Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Муромский институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ ВлГУ)

Кафедра Программной инженерии

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель директора по УР

_____Д.Е. Андрианов

« 19 » *мая* 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики: эксплуатационная практика
(наименование типа практики)

направление подготовки
09.03.04 «Программная инженерия»
(код и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) подготовки
Методы и средства разработки программного обеспечения

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Муром, 2026 г.

1. Общие положения

Эксплуатационная практика профессиональной деятельности подготовки бакалавров по направлению «Программная инженерия».

Она направлена на формирование компетенций и представляет собой вид учебных занятий, которые непосредственно ориентированы на профессионально-практическую подготовку обучающихся, включающую в себя развитие способностей использовать теоретические знания, полученные в ходе теоретического обучения.

Программа практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.04 «Программная инженерия».

Программа включает разделы: цели и задачи практики, содержание и организация практики, порядок отчета с фондом оценочных средств.

2. Цель и задачи практики

Эксплуатационная практика для бакалавров нацелена на обеспечение взаимосвязи между теоретическими знаниями, полученными при освоении основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки «Программная инженерия», и практической деятельностью по применению этих знаний в ходе практической деятельности.

Цель практики – закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, получение первичных профессиональных умений и навыков работы в соответствии с направлением профессиональной подготовки.

Задачами ознакомительной практики являются:

- закрепить теоретическую подготовку студентов;
- сформировать практические навыки создания и использования информационных технологий и систем для решения задач организационной, управленческой и проектно-технологической деятельности в условиях реального предприятия;
- познакомить с практической деятельностью предприятия;
- овладеть методикой проектирования, внедрения и эксплуатации отдельных задач и подсистем учебных и информационных комплексов, изучить автоматизированные средства создания программных изделий, приобрести навыки их исследования и проектирования;
- развить навыки самостоятельного решения задач по управлению информационными ресурсами организации.

Основным содержанием практики является выполнение практических учебных заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности обучающихся.

3. Способы проведения

Эксплуатационная практика проводится на профильных предприятиях, с которыми имеются договоры о проведении практик.

4. Формы проведения

Непрерывно – в календарном учебном графике для проведения практики выделяется четыре недели после проведения летней сессии в конце третьего года обучения.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Исходя из поставленных цели и задач практики, магистр должен овладеть умениями:

Код компетенции/ индикатора достижения компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции / индикатора достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ОПК-6	Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического использования, применять основы информатики и программирования к проектированию, конструированию и тестированию программных продуктов	Знать: Основные алгоритмы, применяемые в разработке программного обеспечения; Уметь: Разрабатывать программные продукты на основе требуемых алгоритмов;
ПК-10	Владение навыками использования различных технологий разработки программного обеспечения	Владеть: современными программными средствами разработки программ
ПК-12	Владение стандартами и моделями жизненного цикла	Владеть: навыками разработки программных продуктов в соответствии со стандартами программмной инженерии

В результате прохождения практики студент должен овладеть навыками самостоятельной работы в области Программной инженерии.

6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность

Учебная практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы и относится к блоку Б2 – «Практики» учебного плана по направлению подготовки *09.03.04 «Программная инженерия».*

Общая трудоемкость эксплуатационной практики составляет: 6 зачетных единиц (4 недели, 216 часов)

Практика проводится в шестом семестре.

7. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля

1	Ознакомление с организацией работы на предприятии или в структурном подразделении. Уточнение задания на практику. Перечень работ на этапе: Познакомиться с режимом работы, формой организации труда и правилами внутреннего распорядка, структурными подразделениями предприятия, штатным расписанием; с принципами управления, руководства и осуществления должностных обязанностей.	3	Устный опрос
2	Ознакомление с должностными и функциональными обязанностями. Перечень работ на этапе: Изучить права и обязанности сотрудника, должностную инструкцию, регламентирующую его деятельность. Ознакомиться с правами и обязанностями других сотрудников и руководителей. Согласовать с руководителем практики задание, постановку целей и задач практики.	25	Устный опрос
3	Ознакомление с техническим парком вычислительной техники и существующей системой сетевых телекоммуникаций. Перечень работ на этапе: Познакомиться с техническими характеристиками средств ВТ, имеющихся в данном подразделении; конфигурацией компьютерной сети; способом подключения к глобальной сети используемых сетевых технологий. Получить профессиональные навыки по сопровождению и эксплуатации сетевого программного обеспечения. Изучить методы администрирования локальной сети (создание учетных записей пользователя, назначение прав доступа на сетевые ресурсы) и настройки сетевых протоколов.	20	Устный опрос
4	Ознакомление с используемым системным программным обеспечением, корпоративными стандартами. Перечень работ на этапе: Ознакомиться с используемым на предприятии и в структурном подразделении системным программным обеспечением, корпоративными стандартами. Оценить соответствие используемого системного программного обеспечения классу решаемых задач.	30	Устный опрос
5	Изучение технологий разработки, внедрения и сопровождения прикладных программ. Перечень работ на этапе: Изучить используемые технологии по разработке и	60	Устный опрос

	сопровождению прикладных программ: используемая операционная система, СУБД, языки программирования. Ознакомиться с существующей технической документацией по установке, настройке и эксплуатации ПО, используемого в данном структурном подразделении. Изучить входную, выходную, нормативно-справочную информацию, способы ее организации, структуру обрабатываемых данных, технологию хранения и восстановления информации на машинных носителях.		
6	Изучение технологий разработки, внедрения и сопровождения сетевого программного обеспечения. Перечень работ на этапе: Изучить используемое на предприятии и в его структурных подразделениях сетевое программное обеспечение. Ознакомиться с настройкой и эксплуатацией сетевого программного обеспечения в данном структурном подразделении. Изучить технологию передачи данных.	60	Устный опрос
7	Закрепление навыков пользования периодическими, реферативными и справочно-информационными изданиями.	10	Устный опрос
	Оформление индивидуального плана, отчета прохождения практики.	6	Устный опрос
8	Сдача зачета.	2	Устный опрос

8. Формы отчетности по практике

Информация о выполнении всех видов работ с указанием календарных дат, содержания работ, приводится в дневнике по практике (см. приложение 2), заверяется подписью руководителя практики.

Результаты выполнения работ, предусмотренных программой практики, отражаются в отчете о практике, структурными элементами которого являются:

– титульный лист;
– содержание;
– введение;
– основная часть;
– заключение;
– список использованной литературы;
– приложения.

Эксплуатационная практика считается завершенной при условии выполнения обучающимся всех требований программы практики. Формой итогового контроля является дифференцированный зачёт, который вместе с оценками (зачётами) по теоретическому обучению учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

По итогам практики обучающийся должен предоставить отчет по практике. В отчете

по практике должны быть в систематизированном виде представлены материалы, собранные, изученные и проработанные обучающимся в процессе прохождения практики.

Содержание отчета по практике должно соответствовать следующей структуре:

Введение

1). Общая характеристика объекта прохождения практики.

2). Анализ предметной области исследования, оценка рациональности выбора математических моделей, разработки и использования программного обеспечения для решения прикладных задач.

Заключение

Список использованной литературы

Приложения

Во введении указываются цель и задачи практики, определяется предмет и объект исследования, перечисляются применяемые в работе методы исследования, составляется краткий обзор литературы и нормативно-правовой базы в соответствии с тематикой индивидуального задания.

В первой части отчета дается краткое описание истории возникновения и развития организации (предприятия, учреждения, НИИ, муниципального образования), области профессиональной деятельности, раскрываются имеющиеся перспективы развития.

Во второй части отчета приводятся основные результаты теоретической и практической работы обучающегося, направление которой с соответствии с индивидуальным заданием определяется спецификой предметной области исследования, делаются выводы и предложения по исследуемой проблематике.

