

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Муромский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ ВлГУ)**

Кафедра Экономики

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель директора по УР
_____ Д.Е. Андрианов
_____ 25.05.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

тип практики

Преддипломная практика

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Профиль подготовки

Финансы и экономика

Муром, 2021 г.

1. Общие положения

Преддипломная практика направлена на формирование профессиональных компетенций и представляет собой вид учебных занятий, которые непосредственно ориентированы на профессионально-практическую подготовку обучающихся, включающую в себя развитие способностей разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности предприятия (организации) в рамках подготовки выпускной квалификационной работы.

Программа преддипломной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Программа включает разделы: цели и задачи практики, способы и формы проведения, перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

2 Цель и задачи практики

Цель преддипломной практики: формирование профессиональных навыков и умения самостоятельно решать задачи деятельности конкретной организации в процессе сбора, систематизации и обобщения экономической информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы.

Для достижения цели студент должен решить комплекс **задач**:

- изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной фундаментальной и периодической литературы по теме бакалаврской работы;
- сбор, систематизацию и обобщение материалов для выполнения бакалаврской работы, выполнение индивидуальных заданий, выданных руководителем бакалаврской работы и преддипломной практики;
- проведение самостоятельных расчетов и анализ необходимых финансово-экономических и социально-экономических показателей с целью дальнейшего выбора оптимальных и обоснованных проектных решений;
- выявление проблем организации (предприятия, учреждения) и поиск путей решения выявленных проблем и перспективного развития предприятия;
- реализацию умений и навыков принятия экономических, финансовых, плановых, маркетинговых и других решений на конкретном предприятии и подготовку студента к самостоятельной профессиональной деятельности;
- формирование навыков профессионального поведения в процессе трудовой деятельности в организации (на предприятии, в учреждении).

3. Способы проведения

Способы проведения производственной практики: стационарная или выездная. Стационарная учебная практика проводится в профильной организации, расположенной на территории г. Муром. Выездная учебная практика проводится в профильных организациях за пределами г. Мурома.

4. Формы проведения

Практика проводится в последнем учебном семестре концентрированно.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования (таблица 1).

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции/ индикатора достижения компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции / индикатора достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ПК-1	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
ПК-1.1	Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности	Уметь оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
ПК-1.2	Использует полученные сведения для принятия управленческих решений	Уметь критически оценивать предлагаемые варианты организационно-управленческих решений
ПК-5	Способен проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей, разрабатывать планы и обосновывать их	
ПК-5.2	Разрабатывает и обосновывает разделы бизнес-планов и инвестиционные проекты	Знать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов Владеть способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-6	Способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности в условиях риска и неопределённости и готов нести за них ответственность	
ПК-6.1	Находит организационно-управленческие решения в условиях риска и неопределённости и демонстрирует готовность нести за них ответственность	Уметь критически оценивать предлагаемые варианты организационно-управленческих решений. Владеть способностью разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию деятельности предприятия с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

6. Место преддипломной практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика входит в Блок Б2 ОПОП ВО (Б2.О.04 (П)), проводится для выполнения выпускной квалификационной работы. Трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 180 часов. В процессе преддипломной практики применяются знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин и прохождения учебной и производственных практик.

7. Структура и содержание практики

Таблица 2

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу студентов и трудо- емкость (в часах)		Форма теку- щего кон- троля
		Виды работ по практи- ке	Трудоемкость, час.	
1	Подготовительный	Ознакомление с про- граммой практики, фор- мулирование индивиду- ального задания	1	Устный отчет, собеседование
		Общее ознакомление с организацией, прохож- дение инструктажа по технике безопасности	2	Устный отчет, собеседование
2	Основной	Ознакомление с основ- ными направлениями деятельности и перспек- тивами развития органи- зации	8	Устный отчет, собеседование
		Сбор и систематизация материалов, форм отчет- ности	20	Устный отчет, собеседование
		Проведение расчетов, анализ показателей, вы- явление проблем органи- зации	30	Устный отчет, собеседование
		Выработка предложений и рекомендаций	30	Устный отчет, собеседование
3	Заключительный	Оформление отчета и отчетных документов	15	Зачет с оцен- кой по ре- зультатам комплексной оценки про- хождения практики
		Защита отчета	2	
		Итого	108	

Информация о выполнении всех видов работ с указанием календарных дат, содержания работ, отражается в Дневнике по практике, заверяется подписью руководителя практики.

