

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Муромский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ ВлГУ)**

Кафедра Менеджмента

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель директора по УР
Д.Е. Андрианов
25.05.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-планирование

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки

Менеджмент организации

Се- местр	Трудо- ём- кость, час./зач. ед.	Лек- ции, час.	Прак- тиче- ские заня- тия, час.	Лабора- торные работы, час.	Кон- сульты, час.	Кон- троль, час.	Всего (кон- такт- ная работа), час.	СРС, час.	Форма проме- жуточ- ного контр. (экз., зач., зач. с оц.)
7	252 / 7	48	48	0	6.8	2.35	105.15	111.2	Экз. (35.65)
Итого	252 / 7	48	48	0	6.8	2.35	105.15	111.2	35.65

Муром, 2021 г.

1. Цель освоения дисциплины

Основная цель дисциплины состоит в изучении студентами теоретических основ бизнес-планирования и овладение современными методами разработки планов, в формировании необходимых профессиональных знаний и практических навыков у будущих студентов-менеджеров составлять оптимальные варианты социально – экономических планов развития предприятия и разрабатывать бизнес – планы предприятий.

Цель предполагается достичь при решении следующих основных задач:

- изучение особенностей, функций и видов бизнес-планирования;
- определение содержания и основных методик бизнес-планирования;
- освоение навыков разработки отдельных разделов бизнес-плана предприятия;
- ознакомление с методиками анализа различных видов бизнес-планов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Изучение данного курса предполагает наличие базовых знаний, полученных студентами в процессе освоения таких дисциплин, как «Инвестиции», «Маркетинг», «Статистика», «Теория менеджмента».

Курс «Бизнес-планирование» является основой изучения следующих дисциплин, в частности, таких как «Инновационный менеджмент», «Корпоративная социальная ответственность», написание ВКР.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Индикаторы	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции	Наименование оценочного средства
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	ОПК-4.2 Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности	знать теоретические аспекты разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности (ОПК-4.2). уметь разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности (ОПК-4.2). владеть навыками разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности (ОПК-4.2).	тест, задачи, вопросы к устному опросу

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 з.е., 252 ч.

4.1. Форма обучения: Очная

Уровень базового образования: среднее общее.

Срок обучения 4 г.

4.1.1. Структура дисциплины

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником							Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	КП / КР	Консультация	Контроль		
1	Основы методологии планирования.	7	8	2						45	тест, задачи, вопросы к устному опросу
2	Бизнес-план как элемент стратегического планирования.	7	6	16						6	тест, задачи, вопросы к устному опросу
3	Планирование производства и реализации продукции.	7	16	14						45	тест, задачи, вопросы к устному опросу
4	Социально-трудовое планирование.	7	6	6						5	тест, задачи, вопросы к устному опросу
5	Планирование издержек производства.	7	4	4						5	тест, задачи, вопросы к устному опросу
6	Финансовое планирование на предприятии.	7	8	6						5.2	тест, задачи, вопросы к устному опросу
Всего за семестр		252	48	48			1	6.8	2.35	111.2	Экз. (35.65)
Итого		252	48	48			1	6.8	2.35	111.2	35.65

4.1.2. Содержание дисциплины

4.1.2.1. Перечень лекций

Семестр 7

Раздел 1. Основы методологии планирования.

Лекция 1

Введение. Предмет, метод и содержание курса. Задачи курса. Исторический опыт планирования в России. Директивное и индикативное планирование. (2 ч.)

Лекция 2

Основы методологии планирования. Понятие методологии планирования. Принципы рыночного планирования. Последовательность разработки плана. (2 ч.)

Лекция 3

Методы планирования. Показатели планов. Система планов национальной экономики. Организация планирования на различных уровнях управления. (2 ч.)

Лекция 4

Планирование – фактор управления предприятием. Понятие и функции планирования на предприятии. Содержание внутрифирменного планирования. Типы планирования на предприятии. Ход и структура планирования. Последовательность планирования на предприятии. Анализ исходной позиции – начало планирования. (2 ч.)