В заключении отчета формулируется обобщенный вывод по результатам выполнения индивидуального задания, оценивается степень выполнения поставленных цели и задач.

Список литературы включает все использованные в ходе работы над отчетом источники, в том числе: нормативные документы, учебники, учебные и методические пособия, актуальные статьи в специализированных журналах, материалы конференций и официальных сайтов.

В приложения выносятся исходные и справочные данные, графические и иллюстративные материалы, распечатки программ.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Офисный пакет Apache OpenOffice, LibreOffice или аналог;
2. Браузер Google Chrome, Яндекс Браузер или аналог;
3. Среда программирования Visual Studio.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

10.1 Основная учебная литература

1. Доррер, Г. А. Методология программной инженерии : учебное пособие / Г. А. Доррер. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2021. — 190 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116641.html (дата обращения: 12.09.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Цехановский, В. В. Проектирование информационных систем: архитектуры и платформы : учебное пособие / В. В. Цехановский, А. И. Водяхо. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 240 c. — ISBN 978-5-4497-1786-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123568.html (дата обращения: 12.09.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Логанов, С. В. Объектно-ориентированные принципы разработки информационных систем : учебное пособие / С. В. Логанов, С. Л. Моругин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 217 c. — ISBN 978-5-4497-1576-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118880.html (дата обращения: 12.09.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/118880Информационная безопасность : учебное пособие / Г. М. Суворова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 214 c. — ISBN 978-5-4487-0585-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86938.html— Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

10.2 Дополнительная учебная литература

1. Ахмаева, Л. Г. Управление разработкой интернет-проектов : учебное пособие / Л. Г. Ахмаева, Д. В. Долгополов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 204 c. — ISBN 978-5-4497-1577-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119066.html (дата обращения: 12.09.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/119066

2. Синицын, С. В. Верификация программного обеспечения : учебное пособие / С. В. Синицын, Н. Ю. Налютин. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 367 c. — ISBN 978-5-4497-0653-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97540.html (дата обращения: 12.09.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

10.3 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1). Электронно-библиотечная система «Айбукс.ру/ibooks.ru» – http://ibooks.ru/
2). Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» – http://www.book.ru/
3). Электронно-библиотечная система «IPRbooks» – http://www.iprbookshop.ru/
4). Платформа «Библиокомплектатор» – http://www.bibliocomplectator.ru/
5). Национальная электронная библиотека – http://нэб.рф
6). Базы данных издательства Springer – http://link.springer.com
7). Электронная библиотека диссертаций – http://diss.rsl.ru/
8). Электронная библиотека ВлГУ – http://e.lib.vlsu.ru/
9). Электронная библиотека МИ ВлГУ «ЭВРИКА» – https://evrika.mivlgu.ru

11.Материально-техническое обеспечение практики

Лаборатория системного и прикладного программирования

6 шт. компьютеров Intel Core i5, 3500 MHz/ ОЗУ 4гб/ LG 21’; 6 шт. персональных компьютеров Digitech (комплект 2); проектор NEC V300X 3D; экран проекционный настенный Lumien Master Picture; маршрутизатор Gigabit Switch TEG-S16S; макет системы мобильного мониторинга; лабораторный стенд для изучения микроконтроллера; роботизированная платформа IE-POP-BOT; аппаратно-программный комплекс «Изучение

принципов построения и исследования инфокоммутационных локальных сетей». Маркерная доска. Доступ к сети Интернет.

12.Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

13.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации по практике в приложении к рабочей программе практики.

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению *09.03.04 Программная инженерия* и профилю подготовки *Методы и средства разработки программного обеспечения*

Программу практики составил к.т.н., доцент Кульков Я.Ю. _____

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ПИн протокол №28 от 05.05.2026 года.

Заведующий кафедрой ПИн _____ Кульков Я.Ю.
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета ФИТР протокол №9 от 12.05.2026 года.