Содержание преддипломной практики составляют следующие виды деятельности:

1). Ознакомление с историей и перспективами развития организации, основными финансово-экономическими показателями, организацией бухгалтерского учета и системой налогообложения, системой финансирования деятельности учреждения, изучение номенклатуры и ассортимента продукции (товаров, работ или услуг организации), финансового положения и рыночных позиций предприятия, иной актуальной информации, характеризующей деятельность хозяйствующего субъекта.

2). Сбор, систематизация и обобщение материалов о работе организации (предприятия, учреждения) по вопросам, разрабатываемым при выполнении выпускной квалификационной работы, проведение самостоятельных расчетов, анализ необходимых финансово-экономических и социально-экономических показателей.

3). Выявление проблем организации (предприятия, учреждения) с целью дальнейшего выбора оптимальных и обоснованных путей решения их решения, выработка предложений и рекомендаций по решению выявленных проблем, совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятия, дальнейшему развитию организации.

Содержание работ по всем этапам практики конкретизируется руководителями бакалаврской работы и преддипломной практики и отражается в индивидуальном задании студента. Характер задания определяется темой выпускной квалификационной работы и спецификой деятельности предприятия и подразделения, на базе которого выполняется работы.

Результаты выполнения работ, предусмотренных программой практики, отражаются в Отчете о практике, который, вне зависимости от тематики индивидуального задания, должен иметь следующую типовую структуру.

Титульный лист

Дневник практики

Введение

1. Общая характеристика организации и анализ её финансового положения

2. Анализ финансово-экономических и социально-экономических показателей деятельности организации

3. Предложения по совершенствованию деятельности организации

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Во введении указываются цель и задачи практики, определяется предмет и объект исследования, перечисляются применяемые в работе методы исследования, составляется краткий обзор литературы и нормативно-правовой базы в соответствии с тематикой ВКР и индивидуального задания, приводится перечень теоретических вопросов, разрабатываемых в бакалаврской работе. Объем введения – 2 страницы.

В первой части отчета дается краткое описание истории возникновения и развития организации (предприятия, учреждения, муниципального образования, финансово-кредитного учреждения или иного объекта исследования), раскрываются имеющиеся перспективы развития. Приводятся сведения о продукции (работах, услугах), основных поставщиках, покупателях, конкурентах и другие сведения. В этом разделе проводится краткий анализ финансового состояния организации. Объем первой части отчета – 7-10 страниц.

Во второй части отчета должны быть отражены основные результаты анализа деятельности организации, направления которого определяются тематикой бакалаврской работы и индивидуального задания по практике. В основном тексте отчета помещаются ана-

литические таблицы, выводы, пояснения по результатам расчетов, иллюстрирующие их графики и диаграммы. Громоздкие таблицы и методические рекомендации, на основании которых проводились расчеты, нецелесообразно приводить непосредственно в отчете, при необходимости они могут быть представлены в Приложении. Объем второй части – 10-15 страниц.

В третью часть отчета включаются внесенные предложения и их экономическое обоснование. В данном разделе предлагаются и обосновываются направления и способы решения выявленных проблем, вносятся предложения и рекомендации по совершенствованию деятельности организации, разрабатываются мероприятия по устранению существующих недостатков, определяются возможности развития объекта исследования. Могут быть внесены предложения по совершенствованию методики анализа, планирования, прогнозирования и управления, применению компьютерных методов сбора, хранения и обработки информации, использованию современных информационных технологий в профессиональной деятельности экономиста, использованию передового отечественного и зарубежного опыта. При этом внесенные предложения и рекомендации должны носить конкретный характер и иметь практическую направленность. Объем третьей части отчета – не менее 20 страниц.

В заключении: формулируется обобщенный вывод по результатам анализа, излагается суть предложений и рекомендаций по совершенствованию деятельности организации, намеченных в ходе преддипломной практики, оценивается степень выполнения поставленных цели и задач. Объем заключения – 3 страницы.

Список источников включает все использованные в ходе работы над темой источники, в том числе: нормативные документы, учебники, учебные и методические пособия, статьи периодических изданий, статистические сборники, материалы официальных сайтов. Обязательным является использование современной литературы: учебники, учебные и методические пособия – за последние 5 лет, статьи периодических изданий – за последние 2 года. **В приложения** выносятся исходные данные, использовавшиеся для проведения расчетов и характеристики объекта исследования, графические материалы.

