъектах РФ

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В течение двух семестров студенты выполняют задания к практическим занятиям по дисциплинам модуля: "Право социального обеспечения", "Психология социально-правовой деятельности", "Организация работы органов и учреждений социальной защиты". В рамках темы ВКР выполняют курсовые работы по дисциплинам "Право социального обеспечения", "Организация работы органов и учреждений социальной защиты". После теоретического обучения в рамках модуля предусмотрена производственная (по профилю специальности) практика. После прохождения практики студены сдают квалификационный экзамен по модулю.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Преподаватели дисциплин: Зеленова Е.В. - преподаватель СПО Горчакова Н.В. - преподаватель СПО

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты	уметь: оказывать консультационную помощь гражданам и представителям юридических лиц по вопросам социального обеспечения;; иметь практический опыт: информирования, консультирования и приема граждан, представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;;	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; отчет о производственной практике;
ПК 3.2 Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам	знать: порядок формирования документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения;; иметь практический опыт: приема и регистрации заявлений и документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения;;	Устный опрос, тестирование; отчет о производственной практике;
ПК 3.3 Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии	знать: процедуру подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, о предоставлении (отказе в предоставлении) услуг государственного социального обеспечения; порядок формирования и ведения базы данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;; уметь: формировать и рассматривать пакет документов для установления и выплаты пенсий, пособий,	Устный опрос, тестирование; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; отчет о производственной практике;

	иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам;; уметь: осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, о предоставлении (отказе в предоставлении) услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии;; уметь: составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений граждан;; иметь практический опыт: формирования и рассмотрения пакета документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам;;	
ПК 3.4 Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и о предоставления услуг государственного социального обеспечения	знать: порядок поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;; уметь: формировать и вести базу данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;; уметь: поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат,	Устный опрос, тестирование; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; отчет о производственной практике; отчет о производственной практике; отчет о производственной практике; отчет о производственной практике;

	услуг государственного социального обеспечения с применением компьютерных технологий;; уметь: выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий; ; иметь практический опыт: формирования и ведения баз данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; ; иметь практический опыт: поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения с применением компьютерных технологий;; иметь практический опыт: выявления и ведения учета лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий;; иметь практический опыт: организации и координирования социальной работы с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями) с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;;	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	знать: содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы социального обеспечения;; знать: способы информирования	Устный опрос, тестирование; устный опрос, тестирование; Устный опрос, тестирование; Устный опрос, тестирование;

	граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;; знать: современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;; знать: особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;; знать: основные правила профессиональной этики и приемы делового общения. ; уметь: информировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;; уметь: осуществлять прием граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;; уметь: оказывать консультационную помощь гражданам и представителям юридических лиц по вопросам социального обеспечения;; уметь: использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;; уметь: выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий; ; уметь: давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;; иметь практический опыт: информирования, консультирования и приема граждан, представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;; иметь практический опыт: выявления и ведения учета лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий;; иметь практический опыт: организации и координирования социальной работы с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями) с применением компьютерных и телекоммуникационных	Устный опрос, тестирование; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; отчет о производственной практике; отчет о производственной практике; отчет о производственной практике;

	технологий;;	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	знать: основные понятия общей психологии, основы психологии личности;; уметь: осуществлять прием граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;; уметь: оказывать консультационную помощь гражданам и представителям юридических лиц по вопросам социального обеспечения;; уметь: осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, о предоставлении (отказе в предоставлении) услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии;; уметь: формировать и вести базу данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;; уметь: составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений граждан;; уметь: правильно организовывать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);; уметь: правильно организовывать психологический контакт с лицами, нуждающимися в социальном обеспечении;; уметь: давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;; иметь практический опыт: общения с лицами пожилого возраста, инвалидами и другими категориями граждан;	Устный опрос, тестирование; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; отчет о производственной практике;
ОК 09 Пользоваться	знать: содержание нормативных	Устный опрос,

профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы социального обеспечения;; знать: полномочия федеральных и региональных органов государственной власти по вопросам социального обеспечения;; знать: государственные стандарты социального обслуживания;; знать: административные регламенты в области социального обеспечения;; уметь: формировать и рассматривать пакет документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам;; уметь: осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, о предоставлении (отказе в предоставлении) услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии;; уметь: использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;; иметь практический опыт: приема и регистрации заявлений и документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения;; иметь практический опыт: формирования и рассмотрения пакета документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг	тестирование; Устный опрос, тестирование; Устный опрос, тестирование; Устный опрос, тестирование; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; отчет о производственной практике; отчет о производственной практике;

	государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам;;	
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	знать: способы информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;; знать: компьютерные программы по установлению и выплате пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставлению услуг государственного социального обеспечения;; уметь: формировать и вести базу данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;; уметь: составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений граждан;; уметь: пользоваться компьютерными программами, применяемыми в целях установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения;; уметь: поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения с применением компьютерных технологий;; уметь: выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий; ; иметь практический опыт: информирования, консультирования и приема граждан, представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;; иметь	устный опрос, тестирование; Устный опрос, тестирование; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; отчет о производственной практике; отчет о производственной практике; отчет о производственной практике; отчет о производственной практике; отчет о производственной практике;

	практический опыт: формирования и ведения баз данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; ; иметь практический опыт: поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения с применением компьютерных технологий;; иметь практический опыт: выявления и ведения учета лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий;; иметь практический опыт: организации и координирования социальной работы с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями) с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;;	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	уметь: выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий; ; уметь: правильно организовывать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);; уметь: правильно организовывать психологический контакт с лицами, нуждающимися в социальном обеспечении;; иметь практический опыт: общения с лицами пожилого возраста, инвалидами и другими категориями граждан;	Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; Устный опрос, тестирование, ситуационные задачи; отчет о производственной практике;

Приложение

Фонд оценочных материалов (средств) по дисциплине

Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине

1 рейтинг-контроль

1. Политика государства по обеспечению конституционных прав и минимальных гарантий человеку независимо от места жительства, национальности, пола, возраста:

а) социальная защита

б) социальное обеспечение

в) социальная помощь

2. На какие из категорий населения особо обращает внимание государство:

а) военные, инвалиды, бюджетники

б) инвалиды, дети, учителя

в) дети, пожилые, инвалиды

3. Как называется министерство, осуществляющее социальную политику:

а) Министерство здравоохранения и социального развития

б) Министерство труда и социальной защиты

в) Министерство социального обеспечения

4. Учреждения социального обслуживания финансируются из средств:

а) федерального бюджета

б) регионального бюджета

в) фонда социального страхования

5. Ставка страховых взносов на обязательное медицинское страхование:

а) 2,9%

б) 3,6%

в) 5,1%

6. Какое утверждение правильное:

а) городской отдел социальной защиты населения является юридическим лицом

б) городской отдел социальной защиты населения не имеет счет в банке

в) городской отдел социальной защиты населения не является юридическим лицом

7. Комплексный центр социального обслуживания населения относится:

а) к общепрофильным учреждениям

б) к специализированным учреждениям

в) верно все вышеперечисленное

8. Какое утверждение правильное:

а) государственные учреждения социального обслуживания подлежат приватизации

б) государственные учреждения социального обслуживания имеют право сдавать в аренду закрепленное за ними имущество

в) учреждения социального обслуживания пользуются льготным налогообложением

9. К условиям работы, отклоняющимся от нормальных, относятся:

а) длительный стаж работы

б) работа в ночное время

в) верно все вышеперечисленное

10. Назовите направление деятельности органа опеки и попечительства:

а) инициирование вопроса о лишении родительских прав

б) устройство детей на воспитание в семью

в) верно все вышеперечисленное

11. Назовите одно из требований, предъявляемых к социальной защите:

а) сокращение роли государства

б) перенос центра тяжести на материальную помощь

в) учет принципа социальной справедливости

12. Назовите одну из мер по повышению уровня жизни населения:

а) создание центров социального обслуживания

б) индексация доходов

в) создание специализированных социальных фондов

13. В чьем подчинении находятся органы социальной защиты в субъектах РФ:

а) в подчинении Министерства

б) в подчинении администрации субъекта РФ

в) подчиняются и тому и другому

14. На кого возложены полномочия по администрированию страховых взносов во внебюджетные фонды:

а) на Правительство РФ

б) на сами фонды

в) на Федеральную налоговую службу

15. Кто возглавляет Департамент СЗН во Владимирской области:

а) Л.Е. Кукушкина

б) О.В. Мартынова

в) Т.А. Голикова

16. Какой из секторов имеется в структуре ОСЗН г. Мурома:

а) сектор социального обслуживания населения в стационарных учреждениях

б) сектор по предоставлению гражданам жилищных субсидий

в) сектор по предоставлению социальной помощи инвалидам

17. Приют для ли без определенного места жительства относится:

а) к специализированным учреждениям

б) к стационарным учреждениям

в) верно все вышеперечисленное

18. При оплате труда к выплатам компенсационного характера относятся:

а) за интенсивность и высокие результаты работы

б) за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных

в) премиальные выплаты

19. С какими структурами взаимодействуют органы опеки и попечительства:

а) Федеральная налоговая служба

б) родильный дом

в) верно все вышеперечисленное

20. В заключении договора и принятии ребенка на воспитание в семью участвуют:

а) родители, орган опеки о попечительства

б) родители, орган опеки о попечительства, ребенок

в) родители, орган опеки о попечительства, орган СЗН

21. совокупность мер, направленных против ситуаций риска в нормальной жизни граждан, по обеспечению гарантированного государством минимального уровня материальной поддержки социально уязвимых слоев населения:

а) социальная поддержка

б) социальное обслуживание

в) социальная защита

22. Назовите принцип социального обеспечения:

а) толерантность

б) универсальность

в) общедоступность

23. Кто возглавляет Министерство Труда и социальной защиты:

а) М.А. Топилин

б) Т.А. Голикова

в) Л.Е. Кукушкина

24. Ставка страховых взносов на обязательное пенсионное страхование:

а) 20%

б) 22%

в) 26%

25. Что из нижеперечисленного относится к подведомственным организациям Министерства труда и социальной защиты:

а) федеральное бюро медико-социальной экспертизы

б) всероссийский научно-исследовательский гендерный центр

в) фонд социального страхования

26. Какие базы данных ведутся в Муромском ОСЗН:

а) «Ветераны»

б) «Инвалиды»

в) верно все вышеперечисленное

27. Размер оплаты в стационарных учреждениях социального обслуживания:

а) не должен превышать 75% от пенсии

б) не должен превышать 22% от пенсии

в) не должен превышать 75% от прожиточного минимума в регионе

28. При оплате труда к выплатам стимулирующего характера относятся:

а) на работе с особыми условиями труда

б) премиальные выплаты

в) за качество выполняемых работ

29. Социальные сироты – это:

а) дети, чьи родители умерли

б) дети, чьи родители отказались от них или лишены родительских прав

в) сироты, получающие социальные выплаты

30. Назовите один показателей результативности работы органов опеки и попечительства:

а) увеличение количества интернатных учреждений

б) увеличение численности детей, отобранных у дезадаптированных родителей

в) сокращение сроков пребывания детей в интернатных учреждениях

31. Что из нижеперечисленного не соответствует требованиям, предъявляемым к СЗН:

а) первостепенная и превалирующая роль государства

б) сокращение вклада бизнеса в социальную защиту

в) усиление роли социальных, религиозных и национальных общностей

32. Какое утверждение правильное:

а) размеры и формы социального обеспечения зависят от прошлого труда

б) размеры и формы социального обеспечения зависят прожиточного минимума

в) верно все вышеперечисленное

33. Социальное обеспечение военнослужащих и членов их семей осуществляется:

а) из средств федерального бюджета

б) из средств регионального бюджета

в) из средств Республиканского фонда социальной поддержки населения

34. Ставка страховых взносов на обязательное социальное страхование:

а) 10%

б) 5,1%

в) 2,9%

35. Кто возглавляет отдел СЗН в Муроме и районе:

а) Л.Е. Кукушкина

б) О.В. Мартынова

в) Н.С. Бученкова

36. В какой сектор следует ОСЗН в Муроме обращаться за назначением ежемесячной денежной компенсации на оплату услуг ЖКХ:

а) по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан

б) компенсационных выплат и социальных гарантий

в) по предоставлению гражданам жилищных субсидий

37. Какое утверждение правильное:

а) плата за стационарное обслуживание устанавливается одна для всех учреждений

б) плата за стационарное обслуживание устанавливается для каждого учреждения

в) плата за стационарное обслуживание одинакова на всей территории РФ

38. За стаж работы от 2 до 3 лет могут быть назначены выплаты стимулирующего характера:

а) до 5%

б) до 10%

в) до 15%

39. Что является основой взаимодействия органа опеки и попечительства с другими организациями:

а) устная договоренность

б) ФЗ «О взаимодействии органов опеки и попечительства»

в) письменный договор или соглашение

40. ВОС – это:

а) всероссийское общество слепых

б) всемирная организация слепых

в) всероссийская организация социальной работы

2 рейтинг-контроль

1. В каком году был образован Пенсионный фонд:

а) в 1990

б) в 1993

в) в 2002

2. Назовите одно из направлений деятельности СФР:

а) назначение и реализация социальных выплат отдельным категориям граждан

б) организация работы по предоставлению мер социальной поддержки семьям с детьми

в) выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату услуг ЖКХ

3. Кто возглавляет СФР:

а) Чирков С.А.

