

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Муромский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ ВлГУ)**

Кафедра Менеджмента

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель директора по УР
_____ Д.Е. Андрианов
_____ 17.05.2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет и финансовая отчетность

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Профиль подготовки Экономика фирмы

Семестр	Трудоем- кость, час./зач. ед.	Лек- ции, час.	Практи- ческие занятия, час.	Лабора- торные работы, час.	Консультация, час.	Конт- роль, час.	Всего (контакт- ная работа), час.	СРС, час.	Форма промежу- точного контроля (экз., зач., зач. с оц.)
3	144 / 4	16	32		1,6	0,25	49,85	94,15	Зач.
Итого	144 / 4	16	32		1,6	0,25	49,85	94,15	

Муром, 2022 г.

1. Цель освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в понимании магистрами процессов создания и развития бухгалтерского учета, формирования финансовой отчетности, осуществления экономических расчетов в целях принятия организационно-управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- изучение нормативно-законодательной базы, регулирующей деятельность бухгалтерского учета;
- изучение теоретических основ бухгалтерского финансового;
- использование различных источников информации для проведения экономических расчетов;
- анализ основных экономических показателей предприятия в целях принятия управленческих решений;
- анализ бухгалтерской финансовой отчетности в целях принятия организационно-управленческих решений;
- составление бухгалтерской финансовой отчетности, прогнозного баланса, отчета о финансовых результатах и других форм отчетности

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентами в ходе изучения курса «Методика и методология научного исследования», "Актуальные проблемы экономики и финансов», " Современные информационные технологии в экономической науке" "Микроэкономика (продвинутый уровень)", "Макроэкономика (продвинутый уровень)", "Эконометрика (продвинутый уровень)".

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
ПК-3 Способен осуществлять подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	ПК-3.2 Разрабатывает систему финансово-экономических показателей организации, составляет и анализирует финансово-экономическую отчетность организации	знать теоретические основы бухгалтерского учета и анализа (ПК-3.2) уметь принимать организационно-управленческие решения на основе данных анализа бухгалтерской финансовой отчетности ПК- 3.2.) владеть методикой составления бухгалтерской финансовой отчетности, прогнозного баланса, отчета о финансовых результатах и других форм отчетности (ПК-3.2)	тест, устный опрос, практические задания

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

4.1. Форма обучения: очная

Уровень базового образования: высшее.

Срок обучения 2г.

4.1.1. Структура дисциплины

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником							Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	КП / КР	Консультация	Контроль		
1	Теория бухгалтерского учета	3	4	8						10	устный опрос, тестирование, выполнение практических заданий
2	Бухгалтерский финансовый учет	3	12	24						84,15	устный опрос, тестирование, выполнение практических заданий
Всего за семестр		144	16	32				1,6	0,25	94,15	Зач.
Итого		144	16	32				1,6	0,25	94,15	

4.1.2. Содержание дисциплины

4.1.2.1. Перечень лекций

Семестр 3

Раздел 1. Теория бухгалтерского учета

Лекция 1.

Методология бухгалтерского учета. Нормативно-законодательное регулирование бухгалтерского учета (2 часа).

Лекция 2.

Совершенствование системы счетов бухгалтерского учета (2 часа).

Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет

Лекция 3.

Финансовый учет активов предприятия (2 часа).

Лекция 4.

Особенности формирования и утверждения учетной политики (2 часа).

Лекция 5.

Финансовый учет источников предприятия (2 часа).

Лекция 6.

Особенности формирования и утверждения учетной политики (2 часа).

Лекция 7.

Составление отчетности по РСБУ и МСФО (2 часа).

Лекция 8.

Сводная и консолидированная отчетность. Бухгалтерская отчетность в условиях инфляции (2 часа).

4.1.2.2. Перечень практических занятий

Семестр 3

Раздел 1. Теория бухгалтерского учета

Практическое занятие 1

Раскрытие информации об основных средствах в бухгалтерской отчетности (2 часа).

Практическое занятие 2

Раскрытие информации о нематериальных активах в бухгалтерской отчетности (2 часа).