8. Формы отчетности по практике

Преддипломная практика считается завершенной при условии выполнения студентом всех требований программы практики. Формой итогового контроля является зачет с оценкой, который вместе с оценками (зачётами) по теоретическому обучению учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

После окончания практики студент обязан представить руководителю следующие формы отчетности: дневник о прохождении практики с отзывом-характеристикой работы студента с предприятия (заверяется подписью руководителя практики от предприятия с обязательным указанием должности, Ф.И.О.); отчет о прохождении практики.

Итоговый отчет должен отражать выполнение общего и индивидуального заданий, поручений, полученных от руководителя практики, выводы о полученных навыках и возможности применения теоретических знаний, полученных при обучении в институте. Студенты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Информационно-образовательный портал МИ ВлГУ (www.mivlgu.ru/iop).
 2. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» – <http://www.iprbookshop.ru/>
 3. Электронная библиотека МИ ВлГУ «ЭВРИКА» – <https://evrika.mivlgu.ru>
- Программное обеспечение:

LibreOffice (Mozilla Public License v2.0)

Google Chrome (Лицензионное соглашение Google)

Mozilla Firefox (MPL)

Adobe Acrobat Reader DC (Общие условия использования продуктов Adobe)

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Балабин, А. А. Финансовый менеджмент : учебное пособие / А. А. Балабин. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 163 с. - <http://www.iprbookshop.ru/99241.html>
2. Банковское дело: учебник / Ю. М. Склярова, И. Ю. Скляров, Н. В. Собченко [и др.] ; под редакцией Ю. М. Скляровой. — 2-е изд. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 400 с. - <http://www.iprbookshop.ru/93158.html>
3. Баранов, П. П. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : практикум / П. П. Баранов, В. В. Остапова, М. В. Краснова. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 112 с. — <http://www.iprbookshop.ru/95194.html>
4. Беженцева, Т. В. Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / Т. В. Беженцева. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2019. — 118 с. — <http://www.iprbookshop.ru/101407.html>
5. Герасимова, Е. А. Финансовый менеджмент: учебное пособие / Е. А. Герасимова, Н. Н. Еронкевич. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 244 с. - <http://www.iprbookshop.ru/84180.html>
6. Делятицкая, А. В. Экономический анализ: конспект лекций / А. В. Делятицкая. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. — 64 с. - <http://www.iprbookshop.ru/94201.html>
7. Долматова, О. В. Анализ хозяйственной деятельности по отраслям. Управленческий анализ : учебное пособие / О. В. Долматова, Е. Н. Сысоева. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — <http://www.iprbookshop.ru/79764.html>
8. Землякова, А. В. Налоги и налоговая система : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / А. В. Землякова, А. А. Белоусова. — 3-е изд. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 225 с. - <http://www.iprbookshop.ru/78035.html>
9. Кандрашина, Е. А. Финансовый менеджмент : учебник / Е. А. Кандрашина. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 200 с. — <http://www.iprbookshop.ru/79827.html>
10. Лавренова, Г. А. Финансовый менеджмент : практикум / Г. А. Лавренова. — Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 126 с. - <http://www.iprbookshop.ru/93299.html>
11. Мигунова, М. И. Налоги и налоговый учет : учебное пособие / М. И. Мигунова. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2019. — 244 с. - <http://www.iprbookshop.ru/100061.html>
12. Панягина, А. Е. Управление рисками на предприятии: теория и практика : учебное пособие / А. Е. Панягина, А. В. Свистунов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 284 с. — ISBN 978-5-4497-0608-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/96561.html>
13. Плотникова, Е. В. Финансовый менеджмент : учебное пособие / Е. В. Плотникова, А. Ф. Тихомиров. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019. — 54 с. — <http://www.iprbookshop.ru/99828.html>
14. Плотникова, И. А. Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности: учебное пособие / И. А. Плотникова, И. В. Сорокина. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 332 с. - <http://www.iprbookshop.ru/83660.html>
15. Пустынникова, Е. В. Методология научного исследования : учебное пособие / Е. В. Пустынникова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — URL:

<http://www.iprbookshop.ru/71569.html>

16. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности : учебник / Г. В. Савицкая. — 4-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 373 с. — <http://www.iprbookshop.ru/93422.html>

17. Соколова, А. А. Банковский анализ : учебное пособие (практикум) / А. А. Соколова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 140 с. — <http://www.iprbookshop.ru/92534.html>

18. Тарасова, Г. М. Банковское дело : учебное пособие / Г. М. Тарасова, И. А. Газизулина, А. К. Муравьев. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2016. — 236 с. - <http://www.iprbookshop.ru/80545.html>

19. Таскаева, Н. Н. Управление финансами в государственном и муниципальном секторе: учебно-методическое пособие / Н. Н. Таскаева, Е. Ю. Васильева. — Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 35 с. — <http://www.iprbookshop.ru/101886.html>

