

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
**Муромский институт (филиал)**  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**  
(МИ ВлГУ)

Кафедра *ИЯ*

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заместитель директора по УР  
\_\_\_\_\_ Д.Е. Андрианов  
\_\_\_\_\_ 16.06.2020

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

*Иностранный язык*

**Направление подготовки**

*11.03.01 Радиотехника*

**Профиль подготовки**

*Радиотехнические средства передачи, приема  
и обработки сигналов*

Семестр	Трудоем- кость, час./зач. ед.	Лек- ции, час.	Прак- тические занятия, час.	Лабора- торные работы, час.	Консультация, час.	Конт- роль, час.	Всего (контакт- ная работа), час.	СРС, час.	Форма промежу- точного контроля (экз., зач., зач. с оц.)
1	54 / 1,5		32			0,25	32,25	21,75	Зач.
2	54 / 1,5		32			0,25	32,25	21,75	Зач.
3	54 / 1,5		32			0,25	32,25	21,75	Зач.
4	90 / 2,5		32		2	0,35	34,35	29	Экз.(26,65)
Итого	252 / 7		128		2	1,1	131,1	94,25	26,65

Муром, 2020 г.

## 1. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины: овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, деловой, академической, профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины: развитие коммуникативных умений в области чтения, аудирования, говорения и письма в разнообразных ситуациях межкультурного общения.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Вузовский курс "Иностранный язык" базируется на школьном курсе "Иностранный язык". Углубление и расширение вопросов, изложенных в данном курсе, будет осуществляться в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере».

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2 Использует иностранный язык как средство делового общения и обмена информацией в устной и письменной форме	Знать языковые средства осуществления межкультурной коммуникации на иностранном языке (УК-4.2)  Уметь использовать языковые средства в ситуациях делового общения на иностранном языке (УК-4.2)	тест, вопросы к устному тесту

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

##### 4.1. Форма обучения: очная

Уровень базового образования: среднее общее.

Срок обучения 4г.

##### 4.1.1. Структура дисциплины

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником							Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации(по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	КП / КР	Консультация	Контроль		
1	Бытовая сфера общения.	1		16						16	Тестирование, устный опрос
2	Учебно-познавательная сфера общения.	1		16						5,75	Тестирование, устный опрос
Всего за семестр		54		32				0	0,25	21,75	Зач.
3	Социально-культурная сфера общения.	2		32						21,75	Тестирование, устный опрос
Всего за семестр		54		32				0	0,25	21,75	Зач.
4	Социально-культурная сфера общения.	3		6						14	Тестирование, устный опрос
5	Профессиональная сфера общения.	3		26						7,75	Тестирование, устный опрос
Всего за семестр		54		32				0	0,25	21,75	Зач.
6	Профессиональная сфера общения.	4		32						29	Тестирование, устный опрос
Всего за семестр		90		32				2	0,35	29	Экз.(26,65)
Итого		252		128				2	1,1	94,25	26,65

##### 4.1.2. Содержание дисциплины

###### 4.1.2.1. Перечень лекций

Не планируется.

#### 4.1.2.2. Перечень практических занятий

##### Семестр 1

*Раздел 1. Бытовая сфера общения.*

##### **Практическое занятие 1**

О себе. Местоимения (2 часа).

##### **Практическое занятие 2**

О себе. Местоимения (2 часа).

##### **Практическое занятие 3**

О себе. Имя существительное (2 часа).

##### **Практическое занятие 4**

О себе. Имя существительное (2 часа).

##### **Практическое занятие 5**

Моя семья. Артикль (2 часа).

##### **Практическое занятие 6**

Моя семья. Артикль (2 часа).

##### **Практическое занятие 7**

Моя семья. Степени сравнения (2 часа).

##### **Практическое занятие 8**

Моя семья. Степени сравнения (2 часа).

*Раздел 2. Учебно-познавательная сфера общения.*

##### **Практическое занятие 9**

Наш институт. Предлоги (2 часа).

##### **Практическое занятие 10**

Наш институт. Предлоги (2 часа).

##### **Практическое занятие 11**

Наш институт. Предлоги (2 часа).

##### **Практическое занятие 12**

Наш институт. Модальные глаголы (2 часа).

##### **Практическое занятие 13**

Учеба в институте. Модальные глаголы (2 часа).

##### **Практическое занятие 14**

Учеба в институте. Модальные глаголы (2 часа).

##### **Практическое занятие 15**

Учеба в институте. Союзы (2 часа).

##### **Практическое занятие 16**

Учеба в институте. Союзы (2 часа).

##### Семестр 2

*Раздел 3. Социально-культурная сфера общения.*

##### **Практическое занятие 17**

Я и моя страна. Глагол и его формы (2 часа).

##### **Практическое занятие 18**

Я и моя страна. Глагол и его формы (2 часа).

##### **Практическое занятие 19**

Я и моя страна. Глагол и его формы (2 часа).

##### **Практическое занятие 20**

Я и моя страна. Глагол и его формы (2 часа).

##### **Практическое занятие 21**

Мой город. Глагол и его формы (2 часа).

##### **Практическое занятие 22**

Мой город. Глагол и его формы (2 часа).

##### **Практическое занятие 23**

Мой город. Глагол и его формы (2 часа).

##### **Практическое занятие 24**

Мой город. Глагол и его формы (2 часа).

**Практическое занятие 25**

Культура и традиции стран изучаемого языка (2 часа).

**Практическое занятие 26**

Культура и традиции стран изучаемого языка (2 часа).

**Практическое занятие 27**

Культура и традиции стран изучаемого языка (2 часа).

**Практическое занятие 28**

Культура и традиции стран изучаемого языка (2 часа).

**Практическое занятие 29**

Культура и традиции стран изучаемого языка (2 часа).

**Практическое занятие 30**

Культура и традиции стран изучаемого языка (2 часа).

**Практическое занятие 31**

Культура и традиции стран изучаемого языка (2 часа).

**Практическое занятие 32**

Культура и традиции стран изучаемого языка (2 часа).

**Семестр 3**

*Раздел 4. Социально-культурная сфера общения.*

**Практическое занятие 33**

Речевой этикет в бытовой сфере общения (2 часа).

**Практическое занятие 34**

Речевой этикет в учебно-познавательной сфере общения (2 часа).

**Практическое занятие 35**

Речевой этикет в социально-культурной сфере общения (2 часа).

*Раздел 5. Профессиональная сфера общения.*

**Практическое занятие 36**

Деловое общение в профессиональной сфере (2 часа).

**Практическое занятие 37**

Деловое общение. Письмо (2 часа).

**Практическое занятие 38**

Деловое общение. Письмо (2 часа).

**Практическое занятие 39**

Развитие радиоэлектроники. Суффиксы и приставки (2 часа).

**Практическое занятие 40**

Развитие радиоэлектроники. Суффиксы и приставки (2 часа).

**Практическое занятие 41**

Развитие радиоэлектроники. Неличные формы глагола (2 часа).

**Практическое занятие 42**

Развитие радиоэлектроники. Неличные формы глагола (2 часа).

