

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
**Муромский институт (филиал)**  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(МИ ВлГУ)**

**Кафедра СГПД**

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заместитель директора по УР  
\_\_\_\_\_ Д.Е. Андрианов  
\_\_\_\_\_ 04.06.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

*Педагогическая практика II*

**Направление подготовки** 44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
**Профиль подготовки**  
**Квалификация (степень) выпускника** бакалавр

Муром, 2019 г.

## 1. Общие положения

Производственная практика по типу педагогической практики является обязательным элементом учебного процесса подготовки бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование. Она направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика выступает как одно из средств формирования у будущих специалистов знаний, умений и навыков, необходимых для успешной и эффективной профессиональной деятельности.

Программа педагогической практики разработана на основе

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 1383 от 27 ноября 2015 г. «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- положения о порядке проведения практики студентов Муромского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых».

## 2. Цель и задачи практики

Педагогическая практика II нацелена на обеспечение взаимосвязи между теоретическими знаниями, полученными при освоении основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, и практической деятельностью по применению этих знаний в профессиональной педагогической работы.

Целями педагогической практики II по направлению подготовки 44.03.02 Психолого–педагогическое образование являются:

- осознание и закрепление результатов теоретического обучения в процессе реальной педагогической деятельности;

- расширение опыта самостоятельной работы и целостного выполнения функций педагога – воспитателя

Задачи практики:

- применение на практике теоретических знаний и практическое использование элементов психологических и педагогических технологий в процессе решения задач образовательного учреждения;

- развитие навыков самостоятельной работы с детским коллективом.

## 3. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – педагогическая практика.

Способ проведения практики – стационарная или выездная в организациях по договорам с этими организациями.

Форма проведения практики – непрерывно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики типа педагогическая практика.

Распределение студентов по объектам практики и назначение руководителей практики производится в соответствии с приказом по ВУЗу.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО, ОПОП по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование и учебным планом по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование содержание производственной практики типа педагогическая практика II должно обеспечивать формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Коды компетенции	Результаты освоения ООП	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ОПК-1	<i>способностью учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях</i>	<u>Уметь</u> : учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития на различных возрастных ступенях <u>Владеть</u> : навыками учета особенностей регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях
ОПК-3	<i>готовностью использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов</i>	<u>Уметь</u> : применять методы диагностики развития, общения и деятельности детей <u>Владеть</u> : навыками применения диагностических методик для оценки развития, общения и деятельности детей
ОПК-4	<i>готовностью использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ для обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов</i>	<u>Уметь</u> использовать знания по теории обучения в практической деятельности. <u>Владеть</u> первичными навыками реализации основных образовательных программ для обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов
ОПК-5	<i>готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую</i>	<u>Уметь</u> использовать методы организации совместной и индивидуальной деятельности детей. <u>Владеть</u> приемами организации различных видов деятельности
ОПК-6	<i>способностью организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды</i>	<u>Уметь</u> взаимодействовать с субъектами образовательной среды <u>Владеть</u> способами организации совместной деятельности и межличностных взаимодействий субъектов образовательной среды.
ОПК-8	<i>способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики</i>	<u>Уметь</u> : ответственно выполнять профессиональные задачи, осознавая высокую социальную значимость профессии <u>Владеть</u> : навыками соблюдения принципов профессиональной этики при решении профессиональных задач

