

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
**Муромский институт (филиал)**  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(МИ ВлГУ)**

**Кафедра Менеджмента**

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заместитель директора по УР  
\_\_\_\_\_ Д.Е. Андрианов  
\_\_\_\_\_ 17.05.2022

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

*Экономика труда*

**Направление подготовки**

*38.03.02 Менеджмент*

**Профиль подготовки**

*Менеджмент организации*

Семестр	Трудоем- кость, час./зач. ед.	Лек- ции, час.	Практи- ческие занятия, час.	Лабора- торные работы, час.	Консультация, час.	Конт- роль, час.	Всего (контакт- ная работа), час.	СРС, час.	Форма промежу- точного контроля (экз., зач., зач. с оц.)
<b>3</b>	<b>180 / 5</b>	<b>32</b>	<b>32</b>		<b>5,2</b>	<b>0,35</b>	<b>69,55</b>	<b>83,8</b>	<b>Экз.(26,65)</b>
<b>Итого</b>	<b>180 / 5</b>	<b>32</b>	<b>32</b>		<b>5,2</b>	<b>0,35</b>	<b>69,55</b>	<b>83,8</b>	<b>26,65</b>

**Муром, 2022 г.**

## 1. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование знаний по проблемам рынка труда, оценке эффективности трудовой деятельности, организации, нормирования, оплаты труда, его планирования и анализа, по социальным отношениям и процессам в сфере труда на предприятии.

Задачи дисциплины:

- дать студентам представление о процессах, происходящих в социально-трудовой сфере нашей страны;
- рассмотреть теоретические и методические основы экономики труда на уровне предприятия;
- научить самостоятельно и творчески использовать теоретические знания на практике;
- подготовить студентов к принятию грамотных и обоснованных управленческих решений в данной сфере

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентами в ходе изучения курса «Экономика организации», «Документирование управленческой деятельности». Углубление и расширение вопросов, изложенных в курсе «Экономика труда», будет осуществляться во время работы студентов над дисциплиной: «Управление человеческими ресурсами».

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
ПК-2 Способен планировать, организовывать и оценивать эффективность деятельности структурных подразделений организации	ПК-2.3 Демонстрирует умение организовывать групповую работу структурных подразделений	знать методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени. (ПК-2.3) уметь разрабатывать мероприятия по мотивации и стимулированию сотрудников, по аттестации, обучению и переобучению, найму и отбору. (ПК-2.3) владеть практическими навыками повышения качества нормирования, совершенствования систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников (ПК-2.3)	вопросы к устному опросу, тест, практические задания

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

##### 4.1. Форма обучения: очная

Уровень базового образования: среднее общее.

Срок обучения 4г.

##### 4.1.1. Структура дисциплины

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником							Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	КП / КР	Консультация	Контроль		
1	Формирование трудовых ресурсов	3	8	8						22	устный опрос, тестирование, выполнение практических работ
2	Организация труда на предприятии	3	8	6						20	устный опрос, тестирование, выполнение практических работ
3	Оплата труда на предприятии	3	12	8						33	устный опрос, тестирование, выполнение практических работ
4	Нормирование труда на предприятии	3	4	10						8,8	устный опрос, тестирование, выполнение практических работ
Всего за семестр		180	32	32				5,2	0,35	83,8	Экз.(26,65)
Итого		180	32	32				5,2	0,35	83,8	26,65

##### 4.1.2. Содержание дисциплины

###### 4.1.2.1. Перечень лекций

###### Семестр 3

###### Раздел 1. Формирование трудовых ресурсов

###### Лекция 1.

Состав кадров на предприятии (2 часа).

###### Лекция 2.

Набор и отбор кадров на предприятии (2 часа).

###### Лекция 3.

Адаптация кадров на предприятии (2 часа).

###### Лекция 4.

Заключение индивидуальных трудовых договоров (2 часа).