Практическое занятие 3

Раскрытие информации о запасах в бухгалтерской отчетности (2 часа).

Практическое занятие 4

Раскрытие информации о затратах в бухгалтерской отчетности (2 часа).

Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет

Практическое занятие 5

Учет кредитов и займов (2 часа).

Практическое занятие 6

Раскрытие информации о дебиторской и кредиторской задолженности в бухгалтерской отчетности (2 часа).

Практическое занятие 7

Инвентаризация готовой продукции (2 часа).

Практическое занятие 8

Организация затрат на производство и издержек обращения (2 часа).

Практическое занятие 9

Разработка учетной политики (2 часа).

Практическое занятие 10

Формирование отчета о движении денежных средств (2 часа).

Практическое занятие 11

Формирование бухгалтерского актива бухгалтерского баланса (2 часа).

Практическое занятие 12

Формирование бухгалтерского пассива бухгалтерского баланса (2 часа).

Практическое занятие 13

Составление сметы доходов и расходов (2 часа).

Практическое занятие 14

Формирование отчета о финансовых результатах (2 часа).

Практическое занятие 15

Формирование отчета о движении денежных средств (2 часа).

Практическое занятие 16

Формирование отчета об изменениях капитала (2 часа).

4.1.2.3. Перечень лабораторных работ

Не планируется.

4.1.2.4. Перечень тем и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Перечень тем, вынесенных на самостоятельное изучение:

1. Исторические аспекты возникновения и развития бухгалтерского учета.
2. История развития бухгалтерского учета в России.
3. Бухгалтерский учет в США и англоязычных странах.

4. Бухгалтерский учет во Франции.
5. Бухгалтерский учет и его роль в современных условиях хозяйствования.
6. Принципы бухгалтерского учета.
7. Объекты бухгалтерского учета, составляющие хозяйственную деятельность.
8. Предмет бухгалтерского учета.
9. Объекты бухгалтерского учета, обеспечивающие хозяйственную деятельность.
10. Экономическая классификация имущества организации в зависимости от участия в хозяйственном обороте.
11. Классификация имущества организации по видам.
12. Классификация имущества организации по источникам его образования.
13. Нормированное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации.
14. Содержание и особенности составления формы бухгалтерской отчетности «Отчет о финансовых результатах».
15. Международные стандарты бухгалтерской (финансовой) отчетности.
16. Понятие финансового результата и его формирование по данным "Отчета о финансовых результатах".
17. Виды и назначения отчетности.
18. Содержание и особенности составления формы бухгалтерской отчетности «Отчет об изменениях капитала».
19. Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности.
20. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
21. Понятие и порядок исчисления чистых активов организации.
22. Условия, обеспечивающие достоверность бухгалтерской отчетности.
23. Понятие реформации баланса, порядок и сроки ее проведения.
24. Порядок подготовки учетной информации для составления отчетности.
25. Понятие свободной и консолидированной отчетности.
26. Состав и основные формы годового бухгалтерского отчета.
27. Аналитические возможности форм бухгалтерской отчетности.
28. Содержание и порядок составления бухгалтерского баланса.
29. Статистические формы отчетности и особенности их составления.
30. Порядок оценки основных статей баланса.
31. Характеристика долгосрочных обязательств организации (4 раздел баланса).
32. Взаимосвязь счетов бухгалтерского учета и статей баланса.
33. Отражение отдельных положений учетной политики организации в бухгалтерской отчетности.
34. Характеристика внеоборотных активов организации (1 раздел баланса).
35. Виды бухгалтерских балансов и их особенности.
36. Характеристика оборотных активов организации (2 раздел баланса).
37. Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности.
38. Характеристика капитала и резервов организации (3 раздел баланса).
39. Особенности составления Пояснений к бухгалтерской отчетности.
40. Характеристик краткосрочных обязательств организации (5 раздел баланса).
41. Порядок составления налоговой отчетности (деклараций).
42. Отражение отдельных положений учетной политики организации в бухгалтерской отчетности.