Раздел 2. Бизнес-план как элемент стратегического планирования.

Лекция 5

Бизнес-план как элемент стратегического планирования. Сущность бизнес-планирования. Цели и задачи бизнес-плана. Виды бизнес-планов. (2 ч.)

Лекция 6

Состав и структура бизнес-плана. Разделы бизнес-плана. (2 ч.)

Лекция 7

Оценка эффективности бизнес-плана. Показатели эффективности. (2 ч.)

Раздел 3. Планирование производства и реализации продукции.

Лекция 8

Планирование производственной программы. Задачи, содержание и порядок разработки плана производства продукции. Натуральные показатели производственной программы. (2 ч.)

Лекция 9

Планирование стоимостных показателей производственной программы. Понятие промышленной продукции. Особенности планирования производственной программы вспомогательных цехов. (2 ч.)

Лекция 10

Планирование производственной мощности предприятия. Понятие производственной мощности. Факторы, ее определяющие. (2 ч.)

Лекция 11

Методы планирования и расчета производственной мощности на предприятии. Показатели использования мощности. (2 ч.)

Лекция 12

Планирование технического развития предприятия. Задачи планирования научно-технического прогресса, содержания плана технического развития производства. Исходные данные для разработки этого плана. План НИОКР. План организационно-технических мероприятий. Порядок разработки этих планов. Программно-целевое планирование НТП. (2 ч.)

Лекция 13

Оперативно-производственное планирование. Задачи и содержание ОПП. Системы ОПП. Диспетчирование. Оперативный контроль и регулирование производства. Показатели равномерной и ритмичной работы предприятия. (2 ч.)

Лекция 14

Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия. Задачи планирования. Содержание плана. Порядок разработки плана ресурсного обеспечения. Нормирование расхода материалов. (2 ч.)

Лекция 15

Планирование производственных запасов. Показатели использования материальных ресурсов. (2 ч.)

Раздел 4. Социально-трудовое планирование.

Лекция 16

Планирование труда и заработной платы. Значение, задачи и содержание плана по труду. Исходные данные плана по труду. Планирование численности работающих: методика расчета плановых показателей. (2 ч.)

Лекция 17

Планирование производительности труда на предприятии: методика расчета плановых показателей. (2 ч.)

Лекция 18

Планирование фонда заработной платы: методика расчета плановых показателей. (2 ч.)

Раздел 5. Планирование издержек производства.

Лекция 19

Планирование издержек производства. Планирование себестоимости продукции. Задачи плана и порядок его формирования. Плановая калькуляция изготовления изделия. (2 ч.)

Лекция 20

Плановая смета затрат на производство по экономическим элементам. Показатели сметы. Планирование снижения себестоимости продукции. (2 ч.)

Раздел 6. Финансовое планирование на предприятии.

Лекция 21

Планирование результатов производства. Планирование прибыли. Цели и задачи. Методы планирования прибыли. Планирование рентабельности предприятия. Показатели плановой рентабельности. (2 ч.)

Лекция 22

Финансовое планирование на предприятии. Задачи. Планирование доходов и поступлений средств. Планирование расходов. (2 ч.)

Лекция 23

Контроль за выполнением финансового плана. Международный опыт финансового планирования. План денежных потоков. Прогнозный баланс. Отчет о прибылях и убытках. Бюджетирование на предприятии. Принципы бюджетного планирования. Виды бюджетов. Организация бюджетирования на предприятии. (2 ч.)

Лекция 24

Организация планирования на предприятии. Задачи организации планирования. Состав служб предприятия, занимающихся вопросами планирования. Планово-экономический отдел, его роль в планировании на предприятии. (2 ч.)

4.1.2.2. Перечень практических занятий

Семестр 7

Раздел 1. Основы методологии планирования.

Практическое занятие 1

Методология и методы планирования. (2 ч.)

Раздел 2. Бизнес-план как элемент стратегического планирования.

Практическое занятие 2

Экономическое обоснование бизнес-плана. (2 ч.)