## *Раздел 2. Организация труда на предприятии*

### **Лекция 5.**

Заключение коллективных трудовых договоров и порядок разрешения трудовых споров на предприятии (2 часа).

### **Лекция 6.**

Управление производительностью труда на предприятии (2 часа).

### **Лекция 7.**

Использование бригадной формы организации труда (2 часа).

### **Лекция 8.**

Использование элементов научной организации труда на предприятии (2 часа).

## *Раздел 3. Оплата труда на предприятии*

### **Лекция 9.**

Тарифная система оплаты труда (2 часа).

### **Лекция 10.**

Формы оплаты труда в рамках тарифной системы (2 часа).

### **Лекция 11.**

Использование бестарифной системы оплаты труда (2 часа).

### **Лекция 12.**

Формы оплаты труда в рамках бестарифной системы (2 часа).

### **Лекция 13.**

Зарубежный опыт оплаты труда (2 часа).

### **Лекция 14.**

Управление процессами мотивации и стимулирования труда работников (2 часа).

## *Раздел 4. Нормирование труда на предприятии*

### **Лекция 15.**

Нормирование труда на предприятии: общие положения (2 часа).

### **Лекция 16.**

Нормирование труда на предприятии: методы нормирования (2 часа).

## **4.1.2.2. Перечень практических занятий**

### **Семестр 3**

#### *Раздел 1. Формирование трудовых ресурсов*

##### **Практическое занятие 1**

Составление резюме (2 часа).

##### **Практическое занятие 2**

Составление характеристик (2 часа).

##### **Практическое занятие 3**

Расчет численности работников (2 часа).

##### **Практическое занятие 4**

Определение затрат рабочего времени методом хронометража (2 часа).

#### *Раздел 2. Организация труда на предприятии*

##### **Практическое занятие 5**

Фотография рабочего времени (2 часа).

##### **Практическое занятие 6**

Изучение затрат рабочего времени по результатам групповой фотографии (2 часа).

##### **Практическое занятие 7**

Расчет заработной платы при тарифной системе оплаты труда (2 часа).

#### *Раздел 3. Оплата труда на предприятии*

##### **Практическое занятие 8**

Формирование положений по оплате труда при бестарифной системе оплаты (2 часа).

##### **Практическое занятие 9**

Формирование трудового договора (2 часа).

##### **Практическое занятие 10**

Изучение классификатора профессий (2 часа).

#### **Практическое занятие 11**

Изучение наиболее приемлемых для работника условий трудовой деятельности (2 часа).

#### *Раздел 4. Нормирование труда на предприятии*

#### **Практическое занятие 12**

Определение важных профессиональных качеств, необходимых, для выполнения данного вида деятельности (2 часа).

#### **Практическое занятие 13**

Определение важных психофизиологических качеств, необходимых для выполнения данного вида деятельности (2 часа).

#### **Практическое занятие 14**

Определение профпригодности работника (2 часа).

#### **Практическое занятие 15**

Нормы и нормативы, трудоемкость (2 часа).

#### **Практическое занятие 16**

Методы нормирования (2 часа).

### **4.1.2.3. Перечень лабораторных работ**

Не планируется.

### **4.1.2.4. Перечень тем и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Перечень тем, вынесенных на самостоятельное изучение:

1. Проблемы формирования трудовых ресурсов на предприятии.
2. Проблемы заключения и расторжения индивидуальных трудовых договоров.
3. Законодательно-нормативная база по вопросам найма и увольнения персонала.
4. Использование различных форм резюме.
5. Использование различных видов характеристик.
6. Изучение спроса и предложения по различным профессиям.
7. Законодательно-нормативная база по вопросам оплаты труда.
8. Проблемы использования трудовых ресурсов на предприятии.
9. Проблемы социально-трудовых отношений в условиях современной экономики России.
10. Зарубежный опыт формирования и использования трудовых ресурсов.
11. Зарубежный опыт регулирования социально-трудовых отношений на предприятиях.
12. Формы и системы обучения и переобучения персонала в России и других странах.
13. Практика заключения коллективных трудовых договоров на предприятиях.
14. Сдельная система оплаты труда: опыт и проблемы.
15. Повременная система оплаты труда и условия её использования.
16. Коллективные формы оплаты труда: особенности и условия применения.
17. Бестарифная система оплаты труда.
18. Неденежные формы стимулирования и мотивации.
19. Классические теории мотивации.
20. Особенности мотивации труда в России.
21. Основные факторы роста производительности труда в России.
22. Опыт оплаты труда в США. Опыт оплаты труда в Германии. Опыт оплаты труда во Франции. Опыт оплаты труда в Японии.
23. Законодательно-нормативная база по вопросам нормирования труда.

Для самостоятельной работы используются методические указания по освоению дисциплины и издания из списка приведенной ниже основной и дополнительной литературы.

### **4.1.2.5. Перечень тем контрольных работ, рефератов, ТР, РГР, РПР**

Не планируется.

### **4.1.2.6. Примерный перечень тем курсовых работ (проектов)**

Не планируется.

## 4.2 Форма обучения: очно-заочная

Уровень базового образования: среднее общее.

Срок обучения 5л.

Семестр	Трудоемкость, час./ зач. ед.	Лекции, час.	Практические занятия, час.	Лабораторные работы, час.	Консультация, час.	Контроль, час.	Всего (контактная работа), час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз., зач., зач. с оц.)
5	180 / 5	8	10		4	0,6	22,6	148,75	Экз.(8,65)
Итого	180 / 5	8	10		4	0,6	22,6	148,75	8,65

### 4.2.1. Структура дисциплины

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником							Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	КП / КР	Консультация	Контроль		
1	Формирование трудовых ресурсов	5	2	2						42	устный опрос, тестирование, выполнение практических работ
2	Организация труда на предприятии	5	2							30	устный опрос, тестирование, выполнение практических работ
3	Оплата труда на предприятии	5	4	8						64	устный опрос, тестирование, выполнение практических работ
4	Нормирование труда на предприятии	5								12,75	устный опрос, тестирование, выполнение практических работ
Всего за семестр		180	8	10		+		4	0,6	148,75	Экз.(8,65)
Итого		180	8	10				4	0,6	148,75	8,65

## **4.2.2. Содержание дисциплины**

### **4.2.2.1. Перечень лекций**

#### **Семестр 5**

*Раздел 1. Формирование трудовых ресурсов*

##### **Лекция 1.**

Состав кадров на предприятии (2 часа).

*Раздел 2. Организация труда на предприятии*

##### **Лекция 2.**

Формы оплаты труда в рамках тарифной системы (2 часа).

*Раздел 3. Оплата труда на предприятии*

##### **Лекция 3.**

Нормирование труда на предприятии: общие положения (2 часа).

##### **Лекция 4.**

Трудовой кодекс. Основные положения и понятия (2 часа).

### **4.2.2.2. Перечень практических занятий**

#### **Семестр 5**

*Раздел 1. Формирование трудовых ресурсов*

##### **Практическое занятие 1.**

Составление резюме (2 часа).

*Раздел 3. Оплата труда на предприятии*

##### **Практическое занятие 2.**

Составление характеристик (2 часа).

##### **Практическое занятие 3.**

Расчет заработной платы при тарифной системе оплаты труда (2 часа).

##### **Практическое занятие 4.**

Расчет потребительской корзины (2 часа).

##### **Практическое занятие 5.**

Расчет численности персонала предприятия (2 часа).

### **4.2.2.3. Перечень лабораторных работ**

Не планируется.