Председатель комиссии _____ Кутарова Е.И.
(Подпись) (Ф.И.О.)

Лист актуализации рабочей программы практики

Программа одобрена на_____учебный год.

Протокол заседания кафедры № _____от _____20__ года.

Заведующий кафедрой_____ _____ _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена на_____учебный год.

Протокол заседания кафедры № _____от _____20__ года.

Заведующий кафедрой_____ _____ _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена на_____учебный год.

Протокол заседания кафедры № _____от _____20__ года.

Заведующий кафедрой_____ _____ _____
(Подпись) (Ф.И.О.

Фонд оценочных материалов (средств)
по учебной практике

1. Оценочные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике

1.1. Примерные индивидуальные задания для прохождения учебной практики

Ознакомиться с теоретической частью по темам: структура организации, разрабатывающей и модифицирующей программное обеспечение, участники программного проекта, фазы реализации программного проекта, управление работами проекта, процесс получения требований к программному обеспечению, процесс оценки качества программного обеспечения, автоматизированное документирование программного обеспечения.

Ознакомиться с организацией работ на предприятии или в структурном подразделении по разработке программного обеспечения. Составить структурную схему организации работ.

В соответствии с заданием, полученным на предприятии, разработать набор функциональных и нефункциональных требований к разрабатываемому программному обеспечению.

Разработать требуемое программное обеспечение (программный модуль). Задокументировать листинг и составить руководство пользователя и руководство программиста.

Для готового программного продукта составить набор тестов, позволяющих оценить соответствие составленным требованиям.

Для разработки ПО предлагается использовать среду Visual Studio, язык программирования C#.

1.2. Примерные вопросы при защите отчета по учебной практике

1. Участники программного проекта
2. Фазы реализации проекта
3. Жизненный цикл проекта
4. Состав офиса проекта
5. Организация проектной команды
6. Иерархическая структура работ (ИСР)
7. Управление качеством проекта
8. Информационные технологии управления проектами

1.3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по учебной практике

Прохождение эксплуатационной практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением обучающимся отчета о практике и его защитой.

Перед началом практики проводится организационное собрание, на котором обучающиеся знакомятся с ее целями, задачами, содержанием и организационными формами.

Обучающимся предлагается широкий спектр тем, актуальных для современного этапа развития науки и производства. По выбранной теме следует изучить соответствующую литературу, опыт проведенных исследований на кафедре, на базовом

предприятии или организации, разработать или предложить новые подходы, провести их оценку.

Перечень тем практики может быть дополнен темой, предложенной обучающимся. Для утверждения самостоятельно выбранной темы обучающийся должен мотивировать ее выбор и представить примерный план написания отчета.

В ходе практики обучающийся оформляет отчет установленного образца (образец титульного листа см. в приложении 3), который в конце практики должны представить руководителю практики в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки.

Эксплуатационная практика считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа практики обучающихся.

Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики:

Выполнение индивидуального задания на практику.

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Отчет по практике

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Хорошо	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – оформление отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
3.	Удовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность

		(четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета.
4.	Неудовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета.

Защита отчета по практике

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	– студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
2.	Хорошо	– студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; – владеет необходимой для ответа терминологией; – недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; – допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3.	Удовлетворительно	– студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; – использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; – способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
4.	Неудовлетворительно	– студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией;

		– допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

Итоговая аттестация за работу проводится руководителем магистерской программы по результатам оценки всех форм отчётности. По результатам работы учащийся получает дифференцированную оценку, которая складывается из вышеприведенных показателей.

После прохождения учащимся практики руководитель оформляет оценочный лист см. приложение 4.

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Муромский институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Владимирский государственный университет

имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»

(МИ ВлГУ)

Факультет_____

Кафедра_____

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав. кафедрой_____

«_____»_____ 20___ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на практику

студенту _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ курса, направления подготовки_____

группы_____

Место прохождения практики_____

Сроки практики с «_____»_____20____г. по «_____»_____20____г.

