Министерство образования и науки Российской Федерации
Муромский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ ВлГУ)**

Кафедра *РТ*

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель директора по УР
_____Д.Е. Андрианов

«*19*» *05* 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики: Технологическая (проектно-технологическая)

Направление подготовки: 11.03.01 «Радиотехника»

Профиль: Интеллектуальные радиоэлектронные системы

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Муром, 2026 г.

1. Цели практики

Производственная практика по типу технологическая (проектно-технологическая) является обязательным элементом учебного процесса подготовки студентов по направлению «Радиотехника». Она представляет собой вид учебных занятий, которые непосредственно ориентированы на профессионально-практическую подготовку обучающихся, включающую в себя получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Практика нацелена на обеспечение взаимосвязи между теоретическими знаниями, полученными студентами при усвоении основной образовательной программы в рамках направления подготовки «Радиотехника», и практической деятельностью по применению этих знаний в ходе научно-исследовательской деятельности.

Целью практики является получение студентами профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и формирование у них профессионального мировоззрения в этой области, в соответствии с профилем направления подготовки «Интеллектуальные радиоэлектронные системы». Проведение студентами практической работы в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к организации и содержанию профессиональной деятельности.

2. Задачи практики

Задачи практики:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе изучения дисциплин учебного плана;
- овладение современными методами профессиональной деятельности, в наибольшей степени соответствующих профилю подготовки;
- приобретение умений и навыков самостоятельной профессиональной деятельности;
- приобретение опыта профессиональной деятельности, а также овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования,
- содействие активизации учебной деятельности студентов.

3. Способы проведения

Производственная практика по типу технологическая (проектно-технологическая) проводится стационарно на профильных предприятиях и организациях, и в структурных подразделениях института.

4. Формы проведения

Дискретно – в учебном графике для проведения практики выделяется четыре недели после проведения летней сессии.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Исходя из поставленных цели и задач производственной практики по типу технологическая (проектно-технологическая) студент должен овладеть умениями:

Коды компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенции	Индикаторы компетенций	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ОПК-3	Способен применять методы поиска, хранения, обработки, анализа и представления в требуемом формате информации из различных источников и баз данных, соблюдая при этом основные требования информационной безопасности	ОПК-3.3 Решает задачи обработки данных с помощью современных средств автоматизации	Знает современные принципы поиска, хранения, обработки, анализа и представления в требуемом формате информации Умеет решать задачи обработки данных с помощью современных средств автоматизации
ОПК-4	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-4.2 Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности ОПК-4.3 Разрабатывает проектную и конструкторско-технологическую документацию в соответствии с нормативными требованиями	Владеет современными информационными технологиями при решении задач профессиональной деятельности Умеет разрабатывать проектную и конструкторско-технологическую документацию в соответствии с нормативными требованиями

В результате прохождения практики студент должен овладеть навыками самостоятельной профессиональной деятельности в области разработки производства и применения радиотехнических устройств и систем.

6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность

Производственная практика по типу технологическая (проектно-технологическая) проводится по программе подготовки студентов в соответствии с учебным планом после окончания второго курса. В соответствии с целью в рамках проведения практики студентами осуществляется закрепление теоретического материала изучаемых дисциплин.

При прохождении данной практики у студентов формируются базовые умения, необходимые в дальнейшем для осуществления профессиональной деятельности и успешной подготовки выпускной квалификационной работы.

Практика проводится на профильных предприятиях, организациях и в лабораториях кафедры радиотехники МИ ВлГУ в весеннем семестре 2 курса в соответствии с календар-

ным графиком учебного процесса по ОПОП подготовки студентов по направлению 11.03.01 Радиотехника.

Общая трудоемкость производственной практики по типу технологическая (проектно-технологическая) составляет 6 зачетных единиц; 216 часов (4 недели).

7. Структура и содержание практики

В ходе практики студенты отрабатывают следующие виды деятельности:

- осуществляют сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме (заданию) в соответствии с темами, предоставленными руководителем практики, применяя имеющиеся навыки работы с литературой;
- изучают специальную литературу по заданной тематике, в том числе достижения отечественной и зарубежной науки;
- составляют план проведения практической работы;
- проводят комплексное изучение заданной тематики.