Продолжение таблицы 1

1	2	3
ОПК-9	<i>способностью вести профессиональную деятельность в поликультурной среде, учитывая особенности социокультурной ситуации развития</i>	<u>Уметь</u> : организовывать профессиональную деятельность в поликультурной среде <u>Владеть</u> : навыками организации межличностного взаимодействия и совместной деятельности в поликультурной образовательной среде
ОПК-10	<i>способностью принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач</i>	<u>Уметь</u> : организовывать междисциплинарное и межведомственное взаимодействие специалистов в решении профессиональных задач <u>Владеть</u> : приемами и способами организации взаимодействия специалистов в решении профессиональных задач
ОПК-11	<i>готовностью применять в профессиональной деятельности основные международные и отечественные документы о правах ребенка и правах инвалидов</i>	<u>Уметь</u> : использовать в профессиональной деятельности основные международные и отечественные документы о правах ребенка и правах инвалидов <u>Владеть</u> : навыками применения основных международных и отечественных документов для защиты прав детей и инвалидов
ОПК-12	<i>способностью использовать здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности, учитывать риски и опасности социальной среды и образовательного пространства</i>	<u>Уметь</u> : использовать здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности. <u>Владеть</u> : методами оценки рисков и опасностей социальной среды и образовательного пространства.
ПК-16	<i>способностью к выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся</i>	<u>Уметь</u> : выявлять интересы, трудности, проблемы, конфликтные ситуации и отклонения в поведении обучающихся <u>Владеть</u> : навыками выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся
ПК-18	<i>способностью участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов</i>	<u>Уметь</u> : осуществлять поддержку социально ценной деятельности обучающихся, социальных инициатив и проектов <u>Владеть</u> : навыками разработки социальных проектов и стимулирования инициирования социально ценной деятельности обучающихся
ПК-22	<i>способностью организовать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития</i>	<u>Уметь</u> : организовать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития <u>Владеть</u> : методиками организации совместную и индивидуальную деятельность детей
ПК-23	<i>готовностью применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи</i>	<u>Уметь</u> : применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи <u>Владеть</u> : опытом применения методов и технологий, позволяющих решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи

Продолжение таблицы 1

1	2	3
ПК-24	<i>способностью осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики</i>	<u>Уметь:</u> осуществлять сбор и первичную обработку эмпирических данных <u>Владеть:</u> приемами и методами сбора и обработки данных наблюдений и диагностики
ПК-25	<i>способностью к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий</i>	<u>Уметь:</u> анализировать результаты своей деятельности; <u>Владеть:</u> навыками саморефлексии и коррекции поведения в профессиональном взаимодействии
ПК-26	<i>способностью осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей</i>	<u>Уметь:</u> осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей <u>Владеть:</u> опытом использования различных форм просвещения педагогических работников и родителей
ПК-27	<i>способностью эффективно взаимодействовать с педагогами образовательного учреждения и другими специалистами по вопросам развития детей в игровой и учебной деятельности</i>	<u>Уметь:</u> организовывать взаимодействие с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей <u>Владеть:</u> навыками взаимодействия с субъектами педагогического процесса
ПК-28	<i>способностью выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка</i>	<u>Уметь:</u> выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка <u>Владеть:</u> навыками выстраивания развивающих учебных ситуаций

В результате прохождения педагогической практики II студент должен овладеть опытом осуществления самостоятельной педагогической деятельности

#### 5. Место производственной практики ( педагогическая практика II) практики в структуре ОПОП бакалавриата

Производственная практика типа педагогическая практика II относится к вариативной части блока «Практики» (Б2). Шифр – Б2.П.2.

В рамках ее проведения в соответствии с целью практики студентами осуществляется закрепление теоретического материала ранее изученных дисциплин: Теории обучения и воспитания, Психология развития, Психология дошкольного возраста, Образовательные программы для детей дошкольного возраста, Психология детей младшего школьного возраста, Образовательные программы для начальной школы.

Умения и навыки, полученные студентами в процессе прохождения педагогической практики II, являются базой для дальнейшего изучения профессиональных дисциплин.

#### 6. Место и время проведения производственной практики (педагогическая практика II)

Педагогическая практика II проводится в профильных учреждениях и организациях.

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование и технологии и календарным учебным графиком практика проводится в 7 семестре.

7. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц / 216 академических часов / 4 недели.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

8. Содержание практики

Таблица 2.

План-график прохождения практики

№ п/п	Раздел (этап) практики	Трудоемкость, час.	Формируемые компетенции
1	Организационно-подготовительный	6	ОПК-8
2	Основной	186	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8, ОПК-9, ОПК-10, ОПК-11, ОПК-12, ПК-16, ПК-18, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28
3	Заключительный	24	ПК-24, ПК-25
	Итого:	216	

Таблица 3.

