

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Муромский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ ВлГУ)**

Отделение среднего профессионального образования

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель директора по УР
_____ Д.Е. Андрианов
« 17 » 05 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Муром, 2022 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) № 69 от 05 февраля 2018 года.

Кафедра-разработчик: ЭТ и МК

Рабочую программу составил: к.э.н., доцент Панягина А.Е.

(подпись)

«26» апреля 2022 г.
(дата)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭТиМК.

Протокол № 14_____

от «26» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой ЭТиМК *Гусарова М.Е.*

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденным приказом Министерства образования и науки России № 69 от 05.02.2018 в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при реализации программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки, профессиональной подготовки по направлению «Бухгалтерский учет и анализ», нацеленных на освоение профессий «Бухгалтер», «Кассир» в рамках специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), реализуемых на базе среднего (полного) общего образования и предназначенных для работников финансово-экономических подразделений предприятий и организаций всех отраслей, а также индивидуальных предпринимателей.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами (ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4.).

уметь:

- определять виды и порядок налогообложения (ПК 3.1.);
- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации (ПК 3.1.);
- выделять элементы налогообложения (ПК 3.1.);
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин (ПК 3.1.);
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов (ПК 3.1.);
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов (ПК 3.2.);
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты (ПК 3.2.);
- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени (ПК 3.2.);
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин (ПК 3.2.);
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению (ПК 3.3.);

- определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды (ПК 3.3.);
- применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды (ПК 3.3.);
- применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования (ПК 3.3.);
- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования (ПК 3.3.);
- осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию" (ПК 3.3.);
- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ПК 3.3.);
- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством (ПК 3.3.);
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка (ПК 3.4.);
- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования (ПК 3.4.);
- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты (ПК 3.4.);
- оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов (ПК 3.4.);
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды (ПК 3.4.);
- заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа (ПК 3.4.);
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования (ОК 03);
- проявлять толерантность в рабочем коллективе (ОК 05);
- использовать современное программное обеспечение (ОК 09).

знать:

- виды и порядок налогообложения (ПК 3.1.);
- систему налогов Российской Федерации (ПК 3.1.);
- элементы налогообложения (ПК 3.1.);
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин (ПК 3.1.);
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов (ПК 3.1.);
- аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (ПК 3.1.);
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов (ПК 3.2.);
- правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа (ПК 3.2.);

- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени (ПК 3.2.);
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин (ПК 3.2.);
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению (ПК 3.3.);
- аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию" (ПК 3.3.);
- сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды (ПК 3.3.);
- объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды (ПК 3.3.);
- порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды (ПК 3.3.);
- порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда (ПК 3.3.);
- особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды (ПК 3.4.);
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования (ПК 3.4.);
- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ПК 3.4.);
- использование средств внебюджетных фондов (ПК 3.4.);
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка (ПК 3.4.);
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды (ПК 3.4.);
- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды (ПК 3.4.);
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка (ПК 3.4.);
- возможные траектории профессионального развития и самообразования (ОК 03);
- правила оформления документов и построения устных сообщений (ОК 05);
- программное обеспечение в профессиональной деятельности (ОК 09).

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 181 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 181 часов, включая:

обязательной аудиторной нагрузки обучающегося – 76 часов;

самостоятельной нагрузки обучающегося – 23 часа;

учебной и производственной практики – 72 часа;

экзамен по модулю – 10 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т. ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т. ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т. ч. курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4.	Раздел 1. МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	99	76	76		23			
	Производственная практика (по профилю специальности) ПМ.03	72							72
	Экзамен по модулю	10							
	Всего:	181	76	76		23			

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		99	
	3 семестр		
Раздел 1	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		
Тема 1.1 Система налогов и сборов в РФ	Содержание учебного материала		
	Лекционные занятия. Законодательство о налогах и сборах. Система налогов и сборов. Счета бухгалтерского учета налогов, сборов и страховых взносов.	2	1
	Практические занятия. Теоретические основы налогообложения. Методы налогообложения.	2	2