Для самостоятельной работы используются методические указания по освоению дисциплины и издания из списка приведенной ниже основной и дополнительной литературы.

4.1.2.5. Перечень тем контрольных работ, рефератов, ТР, РГР, РПР

Не планируется.

4.1.2.6. Примерный перечень тем курсовых работ (проектов)

Не планируется.

4.2 Форма обучения: заочная

Уровень базового образования: высшее.

Срок обучения 2г 6м.

Семестр	Трудоем- кость, час./ зач. ед.	Лек- ции, час.	Практи- ческие занятия, час.	Лабора- торные работы, час.	Консуль- тация, час.	Конт- роль, час.	Всего (контак- тная работа), час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз., зач., зач. с оц.)
3	144 / 4	6	6		3	0,5	15,5	124,75	Зач.(3,75)
Итого	144 / 4	6	6		3	0,5	15,5	124,75	3,75

4.2.1. Структура дисциплины

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником							Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации(по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	КП / КР	Консультация	Контроль		
1	Теория бухгалтерского учета	3	2	2						10	устный опрос, тестирование, выполнение практических заданий
2	Бухгалтерский финансовый учет	3	4	4						114,75	устный опрос, тестирование, выполнение практических заданий
Всего за семестр		144	6	6		+		3	0,5	124,75	Зач.(3,75)
Итого		144	6	6				3	0,5	124,75	3,75

4.2.2. Содержание дисциплины

4.2.2.1. Перечень лекций

Семестр 3

Раздел 1. Теория бухгалтерского учета

Лекция 1.

Методология бухгалтерского учета. Нормативно-законодательное регулирование бухгалтерского учета (2 часа).

Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет

Лекция 2.

Совершенствование системы счетов бухгалтерского учета (2 часа).

Лекция 3.

Финансовый учет объектов и источников предприятия (2 часа).

4.2.2.2. Перечень практических занятий

Семестр 3

Раздел 1. Теория бухгалтерского учета

Практическое занятие 1.

Раскрытие информации об основных средствах и материально-производственных запасах в бухгалтерской отчетности (2 часа).

Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет

Практическое занятие 2.

Формирование бухгалтерского баланса (2 часа).

Практическое занятие 3.

Формирование отчета о финансовых результатах (2 часа).

4.2.2.3. Перечень лабораторных работ

Не планируется.

4.2.2.4. Перечень тем и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Перечень тем, вынесенных на самостоятельное изучение:

1. Исторические аспекты возникновения и развития бухгалтерского учета.
2. История развития бухгалтерского учета в России.
3. Бухгалтерский учет в США и англоязычных странах.
4. Бухгалтерский учет во Франции.
5. Бухгалтерский учет и его роль в современных условиях хозяйствования.
6. Принципы бухгалтерского учета.
7. Объекты бухгалтерского учета, составляющие хозяйственную деятельность.
8. Предмет бухгалтерского учета.
9. Объекты бухгалтерского учета, обеспечивающие хозяйственную деятельность.
10. Экономическая классификация имущества организации в зависимости от участия в хозяйственном обороте.
11. Классификация имущества организации по видам.
12. Классификация имущества организации по источникам его образования.
13. Нормированное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации.
14. Содержание и особенности составления формы бухгалтерской отчетности «Отчет о финансовых результатах».
15. Международные стандарты бухгалтерской (финансовой) отчетности.
16. Понятие финансового результата и его формирование по данным "Отчета о финансовых результатах".
17. Виды и назначения отчетности.

18. Содержание и особенности составления формы бухгалтерской отчетности «Отчет об изменениях капитала».

19. Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности.
20. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
21. Понятие и порядок исчисления чистых активов организации.
22. Условия, обеспечивающие достоверность бухгалтерской отчетности.
23. Понятие реформации баланса, порядок и сроки ее проведения.
24. Порядок подготовки учетной информации для составления отчетности.
25. Понятие свободной и консолидированной отчетности.
26. Состав и основные формы годового бухгалтерского отчета.
27. Аналитические возможности форм бухгалтерской отчетности.
28. Содержание и порядок составления бухгалтерского баланса.
29. Статистические формы отчетности и особенности их составления.
30. Порядок оценки основных статей баланса.
31. Характеристика долгосрочных обязательств организации (4 раздел баланса).
32. Взаимосвязь счетов бухгалтерского учета и статей баланса.
33. Отражение отдельных положений учетной политики организации в бухгалтерской отчетности.
34. Характеристика внеоборотных активов организации (1 раздел баланса).
35. Виды бухгалтерских балансов и их особенности.
36. Характеристика оборотных активов организации (2 раздел баланса).
37. Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности.
38. Характеристика капитала и резервов организации (3 раздел баланса).
39. Особенности составления Пояснений к бухгалтерской отчетности.
40. Характеристик краткосрочных обязательств организации (5 раздел баланса).
41. Порядок составления налоговой отчетности (деклараций).
42. Отражение отдельных положений учетной политики организации в бухгалтерской отчетности.

Для самостоятельной работы используются методические указания по освоению дисциплины и издания из списка приведенной ниже основной и дополнительной литературы.

4.2.2.5. Перечень тем контрольных работ, рефератов, ТР, РГР, РПР

1. История развития бухгалтерского учета в России.
2. Бухгалтерский учет в США и англоязычных странах.
3. Бухгалтерский учет во Франции.
4. Нормированное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации.
5. Содержание и особенности составления формы бухгалтерской отчетности «Отчет о финансовых результатах».
6. Международные стандарты бухгалтерской (финансовой) отчетности.
7. Виды и назначения отчетности.
8. Содержание и особенности составления формы бухгалтерской отчетности «Отчет об изменениях капитала».
9. Понятие свободной и консолидированной отчетности.
10. Содержание и особенности составления формы бухгалтерской отчетности «Отчет о движении денежных средств».
11. Состав и основные формы годового бухгалтерского отчета.
12. Аналитические возможности форм бухгалтерской отчетности.
13. Содержание и порядок составления бухгалтерского баланса.
14. Порядок оценки основных статей баланса.
15. Характеристика долгосрочных обязательств организации (4 раздел баланса).
16. Отражение отдельных положений учетной политики организации в бухгалтерской отчетности.
17. Характеристика внеоборотных активов организации (1 раздел баланса).

18. Виды бухгалтерских балансов и их особенности.
19. Характеристика оборотных активов организации.
20. Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности.
21. Характеристика капитала и резервов организации.
22. Характеристик краткосрочных обязательств организации.
23. Порядок составления налоговой отчетности (деклараций).

4.2.2.6. Примерный перечень тем курсовых работ (проектов)

Не планируется.

5. Образовательные технологии

На лекционных и практических занятиях используются традиционные формы их проведения с элементами активных форм обучения, таких, как:

Проблемная лекция – форма учебной работы, в рамках которой новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска её решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

Доклад – это развернутое устное сообщение на какую-либо тему, сделанное публично. Он является разновидностью самостоятельной научной работы студента, часто применяется на семинарах. Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Дискуссия – аргументированное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы.

Моделирование – исследование объектов познания на их моделях, построение и изучение моделей реально существующих предметов (явлений, процессов) для их определения либо улучшения их характеристик, рационализации способов их построения, управления ими и прогнозирования.

Тестирование – контроль знаний с помощью тестов, разделенных на три блока: простые тестовые задания, усложненные задания и сложные творческие задания. Опрос и оценивание результатов автоматизированы.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Фонды оценочных материалов (средств) приведены в приложении.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

7.1. Основная учебно-методическая литература по дисциплине

1. Москаленко, Н. В. Бухгалтерская финансовая отчетность : учебное пособие / Н. В. Москаленко, Е. А. Кириченко, С. С. Чикурова. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-8265-2347-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART - <https://www.iprbookshop.ru/122963.html>