### **4.2.2.4. Перечень тем и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Перечень тем, вынесенных на самостоятельное изучение:

1. Проблемы формирования трудовых ресурсов на предприятии.
2. Проблемы использования трудовых ресурсов на предприятии.
3. Проблемы социально-трудовых отношений в условиях современной экономики России.
4. Зарубежный опыт формирования и использования трудовых ресурсов.
5. Зарубежный опыт регулирования социально-трудовых отношений на предприятиях.
6. Изучение спроса и предложения по различным профессиям.
7. Законодательно-нормативная база по вопросам оплаты труда.
8. Законодательно-нормативная база по вопросам найма и увольнения персонала.
9. Использование различных форм резюме.
10. Использование различных видов характеристик.
11. Формы и системы обучения и переобучения персонала в России и других странах.
12. Проблемы заключения и расторжения индивидуальных трудовых договоров.
13. Практика заключения коллективных трудовых договоров на предприятиях.
14. Сдельная система оплаты труда: опыт и проблемы.
15. Повременная система оплаты труда и условия её использования.
16. Коллективные формы оплаты труда: особенности и условия применения.

17. Бестарифная система оплаты труда.
18. Неденежные формы стимулирования и мотивации.
19. Классические теории мотивации.
20. Основные факторы роста производительности труда в России.
21. Опыт оплаты труда в США.
22. Опыт оплаты труда в Германии.
23. Опыт оплаты труда во Франции.
24. Опыт оплаты труда в Японии.
25. Законодательно-нормативная база по вопросам нормирования труда.

Для самостоятельной работы используются методические указания по освоению дисциплины и издания из списка приведенной ниже основной и дополнительной литературы.

#### **4.2.2.5. Перечень тем контрольных работ, рефератов, ТР, РГР, РПР**

1. Формы и системы оплаты труда на предприятии (на примере предприятия, на котором работает студент).

#### **4.2.2.6. Примерный перечень тем курсовых работ (проектов)**

Не планируется.



### 4.3 Форма обучения: очно-заочная

Уровень базового образования: среднее профессиональное.

Срок обучения 3г 6м.

Семестр	Трудоемкость, час./ зач. ед.	Лекции, час.	Практические занятия, час.	Лабораторные работы, час.	Консультация, час.	Контроль, час.	Всего (контактная работа), час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз., зач., зач. с оц.)
3	180 / 5	6	6		3	0,6	15,6	155,75	Экз.(8,65)
Итого	180 / 5	6	6		3	0,6	15,6	155,75	8,65

#### 4.3.1. Структура дисциплины

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником							Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации(по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	КП / КР	Консультация	Контроль		
1	Формирование трудовых ресурсов	3	2	2						60	устный опрос, тестирование, выполнение практических работ
2	Организация труда на предприятии	3	2							24	устный опрос, тестирование, выполнение практических работ
3	Оплата труда на предприятии	3	2	4						65	устный опрос, тестирование, выполнение практических работ
4	Нормирование труда на предприятии	3								6,75	устный опрос, тестирование, выполнение практических работ
Всего за семестр		180	6	6		+		3	0,6	155,75	Экз.(8,65)
Итого		180	6	6				3	0,6	155,75	8,65

## **4.3.2. Содержание дисциплины**

### **4.3.2.1. Перечень лекций**

#### **Семестр 3**

*Раздел 1. Формирование трудовых ресурсов*

##### **Лекция 1.**

Состав кадров на предприятии (2 часа).

*Раздел 2. Организация труда на предприятии*

##### **Лекция 2.**

Формы оплаты труда в рамках тарифной системы (2 часа).

*Раздел 3. Оплата труда на предприятии*

##### **Лекция 3.**

Нормирование труда на предприятии: общие положения (2 часа).

### **4.3.2.2. Перечень практических занятий**

#### **Семестр 3**

*Раздел 1. Формирование трудовых ресурсов*

##### **Практическое занятие 1.**

Составление резюме (2 часа).

*Раздел 3. Оплата труда на предприятии*

##### **Практическое занятие 2.**

Составление характеристик (2 часа).