Примерный баланс времени практики

№	Наименование работ	№ недели	Кол-во дней
1	Ознакомление с заданием практики. Обсуждение и выработка стратегии с руководителем практики.	1	2
2	Ознакомление с современными средствами предоставляющими доступ к источникам информации. Ознакомление с отечественными и зарубежными достижениями в заданной тематической области.	2	3
3	Изучение способов, методов и алгоритмов сбора, обработки и анализа данных, которые используются при выполнении подобных задач.	2	5
4	Выполнение индивидуального задания	3-4	12
5	Оформление отчета по практике.	4	1
6	Защита	4	1

Общее руководство и контроль за прохождением практики студентов направления подготовки 11.03.01 «Радиотехника» возлагается на руководителя практикой. Перед началом практики руководитель проводит организационное собрание студентов и информирует о ее целях и задачах.

Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики студента, осуществляется его руководителем от предприятия и руководителем практики то института, совместно с которыми на первой неделе практики студент получает тему будущей работы и составляет индивидуальный план работы.

Руководитель студента от предприятия:

• осуществляет постановку задач по самостоятельной работе в период практики и оказывает соответствующую консультационную помощь;

• согласовывает график проведения практики и осуществляет систематический контроль над ходом работы студента;

• выполняет редакторскую правку и оказывает помощь по всем вопросам, связанным с оформлением отчета;

Студент при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о промежуточных результатах проводимой работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов практической работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов работы. В процессе выполнения практической работы и в ходе защиты ее ре-

зультатов должно проводиться обсуждение, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся. Необходимо также дать оценку компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

8. Формы отчетности по практике

Практика считается завершенной при условии выполнения студентом всех требований программы практики. Формой итогового контроля является дифференцированный зачёт, который вместе с оценками (зачётами) по теоретическому обучению учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

Студенты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

Студент-студент должен предоставить по итогам практики:

1. Выступление с докладом, одобренным руководителем практики от предприятия или руководителем практики от института.
2. Письменный поэтапный план работы студента на время практики.
3. Дневник по производственной практике.
4. Оценочный лист результатов прохождения практики
5. Отчет по практике, включающий в себя:

- описание применяемых методик и подходов в соответствии с индивидуальным заданием;
- описание результатов выполнения индивидуального задания.

Сроки сдачи документации устанавливаются руководителем практики. Итоговая документация студентов остается на кафедре радиотехники.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Информационно-образовательный портал МИ ВлГУ www.mivlgu.ru/iop.

Информационно-справочная социальная сеть радиотехников и электроников http://www.radioman-portal.ru/.

Радиотехнический сайт RADIOTRACT.

Радиотехника и электроника для разработчиков и радиолюбителей http://radiotract.ru/link_sprav.html.

Радиотехнические системы http://rateli.ru/ .

Портал для радиолюбителей http://www.radioman-portal.ru/ .

Электрические схемы http://esxema.ru/.

Программы по радиотехнике и электронике http://creatiff.realax.ru/?cat=programs&page=progrm1

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Состав учебно-методического и информационного обеспечения практики определяется научным руководителем в соответствии с темой и методологией проводимого бакалавром научного исследования (объект, предмет, метод, цели и задачи).

Основу учебно-методического обеспечения практики составляет индивидуальное задание на практику, выдаваемое бакалавру научным руководителем.

В качестве учебно-методического и информационного обеспечения практики рекомендуется использовать:

- нормативные и законодательные акты, в том числе решения международных организаций, межгосударственные соглашения и другие документы международного права в сфере информационных технологий;
- нормативные и законодательные акты Российской Федерации, касающиеся предмета исследования;
- монографические научные издания российских и зарубежных авторов;
- публикации в научных и профессиональных периодических изданиях как печатных, так и электронных;
- научные отчёты, диссертации и иные рукописи по теме исследования;
- компьютерные информационно - справочные системы и ресурсы.

10.1 Основная литература

1. ГОСТ 15.101–98 Система разработки и постановки продукции на производство. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ НАУЧНО–ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ.
2. ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ. Структура и правила оформления.
3. ГОСТ 2.105-95. Единая система конструкторской документации. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКСТОВЫМ ДОКУМЕНТАМ.
4. ГОСТ Р 15.011-96. Система разработки и постановки продукции на производство. Патентные исследования. Содержание и порядок проведения.

10.2 Дополнительная литература

Дополнительная литература указывается в каждом индивидуальном задании бакалавра.