**Практическое занятие 43**

Развитие радиоэлектроники. Многокомпонентные препозитивные определения (2 часа).

**Практическое занятие 44**

Развитие радиоэлектроники. Многокомпонентные препозитивные определения (2 часа).

**Практическое занятие 45**

Виды тока. Союзы. Бессоюзные предложения (2 часа).

**Практическое занятие 46**

Виды тока. Союзы. Бессоюзные предложения (2 часа).

**Практическое занятие 47**

Виды тока. Союзы. Бессоюзные предложения (2 часа).

**Практическое занятие 48**

Виды тока. Союзы. Бессоюзные предложения (2 часа).

## **Семестр 4**

### *Раздел 6. Профессиональная сфера общения.*

#### **Практическое занятие 49**

Электронные лампы. Неличные формы глагола (2 часа).

#### **Практическое занятие 50**

Электронные лампы. Неличные формы глагола (2 часа).

#### **Практическое занятие 51**

Электронные лампы. Неличные формы глагола (2 часа).

#### **Практическое занятие 52**

Электронные лампы. Неличные формы глагола (2 часа).

#### **Практическое занятие 53**

Полупроводниковые приборы. Неличные формы глагола (2 часа).

#### **Практическое занятие 54**

Полупроводниковые приборы. Неличные формы глагола (2 часа).

#### **Практическое занятие 55**

Полупроводниковые приборы. Неличные формы глагола (2 часа).

#### **Практическое занятие 56**

Полупроводниковые приборы. Неличные формы глагола (2 часа).

#### **Практическое занятие 57**

Интегральные схемы (2 часа).

#### **Практическое занятие 58**

Интегральные схемы (2 часа).

#### **Практическое занятие 59**

Интегральные схемы (2 часа).

#### **Практическое занятие 60**

Интегральные схемы (2 часа).

#### **Практическое занятие 61**

Телекоммуникационные средства (2 часа).

#### **Практическое занятие 62**

Телекоммуникационные средства (2 часа).

#### **Практическое занятие 63**

Телекоммуникационные средства (2 часа).

#### **Практическое занятие 64**

Телекоммуникационные средства (2 часа).

### **4.1.2.3. Перечень лабораторных работ**

Не планируется.

### **4.1.2.4. Перечень тем и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Перечень тем, вынесенных на самостоятельное изучение:

1. Хобби.
2. Учебная лексика.
3. Выражения с глаголом быть.
4. Крупнейшие города России.
5. Культура и традиции стран изучаемого языка.
6. Виды деловых писем.
7. Деловые переговоры.
8. Речевые модели для описания объекта.
9. Бессоюзные придаточные предложения.
10. Сослагательное наклонение.
11. Неличные формы глагола.

Для самостоятельной работы используются методические указания по освоению дисциплины и издания из списка приведенной ниже основной и дополнительной литературы.

**4.1.2.5. Перечень тем контрольных работ, рефератов, ТР, РГР, РПР**  
Не планируется.

**4.1.2.6. Примерный перечень тем курсовых работ (проектов)**  
Не планируется.

## 4.2 Форма обучения: заочная

Уровень базового образования: среднее профессиональное.

Срок обучения 3г 6м.

Семестр	Трудоем- кость, час./ зач. ед.	Лек- ции, час.	Практи- ческие занятия, час.	Лабора- торные работы, час.	Консультация, час.	Конт- роль, час.	Всего (контак- тная работа), час.	СРС, час.	Переат- тестация	Форма промежу- точного контроля (экз., зач., зач. с оц.)
1	216 / 6		8			0,5	8,5	59,75	144	Зач.(3,75)
2	36 / 1		8			0,6	8,6	18,75	0	Экз.(8,65)
Итого	252 / 7		16			1,1	17,1	78,5	144	12,4

### 4.2.1. Структура дисциплины

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником							Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации(по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	КП / КР	Консультация	Контроль		
1	Бытовая сфера общения	1		8						59,75	Тестирование, устный опрос
Всего за семестр		72		8		+		0	0,5	59,75	Зач.(3,75)
2	Учебно-познавательная сфера общения	2		2						15	Тестирование, устный опрос
3	Социально-культурная сфера общения	2		2						3	Тестирование, устный опрос
4	Профессиональная сфера общения	2		4						0,75	Тестирование, устный опрос
Всего за семестр		36		8		+		0	0,6	18,75	Экз.(8,65)
Итого		108		16					1,1	78,5	12,4
Итого с переаттестацией		252									

### 4.2.2. Содержание дисциплины

#### 4.2.2.1. Перечень лекций

Не планируется.



#### **4.2.2.2. Перечень практических занятий**

##### **Семестр 1**

###### *Раздел 1. Бытовая сфера общения*

###### **Практическое занятие 1.**

О себе. Местоимения. Имя существительное (2 часа).

###### **Практическое занятие 2.**

Моя семья. Артикль. Степени сравнения (2 часа).

###### **Практическое занятие 3.**

Наш институт. Предлоги (2 часа).

###### **Практическое занятие 4.**

Учёба в институте. Модальные глаголы. Союзы (2 часа).

##### **Семестр 2**

###### *Раздел 2. Учебно-познавательная сфера общения*

###### **Практическое занятие 5.**

Мой город. Глагол и его формы (2 часа).

###### *Раздел 3. Социально-культурная сфера общения*

###### **Практическое занятие 6.**

Деловое общение в профессиональной сфере (2 часа).

###### *Раздел 4. Профессиональная сфера общения*

###### **Практическое занятие 7.**

Полупроводниковые приборы. Фразовые глаголы (2 часа).

###### **Практическое занятие 8.**

Телекоммуникационные средства. Неличные формы глагола (2 часа).

#### **4.2.2.3. Перечень лабораторных работ**

Не планируется.

#### **4.2.2.4. Перечень тем и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Перечень тем, вынесенных на самостоятельное изучение:

1. О себе. Местоимения. Имя существительное.
2. О себе. Местоимения. Имя существительное.
3. О себе. Местоимения. Имя существительное.
4. Моя семья. Артикль.
5. Моя семья. Артикль.
6. Моя семья. Степени сравнения.
7. Моя семья. Степени сравнения.
8. Наш институт. Предлоги.
9. Учеба в институте. Модальные глаголы.
10. Учеба в институте. Союзы.
11. Учеба в институте. Модальные глаголы.
12. Учеба в институте. Союзы.
13. Учеба в институте. Союзы.
14. Я и моя страна. Глагол и его формы. Мой город. Глагол и его формы.
15. Культура и традиции стран изучаемого языка.
16. Речевой этикет. Деловое общение. Письмо.

Для самостоятельной работы используются методические указания по освоению дисциплины и издания из списка приведенной ниже основной и дополнительной литературы.

#### **4.2.2.5. Перечень тем контрольных работ, рефератов, ТР, РГР, РПР**

1. Грамматика ( словообразование, местоимения, степени сравнения прилагательных и наречий, артикли, предлоги, союзы, глагол и его формы, неличные формы глагола, фразовые глаголы, модальные глаголы).