##### **Практическое занятие 3.**

Расчет заработной платы при тарифной системе оплаты труда (2 часа).

### **4.3.2.3. Перечень лабораторных работ**

Не планируется.

### **4.3.2.4. Перечень тем и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Перечень тем, вынесенных на самостоятельное изучение:

1. Проблемы формирования трудовых ресурсов на предприятии.
2. Проблемы использования трудовых ресурсов на предприятии.
3. Проблемы социально-трудовых отношений в условиях современной экономики России.
4. Зарубежный опыт формирования и использования трудовых ресурсов.
5. Зарубежный опыт регулирования социально-трудовых отношений на предприятиях.
6. Изучение спроса и предложения по различным профессиям.
7. Законодательно-нормативная база по вопросам оплаты труда.
8. Законодательно-нормативная база по вопросам найма и увольнения персонала.
9. Использование различных форм резюме.
10. Использование различных видов характеристик.
11. Формы и системы обучения и переобучения персонала в России и других странах.
12. Проблемы заключения и расторжения индивидуальных трудовых договоров.
13. Практика заключения коллективных трудовых договоров на предприятиях.
14. Сдельная система оплаты труда: опыт и проблемы.
15. Повременная система оплаты труда и условия её использования.
16. Коллективные формы оплаты труда: особенности и условия применения.
17. Бестарифная система оплаты труда.
18. Неденежные формы стимулирования и мотивации.
19. Классические теории мотивации.
20. Особенности мотивации труда в России.
21. Основные факторы роста производительности труда в России.
22. Опыт оплаты труда в США.

23. Опыт оплаты труда в Германии.
24. Опыт оплаты труда во Франции.
25. Опыт оплаты труда в Японии.
26. Законодательно-нормативная база по вопросам нормирования труда.

Для самостоятельной работы используются методические указания по освоению дисциплины и издания из списка приведенной ниже основной и дополнительной литературы.

#### **4.3.2.5. Перечень тем контрольных работ, рефератов, ТР, РГР, РПР**

1. Формы и системы оплаты труда на предприятии (на примере предприятия, на котором работает студент).

#### **4.3.2.6. Примерный перечень тем курсовых работ (проектов)**

Не планируется.

### **5. Образовательные технологии**

На лекционных и практических занятиях используются традиционные формы их проведения с элементами активных форм обучения, таких, как:

Проблемная лекция – форма учебной работы, в рамках которой новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска её решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

Доклад – это развернутое устное сообщение на какую-либо тему, сделанное публично. Он является разновидностью самостоятельной научной работы студента, часто применяется на семинарах. Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Дискуссия – аргументированное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы.

Моделирование – исследование объектов познания на их моделях, построение и изучение моделей реально существующих предметов (явлений, процессов) для их определения либо улучшения их характеристик, рационализации способов их построения, управления ими и прогнозирования.

Тестирование – контроль знаний с помощью тестов, разделенных на три блока: простые тестовые задания, усложненные задания и сложные творческие задания. Опрос и оценивание результатов автоматизированы.

### **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

Фонды оценочных материалов (средств) приведены в приложении.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.**

### **7.1. Основная учебно-методическая литература по дисциплине**

1. Дубаневич, Л. Э. Экономика труда : учебное пособие для бакалавров / Л. Э. Дубаневич. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 133 с. — ISBN 978-5-4487-0803-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART - <https://www.iprbookshop.ru/116619.html>
2. Позднякова О.Б. Экономика труда : учебное пособие для бакалавров / Позднякова О.Б., Логвиненко О.А.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 104 с. - <https://www.iprbookshop.ru/111139.html>
3. Экономика и организация труда : учебное пособие / Е. А. Кипервар, А. Е. Мрачковский, Е. В. Яковлева, А. И. Чумаков. — Омск : Омский государственный технический

университет, 2020. — 124 с. — ISBN 978-5-8149-2998-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART - <https://www.iprbookshop.ru/115460.html>