10.3 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» – http://www.iprbookshop.ru/
2. Научная электронная библиотека – https://www.elibrary.ru/
3. Базы данных издательства Springer – http://link.springer.com
4. Электронная библиотека диссертаций – http://diss.rsl.ru/
5. Электронная библиотека ВлГУ – http://e.lib.vlsu.ru/
6. Электронная библиотека МИ ВлГУ «ЭВРИКА» – http://elib.mivlgu.local/

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Прохождение практики на кафедре радиотехники МИ ВлГУ может осуществляться в лаборатории моделирования устройств и систем, оснащенной следующим оборудованием:

Рабочая станция HP Core 2 DUO, 3 GHz; 2 GB, DVD-RW/HP19” 15 шт.
Принтер HPP2015dn.
Сканер EpsonV200Photo.
Маршрутизатор 3ComSwitch.
Проектор NecNP40.
Проекторный экран Da-Lite.

При прохождении практики в профильной организации материально-техническую базу практики предоставляет принимающая организация.

12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике в приложении 1 к рабочей программе практики.

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению *11.03.01 Радиотехника* и профилю подготовки *"Интеллектуальные радиоэлектронные системы"*

Программу практики составил *к.т.н., доцент кафедры РТ Якименко К.А.*

_____

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры *РТ*

протокол №16 от 06 .05.2026 года.
Заведующий кафедрой *РТ* _____*Ромашов В.В.*
(Подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета ИТР

протокол №9 от 12.05.2024 года.
Председатель комиссии ФИТР _____ *Кутарова Е.И.*
(Подпись)

Лист актуализации рабочей программы дисциплины

Программа переутверждена:
на_____учебный год. Протокол заседания кафедры № _____от _____20__ года.

Заведующий кафедрой_____ _____ _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа переутверждена:
на_____учебный год. Протокол заседания кафедры № _____от _____20__ года.

Заведующий кафедрой_____ _____ _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа переутверждена:
на_____учебный год. Протокол заседания кафедры № _____от _____20__ года.
Заведующий кафедрой_____ _____ _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 1

Фонд оценочных средств
по производственной практике по типу технологическая (проектно-технологическая)

1.1. Перечень компетенций

После прохождения производственной практики по типу технологическая (проектно-технологическая) студенты должны овладеть следующими компетенциями:

ОПК-3.3 Решает задачи обработки данных с помощью современных средств автоматизации (ОПК-3);

ОПК-4.2 Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-4);

ОПК-4.3 Разрабатывает проектную и конструкторско-технологическую документацию в соответствии с нормативными требованиями (ОПК-4).

1.2. Описание показателей и критериев

Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения практики

№	Компетенция	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций		
		Выполнение индивидуального задания	Отчет по практике	Защита отчета по практике
1.	ОПК-3.3	+	+	+
2.	ОПК-4.2	+	+	+
3.	ОПК-4.3	+	+	+

Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики:

Выполнение индивидуального задания на практику

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Отчет по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, по-

		дробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Хорошо	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – оформление отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
3.	Удовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета.
4.	Неудовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета.

Защита отчета по практике

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	– студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
2.	Хорошо	– студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; – владеет необходимой для ответа терминологией; – недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; – допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3.	Удовлетворительно	– студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; – использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; – способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
4.	Неудовлетворительно	– студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках

		программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

Итоговая аттестация за производственную практику проводится руководителем учебного плана по результатам оценки всех форм отчётности студента. По результатам практики студент получает дифференцированную оценку, которая складывается из вышеприведенных показателей.

После прохождения студентом практики руководитель оформляет оценочный лист.

1.3. Типовые задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при прохождении практики.

Тема индивидуального задания на производственную практику формируются в рамках типа производственной практики, согласно тематике направлений работ конкретного подразделения профильного предприятия, организации и кафедры радиотехники.

1. Расчет радиотехнической цепи.
2. Компьютерное моделирование радиотехнического устройства.

1.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

Прохождение производственной практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Содержание работы студентов во время производственной (технологической (проектно-технологической)) практики не ограничивается непосредственной работой (самостоятельное проведение работ и др.). Предполагается совместная работа практиканта с профессорско-преподавательским составом по решению текущих вопросов, знакомство с инновационными подходами.

Перед началом производственной практики проводится организационное собрание, на котором студенты знакомятся с ее целями, задачами, содержанием и организационными формами.

Студентам предлагается широкий спектр тем, актуальных для современного этапа развития науки и производства. По заданной теме следует изучить соответствующую литературу, опыт проведенных исследований, разработать предложить подходы, провести их оценку.

Перечень тем практической работы может быть дополнен темой, предложенной студентом. Для утверждения самостоятельно выбранной темы студент должен мотивировать ее выбор и представить примерный план написания отчета. При выборе темы следует руководствоваться ее актуальностью для кафедры, предприятия, на которых студент проходит практику, а также тематикой работ профильного предприятия (профильной организации).