б) Котяков А.А.

в) Фомин С.А.

4. В каких случаях рассматриваются устные обращения граждан:

а) когда изложенные факты не требуют дополнительной проверки

б) когда личности заявителя известны

в) верно все вышеперечисленное

5. В какой срок рассматриваются предложения граждан, не требующие дополнительной проверки:

а) до 5 дней

б) до 15 дней

в) до 1 месяца

6. Каким образом информируются граждане о состоянии их лицевого счета:

а) рассылаются письма по почте

б) через портал госуслуг или пенсионного фонда

в) через работодателя

8. Пособие по беременности и родам выплачивается:

а) СФР за счет уплаты страховых взносов работодателем

б) ФОМС за счет уплаты страховых взносов работодателем

в) Территориальными отделами СЗН

9. МАСО – это:

а) Международная ассоциация социального обслуживания

б) Международная ассоциация социального обеспечения

в) Международная ассоциация страховых организаций

10. Назовите одно из направлений деятельности Территориального фонда ОМС:

а) диспансеризация взрослых

б) диспансеризация детей

в) верно все вышеперечисленное

11. Средства СФР:

а) не входят в состав консолидированного бюджета

б) не входят в состав бюджетов субъектов РФ, но являются составной частью федерального бюджета

в) входят в состав консолидированного бюджета

12. Выдача сертификатов на материнский капитал осуществляется:

а) Пенсионным фондом

б) органами социальной защиты

в) фондом социального страхования

13. Кто назначает на должность управляющего отделением СФР в субъекте РФ:

а) губернатор совместно с правлением СФР

б) министром труда и социальной защиты

в) правлением СФР по согласованию с администрацией субъекта РФ

14. Что из нижеперечисленного не обязательно указывать в письменном обращении граждан:

а) место проживания

б) контактные телефоны

в) место работы

15. В какой срок рассматриваются заявления и жалобы военнослужащих местные органы социального обеспечения:

а) до 5 дней

б) до 7 дней

в) до 15 дней

16. На основании какого документа рассчитывается страховая часть пенсии:

а) пенсионной книжки

б) сведений из трудовой книжки

в) выписки из индивидуального лицевого счета

18. Какая структура обеспечивает страхование от профессиональных заболеваний:

а) ФОМС

б) СФР

в) Правительство РФ

19. Еврофорум – это:

а) Европейский форум организаций страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

б) Европейский форум организаций социального обеспечения

в) Европейский форум по защите прав инвалидов

20. Федеральное бюро МСЭ:

а) является структурным подразделением Министерства труда и социальной защиты РФ

б) является структурным подразделением Министерства здравоохранения

в) является самостоятельной государственной структурой

21. Что из нижеперечисленного не относится к функциям центрального органа СФР:

а) проведение научно-исследовательской работы в области обязательного пенсионного страхования

б) организация индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц

в) организацию и ведение справочно-кодификационной работы по законодательству

22. Высшим коллегиальным органом управления СФР является:

а) департамент

б) коллегия

в) правление

23. Кто возглавляет клиентскую службу Отделения СФР по Владимирской области в г. Муроме:

а) Мазанько А.А

б) Курбаков А.А.

в) Фомин С.А.

24. Принимаются ли анонимные письма от граждан в социальные органы:

а) да, в любом случае

б) нет

в) принимаются по особо важным делам

25. Регистрация граждан в системе пенсионного страхования осуществляется:

а) с 14 лет

б) с 16 лет

в) с 18 лет

26. Заявление о назначении пенсии подается:

а) в Управление СФР по месту жительства

б) в Управление СФР по месту работы

в) в любое Управление СФР

28. Максимальный размер страхового тарифа на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний:

а) 2,9%

б) 8,5%

в) 22%

29. МОТ – это:

а) международная организация торговли средствами социальной реабилитации

б) международная организация труда

в) мировое общество трудящихся

30. Методический центр комплексной реабилитации и абилитации является:

а) составной частью МСЭ

б) составной частью территориальных СФР

в) составной частью территориальных ОМС

31. Как называется контроль за поступлением страховых взносов:

а) капитализация

б) администрирование

в) ревизия

32. Председатель правления СФР назначается и освобождается от должности:

а) министром труда и социальной защиты

б) Государственной Думой

в) Президентом РФ

33. Кто возглавляет отделение СФР во Владимирской области:

а) Курбаков А.А.