2. Страноведение (страны изучаемого языка).

3. Деловое письмо (оформление делового письма, конверта, резюме, письма-заявления, письма-уведомления, письма-запроса, контракта, служебной записки, электронного сообщения, факса, меморандума).
4. Речевой этикет (речевой этикет в бытовой сфере общения, речевой этикет в учебно-познавательной сфере общения, речевой этикет в социально-культурной сфере общения, деловое общение в профессиональной сфере).
5. Лексика (учебная лексика, общепрофессиональная лексика).
6. Чтение.

#### **4.2.2.6. Примерный перечень тем курсовых работ (проектов)**

Не планируется.

### **5. Образовательные технологии**

В процессе изучения дисциплины "Иностранный язык" используются активные и интерактивные формы проведения занятий. В ходе практических занятий применяется обучение в сотрудничестве (в малых группах).

### **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

Фонды оценочных материалов (средств) приведены в приложении.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.**

### **7.1. Основная учебно-методическая литература по дисциплине**

1. Жданова Г.А. Английский язык в социально-бытовой и культурной сферах общения: учебное пособие/ Г.А. Жданова, Н.С. Дельмухомедова, Л.Д.Овчерук, Л.А.Ильина. - Кемерово, 2014. -98с. - <http://e-lib.kemtipp.ru/uploads/09/iya089.pdf>
2. Митрошкина Т.В. Типичные фразы английского речевого этикета [Электронный ресурс]: справочник/ Митрошкина Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2013.— 48 с. - <http://www.iprbookshop.ru/28152.html>
3. Английский язык. Бытовая сфера общения: Практикум для студентов всех образовательных программ / сост. Панкратова Е.А. [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые дан. (0,5 Мб). - Муром.: МИ ВлГУ, 2016. -- № госрегистрации 0321602449 - [http://elib.mivlgu.local/index.php?mod=book\\_inf&com=view\\_inf&book\\_id=2845](http://elib.mivlgu.local/index.php?mod=book_inf&com=view_inf&book_id=2845)
4. Иностранный язык. Культура и традиции англоговорящих стран: Практикум для студентов всех образовательных программ / сост. Панкратова Е.А. [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые дан. (0,5 Мб). - Муром.: МИ ВлГУ, 2016. № госрегистрации 0321602563 - [http://elib.mivlgu.local/index.php?mod=book\\_inf&com=view\\_inf&book\\_id=2846](http://elib.mivlgu.local/index.php?mod=book_inf&com=view_inf&book_id=2846)
5. Английский язык для профессиональных целей. Компьютерные системы: Практикум для студентов образовательных программ 01.03.02 Прикладная математика и информатика; 09.03.01 Информатика и вычислительная техника; 09.03.02 Информационные системы и технологии; 09.03.03 Прикладная информатика; 09.03.04 Программная инженерия; 10.03.01 Информационная безопасность / сост. Жарикова Е.А. [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые дан. (0,8 Мб). - Муром.: МИ ВлГУ, 2016. - № госрегистрации 0321601981 - [http://elib.mivlgu.local/index.php?mod=book\\_inf&com=view\\_inf&book\\_id=2822](http://elib.mivlgu.local/index.php?mod=book_inf&com=view_inf&book_id=2822)
6. Блинова, Г. А. Изучаем английскую грамматику = We learn english grammar : учебное пособие по английскому языку для студентов-бакалавров первого курса неязыковых специальностей / Г. А. Блинова, И. А. Федорова. — Владимир : Издательство Владимирского государственного университета, 2019. — 212 с. — ISBN 978-5-9984-0966-0. - <https://www.iprbookshop.ru/120454.html>

## **7.2. Дополнительная учебно-методическая литература по дисциплине**

1. Английский язык : практикум по грамматике для студентов 2-го курса, уровень высшего образования «бакалавриат» / составители М. В. Денисенко. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2019. — 71 с. — ISBN 978-5-8154-0476-2. - <https://www.iprbookshop.ru/95550.html>
2. Деловой английский: учеб. пособие для тестирования / Н. К. Яшина; Владим. гос. ун-т имени А. Г. и Н. Г. Столетовых. — Владимир: Изд-во ВлГУ, 2013. — 53 с. - <http://dspace.www1.vlsu.ru/bitstream/123456789/2626/1/01171.pdf>
3. "Иностранные языки в школе" (научно-методический журнал) 2008-20122 - П
4. Бонк Н.А., Памухина Л.Г., Лукьянова Н.А. Учебник английского языка. В 2-х ч. Часть 2. — Переиздание. — М.: «Эксмо» - «Деконт+» - «ГИС», 2003. 637 с. ISBN 5-699-02441-7 - 14 экз.
5. Васильев К.Б. An English Grammar. Грамматика английского языка в таблицах. Изд. 2-е, испр. — СПб.: «Паритет», 2001 — 96 с. ISBN 5-93437-054-5 - 13 экз.
6. Нестеренко, В. Г. Информативное чтение на английском языке : учебно-методическое пособие для студентов I и II курсов неязыковых специальностей / В. Г. Нестеренко. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 49 с. — ISBN 978-5-4487-0013-2. - <https://www.iprbookshop.ru/76828.html>
7. Английский язык : сборник тестовых заданий по дисциплине «Иностранный язык» (английский) для студентов 1-го курса / составители С. А. Золотарева. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2012. — 84 с. - <https://www.iprbookshop.ru/21950.html>

## **7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В образовательном процессе используются информационные технологии, реализованные на основе информационно-образовательного портала института ([www.mivlgu.ru/iop](http://www.mivlgu.ru/iop)), и инфокоммуникационной сети института:

- предоставление учебно-методических материалов в электронном виде;
- взаимодействие участников образовательного процесса через локальную сеть института и Интернет;
- предоставление сведений о результатах учебной деятельности в электронном личном кабинете обучающегося.

Информационные справочные системы:

1. Онлайн справочник по английской грамматике, упражнения «English Grammar», режим доступа: <http://www.englishgrammar.org/>
  2. Онлайн справочник по английской грамматике, упражнения, тесты, обучение письму, страноведческий материал «English Grammar Online», режим доступа: <https://www.ego4u.com/en/cram-up/grammar>
  3. Онлайн справочник по английской грамматике, упражнения, тесты, обучение письму, аудированию, говорению, страноведческий материал, англоязычная литература «My English Pages», режим доступа: [http://www.myenglishpages.com/site\\_php\\_files/grammar.php](http://www.myenglishpages.com/site_php_files/grammar.php)
  4. Онлайн словарь Мультитран, режим доступа: <http://www.multitrans.ru/c/m.exe?a=1&SHL=2>
  5. Онлайн словари и энциклопедии на «Академике», режим доступа: <http://translate.academic.ru/>
  6. Онлайн словарь Эбби Лингво, режим доступа: <https://www.lingvolive.com/ru-ru>
- Программное обеспечение:
- 7-Zip (GNU LGPL)
  - Microsoft Office Standard 2010 Open License Pack No Level Academic Edition (Государственный контракт №1 от 10.01.2012 года)
  - Zoom (Свободно распространяемое ПО Freemium)