В течение производственной практики студент оформляет отчет установленного образца, который в конце практики должен представить руководителю практики в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки.

Производственная практика считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа учебной практики студентов.

Приложение 2

Министерство образования и науки Российской Федерации

Муромский институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Владимирский государственный университет

имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»

(МИ ВлГУ)

Факультет_____

Кафедра_____

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав. кафедрой_____

«_____»_____ 20___ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на_____ практику

студенту _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ курса, направления подготовки_____

группы_____

Место прохождения практики_____

Сроки практики с «_____»_____20____г. по «_____»_____20____г.

За время прохождения практики необходимо:

1. Изучить вопросы, предусмотренные программой по всем разделам._____

_____

_____

_____

_____

Дата сдачи завершенного отчета по практике «_____»_____20____г.

Задание выдал:

Руководитель от института_____ «_____» _____20__ г.

(подпись, Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель от предприятия (организации)

_____ «_____»_____20__ г.

(подпись, Ф.И.О.)

Задание принял:

Студент_____ «_____»_____ 20__ г.

(подпись, Ф.И.О.)

Примечание: задание должно быть приложено к отчету по практике (вторым листом после титульного листа)

Приложение 3

Министерство образования и науки Российской Федерации

Муромский институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ ВлГУ)

Факультет _____

Кафедра _____

ДНЕВНИК

_____ **практики**

Студента _____
(фамилия)

_____
(имя, отчество)

Курс _____ *Группа* _____

Направление подготовки _____

Муром

Прохождение практики

1. Место практики _____

(наименование предприятия (организации))

_____

«___»_____ 20__г. по «___»_____

2. Сроки практики с 20__г.

3. Руководитель практики от института

_____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от предприятия (организации)

_____

(должность, фамилия, имя, отчество)

4. Прибыл на место практики _____

(дата)

МП Подпись_____

5. Назначен _____

(место, должность)

и приступил к работе _____

(дата)

6. Откомандирован в МИ ВлГУ_____

(дата)

МП Подпись_____

Индивидуальное задание студенту на период практики оформляется руководителем практики и выдается с дневником практики.

Выполнение индивидуального задания отражается в отчете студента по практике.

Отчет совместно с дневником представляется студентом на зачете.

Дневник работ, выполненных на практике

(проверяется руководителем практики не реже одного раза в неделю и делается отметка в дневнике)

Месяц и число	Краткое содержание выполненных работ	Подпись руководителя

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о работе студента за период практики

(заполняется руководителем практики)

(практические навыки, объем и содержание работ, качество, активность, соблюдение трудовой дисциплины и т.п.)

Руководитель практики от института_____
(подпись)

Руководитель практики от предприятия (организации)_____
(подпись)

Приложение 4

Министерство образования и науки Российской Федерации
Муромский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ ВлГУ)

Факультет Информационных технологий и радиоэлектроники
Кафедра Радиотехники

ОТЧЕТ

по производственной практике
(технологическая (проектно-технологическая))

Бакалавра гр._____
(группа, фамилия, имя, отчество)

Тема задания_____

_____

Место прохождения практики_____

_____

Замечания по отчету _____

Отчет принят на проверку
«___»_____20___г.
Руководитель_____

Отчет принят окончательно
«___»_____20___г.
Руководитель_____

Члены комиссии
_____
_____
_____

Оценка _____

Муром 20___

Приложение 5

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения _____ практики по направлению подготовки _____

Наименование профильной организации _____
_____

Студент_____ **Институт**_____
(Фамилия, И., О.)

Группа _____ **Курс**_____ **Кафедра**_____

Оценочный материал

ОБЩАЯ ОЦЕНКА *(отмечается руководителем практики от профильной организации знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)*			**Оценка**			
			5	**4**	**3**	**2**
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики					
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи					
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике					
4	Инициативность					
5	Оценка трудовой дисциплины					
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий					
	№ по ФГОС	**СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ** *(отмечаются руководителем практики от института знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)*	**Оценка**			
			5	**4**	**3**	**2**
	ОПК-3.3	Решает задачи обработки данных с помощью современных средств автоматизации				
	ОПК-4.2	Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности				
	ОПК-4.3	Разрабатывает проектную и конструкторско-технологическую документацию в соответствии с нормативными требованиями				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (определяется средним значением оценок по всем пунктам)						

Замечания и пожелания_____
_____
_____

Руководитель практики
от института _____ _____

Руководитель практики
от профильной организации _____ _____
(число и подпись) (расшифровка подписи)

М.П.