## Содержание разделов (этапов) практики

№ п/п	Раздел (этап) практики	Вид работ	Содержание работ
1	2	3	4
1	Организационно-подготовительный	Общее собрание	Ознакомление с: - краткой характеристикой цели и задач практики; - структурой и содержанием практики; - требованиями к отчетной документации.
			Обсуждение вопросов по индивидуальным заданиям обучающихся.
			Планирование деятельности в соответствии с профилем учреждения.
			Методические рекомендации по прохождению практики.
			Инструктаж по технике безопасности.
2	Основной	изучение нормативно-правовой базы, должностных инструкций и другой документации, регламентирующей работу учреждения и отдельных специалистов	Характеристика и анализ деятельности объекта исследования в рассматриваемой области. Ознакомление с кругом решаемых задач на рабочем месте. Выполнение индивидуального задания по практике: - приобретение навыков работы с нормативными правовыми документами, которые используются в деятельности педагога-психолога; - анализ должностных обязанностей и основных направлений работы педагога (педагога-психолога); - анализ деятельности образовательного учреждения; - освоение и выполнение функциональных обязанностей педагога (педагога-психолога)
		освоение и выполнение функциональных обязанностей педагога (педагога-психолога)	
3	Заключительный	Подготовка отчета	Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета.
			Защита результатов практики на итоговом собрании.
			Представление собранных материалов руководителю практики.
			Подведение итогов практики.

Общее руководство и контроль за прохождением практики возлагается на непосредственного руководителя, назначаемого из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу МИ ВлГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель из числа работников этой организации.

Непосредственный руководитель практики:

- составляет рабочий график проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка.

## 9. Формы отчетности по практике

Педагогическая практика II считается завершённой при условии выполнения студентом всех требований программы практики.

Формой итогового контроля является дифференцированный зачёт, который вместе с оценками (зачётами) по теоретическому обучению учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента и назначении стипендии в соответствующем семестре.

Обучающиеся оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

По итогам практики обучающийся должен предоставить:

1. Дневник практики с указанием этапов выполнения задания и заключением руководителя от профильной организации (приложение 2).
2. Оценочный лист результатов прохождения практики (приложение 3).
3. Отчет по практике, включающий в себя:
  - индивидуальное задание (приложение 1);
  - характеристику учреждения и основных направлений его деятельности;
  - описание должностных обязанностей педагога (педагога-психолога);
  - описание опыта самостоятельного исполнения обязанностей педагога (педагога-психолога);
  - анализ основных выявленных проблем.
4. Выступление на итоговом собрании с докладом, содержащим краткое описание этапов выполнения задания по практике, полученные научные результаты и выводы по каждому пункту задания.

Сроки сдачи документации устанавливаются непосредственным руководителем практики. Итоговая документация студентов остается на выпускающей кафедре.

## 10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

10.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики.

После прохождения производственной практики (тип: педагогическая практика II) студенты должны овладеть следующими компетенциями:

ОПК-1 - способностью учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях

ОПК-3 - готовностью использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов

ОПК-4 - готовностью использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ для обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов

ОПК-5 - готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую

ОПК-6 - способностью организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды

ОПК-8 - способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики



ОПК-9 - способностью вести профессиональную деятельность в поликультурной среде, учитывая особенности социокультурной ситуации развития

ОПК-10 - способностью принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач

ОПК-11 - готовностью применять в профессиональной деятельности основные международные и отечественные документы о правах ребенка и правах инвалидов

ОПК-12 - способностью использовать здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности, учитывать риски и опасности социальной среды и образовательного пространства

ПК-16 - способностью к выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся

ПК-18 - способностью участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов

ПК-22 - способностью организовать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития

ПК-23 - готовностью применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи

ПК-24 - способностью осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики

ПК-25 - способностью к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий

ПК-26 - способностью осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей

ПК-27 - способностью эффективно взаимодействовать с педагогами образовательного учреждения и другими специалистами по вопросам развития детей в игровой и учебной деятельности

ПК-28 - способностью выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка

Таблица 4.

## Перечень компетенций и этапов их формирования.

№	Формируемые компетенции	Этапы формирования	Виды работ по практике	Трудоемкость, академический час	Форма текущего контроля
1	ОПК-8	Подготовительный	Знакомство с программой практики. Формулировка конкретных целей на практику.	6	Устный отчет, собеседование
2	ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-8 ОПК-9 ОПК-10 ОПК-11 ОПК-12 ПК-16 ПК-18 ПК-22 ПП-23 ПК-24 ПК-25 ПК-26 ПК-27 ПК-28	Основной	Выполнение индивидуального задания по практике	186	Устный отчет, собеседование
3	ПК-24 ПК-25	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного материала, предоставление отчета.	24	Зачет с оценкой по результатам комплексной оценки прохождения практики

## 10.2. Описание показателей и критериев

Таблица 5.

## Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения практики.