Free Commander XE (Лицензионное соглашение FreeCommander)  
Adobe Reader XI (Общие условия использования продуктов Adobe)  
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2  
year Educational Renewal (продление) (Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения  
№2020.526633 от 23.11.2020 года)  
Microsoft Windows 7 Professional (Программа Microsoft Azure Dev Tools for Teaching  
(Order Number: IM126433))  
Open Office (Apache License 2.0)

#### **7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

e-lib.kemtipp.ru  
iprbookshop.ru  
elib.mivlgu.local  
dspace.www1.vlsu.ru  
englishgrammar.org  
ego4u.com  
myenglishpages.com  
multitran.ru  
translate.academic.ru  
lingvolive.com  
mivlgu.ru/iop

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Компьютерный класс

11 комплектов аудиогарнитуры; комплект учебно-методических пособий; комплект проекционного оборудования (проектор NEC V302XG + проекционный экран); плазменный телевизор Panasonic 42VS80; DVD плеер V315S; 11 компьютеров: монитор LCD 19" Samsung; сист. блок Intel E2160/1.8/2048Mb/DVD-RW; клавиатура, мышь. Доступ к сети Интернет.

Лекционная аудитория

11 комплектов аудиогарнитуры; комплект учебно-методических пособий; комплект проекционного оборудования (проектор NEC V302XG + проекционный экран); плазменный телевизор Panasonic 42VS80; DVD плеер V315S; 11 компьютеров: монитор LCD 19" Samsung; сист. блок Intel E2160/1.8/2048Mb/DVD-RW; клавиатура, мышь. Доступ к сети Интернет.

Кабинет иностранного языка

11 комплектов аудиогарнитуры; комплект учебно-методических пособий; комплект проекционного оборудования (проектор NEC V302XG + проекционный экран); плазменный телевизор Panasonic 42VS80; DVD плеер V315S; 11 компьютеров: монитор LCD 19" Samsung; сист. блок Intel E2160/1.8/2048Mb/DVD-RW; клавиатура, мышь. Доступ к сети Интернет.

Кабинет английского языка

Комплект учебно-методических пособий; компьютер: монитор LCD 19" Samsung, сист. блок Intel E2160/1.8/2048Mb/DVD-RW, клавиатура, мышь. Доступ к сети Интернет.

### **9. Методические указания по освоению дисциплины**

На практических занятиях пройденный материал закрепляется с помощью лексико-грамматических упражнений. Выполнение заданий проходит в группах и индивидуально. При необходимости преподаватель корректирует действия студентов, в конце занятия делают работу над ошибками.

При выполнении самостоятельной работы следует ознакомить студентов со списком основной и дополнительной литературы по данной дисциплине. Преподаватель дает рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы. Обучающиеся

самостоятельно работают над материалами разделов, выносимых на самостоятельное изучение. При этом необходимо учитывать уровень подготовки обучающегося.

Форма заключительного контроля при промежуточной аттестации – экзамен. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине разработаны фонд оценочных средств и балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. Оценка по дисциплине выставляется в информационной системе и носит интегрированный характер, учитывающий результаты оценивания участия студентов в аудиторных занятиях, качества и своевременности выполнения заданий в ходе изучения дисциплины и промежуточной аттестации.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению *11.03.01 Радиотехника* и профилю подготовки *Радиотехнические средства передачи, приема и обработки сигналов*  
Рабочую программу составил *ст. преподаватель Мацкевич К.О.*\_\_\_\_\_

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры *ИЯ*

протокол № 5 от 26.05.2020 года.

Заведующий кафедрой *ИЯ* \_\_\_\_\_ *Панкратова Е.А.*

(Подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета

протокол № 9 от 11.06.2020 года.

Председатель комиссии ФИТР \_\_\_\_\_ *Белов А.А.*

(Подпись)

(Ф.И.О.)

**Фонд оценочных материалов (средств) по дисциплине  
Иностранный язык**

**1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости  
по дисциплине**

Оценочные средства для текущего контроля знаний включают в себя тестовые задания по изучаемым темам. Типовые задания размещены в соответствующем курсе на ИОП МИВЛГУ по ссылке: <https://www.mivlgu.ru/iop/course/view.php?id=2388>

**1 СЕМЕСТР**

**УСТНЫЙ ОПРОС**

Ответьте на вопросы.

Тема. О себе.

1. What is your name?
2. How old are you?
3. Where are you from?
4. What is your occupation?
5. Are you married or single?
6. What kind of person are you?
7. What do you look like? Do you look like your parents?
8. What is your hobby?

Тема. Моя семья.

1. Have you a family?
2. Is your family large or small?
3. How many are you in the family?
4. Whom does your family consist of?
5. What is your mother's/brother's name?
6. How old is she/he?
7. What is her/his occupation?
8. Is she/he married/single?
9. What kind/sort of person is she/he?
10. Who are your relatives? Where do they live?
11. Is your family friendly?
12. What does the family mean to you?
13. What kind of family would you like to have in future?

Тема. Наш институт.

1. What institute do you study at?
2. Who is the head of your institute?
3. How many departments are there at your institute? What are they?
4. What department do you study at?
5. What degrees does your Institute award? In what areas?
6. What degree do you study for?/What faculty do you study at?
7. What courses do the students take?

Тема. Учеба в институте.

1. What is your favorite course? Why?
2. What course is the most difficult for you? Why?
3. Do you attend all lectures, seminars and practical classes? What type of class do you like most of all?
4. When will you have your first examination period?
5. What end-of-term tests and exams will you take? Which of them will be the easiest/the most difficult for you?
6. What institute facilities and resources do you use to prepare for seminars or practical classes?
7. Do you pay fees for your studies?

(СРС) Тема. Хобби.

Подготовьте выступление на английском языке по теме "Хобби".

## 2 СЕМЕСТР

### УСТНЫЙ ОПРОС

Ответьте на вопросы.

Тема. Я и моя страна.

1. Where is the Russian Federation situated?
2. What is the total area of the country?
3. What countries does Russia border on?
4. What is the population of Russia?
5. What is the capital of our country?
6. What are the largest cities in Russia?
7. What is the climate like in Russia?
8. What is the average in January (July) temperature?
9. How many rivers are there in Russia?
10. What are the longest rivers in the country?
11. What can you say about the present economic situation in Russia?
12. What great Russians do you know?

Тема. Мой город.

1. What is your native town? Why is called so?
2. Where is it situated?
3. When was it founded?
4. What is its population?
5. Is it an industrious centre? What are the industries?
6. What are the educational institutions of your native town?
7. What is the cultural life of your native town?
8. Are there any squares and monument in the town? What are they?
9. What are the historical monuments of the past?
10. What great men were born in your town?
11. Do tourists come to your town? What attracts them? What you recommend them to visit?
12. Why do you like your town?

Тема. Культура и традиции англоговорящих стран.