20. Теплая, Н. В. Основы бухгалтерского учета и финансово-экономического анализа. Ч.1. Теоретические основы бухгалтерского учета : учебное пособие / Н. В. Теплая. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 380 с. — <http://www.iprbookshop.ru/94188.html>

21. Техничко-экономический анализ : учебное пособие (курс лекций) / составители С. А. Каверзин, Н. Г. Федорова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 106 с. — <http://www.iprbookshop.ru/92764.html>

22. Фадеева, И. Е. Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебное пособие / И. Е. Фадеева. — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2019. — 148 с. — <http://www.iprbookshop.ru/93079.html>

Дополнительная литература

1. Налоговый кодекс Российской Федерации часть 2 - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/

2. Налоговый кодекс Российской Федерации часть 1 - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/

3. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_215315/

4. Брег, Стивен Настольная книга финансового директора / Стивен Брег. — 12-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 608 с. — <http://www.iprbookshop.ru/82739.html>

5. Герасименко, А. Финансовая отчетность для руководителей и начинающих специалистов / А. Герасименко. — 3-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 440 с. <http://www.iprbookshop.ru/82371.html>

6. Герасименко, А. Финансовый менеджмент - это просто: Базовый курс для руководителей и начинающих специалистов / А. Герасименко. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 536 с. - <http://www.iprbookshop.ru/82373.html>

7. Еськова, Л. Ф. Бухгалтерская (финансовая) отчетность бюджетных организаций: учебное пособие / Л. Ф. Еськова. — Минск: Вышэйшая школа, 2019. — 224 с. — <http://www.iprbookshop.ru/90741.html>

8. Жукова, Т. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / Т. В. Жукова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 266 с. — <http://www.iprbookshop.ru/99168.html>

9. Иванов, И. В. Финансовый менеджмент: Стоимостной подход: учебное пособие / И. В. Иванов, В. В. Баранов. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 504 с. - <http://www.iprbookshop.ru/82375.html>

10. Костяева, Е. В. Отраслевые финансы. Теоретические основы : учебное пособие /

Е. В. Костяева, Н. И. Аксенова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 95 с. — <http://www.iprbookshop.ru/99201.html>

11. Кучеренко, С. А. Аудит с использованием информационных технологий: практика применения : учебное пособие / С. А. Кучеренко, В. П. Попов. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 111 с. - <http://www.iprbookshop.ru/90200.html>

12. Кушу, С. О. Финансовый менеджмент: учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата «Экономика», «Менеджмент» / С. О. Кушу. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 65 с. - <http://www.iprbookshop.ru/79918.html>

13. Марченко, Б. И. Анализ риска: основы управления рисками : учебное пособие / Б. И. Марченко. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. — 122 с. — <http://www.iprbookshop.ru/95769.html>

14. Питер, Этрилл Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов / Этрилл Питер, Маклейни Эдди ; перевод В. Ионов. — 4-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 648 с. - <http://www.iprbookshop.ru/93035.html>

15. Циплакова, Е. М. Инвестиционный анализ : учебное пособие / Е. М. Циплакова. — Челябинск, Москва : Южно-Уральский технологический университет, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 54 с. - <http://www.iprbookshop.ru/94202.html>

16. Чайковская, Н. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / Н. В. Чайковская, А. Е. Панягина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 226 с. - <http://www.iprbookshop.ru/83260.html>

17. Чимири, С. В. Финансовый менеджмент : опорный конспект лекций / С. В. Чимири. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 128 с. Журнал "Финансовый директор" - <http://www.iprbookshop.ru/86424.html>

18. «Научно-исследовательский финансовый институт. Финансовый журнал». - http://elibrary.ru/title_about.asp?id=37136

19. Вестник Воронежского государственного университета: серия «Экономика и управление», - http://elibrary.ru/title_about.asp?id=25691

20. Вестник Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского. - http://elibrary.ru/title_about.asp?id=25644

21. Вестник Омского университета. Серия Экономика. - http://elibrary.ru/title_about.asp?id=28175

22. Вестник Пермского университета. Серия Экономика. - http://elibrary.ru/title_items.asp?id=28504

23. Журнал «Научные записки молодых исследователей». - http://elibrary.ru/title_about.asp?id=38302

24. Журнал «Научные исследования экономического факультета. Электронный журнал». - http://elibrary.ru/title_about.asp?id=32338

25. Журнал «Российский экономический барометр». - http://elibrary.ru/title_about.asp?id=39934