б) Дроздов А.В.

в) Фомин С.А.

34. В какой срок рассматриваются заявления и жалобы граждан, не требующие дополнительной проверки:

а) до 5 дней

б) до 15 дней

в) до 1 месяца

35. Кто вводит данные о застрахованном лице в индивидуальный лицевой счет:

а) специалисты отдела управления СФР

б) работодатель

в) сам застрахованный

36. С какого возраста несовершеннолетний может обратиться за пенсией самостоятельно:

а) с 12 лет

б) с 14 лет

в) с 16 лет

37. В чьем ведении находится организация работы с родовыми сертификатами:

а) СФР
б) МСЭ
в) ФОМС
38. Пострадавшие от несчастных случае на производстве имеют право:
а) на пособие по временной нетрудоспособности
б) на единовременную или ежемесячные страховые выплаты
в) верно все вышеперечисленное
39. Кем утверждается состав Правления фонда ОМС:
а) Государственной Думой
б) Правительством РФ
в) Министерством здравоохранения
40. Руководитель Федерального бюро МСЭ:
а) Дымочка М.А.
б) Пучков О.А.
в) Скворцова В.И.

Регламент проведения защиты и оценивание курсовой работы / индивидуального проекта

Курсовая работа выполняется в соответствии с методическими указаниями на курсовую работу. Обучающийся выбирает одну из указанных в перечне тем курсовых работ, исходя из своих интересов, наличия соответствующих литературных и иных источников. В ходе выполнения курсовой работы преподаватель проводит консультации обучающегося. На заключительном этапе обучающийся оформляет пояснительную записку к курсовой работе и выполняет ее защиту в присутствии комиссии из преподавателей кафедры.

Общее распределение баллов текущего контроля по видам учебных работ для студентов

Рейтинг-контроль 1	тесты	до 20 баллов
Рейтинг-контроль 2	тесты	до 40 баллов
Рейтинг-контроль 3	тесты	до 100 баллов
Посещение занятий студентом		
Дополнительные баллы (бонусы)		
Выполнение семестрового плана самостоятельной работы		

2. Промежуточная аттестация по дисциплине

Перечень вопросов к экзамену / зачету / зачету с оценкой.
Перечень практических задач / заданий к экзамену / зачету / зачету с оценкой (при наличии)

Методические материалы, характеризующих процедуры оценивания

С учетом индивидуального семестрового рейтинга студента формируется итоговая рейтинговая оценка. Сумма от 50 до 65 баллов соответствует оценке "удовлетворительно", от 66 до 80 баллов - оценке "хорошо", от 81 до 100 баллов - оценке "отлично".

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине равна 100.

Оценка в баллах	Оценка по шкале	Обоснование	***Уровень сформированности компетенций***
Более 80	«Отлично»	Содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	***Высокий уровень***
66-80	«Хорошо»	Содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	***Продвинутый уровень***
50-65	«Удовлетворительно»	Содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки	***Пороговый уровень***
Менее 50	«Неудовлетворительно»	Содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки	***Компетенции не сформированы***

3. Задания в тестовой форме по дисциплине

Примеры заданий:

1.Выберите адекватное определение социальной защиты.

:Это совокупность социально-экономических мероприятий, проводимых государством и обществом и обеспечивающих предоставление оптимальных условий жизни, удовлетворение потребностей, поддержание жизнеобеспечения и деятельного существования личности, различных социальных категорий и групп.

:Это обеспечение конституционного права экономически активных граждан на материальное обеспечение в старости, в случае болезни, полной или частичной утраты трудоспособности, потери кормильца, безработицы.

:Это деятельность социальных служб по социальной поддержке, оказанию социально-бытовых, социально-медицинских, психолого-педагогических, социально-правовых услуг и материальной помощи, проведению социальной адаптации и реабилитации граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2. Какой нормативный документ регламентирует работу специалиста социальной защиты населения с гражданами?

Полный перечень тестовых заданий с указанием правильных ответов, размещен в банке вопросов на информационно-образовательном портале института по ссылке https://www.mivlgu.ru/iop/course/view.php?id=4084

Оценка рассчитывается как процент правильно выполненных тестовых заданий из их общего числа.