4. Костюченко, Т. Н. Экономика труда : учебное пособие / Т. Н. Костюченко, А. Р. Байчерова, Д. В. Сидорова. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 172 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART - <https://www.iprbookshop.ru/121757.html>

5. Валько, Д. В. Экономика труда : учебное пособие / Д. В. Валько, Е. А. Постников. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 186 с. — ISBN 978-5-4486-0647-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART - <https://www.iprbookshop.ru/81503.html>

## **7.2. Дополнительная учебно-методическая литература по дисциплине**

1. Стасева, Е. В. Оценка рабочих мест по условиям труда : учебное пособие / Е. В. Стасева. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-9729-0742-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART - <https://www.iprbookshop.ru/114949.html>

2. Юшин, Г. Д. Оплата труда персонала : учебное пособие / Г. Д. Юшин, Н. Ю. Калинина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 171 с. — ISBN 978-5-4497-1201-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART - <https://www.iprbookshop.ru/108370.html>

3. Генова, А. А. Организация нормирования и оплаты труда на предприятии : практикум для студентов направления подготовки 08.03.01 «Строительство» профиля подготовки «Проектное управление в строительстве» / А. А. Генова, А. С. Тарасов. — Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2021. — 74 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART - <https://www.iprbookshop.ru/122705.html>

## **7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В образовательном процессе используются информационные технологии, реализованные на основе информационно-образовательного портала института ([www.mivlgu.ru/iop](http://www.mivlgu.ru/iop)), и инфокоммуникационной сети института:

- предоставление учебно-методических материалов в электронном виде;
- взаимодействие участников образовательного процесса через локальную сеть института и Интернет;
- предоставление сведений о результатах учебной деятельности в электронном личном кабинете обучающегося.

Информационные справочные системы:

Справочно-правовая система «Консультант-Плюс» // Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

Справочно-правовая система «Гарант» // Режим доступа: <http://www.garant.ru>

База данных Федеральной службы статистики // Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

Ресурсы электронной библиотеки // Режим доступа: <http://e-library>

Ресурсы электронной библиотечной системы // Режим доступа: <http://ibooks>

Министерство экономического развития и торговли // Режим доступа: [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)

Новости экономики, рейтинги, исследования // Режим доступа: [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)

Сайт информационно-издательского центра «Статистика России» // Режим доступа: [www.infostat.ru](http://www.infostat.ru)

Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России // Режим доступа: <http://finansy.ru>

Мониторинг экономических показателей // Режим доступа: [www.budgetrf.ru](http://www.budgetrf.ru)

Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации (аналитические материалы)// Режим доступа: [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)

Официальный сайт Росстата// Режим доступа: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

Университетская библиотека OnLine// Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>

Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)// Режим доступа: <http://www.uirussia.msu.ru/is4/main.jsp>

Федеральный образовательный портал "Экономика, социология, менеджмент"// Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>

РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)// Режим доступа: <http://www.rbc.ru>

Программное обеспечение:

КонсультантПлюс (Гражданско-правовой договор об информационной поддержке от 01.01.2021 г.)

#### **7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

[iprbookshop.ru](http://iprbookshop.ru)

[consultant.ru](http://consultant.ru)

[garant.ru](http://garant.ru)

[gks.ru](http://gks.ru)

[e-library](http://e-library)

[ibooks.ru](http://ibooks.ru)

[economy.gov.ru](http://economy.gov.ru)

[rbc.ru](http://rbc.ru)

[infostat.ru](http://infostat.ru)

[finansy.ru](http://finansy.ru)

[budgetrf.ru](http://budgetrf.ru)

[cbr.ru](http://cbr.ru)

[biblioclub.ru](http://biblioclub.ru)

[uirussia.msu.ru](http://uirussia.msu.ru)

[ecsocman.hse.ru](http://ecsocman.hse.ru)