Практическое занятие 3

Планирование цены и ценовой политики. (2 ч.)

Практическое занятие 4

Методика разработки бизнес-плана предприятия: маркетинг-план. (2 ч.)

Практическое занятие 5

Методика разработки бизнес-плана предприятия: производственный план. (2 ч.)

Практическое занятие 6

Методика разработки бизнес-плана предприятия: организационный план. (2 ч.)

Практическое занятие 7

Методика разработки бизнес-плана предприятия: финансовый план. (2 ч.)

Практическое занятие 8

Оценка эффективности бизнес-плана. (2 ч.)

Практическое занятие 9

Оценка рисков бизнес-плана. (2 ч.)

Раздел 3. Планирование производства и реализации продукции.

Практическое занятие 10

Оптимизация производственной программы предприятия. (2 ч.)

Практическое занятие 11

Планирование незавершенного производства. (2 ч.)

Практическое занятие 12

Стоимостные показатели производственной программы. (2 ч.)

Практическое занятие 13

Планирование использования производственной мощности предприятия. (2 ч.)

Практическое занятие 14

Планирование технического развития предприятия. (2 ч.)

Практическое занятие 15

Оперативно-производственное планирование на предприятии. (2 ч.)

Практическое занятие 16

Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия. (2 ч.)

Раздел 4. Социально-трудовое планирование.

Практическое занятие 17

Планирование численности персонала. Планирование численности служащих на предприятии. (2 ч.)

Практическое занятие 18

Планирование производительности труда. (2 ч.)

Практическое занятие 19

Планирование заработной платы. (2 ч.)

Раздел 5. Планирование издержек производства.

Практическое занятие 20

Планирование издержек производства. Плановая смета затрат по экономическим элементам. (2 ч.)

Практическое занятие 21

Плановая калькуляция изделия. (2 ч.)

Раздел 6. Финансовое планирование на предприятии.

Практическое занятие 22

Формирование затрат и финансовых результатов. (2 ч.)

Практическое занятие 23

Планирование прибыли и рентабельности. (2 ч.)

Практическое занятие 24

Финансовое планирование. (2 ч.)

4.1.2.3. Перечень лабораторных работ

Не планируется.

4.1.2.4. Перечень тем и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Перечень тем, вынесенных на самостоятельное изучение:

1. Общая характеристика планирования в рыночной экономике.
2. Методология планирования.
3. Система плановых показателей и нормативов.
4. Стратегическое планирование на предприятии.
5. Сетевые методы планирования.
6. Планирование производства и реализации продукции.
7. Планирование производственной мощности предприятия.
8. Планирование технического развития предприятия.
9. Социально-трудовое планирование.
10. Планирование издержек производства и цен.
11. Финансовое планирование.
12. Бизнес-планирование проектов.
13. Оперативное планирование производства.
14. Экономическая оценка планов.
15. Организация внутрифирменного планирования.
16. Планирование технического прогресса.
17. Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия.

4.1.2.5. Перечень тем контрольных работ, рефератов, ТР, РГР, РПР

Не планируется.

4.1.2.6. Примерный перечень тем курсовых работ (проектов)

1. Совершенствование планирования производственной программы на предприятии.
2. Планирование использования производственной мощности предприятия.
3. Система планов предприятия и их взаимосвязь.

4. Планирование развития науки и техники на предприятии.
5. Планирование социального развития коллектива предприятия.
6. Совершенствования планирования ресурсного обеспечения предприятия.
7. Планирование капитального строительства на предприятии.
8. Планирование себестоимости продукции.
9. Планирование прибыли на предприятии.
10. Финансовое планирование на предприятии.
11. Совершенствование оперативно-производственного планирования
12. Планирование труда на предприятии.
13. Использование нормативного метода планирования на предприятии.
14. Использование балансового метода.
15. Бизнес – план инвестиционного проекта.
16. Роль стратегического планирования для деятельности предприятия.
17. Совершенствование организации планирования на предприятии.
18. Роль прогнозирования для деятельности предприятия.
19. Планирование производственной программы для вспомогательного производства.
20. Планирование охраны окружающей среды.