Найдите информацию в иноязычных источниках и подготовьте выступление по следующим темам:

1. The UK and its culture in brief.
2. The US and American culture in brief.
3. Canada in brief.
4. British traditions and customs.
5. American traditions and cultures.
6. Education in Great Britain and the USA.
7. Political system of Great Britain.
8. Political system of the USA.

## 3 СЕМЕСТР

### УСТНЫЙ ОПРОС

Ответьте на вопросы.

Тема. Развитие радиоэлектроники.

1. When was Radioelectronics founded?
2. What was the first stage in the development of electronics?
3. What are the two types of electron tubes?
4. What is the action of electronic tubes based on?
5. What are electronic tubes used for?
6. What was the second stage in the development of electronics?
7. What is the operation of semiconductor devices based on?
8. What are the advantages of electronic tubes?



9. What is the present stage in the development of Radioelectronics?

10. Where are microelectronic devices used?

Тема. Виды тока.

1. What is current?

2. What types of current do you know?

3. When does a direct current flow?

4. What type of current is called an alternating current?

5. What type of current is called a direct current?

6. What is called the frequency of current?

7. Is it often necessary to change a.c. into d.c.?

4 СЕМЕСТР

УСТНЫЙ ОПРОС

Ответьте на вопросы.

Тема. Электронные лампы.

1. What device is called a diode?

2. What is the function of the cathode?

3. What are the ways of heating the cathode?

4. What is the difference between these two ways of heating?

5. What is the direction of the current flow in the tube? Why?

6. Where are diodes used?

7. What are the elements of the triode?

8. What is the function of the control grid?

9. When is the current in the tube reduced? Why?

10. How can you control the flow of the current through the tube?

Тема. Полупроводниковые приборы.

1. What elements do semiconductor devices consist of?

2. What materials are used for making semiconductor devices?

3. What makes germanium and silicon current conductors?

4. What are the two types of semiconductors?

5. What impurity are p-type / n-type semiconductors doped with?

6. What are charge carriers in p-type / n-type semiconductors?

7. What does a semiconductor diode contain?

8. How is large current obtained?

9. What are the two kinds of transistors?

10. What parts does a transistor comprise?

11. When is current conducted in a transistor?

12. Which voltage is applied to the emitter / collector in a p-n-p transistor?

13. What is the function of the base?

14. What parts does a FET consist of?

15. What are the advantages of a FET over a bipolar transistor?

Тема. Интегральные схемы.

1. What do ICs consist of?

2. What groups are ICs divided into?

3. What are the characteristics of thin – film class?

4. How are monolithic ICs produced?

5. What features do monolithic ICs have?

6. What is a hybrid type of ICs?

7. Where are ICs used?

Тема. Телекоммуникационные средства.

1. What does every telecommunications system involve?

2. What are the major transmission media?

3. What are types of signal degradation?

4. What is it noise?

5. What is it distortion?

6. What is it attenuation?

**Общее распределение баллов текущего контроля по видам учебных работ для студентов**

Рейтинг-контроль 1	Тестирование, устный опрос	до 15/15/15/10
Рейтинг-контроль 2	Тестирование, устный опрос	до 15/15/15/10
Рейтинг-контроль 3	Тестирование, устный опрос	до 50/50/50/20
Посещение занятий студентом		до 5
Дополнительные баллы (бонусы)		до 5
Выполнение семестрового плана самостоятельной работы		до 10

**2. Промежуточная аттестация по дисциплине**

**Перечень вопросов к экзамену / зачету / зачету с оценкой.**

**Перечень практических задач / заданий к экзамену / зачету / зачету с оценкой (при наличии)**

**1 СЕМЕСТР (ЗАЧЕТ)**

**ТЕСТИРОВАНИЕ**

**ВАРИАНТ 1**

**Тема. Учебная лексика**

Выберите соответствующие варианты.

Ann has just \_\_\_\_\_ from the University of London with honours.

- 1) left
- 2) graduated
- 3) ended
- 4) finished

**Тема. Местоимения**

Выберите соответствующие варианты.

Someone sent \_\_\_\_\_ these beautiful flowers for my birthday.

- 1) myself
- 2) me
- 3) mine
- 4) my

**Тема. Степени сравнения прилагательных и наречий**

Выберите соответствующие варианты.

Karen is the \_\_\_\_\_ girl in the class.

- 1) prettier
- 2) more pretty
- 3) prettiest
- 4) much pretty

**Тема. Артикли**

Выберите соответствующие варианты.

Jeff comes from a small town in \_\_\_\_\_ Texas.

- 1) a
- 2) the
- 3) an
- 4) –

**Тема. Предлоги**

Выберите соответствующие варианты.

The summer sale starts \_\_\_\_\_ 15 June.

- 1) in
- 2) on
- 3) at
- 4) to

**Тема. Союзы**

2. What kind of person are you?
3. Whom does your family consist of?
4. What does the family mean to you?
5. What institute do you study at?

6. How many departments are there at your institute? What are they?
7. Do you attend all lectures, seminars and practical classes? What type of class do you like most of all?
8. What institute facilities and resources do you use to prepare for seminars or practical classes?

#### ВАРИАНТ 2

1. Where are you from?
2. What do you look like? Do you look like your parents?
3. What is your mother's/brother's name?
4. Who are your relatives? Where do they live?
5. What department do you study at?
6. What degrees does your Institute award? In what areas?
7. What end-of-term tests and exams will you take? Which of them will be the easiest/the most difficult for you?
8. When will you have your first examination period?

#### ВАРИАНТ 3

1. When will you have your first examination period?
2. Are you married or single?
3. What is your hobby?
4. Is your family friendly?
5. What kind of family would you like to have in future?
6. What courses do the students take?
7. What is your favorite course? Why?
8. Do you pay fees for your studies?

#### 2 СЕМЕСТР (ЗАЧЕТ)

#### ТЕСТИРОВАНИЕ

##### ВАРИАНТ 1

Тема. Глагол и его формы

Выберите соответствующие варианты.

He \_\_\_\_\_ a cup. The fragments are on the floor.

- |               |               |
|---------------|---------------|
| 1) has broken | 2) had broken |
| 3) broke      | 4) was broken |

Тема. Страны изучаемого языка: Великобритания

Выберите соответствующие варианты.

1. The oldest part of London is \_\_\_\_\_.

- |                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| 1) the East End | 2) Hyde Park    |
| 3) the City     | 4) the West End |

Тема. Страны изучаемого языка: США

Выберите соответствующие варианты.

1. The Library of Congress is situated in \_\_\_\_\_.

- |               |           |
|---------------|-----------|
| 1) Washington | 2) Boston |
| 3) Oxford     | 4) London |

Тема. Страны изучаемого языка: Канада

Выберите соответствующие варианты.

1. In Canada, Montreal is famous for its \_\_\_\_\_.

- |                       |                    |
|-----------------------|--------------------|
| 1) canals             | 2) shopping malls  |
| 3) television studios | 4) French quarters |

##### ВАРИАНТ 2

Тема. Глагол и его формы

Выберите соответствующие варианты.

You should eat more, \_\_\_\_\_ you'll make yourself ill.