[mivlgu.ru/iop](http://mivlgu.ru/iop)

#### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Кабинет менеджмента

Комплект учебно-методических пособий, ноутбук, проектор (переносной), проекционный экран (переносной)

Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита

Комплект учебно-методических пособий; 12 компьютеров: Персональный компьютер; проектор NEC V302X; экран настенный Lumien Master Picture

#### **9. Методические указания по освоению дисциплины**

Для успешного освоения теоретического материала обучающийся: знакомится со списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы; уточняет у преподавателя, каким дополнительным пособиям следует отдать предпочтение; ведет конспект лекций и прорабатывает лекционный материал, пользуясь как конспектом, так и учебными пособиями

На практических занятиях пройденный теоретический материал подкрепляется решением задач по основным темам дисциплины. Занятия проводятся в компьютерном классе. Каждой подгруппе обучающихся преподаватель выдает свою задачу. В конце занятия, обучающие демонстрируют полученные результаты преподавателю и при необходимости делают работу над ошибками

Самостоятельная работа оказывает важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется обучающимся самостоятельно. Каждый обучающийся самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием дисциплины. Он выполняет внеаудиторную работу и изучение разделов, выносимых на самостоятельную работу, по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий

Форма заключительного контроля при промежуточной аттестации – экзамен. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине разработаны фонд оценочных средств и балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. Оценка по дисциплине выставляется в информационной системе и носит интегрированный характер, учитывающий результаты оценивания участия студентов в аудиторных занятиях, качества и своевременности выполнения заданий в ходе изучения дисциплины и промежуточной аттестации.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению  
38.03.02 *Менеджмент* и профилю подготовки *Менеджмент организации*  
Рабочую программу составил к.э.н., доцент *Федина В.В.*\_\_\_\_\_

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры *Менеджмента*

протокол № 17 от 27.04.2022 года.

Заведующий кафедрой *Менеджмента* \_\_\_\_\_ *Родионова Е.В.*  
(Подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической  
комиссии факультета

протокол № 8 от 12.05.2022 года.

Председатель комиссии ФЭМ \_\_\_\_\_ *Терентьева И.В.*  
(Подпись) (Ф.И.О.)

**Фонд оценочных материалов (средств) по дисциплине  
Экономика труда**

**1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости  
по дисциплине**

Задания для выполнения практических занятий размещены на информационно-образовательном портале по адресу :<https://www.mivlgu.ru/iop/course/view.php?id=892>

Темы для устного опроса:

1. Состав кадров: основные нормативные акты
2. Тенденции изменения структуры кадров
3. Набор кадров: понятие, средства внешнего набора
4. Набор кадров: понятие, средства внутреннего набора
5. Отбор работников
6. Правила подготовки к собеседованию
7. Правила проведения собеседования
8. Адаптация работников
9. Трудовой договор: понятие, закон
10. Трудовой договор: документы для заключения
11. Трудовой договор: сроки
12. Трудовой договор: существенные условия и иные условия
13. Трудовой договор: испытательный срок
14. Трудовой договор: основания для прекращения (по инициативе работодателя)
15. Трудовой договор: основания для прекращения
16. Законодательство по оформлению коллективных трудовых договоров и соглашений
17. Различные уровни соглашений
18. Коллективный договор: сроки
19. Коллективный договор: состав
20. Индивидуальный трудовой спор
21. Комиссия по трудовым спорам
22. Порядок разрешения индивидуального трудового спора
23. Коллективный трудовой спор: понятие, начало
24. Процедуры разрешения коллективного трудового спора
25. Использование забастовок при разрешении коллективных трудовых споров
26. Производительность труда: понятие, выработка
27. Производительность труда: понятие, трудоемкость
28. Трудоемкость: понятие, виды
29. Факторы роста производительности труда
30. Резервы роста производительности труда
31. Валовый совокупный годовой доход
32. Совокупный годовой доход. Среднедушевой доход.
33. Номинальная и реальная зарплата
34. Минимальный размер оплаты труда. Прожиточный минимум- размеры
35. Потребительская корзина
36. Прожиточный минимум
37. Дифференцирование доходов населения. Коэффициент Джинни
38. Сдельная форм оплаты труда (условия применения)
39. Прямая сдельная оплата труда (формула)
40. Сдельно-премиальная оплата труда
41. Сдельно-прогрессивная оплата труда
42. Аккордная система оплаты труда
43. Косвенная сдельная оплата труда
44. Простая повременная оплата труда
45. Условия применения повременной оплаты труда