4.2. Форма обучения: Очно-заочная
 Уровень базового образования: среднее общее.
 Срок обучения 5 л.

Се- местр	Трудо- ём- кость, час./зач. ед.	Лек- ции, час.	Прак- тиче- ские зая- тия, час.	Лабора- торные работы, час.	Кон- сульта- ция, час.	Кон- троль, час.	Всего (кон- такт- ная работа), час.	СРС, час.	Форма проме- жуточ- ного контр. (экз., зач., зач. с оц.)
9	252 / 7	14	16	0	7	2.35	39.35	204	Экз. (8.65)
Итого	252 / 7	14	16	0	7	2.35	39.35	204	8.65

4.2.1. Структура дисциплины

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником							Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	КП / КР	Консультация	Контроль		
1	Основы методологии планирования.	9	2	2						95	тест, задачи, вопросы к устному опросу
2	Бизнес-план как элемент стратегического планирования.	9	2	4						15	тест, задачи, вопросы к устному опросу
3	Планирование производства и реализации продукции.	9	2	2						57	тест, задачи, вопросы к устному опросу
4	Социально-трудовое планирование.	9	2	2						11	тест, задачи, вопросы к устному опросу
5	Планирование издержек производства.	9	2	2						11	тест, задачи, вопросы к устному опросу
6	Финансовое планирование на предприятии.	9	4	4						15	тест, задачи, вопросы к устному опросу
Всего за семестр		252	14	16			1	7	2.35	204	Экз. (8.65)
Итого		252	14	16			1	7	2.35	204	8.65

4.2.2. Содержание дисциплины

4.2.2.1. Перечень лекций

Семестр 9

Раздел 1. Основы методологии планирования.

Лекция 1

Основы методологии планирования. (2 ч.)

Раздел 2. Бизнес-план как элемент стратегического планирования.

Лекция 2

Бизнес-план как элемент стратегического планирования. (2 ч.)

Раздел 3. Планирование производства и реализации продукции.

Лекция 3

Планирование производства и реализации продукции. (2 ч.)

Раздел 4. Социально-трудовое планирование.

Лекция 4

Социально-трудовое планирование. (2 ч.)

Раздел 5. Планирование издержек производства.

Лекция 5

Планирование издержек производства. (2 ч.)

Раздел 6. Финансовое планирование на предприятии.

Лекция 6

Планирование прибыли и рентабельности. (2 ч.)

Лекция 7

Финансовое планирование на предприятии. (2 ч.)

4.2.2.2. Перечень практических занятий

Семестр 9

Раздел 1. Основы методологии планирования.

Практическое занятие 1

Основы методологии планирования. (2 ч.)

Раздел 2. Бизнес-план как элемент стратегического планирования.

Практическое занятие 2

Бизнес-план как элемент стратегического планирования. (2 ч.)

Практическое занятие 3

Оценка эффективности бизнес-плана. (2 ч.)

Раздел 3. Планирование производства и реализации продукции.

Практическое занятие 4

Планирование производства и реализации продукции. (2 ч.)

Раздел 4. Социально-трудовое планирование.

Практическое занятие 5

Социально-трудовое планирование. (2 ч.)

Раздел 5. Планирование издержек производства.

Практическое занятие 6

Планирование издержек производства. (2 ч.)

Раздел 6. Финансовое планирование на предприятии.

Практическое занятие 7

Планирование прибыли. (2 ч.)

Практическое занятие 8

Финансовое планирование на предприятии. (2 ч.)

4.2.2.3. Перечень лабораторных работ

Не планируется.

4.2.2.4. Перечень тем и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Перечень тем, вынесенных на самостоятельное изучение:

1. Общая характеристика планирования в рыночной экономике.
2. Методология планирования.
3. Система плановых показателей и нормативов.
4. Стратегическое планирование на предприятии.
5. Сетевые методы планирования.
6. Планирование производства и реализации продукции.
7. Планирование производственной мощности предприятия.
8. Планирование технического развития предприятия.
9. Социально-трудовое планирование Планирование издержек производства и цен.
10. Финансовое планирование.