26. Журнал «Финансовые исследования». - http://elibrary.ru/title_about.asp?id=10488

27. Журнал «Экономические исследования». - http://elibrary.ru/title_about.asp?id=32279

28. Известия высших учебных заведений. Серия: экономика, финансы и управление производством - http://elibrary.ru/title_items.asp?id=31868

Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1). СПС «Консультант Плюс», <http://www.consultant.ru/>
- 2). База данных Федеральной службы статистики, <http://www.gks.ru/>
- 3). Научная электронная библиотека eLibrary.ru, <http://www.eLibrary.ru>

- 4). Электронная библиотека «ЭВРИКА», <http://www.mivlgu.ru/content/elektronnaya-biblioteka-evrika>
- 5). Электронная библиотечная система IPRbooks, [http:// www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)
- 6). Официальный сайт ФНС России, <http://www.nalog.ru/rn33/>
- 7). Официальный сайт ЦБ РФ, <http://www.cbr.ru/>

11 Материально-техническое обеспечение практики

Рабочим местом студента является структурное подразделение организации, в том числе: планово-финансовый отдел, бухгалтерия, отдел труда и заработной платы, а также другие финансовые или экономические службы.

Кроме того, для выполнения работ, входящих в программу практики, используется кабинет компьютерного моделирования (оснащенность: комплект учебно-методических пособий; 12 компьютеров: Intel Core i-5 3.0 Ghz/4.0Gb/500 Gb/Acer193; проектор SANYO PLC-XU75, программное обеспечение Windows Professional, Microsoft Office, Kaspersky Endpoint Security).

12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации по практике приведен в приложении к рабочей программе практики.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению
38.03.01 Экономика и профилю подготовки *Финансы и экономика*
Рабочую программу составил к.э.н., доцент *Панягина А.Е.*_____

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры *экономики*
протокол № 16 от 20.05.2021 года.
Заведующий кафедрой *экономики* _____ *Панягина А.Е.*
(Подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической ко-
миссии факультета
протокол № 8 от 24.05.2021 года.
Председатель комиссии ФЭМ _____ *Терентьева И.В.*
(Подпись) (Ф.И.О.)

Лист актуализации рабочей программы дисциплины

Программа одобрена на _____ учебный год.

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ 20__ года.

Заведующий кафедрой _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена на _____ учебный год.

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ 20__ года.

Заведующий кафедрой _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена на _____ учебный год.

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ 20__ года.

Заведующий кафедрой _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Приложение к рабочей программе практики
Фонд оценочных материалов (средств)
по производственной (преддипломной) практике

1. Оценочные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике

Руководителем практики от кафедры студенту выдается индивидуальное задание, тематика которого определяется предметной областью бакалаврской работы. В индивидуальном задании по преддипломной практике должны быть проведены аналитические расчеты и разработаны предложения в соответствии с тематикой бакалаврской работы. Ниже представлен примерный перечень индивидуальных заданий на преддипломную практику. Тема индивидуального задания согласовывается с руководителем бакалаврской работы, руководителем преддипломной практики и утверждается заведующим кафедрой.

Примерная тематика индивидуальных заданий по преддипломной практике:

- 1). Анализ затрат на производство и реализацию и разработка предложений по снижению себестоимости продукции и росту прибыли.
- 2). Исследование финансовой деятельности промышленного предприятия и разработка предложений по её улучшению.
- 3). Анализ движения денежных средств и разработка направлений повышения эффективности управления денежными потоками организации.
- 4). Оценка состояния расчетов с дебиторами и кредиторами и совершенствование управления долговой нагрузкой предприятия.
- 5). Формирование и использование основного капитала предприятия: анализ и пути улучшения.
- 6). Анализ инвестиционной деятельности предприятия и разработка предложений по повышению инвестиционной активности.
- 7). Экономическое обоснование предложений по улучшению технического состояния и повышению эффективности использования основных средств.
- 8). Анализ и совершенствование организации продаж на предприятии.
- 9). Финансовый анализ и прогнозирование деятельности организации.
- 10). Анализ и совершенствование системы оплаты труда в организации.
- 11). Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.
- 12). Антикризисное управление как механизм финансового оздоровления организации
- 13). Управление коммерческой организацией на основе сбалансированной системы показателей.
- 14). Экономическая оценка инвестиционной привлекательности предприятия и пути ее повышения.
- 15). Разработка ценовой политики промышленного предприятия.
- 16). Оценка структуры и динамики расходов организации и обоснование управленческих решений на основе маржинального анализа.
- 17). Формирование и совершенствование системы финансового планирования на предприятии.
- 18). Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности и функциям производственно-финансовой деятельности.
- 19). Формирование системы управления финансовыми рисками на промышленном предприятии.
- 20). Анализ маркетинговой деятельности и разработка предложений по её совершенствованию с целью повышения прибыли предприятия.