- |        |        |
|--------|--------|
| 1) if  | 2) and |
| 3) but | 4) or  |

Тема. Страны изучаемого языка: Великобритания

Выберите соответствующие варианты.

The capital of Wales is \_\_\_\_\_ .

- |            |              |
|------------|--------------|
| 1) Belfast | 2) Cardiff   |
| 3) London  | 4) Edinburgh |

Тема. Страны изучаемого языка: США

Выберите соответствующие варианты.

Marilyn Monroe was a major US \_\_\_\_\_ of the fifties.

- |              |               |
|--------------|---------------|
| 1) dancer    | 2) musician   |
| 3) sportsman | 4) movie-star |

Тема. Страны изучаемого языка: Канада

Выберите соответствующие варианты.

Canada became independent from \_\_\_\_\_ .

- |                |                       |
|----------------|-----------------------|
| 1) Australia   | 2) the USA            |
| 3) New Zealand | 4) the United Kingdom |

УСТНЫЙ ОПРОС

ВАРИАНТ 1

1. Where is the Russian Federation situated?
2. What countries does Russia border on?
3. What is the climate like in Russia?
4. What can you say about the present economic situation in Russia?
5. What is your native town? Why is called so?
6. Are there any squares and monument in the town? What are they?
7. What are the historical monuments of the past?
8. Do tourists come to your town? What attracts them? What you recommend them to visit?

ВАРИАНТ 2

1. What is the total area of the country?
2. What is the population of Russia?
3. What are the largest cities in Russia?
4. What great Russians do you know?
5. Where is your native town situated?
6. Why do you like your town?
7. What are the educational institutions of your native town?
8. When was your native town founded?

ВАРИАНТ 3

1. What is the capital of our country?
2. What is the average in January (July) temperature?
3. How many rivers are there in Russia?
4. What are the longest rivers in the country?
5. What great men were born in your town?
6. What is the cultural life of your native town?
7. What is its population?
8. Is it an industrious centre? What are the industries?

3 СЕМЕСТР (ЗАЧЕТ)

ТЕСТИРОВАНИЕ

ВАРИАНТ 1

Тема. Словообразование

Выберите соответствующие варианты.

1. \_\_\_\_\_ is designed to inform, influence, or persuade people.

- |                |                 |
|----------------|-----------------|
| 1) Advertiser  | 2) Preadvertise |
| 3) Advertising | 4) Advertise    |

2. We weren't allowed onto the ferry because it had been \_\_\_\_\_.

- |               |            |
|---------------|------------|
| 1) overbooked | 2) bookery |
| 3) rebook     | 4) booker  |

3. Cable TV and work desk with \_\_\_\_\_ telephone lines are available in each room.

- 1) modernization                      2) modernized  
3) modernist                          4) modernism

## Тема. Оформление делового письма

Расположите части делового письма в правильном порядке.

- 1) Manufacturers Trust Company,  
55 Broad Street,  
New York 27, N.Y.
- 2) October 15 2005
- 3) Messrs. A. Smith & Co., Ltd.,  
28 Moorgate St.,  
London, E. C., England
- 4) In order to correct this error, we are sending enclosed the cheque for the ...
- 5) Dear Sirs  
We must apologize for sending you the cheque for the wrong amount of money
- 6) Please rest assured that we shall make every effort not to repeat such mistakes in the future.  
Faithfully yours

## Тема. Оформление конверта

Соотнесите информацию под определенным номером на конверте с тем, что она обозначает.

- (1) Mr. Walter Robinson  
Paul Center  
115 Irvin Lane  
(2) Dallas, Texas (3) 75201

- (4) Dr. John Dean  
12247 Rodeo Drive  
Seattle, (5) Washington (6) 98110

- 1) Sender's city name
- 2) ZIP code of the delivery address
- 3) ZIP code of the return address
- 4) Recipient's name
- 5) Sender's name
- 6) Name of the state

Тема. Оформление резюме, письма-заявления, письма-уведомления, письма запроса, контракта, служебной записки

Определите, к какому виду делового документа относится представленный ниже отрывок.

We are seeking support from the Foundation to enable as to develop a program. We ask for your partnership because of the Foundation's interest in alternative education and youth leadership development especially for those from he underrepresented minority communities. We look forward to your consideration of our request and the opportunity to submit a formal proposal for your review.

- 1) CV
- 2) Memo
- 3) Letter of apology
- 4) Letter of inquiry

Тема. Оформление электронного сообщения, факса, меморандума

Выберите слова или словосочетания для заполнения пропусков так, чтобы они отражали особенности оформления служебной записки.

- (1) \_\_\_\_\_ : Caroline Burton

From : Sue Swiss  
Subject : meeting with a client  
Date : (2) \_\_\_\_\_

I have to change the date of a meeting with Mr. John Williams scheduled for (3) \_\_\_\_\_ because of the urgent trip to the headquarters of our company from 4 May to 10 May. Will you please make new arrangements with him.

(4) \_\_\_\_\_

- 1) Thanks
- 2) To
- 3) Monday, 30 April
- 4) 6 May

Тема. Речевой этикет в бытовой сфере общения

Выберите соответствующие варианты.

1. Victor: «How do you do?»

Hostess: «\_\_\_\_\_»

- 1) Thanks, great
- 2) Quite well
- 3) Fine!
- 4) How do you do?

Тема. Речевой этикет в учебно-познавательной сфере общения

Выберите соответствующие варианты.

1. Teacher: "Let me help you with the translation"

Student: "\_\_\_\_\_"

- |   |  |
|---|--|
| 1) You are welcome. Don't mention it.     | 2) Here you are                            |
| 3) I'm afraid I won't be able to help you | 4) It's all right. I'll manage, thank you. |

Тема. Речевой этикет в социально-культурной сфере общения

Выберите соответствующие варианты.

1. Firm representative: "\_\_\_\_\_"

Secretary: "Sorry, the boss isn't in now. Please call back in an hour"

- 1) I know your boss is on a business trip. When can I see him?
- 2) I'm sure, your boss isn't in.
- 3) Morning, I would like to talk with Mr. Brown.
- 4) I want to get into the office of your boss immediately.

Тема. Деловое общение в профессиональной сфере

Выберите соответствующие варианты.

1. Manager: "Could you make a copy of this report?"

Secretary: "\_\_\_\_\_"

- 1) No problem. What time is he arriving?
- 2) I'd rather not. It's my birthday
- 3) Sure, black with sugar?
- 4) Sure.

УСТНЫЙ ОПРОС

ВАРИАНТ 1

1. When was Radioelectronics founded?
2. What was the first stage in the development of electronics?
3. What are the two types of electron tubes?
4. What is current?
5. What types of current do you know?
6. When does a direct current flow?

ВАРИАНТ 2

1. What is the action of electronic tubes based on?
2. What are electronic tubes used for?
3. What was the second stage in the development of electronics?