11. Бизнес-планирование проектов.
12. Оперативное планирование производства.
13. Экономическая оценка планов.
14. Организация внутрифирменного планирования.
15. Планирование технического прогресса.
16. Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия.

4.2.2.5. Перечень тем контрольных работ, рефератов, ТР, РГР, РПР

Не планируется.

4.2.2.6. Примерный перечень тем курсовых работ (проектов)

1. Совершенствование планирования производственной программы на предприятии.
2. Планирование использования производственной мощности предприятия.
3. Система планов предприятия и их взаимосвязь.
4. Планирование развития науки и техники на предприятии.
5. Планирование социального развития коллектива предприятия.
6. Совершенствования планирования ресурсного обеспечения предприятия.
7. Планирование капитального строительства на предприятии.
8. Планирование себестоимости продукции.
9. Планирование прибыли на предприятии.
10. Финансовое планирование на предприятии.
11. Совершенствование оперативно-производственного планирования
12. Планирование труда на предприятии.
13. Использование нормативного метода планирования на предприятии.
14. Использование балансового метода.
15. Бизнес – план инвестиционного проекта.
16. Роль стратегического планирования для деятельности предприятия.
17. Совершенствование организации планирования на предприятии.
18. Роль прогнозирования для деятельности предприятия.
19. Планирование производственной программы для вспомогательного производства.
20. Планирование охраны окружающей среды.

5. Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины применяется контактная технология преподавания (за исключением самостоятельно изучаемых студентами вопросов). При проведении практических работ применяется имитационный или симуляционный подход. Шаги решения задач студентам демонстрируются при помощи мультимедийной техники. В дальнейшем студенты самостоятельно решают аналогичные задания.:

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Фонды оценочных материалов (средств) приведены в приложении.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная учебно-методическая литература по дисциплине

1. Щербаков, А. В. Бизнес-планирование : учебное пособие для бакалавров / А. В. Щербаков. — Тверь : Тверской государственный университет, 2020. — 203 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111574.html>
2. Орлова, П. И. Бизнес-планирование : учебник для бакалавров / П. И. Орлова ; под редакцией М. И. Глухой. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 285 с. — ISBN 978-5-394-04354-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102270.html>
3. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование : учебное пособие / В. Л. Горбунов. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 422 с. — ISBN 978-5-4497-0306-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89423.html>
4. Галиев, Ж. К. Планирование коммерческой деятельности. Бизнес-планирование : учебник / Ж. К. Галиев, Н. В. Галиева. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020. — 150 с. — ISBN 978-5-907226-72-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106730.html>
5. Планирование на предприятии : учебное пособие / составители И. И. Потапова, А. П. Белик. — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-93026-115-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100844.html>
6. Падерин, А. В. Планирование на предприятии (организации) : краткий курс лекций для студентов / А. В. Падерин. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 200 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83937.html>

7.2. Дополнительная учебно-методическая литература по дисциплине

1. Бизнес-планирование на предприятии : учебное пособие / А. В. Башкирцев, Л. Ш. Салихова, В. В. Авилова, Е. Н. Парфирьева. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. — 160 с. — ISBN 978-5-7882-2359-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94965.html>
2. Лебедева, А. В. Бизнес-планирование : учебное пособие / А. В. Лебедева. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2018. — 84 с. — ISBN 978-5-91646-160-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103944.html>
3. Бойко, О. Е. Бизнес-планирование в IT-системах : учебное пособие / О. Е. Бойко. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020. — 54 с. — ISBN 978-5-907226-82-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/>

ru/106702.html

4. Прогнозирование и планирование : учебное пособие для бакалавров / О. Г. Каратаева, М. А. Романюк, М. С. Никаноров, Т. С. Кукушкина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-4497-1034-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110565.html>

5. Бенгина, Т. А. Сетевое планирование и управление : учебное пособие / Т. А. Бенгина. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 44 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111773.html>

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В образовательном процессе используются информационные технологии, реализованные на основе информационно-образовательного портала института (www.mivlgu.ru/iop), и инфокоммуникационной сети института:

- предоставление учебно-методических материалов в электронном виде;
- взаимодействие участников образовательного процесса через локальную сеть института и Интернет;
- предоставление сведений о результатах учебной деятельности в электронном личном кабинете обучающегося.