- 21). Оценка и совершенствование системы управления ликвидностью коммерческого банка.
- 22). Анализ и совершенствование системы банковского кредитования субъектов малого и среднего бизнеса.
- 23). Организация управления финансовыми рисками в коммерческом банке.
- 24). Анализ и совершенствование управления пассивными операциями коммерческого банка.
- 25). Анализ и совершенствование организации кредитных операций коммерческого банка.
- 26). Оценка финансовой устойчивости муниципального образования и разработка направлений по её повышению.
- 27). Формирование и исполнение бюджета муниципального образования: особенности и пути совершенствования.
- 28). Финансирование бюджетных учреждений в современных условиях (на примере учреждений образования, здравоохранения, культуры).
- 29). Организация и совершенствование бухгалтерского учета на малых предприятиях
- 30). Организация и совершенствование бухгалтерского учета в сельскохозяйственных организациях
- 31). Организация и совершенствование бухгалтерского учета в торговых организациях
- 32). Отчетность предприятия о движении денежных средств ее составление, аудит и анализ
- 33). Учет расчетов с поставщиками и покупателями и анализ их влияния на финансовое состояние организации
- 34). Учет краткосрочного кредитования предприятий и анализ его эффективности.
- 35). Учет и анализ состояния расчетов с бюджетом по налогу на прибыль
- 36). Учет и организация расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц
- 37). Финансовый механизм обеспечения здравоохранения и его развитие
- 38). Финансовый механизм обеспечения образования и его развитие
- 39). Формирование и исполнение средств бюджета муниципального образования: особенности и пути совершенствования
- 40). Внутрифирменный финансовый контроль и его значение для эффективной организации финансов предприятия
- 41). Финансовое обеспечение инвестиционной деятельности предприятий и основные направления его совершенствования
- 42). Финансовое обеспечение текущей деятельности предприятий и основные направления его совершенствования
- 43). Формирование и совершенствование финансового планирования и бюджетирования в организации
- 44). Финансовый менеджмент в малом и среднем бизнесе: особенности и перспективы развития
- 45). Финансовый менеджмент как система управления финансами организации
- 46). Формирование и совершенствование дивидендной политики акционерного общества
- 47). Формирование и совершенствование долгосрочной финансовой политики организации
- 48). Формирование и совершенствование краткосрочной финансовой политики организации
- 49). Разработка технико-экономического обоснования инвестиционного проекта
- 50). Формирование и оценка инвестиционного портфеля фирмы
- 51). Особенности управления инвестиционными проектами в условиях финансового кризиса и антикризисного управления

- 52). Создание системы управления стоимостью капитала для предприятия
- 53). Создание системы управления привлечением заемных средств для финансирования деятельности предприятия
- 54). Лизинг как форма финансирования деятельности предприятия
- 55). Разработка системы управления нематериальными активами для предприятия
- 56). Организация системы бюджетирования на предприятии
- 57). Разработка систем управления финансовыми ресурсами для страховых компаний
- 58). Реструктуризация как инструмент управления стоимостью бизнеса
- 59). Совершенствование подходов к управлению стоимостью бизнеса
- 60). Формирование системы контроллинга на промышленном предприятии

1.2. Примерные вопросы при защите отчета по производственной практике

Промежуточная аттестация по итогам практики предполагает защиту студентом отчета. Во время защиты студент должен продемонстрировать хорошее знание материалов, показателей, данных, которые представлены им в отчете; раскрыть содержание проведенного анализа и его результаты; обосновать принятые им решения, их целесообразность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета. При подведении итогов практики принимается во внимание: степень и качество выполнения Программы практики, содержательность отчета и ответов на вопросы, содержание и качество отчетных документов. Содержащиеся в отчете расчеты, сформулированные по их результатам выводы, конкретные практические предложения и их экономическое обоснование представляют собой самостоятельные типы оценочных средств, определяемые как практические, аналитические и творческие задания.

Типовые вопросы:

- 1. Дайте характеристику базового предприятия
- 2. Раскройте направления анализа, который был проведен при прохождении практики
- 3. Изложите результаты анализа по каждому направлению
- 4. Приведите порядок расчета показателей (в соответствии с содержанием анализа)
- 5. Опишите основные проблемы предприятия
- 6. Раскройте содержание предложений, позволяющих решить выявленные проблемы
- 7. Как было проведено экономическое обоснование предложений?
- 8. В чем заключается эффект от реализации сделанных предложений и рекомендаций?