	Самостоятельная работа обучающихся. Система кодов бюджетной классификации и порядок её применения.	2	3
Тема 1.2. Организация расчетов с бюджетом по федеральным налогам	Содержание учебного материала		
	Лекционные занятия. Принципы исчисления, и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость: расчет налоговой базы, расчет суммы налога, наличие суммы налога по счетам 19/НДС и 68/НДС. Оформление расчетов с бюджетом по НДС. Счета-фактуры, книги покупок и продаж, налоговая декларация. Бухгалтерский учет расчетов по НДС. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на прибыль: Формирование налоговой базы по налогу на прибыль: плательщики и объект налогообложения; классификация доходов и расходов организации для целей налогообложения; ставки налога; порядок расчета налоговой базы. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль». Постоянные и временные разницы. Текущий и отложенный налог на прибыль. Оформление документов, налоговый и бухгалтерский учет расчетов по налогу на прибыль. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, порядок применения налоговых вычетов, расчет сумм налога, начисление сумм налога по сч. 68, оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм НДФЛ.	14	1
	Практические занятия. Составление счетов-фактур. Исправленные и корректировочные счета-фактуры. Составление счетов и счетов-фактур в 1С:.. Расчет НДС. Бухгалтерский учет расчетов по НДС. Налог на прибыль. Отдельные виды расходов для налогообложения. Расчет постоянных и временных разниц. Составление платежных поручений по налогам, сборам, взносам.	14	2
	Лабораторные работы. Составление книг покупок и продаж. Организация расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость.	8	3
Тема 1.3 Таможенные платежи.	Содержание учебного материала		
	Лекционные занятия. Порядок исчисления и уплаты таможенных платежей. Учет расчетов по таможенным пошлинам и налогам. Отчетность по таможенным пошлинам и налогам. Оформление платежных поручений по таможенным пошлинам и налогам.	4	1
	Практические занятия. Расчет таможенных платежей.	2	2
Тема 1.4 Организация расчетов с бюджетом по региональным и местным налогам	Содержание учебного материала		
	Практические занятия. Транспортный налог.	2	2

	4 семестр		
Тема 1.4 Организация расчетов с бюджетом по региональным и местным налогам	Содержание учебного материала		
	Самостоятельная работа обучающихся. Формирование комплекта платежных поручений на перечисление сумм федеральных, региональных и местных налогов и сборов. Изучение современных изменений в налоговом законодательстве.	6	3
	Лекционные занятия. Формирование налоговой базы, оформление и бухгалтерский учет расчетов по налогу на имущество организаций. Формирование налоговой базы, оформление и бухгалтерский учет расчетов по транспортному налогу.	4	1
	Практические занятия. Налог на имущество организаций. Расчет и заполнение декларации по налогу.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Формирование комплекта платежных поручений на перечисление сумм налогов, уплачиваемых в связи с применением специальных налоговых режимов. Составление сводной таблицы бухгалтерских проводок по начислению и перечислению региональных налогов. Самостоятельное изучение специального налогового режима «Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции».	8	3
Тема 1.5. Организация расчетов с бюджетом организациями и индивидуальными предпринимателями в связи с применением специальных налоговых режимов	Содержание учебного материала		
	Лекционные занятия. Специальные налоговые режимы. Упрощенная система налогообложения. Единый налог. Специальные налоговые режимы. Патентная система налогообложения.	4	1
	Практические занятия. Специальные налоговые режимы.	2	2
Тема 1.6. Организация расчетов с бюджетом по страховым взносам	Содержание учебного материала		
	Лекционные занятия. Плательщики, объект и база для обложения страховыми взносами на обязательное социальное, пенсионное и медицинское страхование. Тарифы страховых взносов. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с Фондом социального страхования по страховым взносам на обязательное страхование от несчастных случаев и профессиональных заболеваний: расчет базы для обложения страховыми взносами, расчет суммы взносов, начисление сумм взносов по ст. 69, оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм взносов.	4	1
	Практические занятия. Заполнение документов налогового учета по НДФЛ. Составление	4	2

	индивидуальной карточки по страховым взносам		
	Лабораторные работы. Расчет страховых взносов. Заполнение отчетности по НДФЛ и страховым взносам.	8	3
	Самостоятельная работа обучающихся. Формирование комплекта платежных поручений на перечисление сумм страховых взносов. Особенности проведения расчетов по страховым взносам с Фондом социального страхования РФ. Изучение порядка заполнения формы 4-ФСС (по взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).	7	3
	Всего:	99	
Производственная практика Виды работ: 1). Знакомство с учетной политикой предприятия 2). Определение налоговой базы по налогам и сборам, уплачиваемым организацией, изучение возможностей применения налоговых льгот; 3). Начисление налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней; 4). Начисление страховых взносов; 5). Оформление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм налогов и сборов в бюджеты разных уровней; 6). Формирование и заполнение регистров аналитического учета по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; 7). Оформление платежных документов по перечислению сумм налогов и сборов в бюджеты разных уровней; 8). Осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; 9). Проведение учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению; определение базы для начисления страховых взносов, расчет сумм взносов 10). Оформление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм страховых взносов 11). Начисление взноса на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 12). Составление аналитического учета по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»; 13). Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контроль их происхождения по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; 14). Составление отчетной документации по практике		72	3
Экзамен по модулю		10	
Всего:		181	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально–техническому обеспечению

Лекционная аудитория

Комплект учебно-методических пособий, проектор Hitashi, проекционный экран.