Информационные справочные системы:

1. СПС «Консультант Плюс», URL: <http://www.consultant.ru/>
 2. База данных Федеральной службы статистики, URL: <http://www.gks.ru/>
 3. База данных Единой межведомственной информационно-статистической системы, URL: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/emiss/
 4. Центральная база статистических данных, URL: <http://cbsd.gks.ru/>
 5. Электронная библиотечная система ibooks.ru, URL: <http://www.ibooks.ru>
 6. Электронная библиотечная система BOOK.ru, URL: <http://www.book.ru>
 7. Научная электронная библиотека eLibrary.ru, URL: <http://www.eLibrary.ru>
 8. Электронная библиотека «ЭВРИКА», URL: <http://www.mivlgu.ru/content/elektronnaya-biblioteka-evrika>
 9. Электронная библиотека ВлГУ, URL: e.lib.vlsu.ru
- Программное обеспечение:
Не предусмотрено.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

iprbookshop.ru
consultant.ru
gks.ru
elibrary.ru
mivlgu.ru/iop

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Кабинет менеджмента, маркетинга и рекламы

Комплект учебно-методических пособий, ноутбук, проектор (переносной), проекционный экран (переносной)

9. Методические указания по освоению дисциплины

Для успешного освоения теоретического материала обучающийся: знакомится со списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы; уточняет у преподавателя, каким дополнительным пособиям следует отдать предпочтение; ведет конспект лекций и прорабатывает лекционный материал, пользуясь как конспектом, так и учебными пособиями.:

На практических занятиях пройденный теоретический материал подкрепляется решением задач по основным темам дисциплины. Занятия проводятся в компьютерном классе, используя специальное программное обеспечение. Каждой подгруппе обучающихся преподаватель выдает задачу, связанную с разработкой и программной реализацией алгоритмов обработки информации. В конце занятия обучающие демонстрируют полученные результаты преподавателю и при необходимости делают работу над ошибками.:

Самостоятельная работа оказывает важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется обучающимся самостоятельно. Каждый обучающийся самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием дисциплины. Он выполняет внеаудиторную работу и изучение разделов, выносимых на самостоятельную работу, по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.:

Курсовая работа выполняется в соответствии с методическими указаниями на курсовую работу. Обучающийся выбирает одну из указанных в перечне тем курсовых работ, исходя из своих интересов, наличия соответствующих литературных и иных источников. В ходе выполнения курсовой работы преподаватель проводит консультации обучающегося. На заключительном этапе обучающийся оформляет пояснительную записку к курсовой работе и выполняет ее защиту в присутствии комиссии из преподавателей кафедры.:

Форма заключительного контроля при промежуточной аттестации – экзамен. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине разработаны фонд оценочных средств и балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. Оценка по дисциплине выставляется в информационной системе и носит интегрированный характер, учитывающий результаты оценивания участия студентов в аудиторных занятиях, качества и своевременности выполнения заданий в ходе изучения дисциплины и промежуточной аттестации.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению
38.03.02 *Менеджмент* и профилю подготовки *Менеджмент организации*.
Рабочую программу составил к.э.н., доцент *Пугина Л.И.* _____

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры *Менеджмента*
протокол №19 от 20.05.2021 г.
Заведующий кафедрой *Менеджмента* _____ *Чайковская Н.В.*
(Подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии
факультета *Экономики и менеджмента*
протокол №8 от 24.05.2021 г.
Председатель комиссии _____ *Терентьева И.В.*
(Подпись) (Ф.И.О.)