Задания в тестовой форме

Примеры заданий:

- 1. При проведении анализа движения денежных средств могут использоваться следующие методы

Выберите один или несколько ответов:

- а) Коэффициентный метод
- б) Косвенный метод
- в) Метод наименьших квадратов
- г) Метод цепных подстановок
- д) Прямой метод

- 2. Определите тип финансовой ситуации по балансовой модели

Исходные данные (тыс. руб.)

Актив		Пассив	
I. Внеоборотные активы	1000	III. Собственные средства	700
II. Оборотные активы	500	IV. Долгосрочные обязательства	200
запасы	300	V. Краткосрочные обязательства	600
дебиторская задолженность	150	краткосрочные кредиты и займы	100
денежные средства	50	кредиторская задолженность	500
БАЛАНС	1500	БАЛАНС	1500

Ответ .

3. Даны прибыль и рентабельность по видам продукции:

Показатели	Продукция А	Продукция Б	Продукция В
1. Прибыль, руб.	880	-240	-100
2. Рентабельность, %	17%	-9%	-10%
3. Маржинальная прибыль, руб.	2 200	500	-5
4. Маржинальная рентабельность, %	58%	32%	-3%

Из ассортимента целесообразно исключить продукцию .

Полный перечень тестовых заданий с указанием правильных ответов, размещен в банке вопросов на информационно-образовательном портале института по ссылке <https://www.mivlgu.ru/iop/question/edit.php?cmid=16479&category=12353%2C36242&qbshowtext=0&qbshowtext=1&recurse=0&recurse=1&showhidden=0&showhidden=1>

1.3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по производственной практике

В процессе оценивания используются следующие критерии (таблица 2) и оценочная шкала (таблица 3).

Таблица 2

Критерии оценки результатов преддипломной практики

№	Критерии оценки	Оценочные средства / представляемые формы	Формируемые компетенции	Баллы
1	Своевременность представления, содержание и качество отчетных документов	Отчет, дневник по практике, отзыв, комплект форм отчетности	ПК-1	0-10 баллов
2	Уровень освоения методики расчета экономических показателей	Практические задания, аналитические задания	ПК-1, ПК-5	0-10 баллов
3	Правильность, полнота, содержательность проведенного анализа	Практические задания, аналитические задания	ПК-1, ПК-5	0-20 баллов
4	Способность находить организационно-управленческие реше-	Практические задания, творческие задания	ПК-6	0-40 баллов

	ния, разрабатывать и обосновывать предложения			
5	Знание материалов отчета, умение раскрыть содержание анализа и обосновать предложения	Процедура защиты отчета	ПК-1, ПК-5, ПК-6	0-20 баллов
	Сумма баллов			100

Таблица 3

Шкала соотнесения баллов и оценок

Оценка	Количество баллов
«2» неудовлетворительно	0-49
«3» удовлетворительно	50-65
«4» хорошо	66-80
«5» отлично	81-100

Факультет *Экономики и менеджмента*

Кафедра *Економики*

ДНЕВНИК

практики

Студента _____ (фамилия)

(имя, отчество)

Kypc *Γρυννα*

Направление 38.03.01 Экономика

Муром

Прохождение практики

1. Место практики _____

2. Срок практики с _____ 20 _____ г. по _____ 20 _____ г.

3. Руководитель практики от института

(должность, фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от предприятия (организации)

(должность, фамилия, имя, отчество)

4. Прибыл на место практики _____

(дата)

МП

Подпись _____

5. Назначен _____

(место, должность)

и приступил к работе _____

(дата)

6. Откомандирован в МИ ВлГУ _____

(дата)

МП

Подпись _____

Индивидуальное задание студенту на период практики оформляется руководителем практики и выдается с дневником практики.

Выполнение индивидуального задания отражается в отчете студента по практике.

Отчет совместно с дневником представляется студентом на зачете.

Дневник работ, выполненных на практике

(проверяется руководителем практики не реже одного раза в неделю и делается отметка в дневнике)

[illegible]

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о работе студента за период практики

(заполняется руководителем практики)

(практические навыки, объем и содержание работ, качество, активность, соблюдение трудовой дисциплины и т.п.)

Руководитель практики от института _____
(подпись)

Руководитель практики от предприятия (организации) _____
(подпись)

Приложение 2. Форма оценочного листа

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

**результатов прохождения преддипломной практики по направлению подготовки
38.03.01 Экономика**

Наименование предприятия (организации) _____

Студент _____

Факультет ФЭМ

(Фамилия, И., О.)