№	Компетенция	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций		
		Выполнение индивидуального задания	Отчет по практике	Защита отчета по практике
1	ОПК-1	+	+	+
2	ОПК-3	+	+	+
3	ОПК-4	+	+	+
4	ОПК-5	+	+	+
5	ОПК-6	+	+	+
6	ОПК-8	+	+	+
7	ОПК-9	+	+	+
8	ОПК-10	+	+	+
9	ОПК-11	+	+	+
10	ОПК-12	+	+	+
11	ПК-16	+	+	+
12	ПК-18	+	+	+
13	ПК-22	+	+	+

Продолжение таблицы 5

1	2	3	4	5
14	ПК-23	+	+	+
15	ПК-24	+	+	+
16	ПК-25	+	+	+
17	ПК-26	+	+	+
18	ПК-27	+	+	+
19	ПК-28	+	+	+

Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики:

Таблица 6

## Выполнение индивидуального задания на практику

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Таблица 7

## Отчет по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;</li> <li>– структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто полностью;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;</li> <li>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– оформление отчета;</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто полностью;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме;</li> <li>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто не полностью;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме;</li> <li>– нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>– индивидуальное задание не раскрыто;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>

## Защита отчета по практике

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов;</li> <li>– владеет необходимой для ответа терминологией;</li> <li>– недостаточно полно раскрывает сущность вопроса;</li> <li>– допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.</li> </ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики;</li> <li>– использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно;</li> <li>– способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.</li> </ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики;</li> <li>– не владеет минимально необходимой терминологией;</li> <li>– допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</li> </ul>

Итоговая аттестация по педагогической практике проводится руководителем по результатам оценки всех форм отчётности студента. По результатам практики студент получает дифференцированную оценку, которая складывается из вышеприведенных показателей.

10.3. Типовые задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при прохождении практики.

Содержание индивидуального задания на педагогическую практику II формируется на основе типового задания в зависимости от профиля конкретного учреждения, где студент проходит практику.

1. Выявить общие сведения об учреждении его структуру, основные направления и задачи деятельности.
2. Ознакомиться с должностными обязанностями педагога-воспитателя
3. Ознакомиться с - должностными обязанностями психолога образования; планом работы на год; особенностями группы детей, с которыми он работает
4. Посещение урока учителя-предметника и составление психолого-педагогического анализа урока.
5. Проведение социометрического исследования группы детей
6. Провести диагностику психических состояний личности ребенка
7. Участие в занятиях и внеурочной деятельности по плану психолога учреждения.

#### 10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

Прохождение педагогической практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой. К защите допускаются студенты, которые представили оформленный в соответствии с требованиями итоговый отчет в установленные сроки. Аттестация по итогам практики включает публичную защиту результатов практики на основании представленного отчета с последующей оценкой («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Перед началом педагогической практики проводится организационное собрание, на котором студенты знакомятся с ее целями, задачами, содержанием и организационными формами. В течение практики студент оформляет отчет установленного образца, который в конце практики должен представить руководителю практики в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки. Педагогическая практика считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа педагогической практики студентов.

#### 11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

##### 11.1. Основная литература

1. Липский И.А. Социальная педагогика [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Липский И.А., Сикорская Л.Е., Прохорова О.Г. - М.: Дашков и К, 2020. — 279 с. <http://www.iprbookshop.ru/24813>
2. Телина И.А. Социальный педагог в школе: учеб. пособие для студентов вузов / И.А. Телина. – 2-е изд., стер. – М.: ФЛИНТА, 2019. – 265 с. <http://www.iprbookshop.ru/338065>
3. Шептенко П.А. Технология работы социального педагога общеобразовательного учреждения: Учебное пособие – М.: Флинта, 2020. - 200 с. <http://www.iprbookshop.ru/341605>
4. Князева Т.Н. Психология развития. Краткий курс [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Князева Т.Н., Батюта М.Б. — Саратов: Вузовское образование, 2019.— 144 с. <http://www.iprbookshop.ru/12816>
5. Оганесян Н.Т. Технологии активного социально-педагогического взаимодействия (тренинги, игры, дискуссии) в обеспечении психологической безопасности образовательного процесса [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н.Т. Оганесян. — М.: ФЛИНТА, 2020. — 134 с. <http://www.iprbookshop.ru/338038>
6. Телина И.А. Социальный педагог в школе: учеб. пособие для студентов вузов / И.А. Телина. – 2-е изд., стер. – М.: ФЛИНТА, 2019. –265 с. <http://www.iprbookshop.ru/338065>
7. Шептенко П.А. Технология работы социального педагога общеобразовательного учреждения: Учебное пособие – М.: Флинта, 2020. - 200 с. <http://www.iprbookshop.ru/341605>