Лаборатория "Учебная бухгалтерия"

Комплект учебно-методических пособий; 12 компьютеров: Персональный компьютер; проектор NEC V302X; экран настенный Lumien Master Picture

Программное обеспечение:

КонсультантПлюс (Гражданско-правовой договор об информационной поддержке от 01.01.2021 г.)

Microsoft Office Standard 2019 Russian OLV NL Each Academic AP

(Сублицензионный договор №0221/15 на передачу неисключительных прав на использование программных продуктов от 08.02.2021 года)

1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях ред.3 (Лицензионный договор №2104 от 01.06.2017 г.)

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет–ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Журавлева, Л. А. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Теория и практика: учебное пособие для СПО / Л. А. Журавлева, М. В. Кико. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 197 с.. <http://www.iprbookshop.ru/83657.html>
2. Слабинская, И. А. Бухгалтерский учет в 10 частях. Ч.9. Учет расчетов с бюджетом : учебное пособие / И. А. Слабинская, Т. Н. Ковалева, Е. Л. Атабиева. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2018. — 189 с.. <http://www.iprbookshop.ru/92243.html>
3. Белей, О. А. Организация и планирование налоговой деятельности : учебное пособие для СПО / О. А. Белей. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 108 с. . <https://www.iprbookshop.ru/79900.html>
4. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть 2. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/

Дополнительные источники:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть 1. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/
2. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_215315/
3. Федеральный закон «О национальной платежной системе» от 27.06.2011 N 161-ФЗ. . http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_115625/
4. Приказ Минфина России от 12.11.2013 N 107н «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (с «Правилами указания информации, идентифицирующей плательщика, получателя средств в распоряжениях о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации», «Правилами указания информации, идентифицирующей платеж, в распоряжениях о переводе денежных средств в уплату налогов, сборов и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, администрируемых налоговыми органами»),

- «Правилами указания информации, идентифицирующей платеж, в распоряжениях о переводе денежных средств в уплату таможенных и иных платежей, администрируемых таможенными органами», «Правилами указания информации, идентифицирующей платеж, в распоряжениях о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации (за исключением платежей, администрируемых налоговыми и таможенными органами)», «Правилами указания информации, идентифицирующей лицо или орган, составивший распоряжение о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации»)). http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_155187/
5. Бурунова, А. В. Сборник задач по МДК 02.01 «Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», МДК 03.01 «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» / А. В. Бурунова. — Москва : Прометей, 2018. — 94 с. .
<http://www.iprbookshop.ru/94525.html>
 6. Назарова, А. В. Налоги и налогообложение : учебное пособие для СПО / А. В. Назарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 86 с. <http://www.iprbookshop.ru/76995.html>
 7. Хмара, Е. Г. Практикум по дисциплине «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» / Е. Г. Хмара, Т. С. Максименко. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2019. — 56 с.
<https://www.iprbookshop.ru/108100.html>
 8. Налоги и налогообложение : практикум для СПО / Е. И. Комарова, Н. Д. Стеба, Н. В. Пивоварова, Ю. А. Федосеева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 129 с. <https://www.iprbookshop.ru/91896.html>
 9. Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 114н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций»; ПБУ 18/02.
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/2010d850e808cca6d7525a2aec2cb1aceffec643/

Интернет-ресурсы:

1. iprbookshop.ru
2. consultant.ru
3. elibrary.ru

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Профессиональный модуль ПМ.03 «Проведение расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами» входит в профессиональный цикл обязательной части ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям). Освоению данного профессионального модуля предшествует изучение программ общепрофессиональных дисциплин: ОП.01. Экономика организации; ОП.02. Финансы, денежное обращение и кредит ОП.03. Налоги и налогообложение; ОП.04. Основы бухгалтерского учёта. Для освоения профессионального модуля в преподавании используются лекционная форма проведения занятий, а также проведение практических занятий и лабораторных работ, применяется рейтинговая технология оценки знаний обучающихся, информационно-коммуникационные технологии. Консультации для обучающихся проводятся на основе графиков на протяжении всего процесса освоения профессионального модуля (индивидуальные, групповые, письменные, устные). Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится на основании результатов, подтверждённых отчётами и дневниками практики обучающихся, а также отзывами руководителей практики.