За время прохождения практики необходимо:

1. Изучить вопросы, предусмотренные программой по всем разделам._____

_____

_____

_____

_____

Дата сдачи завершенного отчета по практике «_____»_____20____г.

Задание выдал:

Руководитель от института_____ «_____» _____

_____20__ г.

(подпись, Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель от предприятия (организации)

_____ «_____»

_____20__ г.

(подпись, Ф.И.О.)

Задание принял:

Студент_____ «_____»_____

20__ г.

(подпись, Ф.И.О.)

Примечание: задание должно быть приложено к отчету по практике (вторым листом после титульного листа)

Приложение 2

Министерство науки и высшего науки Российской Федерации

Муромский институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»

(МИ ВлГУ)

Факультет _____

Кафедра _____

ДНЕВНИК

_____ **практики**

Студента _____

(фамилия)

_____

(имя, отчество)

Курс _____ *Группа* _____

Направление подготовки _____

Муром

Прохождение практики

1. Место практики _____

(наименование предприятия (организации))

_____

«___»_____ 20__г. по «___»_____

2. Сроки практики с 20__г.

3. Руководитель практики от института

_____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от предприятия (организации)

_____

(должность, фамилия, имя, отчество)

4. Прибыл на место практики _____

(дата)

МП Подпись_____

5. Назначен _____

(место, должность)

и приступил к работе _____

(дата)

6. Откомандирован в МИ ВлГУ_____

(дата)

МП Подпись_____

Индивидуальное задание студенту на период практики оформляется руководителем практики и выдается с дневником практики.

Выполнение индивидуального задания отражается в отчете студента по практике.

Отчет совместно с дневником представляется студентом на зачете.

Дневник работ, выполненных на практике

(проверяется руководителем практики не реже одного раза в неделю и делается отметка в дневнике)

Месяц и число	Краткое содержание выполненных работ	Подпись руководителя

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о работе студента за период практики

(заполняется руководителем практики)

(практические навыки, объем и содержание работ, качество, активность, соблюдение трудовой дисциплины и т.п.)

Руководитель практики от института_____
(подпись)

Руководитель практики от предприятия (организации)_____
(подпись)

Приложение 3

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
МУРОМСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ ВлГУ)**

Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ
по практике

Студента гр._____
(группа, фамилия, имя, отчество)
Тема задания_____
_____
Место прохождения практики_____
_____
Замечания по отчету _____

Отчет принят на проверку
«___»_____20___г.
Руководитель_____
Отчет принят окончательно
«___»_____20___г.
Руководитель_____
Члены комиссии
_____
_____
_____
Оценка _____

Муром 20___

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения _____ практики по направлению подготовки _____

Наименование профильной организации _____
_____

Студент_____ **Институт**_____
(Фамилия, И., О.)
Группа _____ **Курс**_____ **Кафедра**_____

Оценочный материал

	ОБЩАЯ ОЦЕНКА *(отмечается руководителем практики от профильной организации знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)*		**Оценка**			
			5	**4**	**3**	**2**
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики					
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи					
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике					
4	Инициативность					
5	Оценка трудовой дисциплины					
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий					
	№ по ФГОС	**СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ** *(отмечаются руководителем практики от университета знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)*	**Оценка**			
			5	**4**	**3**	**2**
Общекультурные	(ОК-__)	Способность к _____.				
	(ОК-__)					
Общепрофессиональные	(ОПК-__)	Способность использовать _____.				
	(ОПК-__)					
Профессиональные	(ПК-___)	Способность _____.				
	(ПК-___)	Готовность _____.				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (определяется средним значением оценок по всем пунктам)						

Замечания и пожелания_____
_____
_____

Руководитель практики
от института _____ _____

Руководитель практики
от профильной организации _____ _____
(число и подпись) (расшифровка подписи)
М.П.