## 11.2. Дополнительная литература

1. Столяренко А.М. Общая педагогика: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000)/ Столяренко А.М. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. - 479 с. <http://www.iprbookshop.ru/8103>
2. Психология и педагогика: учебное пособие / С.И. Самыгин, Л.Д. Столяренко. — Москва: КноРус, 2020. — 474 с. <https://www.iprbookshop.ru/920509>
3. Социальная психология: учебное пособие / Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин. — Москва: КноРус, 2019. — 331 с. <https://www.iprbookshop.ru/918092>
4. Социальная педагогика / Под ред. Галагузовой М.А. – М.: Владос, 2020. – 416 с. – 20 экз.

## 11.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» – <http://www.iprbookshop.ru/>
2. Электронная библиотека ВлГУ – <http://e.lib.vlsu.ru/>
3. Электронная библиотека МИ ВлГУ «ЭВРИКА» – <http://elib.mivlgu.local/>

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики  
Правовая информационная система «Консультант Плюс»: <http://www.consultantplus.ru>  
Информационно-образовательный портал МИ ВлГУ: <http://www.mivlgu.ru/iop>

## 13. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При прохождении практики на базе кафедры социально-гуманитарных и правовых дисциплин МИ ВлГУ студенты могут пользоваться компьютерным классом, оснащенным следующим оборудованием:

11 компьютеров на базе процессора Intel(R) Celeron (R) CPU 2,66 GHz 2,66 ГГц, 0,99 Гб ОЗУ; проектор Асег; проекционный экран.

При прохождении практики в профильной организации материально-техническую базу практики предоставляет принимающая организация.

## 14. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
и профилю подготовки Социальная педагогика и психология  
Рабочую программу составил к.п.н., доцент Сафонова Т.Н.  
Рецензент(ы) Заместитель директора по воспитательной работе МБОУ СОШ № 7  
г. Муром  
Южалова Л. В.

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры СГПД  
протокол № 16 от 29.05. 2019 года.  
Заведующий кафедрой СГПД \_\_\_\_\_ Кузнецов И.В.  
(Подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической  
комиссии факультета ГФ

протокол № 7 от 30.05. 2019 года.  
Председатель комиссии ГФ \_\_\_\_\_ Макаров М.В.  
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа переутверждена:  
на 2021/2022 учебный год. Протокол заседания кафедры № 9 от 21.05. 2021  
года.

Заведующий кафедрой СГПД \_\_\_\_\_ Кузнецов И.В.  
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа переутверждена:  
на \_\_\_\_\_ учебный год. Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_  
года.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (Подпись) (Ф.И.О.)

Программа переутверждена:  
на \_\_\_\_\_ учебный год. Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_  
года.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (Подпись) (Ф.И.О.)

**РЕЦЕНЗИЯ**  
на рабочую программу производственной практики  
«Педагогическая практика II»  
по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Рабочая программа производственной практики «Педагогическая практика II» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

На изучение данного курса по учебному плану отводится 216 час. (6 ЗЕТ). Формой итогового контроля изучения дисциплины является дифференцированный зачет.

Целями педагогической практики II по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование являются:

- осознание и закрепление результатов теоретического обучения в процессе реальной педагогической деятельности;
- расширение опыта самостоятельной работы и целостного выполнения функций педагога-воспитателя.

Задачи практики:

- применение на практике теоретических знаний и практическое использование элементов психологических и педагогических технологий в процессе решения задач образовательного учреждения;
- развитие навыков самостоятельной работы с детским коллективом.

Содержание занятий соответствуют требованиям образовательного стандарта. Освоение программы производственной практики позволит студентам приобрести практические знания, необходимые при решении задач в будущей практической деятельности.

Предлагаемые фонды оценочных средств для выявления уровня знаний и умений обучаемых полностью охватывает содержание курса и соответствуют ФГОС.

Перечень учебно-методической литературы достаточен для прохождения производственной практики. Имеются ссылки на электронно-библиотечные системы.

Рабочая программа производственной практики «Педагогическая практика II» рекомендуется для использования в учебном процессе по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

Рецензент:

Заместитель директора по  
воспитательной работе МБОУ СОШ  
№ 7 г. Муром

Южалова Л. В.

16.06.2019 г.