4. What type of current is called an alternating current?

5. What type of current is called a direct current?

6. What is called the frequency of current?

#### ВАРИАНТ 3

1. What is the operation of semiconductor devices based on?

2. What are the advantages of electronic tubes?

3. What is the present stage in the development of Radioelectronics?

4. Is it often necessary to change a.c. into d.c.?

5. When does a direct current flow?

6. What type of current is called a direct current?

#### 4 СЕМЕСТР (ЭКЗАМЕН)

#### ТЕСТИРОВАНИЕ

Выберите соответствующий вариант.

Учебная лексика

Ann has just \_\_\_\_\_ from the University of London with honours.

1) left

2) graduated

3) ended

4) finished

Словообразование

\_\_\_\_\_ is designed to inform, influence, or persuade people.

1) Advertiser

2) Preadvertise

3) Advertising

4) Advertise

Местоимения

Someone sent \_\_\_\_\_ these beautiful flowers for my birthday.

1) myself

2) me

3) mine

4) my

Степени сравнения прилагательных и наречий

Karen is the \_\_\_\_\_ girl in the class.

1) prettier

2) more pretty

3) prettiest

4) much pretty

Артикли

Jeff comes from a small town in \_\_\_\_\_ Texas.

1) a

2) the

3) an

4) –

Предлоги

The summer sale starts \_\_\_\_\_ 15 June.

1) in

2) on

3) at

4) to

Союзы

You must tell \_\_\_\_\_ there is a problem.

1) in order to

2) but

3) as though

4) if

Глагол и его формы

He \_\_\_\_\_ a cup. The fragments are on the floor.

1) has broken

2) had broken

3) broke

4) was broken

Неличные формы глагола

I want you \_\_\_\_\_ me some information.

1) to give

2) giving

3) give

4) gives

Фразовые глаголы

Jim \_\_\_\_\_ the volume \_\_\_\_\_ so he could listen to the news.

1) turned ... up

2) turned ... to



- Оформление резюме, письма-заявления, письма-уведомления, письма-запроса, контракта, служебной записки

Определите, к какому виду делового документа относится представленный ниже отрывок.

We are seeking support from the Foundation to enable us to develop a program. We ask for your partnership because of the Foundation's interest in alternative education and youth leadership development especially for those from the underrepresented minority communities. We look forward to your consideration of our request and the opportunity to submit a formal proposal for your review.

- 1) CV
- 2) Memo
- 3) Letter of apology
- 4) Letter of inquiry

Оформление электронного сообщения, факса, меморандума

Выберите слова или словосочетания для заполнения пропусков так, чтобы они отражали особенности оформления служебной записки.

1.  
(1) \_\_\_\_\_ : Caroline Burton  
From : Sue Swiss  
Subject : meeting with a client  
Date : (2) \_\_\_\_\_

I have to change the date of a meeting with Mr. John Williams scheduled for (3) \_\_\_\_\_ because of the urgent trip to the headquarters of our company from 4 May to 10 May. Will you please make new arrangements with him.

(4) \_\_\_\_\_

- 1) Thanks
- 2) To
- 3) Monday, 30 April
- 4) 6 May

Речевой этикет в бытовой сфере общения

Victor: «How do you do?»

Hostess: « \_\_\_\_\_ »

- 1) Thanks, great
- 2) Quite well
- 3) Fine!
- 4) How do you do?

Речевой этикет в учебно-познавательной сфере общения

Teacher: "Let me help you with the translation"

Student: " \_\_\_\_\_ "

- |   |  |
|---|--|
| 1) You are welcome. Don't mention it.     | 2) Here you are                            |
| 3) I'm afraid I won't be able to help you | 4) It's all right. I'll manage, thank you. |

Речевой этикет в социально-культурной сфере общения

Firm representative: " \_\_\_\_\_ "

Secretary: "Sorry, the boss isn't in now. Please call back in an hour"

- 1) I know your boss is on a business trip. When can I see him?
- 2) I'm sure, your boss isn't in.
- 3) Morning, I would like to talk with Mr. Brown.
- 4) I want to get into the office of your boss immediately.

Деловое общение в профессиональной сфере

Manager: "Could you make a copy of this report?"

Secretary: " \_\_\_\_\_ "

- 1) No problem. What time is he arriving?
- 2) I'd rather not. It's my birthday
- 3) Sure, black with sugar?
- 4) Sure.

## Термины

Выберите соответствующие определения:

1. Input and output devices
2. Keyboard
3. Mouse
4. Scanner
5. Printed documents

tools  
1. represent an essential part of computer system because they are communication-providing

memory  
2. is the primary input device for entering text and numbers  
3. allows to put the cursor anywhere on the screen without using the cursor-movement keys  
4. transfers printed images into an electronic format that can be stored in a computer's

types of information  
5. are essential in many working environments where people must share reports and other

6. is a device having a small touch screen

Чтение.

Прочитайте текст и выполните задания, следующие за ним.

### How Batteries Work

1. An electrical battery is a combination of one or more electrochemical cells, used to convert stored chemical energy into electrical energy. Since the invention of the first Voltaic pile in 1800 by Alessandro Volta, the battery has become a common power source for many household and industrial applications.

2. Inside the battery itself, a chemical reaction produces the electrons. The speed of electron production by this chemical reaction (the battery's internal resistance) controls how many electrons can flow between the terminals. Electrons flow from the battery into a wire, and must travel from the negative to the positive terminal for the chemical reaction to take place. That is why a battery can be stored on a shelf for a year and still have plenty of power. Once you connect a wire, the reaction starts.

3. Batteries may be used once and discarded, or recharged for years as in standby power applications. Miniature cells are used to power devices such as hearing aids and wristwatches; larger batteries provide standby power for telephone exchanges or computer data centers.

1. Определите, какое утверждение соответствует содержанию текста.

- 1) People use batteries because they don't have an alternative source of power.
- 2) The capacities of batteries surpass other energy sources.
- 3) The conversion of chemical energy into electrical makes batteries the source of power.
- 4) Batteries are a comparatively new source of energy.

2. Завершите утверждение согласно содержанию текста.

Batteries' long life is provided by ...

- 1) people's careful service
- 2) the possibility of its recharging
- 3) the peculiarity of chemical reaction taking place inside them
- 4) their stored power

3. Ответьте на вопрос.

Why do people use batteries?

- 1) People use batteries to meet their personal needs.
- 2) Batteries represent a potential source of energy.
- 3) Batteries are used for many industrial and household applications.
- 4) People use batteries due to their convenience and significance of application.

4. Определите основную идею текста.

1) Battery represents a potential energy source as it can be stored for some time and still be powerful.

2) People can't do without batteries nowadays as they are used to power some important devices.

3) An electrical battery is a combination of one or more electrochemical cells, used to convert stored chemical energy into electrical energy.

4) Battery has become a common power source due to peculiarity of its energy generation as well as simplicity and significance of its application.

#### УСТНЫЙ ОПРОС

##### ВАРИАНТ 1

1. Could you tell us about yourself? What is your occupation?
2. How many departments are there at your institute? What are they?
3. Where is the Russian Federation situated? What is the total area of the country?
4. What is your native town? Why is called so?
5. What was the first stage in the development of electronics?
6. What is current? What types of current do you know?
7. What is the function of the cathode?
8. What elements do semiconductor devices consist of?