- 46.Неденежная форма оплаты труда
- 47.Бестарифная система оплаты труда: условия применения
- 48.Методы распределения общебригадного заработка
- 49.Потребность, стимул
- 50.Мотивация: понятие, виды
- 51.Теория Маслоу
- 52.Теория потребностей МакКлелланда
- 53.Теория Герцберга
- 54.Теория ожидания
- 55.Теория справедливости.
- 56.Основные задачи нормирования
- 57.Хронометраж
- 58.Фотография рабочего времени

**Общее распределение баллов текущего контроля по видам учебных работ для студентов**

Рейтинг-контроль 1	Тестирование, выполнение практических заданий	10 баллов
Рейтинг-контроль 2	Тестирование, выполнение практических заданий	10 баллов
Рейтинг-контроль 3	Тестирование, выполнение практических заданий	10 баллов
Посещение занятий студентом	Посещение лекционных, практических	20 баллов
Дополнительные баллы (бонусы)	Активность на практических занятиях	5 баллов
Выполнение семестрового плана самостоятельной работы	Выполнение заданий, предусмотренных планом самостоятельной работы студентов	5 баллов

## **2. Промежуточная аттестация по дисциплине**

### **Перечень вопросов к экзамену / зачету / зачету с оценкой.**

### **Перечень практических задач / заданий к экзамену / зачету / зачету с оценкой (при наличии)**

Для проведения экзаменов используются тестовые задания:  
<https://www.mivlgu.ru/iop/course/view.php?id=892>

### **Методические материалы, характеризующие процедуры оценивания**

На основе типовых заданий программным комплексом информационно-образовательного портала МИ ВлГУ формируются в автоматическом режиме тестовые задания для студентов. Результатом тестирования является процент правильных ответов, с учетом индивидуального семестрового рейтинга студента формируется экзаменационная оценка.

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине равна 100.

Оценка в баллах	Оценка по шкале	Обоснование	Уровень сформированности компетенций
Более 80	«Отлично»	Содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	<b>Высокий уровень</b>
66-80	«Хорошо»	Содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	<b>Продвинутый уровень</b>
50-65	«Удовлетворительно»	Содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки	<b>Пороговый уровень</b>
Менее 50	«Неудовлетворительно»	Содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки	<b>Компетенции не сформированы</b>

### 3. Задания в тестовой форме по дисциплине

Примеры заданий:

1. При изменении существенных условий труда, работник должен быть уведомлен работодателем

а) не позднее, чем за 2 недели до введения новшеств

б) не позднее, чем за 1 месяц до введения новшеств

- в) не позднее, чем за 2 месяца до введения новшеств
  - г) администрация не обязана уведомлять работника
2. Показателями производительности труда выступают:
- а) рентабельность изделия-
  - б) выработка
  - в) среднесписочная численность
  - г) фондоёмкость
  - д) трудоемкость
  - е) фонд материальных ресурсов-

Полный перечень тестовых заданий с указанием правильных ответов, размещен в банке вопросов на информационно-образовательном портале института по ссылке <https://www.mivlgu.ru/iop/question/edit.php?courseid=892&cat=29909%2C24305>

Оценка рассчитывается как процент правильно выполненных тестовых заданий из их общего числа.