Предусматривается сдача дифференцированного зачёта по производственной практике (по профилю специальности). Освоение междисциплинарного курса завершается дифференцированным зачетом, а освоение программы профессионального модуля – проведением экзамена по модулю.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу МДК.03.01 «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» профессионального модуля ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»: наличие высшего образования, соответствующего профилю модуля, опыта деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 лет. Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего образования, соответствующего профилю профессионального модуля ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами», опыта деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 лет.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	Правильность определения налоговой базы по налогам; правильность составления и оформления документации по налогам, форм налоговой отчетности. правильность исчисления сумм налогов в бюджетную систему РФ; правильность определения сроков уплаты налогов и сроков представления налоговой отчетности в налоговые органы.	Текущий контроль в форме: выполнения практических заданий; выполнения тестовых заданий. Дифференцированный зачет по производственной практике. Контрольное тестирование Дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу. Защита отчета по производственной практике Экзамен по модулю.
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Правильность оформления платежных документов для перечисления налогов и страховых взносов.	
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы	Правильность оформления платежных документов для перечисления налогов и страховых взносов.	
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Правильность оформления платежных документов для перечисления налогов и страховых взносов.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация интереса к будущей профессии, выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области проведения расчетов по налогам, сборам и взносам	Текущий контроль в форме: выполнения практических заданий; выполнения тестовых заданий. Дифференцированный зачет по производственной практике.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и работниками бухгалтерских служб	Контрольное тестирование Дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу. Защита отчета по производственной практике
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Работа на компьютере с использованием информационных технологий и систем в профессиональной деятельности	Экзамен по модулю

Рецензент (эксперт): Зуев О.В.

заместитель начальника Межрайонной ИФНС России №4 по
Владимирской области _____
(место работы, занимаемая должность)

Фонд оценочных материалов (средств) по дисциплине
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине

ФОС приложен в отдельном файле
https://scala.mivlgu.ru/upload/files_opop/a0939bc6dab30732373f92e59aee2a8c_1669722134.pdf

Общее распределение баллов текущего контроля по видам учебных работ для студентов

Рейтинг-контроль 1	Тестирование	20
Рейтинг-контроль 2	Тестирование	20
Рейтинг-контроль 3	Тестирование	20
Посещение занятий студентом	Посещение занятий студентом	20
Дополнительные баллы (бонусы)	Активность на занятиях и качество выполнения заданий	10
Выполнение семестрового плана самостоятельной работы	Задания на СРС	10

2. Промежуточная аттестация по дисциплине

Перечень вопросов к экзамену / зачету / зачету с оценкой.

Перечень практических задач / заданий к экзамену / зачету / зачету с оценкой (при наличии)

Фонд оценочных средств приложен в отдельном файле
https://scala.mivlgu.ru/upload/files_opop/8163c0afd0808f275a58b16253d1890b_1669722188.pdf

Методические материалы, характеризующих процедуры оценивания

Промежуточная аттестация проводится в пятом семестре в форме рейтинговой оценки, в шестом семестре - в форме дифференцированного зачета по МДК3.1 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, дифференцированного зачета по производственной практике и экзамена по модулю ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине равна 100.

Оценка в баллах	Оценка по шкале	Обоснование	Уровень сформированности компетенций
Более 80	«Отлично»	Содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Высокий уровень
66-80	«Хорошо»	Содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	Продвинутый уровень
50-65	«Удовлетворительно»	Содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки	Пороговый уровень
Менее 50	«Неудовлетворительно»	Содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки	Компетенции не сформированы

3. Задания в тестовой форме по дисциплине

Примеры заданий:

1. Выберите верно заполненные варианты показателя налогового периода в платежном поручении на перечисление налогов и сборов

- а) «КВ.01.2021»
- б) «МС.02.2021»
- в) «2020 год»
- г) «04.09.2021»

д) «ГД.00.2020»

2. Заполните поле 107 "Налоговый период" для следующего вида налогового платежа:
"перечисляется налог на имущество организаций за 2021 г."

Ответ_____.

3. Начисление страховых взносов на обязательное социальное, пенсионное и медицинское страхование с заработной платы основных производственных рабочих относится в дебет счета. Ответ_____ (укажите номер счета, цифрами)

Полный перечень тестовых заданий с указанием правильных ответов, размещен в банке вопросов на информационно-образовательном портале института по ссылке <https://www.mivlgu.ru/iop/mod/quiz/view.php?id=13652>

Оценка рассчитывается как процент правильно выполненных тестовых заданий из их общего числа.