##### ВАРИАНТ 2

1. What is your occupation?
2. Who are your relatives? Where do they live?
3. What countries does Russia border on?
4. What degrees does your Institute award? In what areas?
5. What degree do you study for?/What faculty do you study at?
6. What materials are used for making semiconductor devices?
7. What do ICs consist of?
8. What does every telecommunications system involve?

##### ВАРИАНТ 3

1. What does the family mean to you?
2. What courses do the students take?
3. What is the population of Russia?
4. When was your native town founded? What is its population?
5. What are the two types of electron tubes?
6. When does a direct current flow?
7. What are the ways of heating the cathode?
8. What materials are used for making semiconductor devices?

##### ВАРИАНТ 4

1. What do you look like? Do you look like your parents?
2. Do you attend all lectures, seminars and practical classes? What type of class do you like most of all?

3. What is the capital of our country?
4. What are the largest cities in Russia?
5. What is the difference between these two ways of heating?
6. What makes germanium and silicon current conductors?
7. What are the characteristics of thin – film class?
8. What are the major transmission media?

##### ВАРИАНТ 5

1. What is your hobby?
2. What kind of family would you like to have in future?
3. What end-of-term tests and exams will you take? Which of them will be the easiest/the most difficult for you?

4. What is the climate like in Russia?
5. What are the educational institutions of your native town?
6. What is the action of electronic tubes based on?
7. What type of current is called an alternating current?
8. What is the difference between these two ways of heating?

##### ВАРИАНТ 6

1. How many are you in the family?

2. What institute facilities and resources do you use to prepare for seminars or practical classes?

3. How many rivers are there in Russia? What are the longest rivers in the country?

4. Are there any squares and monument in your native town? What are they?

5. What is the direction of the current flow in the tube? Why?

6. What are the two types of semiconductors?

7. What are types of signal degradation?

8. How are monolithic ICs produced?

**ВАРИАНТ 7**

1. Where are you from? What is your occupation?

2. What does the family mean to you?

3. Do you attend all lectures, seminars and practical classes? What type of class do you like most of all?

4. What can you say about the present economic situation in Russia?

5. What is the operation of semiconductor devices based on?

6. What type of current is called a direct current?

7. Where are diodes used?

8. What are charge carriers in p-type / n-type semiconductors?

**ВАРИАНТ 8**

1. What kind of person are you?

2. What kind/sort of person is your mother?

3. What institute facilities and resources do you use to prepare for seminars or practical classes?

4. What is the cultural life of your native town?

5. What are the elements of the triode?

6. What does a semiconductor diode contain?

7. What is a hybrid type of ICs?

8. What are types of signal degradation?

**ВАРИАНТ 9**

1. What do you look like? Do you look like your parents?

2. How many departments are there at your institute? What are they?

3. What great Russians do you know?

4. Are there any squares and monument in native town? What are they?

5. What are the advantages of electronic tubes?

6. What is called the frequency of current?

7. What is the function of the control grid?

8. What is a hybrid type of ICs?

**ВАРИАНТ 10**

1. What kind of family would you like to have in future?

2. How many departments are there at your institute? What are they?

3. What are the historical monuments of the past?

4. Do tourists come to your native town? What attracts them? What you recommend them to visit?

5. What great men were born in your native town?

6. What is it distortion?

7. How are monolithic ICs produced?

8. What parts does a transistor comprise?

### **Методические материалы, характеризующие процедуры оценивания**

1 семестр (зачет).

1. Собеседование по темам "О себе", "Моя семья", "Наш институт", "Учеба в институте".

2. Промежуточное тестирование по грамматическим темам (местоимения; имя существительное; артикль, степени сравнения; предлоги; модальные глаголы; союзы).

2 семестр (зачет).

1. Собеседование по темам "Я и моя страна", "Мой город".

2. Промежуточное тестирование по страноведению (культура и традиции Великобритании, США, Канады).

3. Промежуточное тестирование по грамматике (глагол и его формы).

3 семестр (зачет).

1. Собеседование по темам "Компьютерные системы", "Центральный процессор", "Память".

2. Промежуточное тестирование по разделу "Речевой этикет".

3. Промежуточное тестирование по разделу "Письмо".

4. Промежуточное тестирование по грамматике (неличные формы глагола; фразовые глаголы; словообразование).

4 семестр (экзамен).

Экзамен проводится в двух формах: электронной и устной формах в соответствии с контролируемыми результатами образования:

1) электронная форма тестирования в ИОП MOODLE

Тестовые задания охватывают содержание изученных тем и размещены в ИОП MOODLE.

Индивидуальный тест включает 24 вопроса и формируется в автоматическом режиме на основе типовых заданий.

Собеседование по общим темам: "О себе", "Моя семья", "Наш институт", "Учеба в институте", "Мой город".

Собеседование по общепрофессиональным темам: "Развитие радиоэлектроники", "Виды тока", "Электронные лампы", "Полупроводниковые приборы", "Телекоммуникационные средства".

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине равна 100.

Оценка в баллах	Оценка по шкале	Обоснование	Уровень сформированности компетенций
Более 80	«Отлично»	Содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	<b>Высокий уровень</b>
66-80	«Хорошо»	Содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены	<b>Продвинутый уровень</b>

		с ошибками	
50-65	«Удовлетворительно»	Содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки	<b><i>Пороговый уровень</i></b>
Менее 50	«Неудовлетворительно»	Содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки	<b><i>Компетенции не сформированы</i></b>

### 3. Задания в тестовой форме по дисциплине

Примеры заданий:

Примеры вопросов закрытого типа:

1. Выберите правильный вариант ответа:

We'll begin \_\_\_\_\_ the solution of the present-day problems of our enterprise.

at

by

in

with

2. Определите к какому виду делового письма относится данный отрывок:

The goods will be considered as delivered by the Sellers and accepted by the Buyers:

1) as regards the gross weight and the number of cases – in accordance with the weight and the number of cases stated in an airway bill.

2) as regards the net weight and the quality – in accordance with the Sellers' Specification. The date of an airway bill is to be considered as the date of delivery.

contract

CV

inquiry letter

letter of confirmation

Примеры вопросов открытого типа:

1. Определите правильный артикль. Впишите ответ.

Here's \_\_\_\_\_ book you asked to borrow.

2. Расположите реплики диалога в правильном порядке.

1. Are you flying alone, sir?

2. I think, business.

3. Good morning. What can I do for you?

4. Yes, I am.

5. Just a moment, sir... I'll check. Yes. There are some seats left.

6. I want a ticket to Moscow. Are there any seats left on the 5th of February?

7. What class would you like?

Полный перечень тестовых заданий с указанием правильных ответов, размещен в банке вопросов на информационно-образовательном портале института по ссылке <https://www.mivlgu.ru/iop/question/edit.php?courseid=2897&cat=33042%2C97185&qpage=0&category=33041%2C97185&qshowtext=0&recurse=0&recurse=1&showhidden=0>

Оценка рассчитывается как процент правильно выполненных тестовых заданий из их общего числа.