Группа _____ **Курс** 4

Кафедра ЭКОНОМИКИ

Оценочный материал

ОБЩАЯ ОЦЕНКА			Оценка			
<i>(отмечается руководителем практики от предприятия (организации) знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>			5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики					
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи					
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике					
4	Инициативность					
5	Оценка трудовой дисциплины					
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий					
	№ по ФГОС	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ	Оценка			
		<i>(отмечаются руководителем практики от института знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>	5	4	3	2
Про- фессио- нальные	(ПК-1)	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений				
	(ПК-5)	Способен проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей, разрабатывать планы и обосновывать их				
	(ПК-6)	Способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности в условиях риска и неопределённости и готов нести за них ответственность				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (определяется средним значением оценок по всем пунктам)						

Замечания и пожелания _____

Руководитель практики
от института _____

Руководитель практики
от предприятия (организации) _____
(число и подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3. Форма индивидуального задания

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Муромский институт (филиал)
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ ВлГУ)

Факультет Экономики и менеджмента
 Кафедра Экономики

«УТВЕРЖДАЮ»
 Зав. кафедрой _____
 «_____» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

по _____

студенту _____
 (фамилия, имя, отчество)

_____ курса, направления подготовки 38.03.01 Экономика

группы _____

Место прохождения практики _____

Сроки практики с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

За время прохождения практики необходимо:

1. _____
2. _____
3. _____

Дата сдачи завершеного отчета по практике «_____» _____ 20__ г.

Задание выдал:

Руководитель от института _____ «_____» _____ 20__ г.
 (подпись, Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель от предприятия (организации)

_____ «_____» _____ 20__ г.
 (подпись, Ф.И.О.)

Задание принял:

Студент _____ «_____» _____ 20__ г.
 (подпись, Ф.И.О.)

Приложение 4. Титульный лист отчета о практике

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Муромский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**
(МИ ВлГУ)

Факультет экономики и менеджмента
Кафедра Экономики

ОТЧЕТ

о прохождении преддипломной практики

Тема _____

Руководитель практики

(подпись, дата)

(Ф.И.О)

Студент гр. _____

(подпись, дата)

(Ф.И.О)

Муром 20__ г.

Приложение 5. Оформление рисунков в отчете о практике

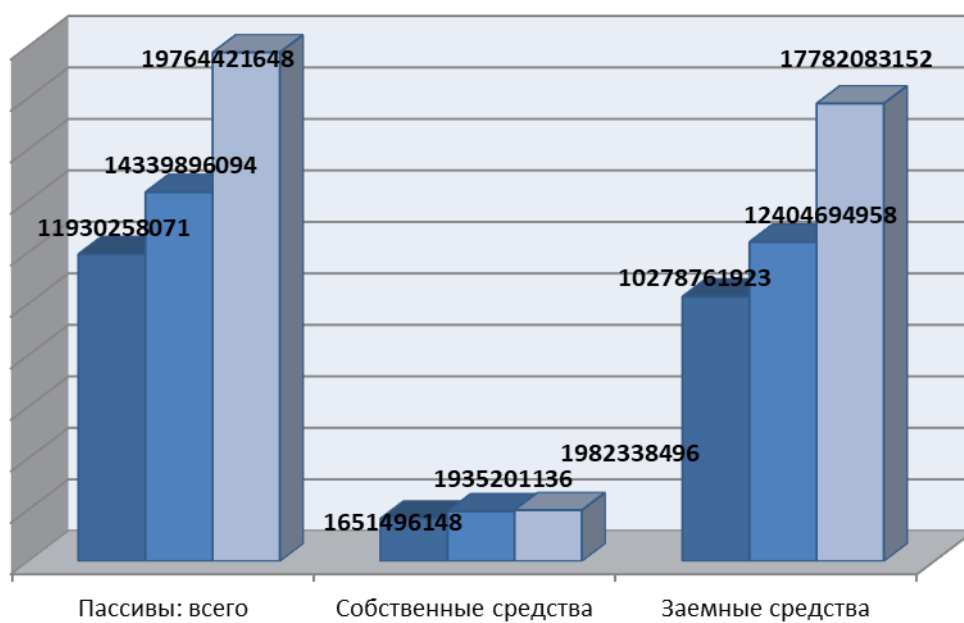


Рисунок 3 – Динамика стоимости ресурсов банка (тыс. руб.)