Фонд оценочных материалов (средств) по дисциплине
Бизнес-планирование

1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине

Задания для выполнения на практических занятиях размещены на информационно-образовательном портале по адресу
<https://www.mivlgu.ru/iop/course/view.php?id=873>

Темы для устного опроса:

1. Общая характеристика планирования в рыночной экономике.
2. Методология планирования.
3. Система плановых показателей и нормативов.
4. Стратегическое планирование на предприятии.
5. Сетевые методы планирования.
6. Планирование производства и реализации продукции.
7. Социально-трудовое планирование.
8. Планирование издержек производства и цен.
9. Финансовое планирование.
10. Бизнес-планирование проектов.
11. Оперативное планирование производства.
12. Экономическая оценка планов.
13. Организация внутрифирменного планирования.
14. Планирование технического прогресса.
15. Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия.

Общее распределение баллов текущего контроля по видам учебных работ для студентов

Рейтинг-контроль 1	Тест, выполнение практических заданий	10
Рейтинг-контроль 2	Тест, выполнение практических заданий	10
Рейтинг-контроль 3	Тест, выполнение практических заданий	10
Посещение занятий студентом	Посещение лекционных, практических занятий, качество выполнения заданий	5
Дополнительные баллы (бонусы)	Активность на практических занятиях	5
Выполнение семестрового плана самостоятельной работы	Выполнение заданий, предусмотренных планом самостоятельной работы студентов, выполнение курсовой работы	20

2. Промежуточная аттестация по дисциплине

Перечень вопросов к экзамену / зачету / зачету с оценкой

Перечень практических задач / заданий к экзамену / зачету / зачету с оценкой (при наличии)

Для проведения экзамена используются тестовые задания: <https://www.mivlgu.ru/iop/course/view.php?id=873>

Методические материалы, характеризующих процедуры оценивания

На основе типовых заданий программным комплексом информационно-образовательного портала МИ ВлГУ формируются в автоматическом режиме тестовые задания для студентов.

Программный комплекс формирует индивидуальные задания для каждого зарегистрированного в системе студента и устанавливает время прохождения тестирования.

Результатом тестирования является балл, рассчитанный на основе количества правильных ответов.

С учетом индивидуального семестрового рейтинга студента формируется итоговый балл по курсу.

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине равна 100.

Оценка в баллах	Оценка по шкале	Обоснование	Уровень сформированности компетенций
Более 80	«Отлично»	Содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Высокий уровень
66-80	«Хорошо»	Содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	Продвинутый уровень
50-65	«Удовлетворительно»	Содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки	Пороговый уровень
Менее 50	«Неудовлетворительно»	Содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки	Компетенции не сформированы

3. Задания в тестовой форме по дисциплине

Примеры заданий:

1. В чем заключается сущность внутрифирменного планирования в рыночных отношениях?

а) Сущность планирования заключается в составлении и обосновании планов на предприятиях в условиях рыночных отношений

б) Сущность планирования заключается в определении целей управления в системах производства, средств и путей их достижения

2. В чем состоит сущность индикативного планирования?

а) Индикативное планирование – это косвенное экономическое планирование, в котором только экономические стимулы заинтересовывают предприятия и граждан в выпуске продукции

б) Индикативное планирование – это планирование производства в натуральном выражении, где цены играют вспомогательную роль. К индикативному планированию относится и фондирование материально-технических ресурсов

3. Какие существуют принципы планирования? Что означает принцип участия?

а) Принципы руководства, действия, обеспечения, контроля, координации. Принцип участия означает, что все работники предприятия участвуют в процессе планирования на предприятии

б) Принципы научности, целевой направленности, гибкости, многовариантности, непрерывности, участия. Принцип участия означает, что каждый работник организации становится участником плановой деятельности, независимо от должности и выполняемой им функции

Полный перечень тестовых заданий с указанием правильных ответов, размещен в банке вопросов на информационно-образовательном портале института по ссылке <https://www.mivlgu.ru/iop/question/edit.php?courseid=873>

Оценка рассчитывается как процент правильно выполненных тестовых заданий из их общего числа.