2. Дыкина, С. З. Бухгалтерский учёт, анализ и аудит в программе «1С: Предприятие 8.3» конфигурации «Бухгалтерия предприятия» (редакция 3.0). Ч.II: учебное пособие / С. З. Дыкина. — Самара: Самарский государственный технический университет, 2022. — 124 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART - <https://www.iprbookshop.ru/122200.html>

3. Шелухина, Е. А. Финансовый учет (продвинутый уровень) : учебное пособие / Е. А. Шелухина. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 350 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83243.html> - <http://www.iprbookshop.ru/83243.html>

4. Ковалева, В. Д. Бухгалтерская финансовая отчетность: учебное пособие / В. Д. Ковалева. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 153 с. — ISBN 978-5-4487-0105-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72534.html> - <http://www.iprbookshop.ru/72534.html>

5. Чернов, В. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080109) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / В. А. Чернов; под редакцией М. И. Баканова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 127 с. — ISBN 978-5-238-01137-0. - <http://www.iprbookshop.ru/81744.html>

7.2. Дополнительная учебно-методическая литература по дисциплине

1. Бухгалтерский учет, налоги, анализ и аудит. Оценочные материалы с решениями: учебное пособие / О. Н. Харченко, Т. В. Кожина, Е. С. Берестова [и др.]; под редакцией О. Н. Харченко. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2020. — 384 с. — <https://www.iprbookshop.ru/100004.html>

2. Бухгалтерский учет и аудит в финансовых организациях: практикум / составители Т. Ю. Гладкова, В. В. Кизь. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 82 с. — ISBN 978-5-7014-0879-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87100.html>

3. Домбровская, Е. Н. Бухгалтерский учет и отчетность. Ч. 1: учебно-методическое пособие / Е. Н. Домбровская. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 148 с. — ISBN 978-5-4487-0292-1 (ч. 1), 978-5-4487-0291-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76888.html>

4. Ковалева, В. Д. Бухгалтерская финансовая отчетность: учебное пособие / В. Д. Ковалева. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 153 с. — ISBN 978-5-4487-0105-4. - <https://www.iprbookshop.ru/72534.html>

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В образовательном процессе используются информационные технологии, реализованные на основе информационно-образовательного портала института (www.mivlgu.ru/iop), и инфокоммуникационной сети института:

- предоставление учебно-методических материалов в электронном виде;
- взаимодействие участников образовательного процесса через локальную сеть института и Интернет;
- предоставление сведений о результатах учебной деятельности в электронном личном кабинете обучающегося.

Информационные справочные системы:

СПС "Консультант Плюс", URL: <http://www.consultant.ru/>

База данных Федеральной службы статистики, URL: <http://www.gks.ru/>

Центральная база статистических данных, URL: <http://www.cbsd.gks.ru/>

Электронная библиотечная система iprBOOK.ru, URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

Научная электронная библиотека eLibrary.ru, URL: <http://www.eLibrary.ru>

Электронная библиотека "ЭВРИКА", URL: <http://www.mivlgu.ru/content/elektronnaya-biblioteka-evrika>

Электронная библиотека ВлГУ, URL: e.lib.vlsu.ru

Пакет Microsoft Office

Ресурсы информационно-образовательного портала Ми Влгу

Программное обеспечение:

Google Chrome (Лицензионное соглашение Google)

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

iprbookshop.ru
consultant.ru
gks.ru
cbsd.gks.ru
eLibrary.ru
mivlgu.ru
mivlgu.ru/iop

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Кабинет менеджмента

Комплект учебно-методических пособий, ноутбук, проектор (переносной), проекционный экран (переносной)

Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита

Комплект учебно-методических пособий; 12 компьютеров: Персональный компьютер; проектор NEC V302X; экран настенный Lumien Master Picture

9. Методические указания по освоению дисциплины

Для успешного освоения теоретического материала обучающийся: знакомится со списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы; уточняет у преподавателя, каким дополнительным пособиям следует отдать предпочтение; ведет конспект лекций и прорабатывает лекционный материал, пользуясь как конспектом, так и учебными пособиями.

На практических занятиях пройденный теоретический материал подкрепляется решением задач по основным темам дисциплины. В конце занятия, обучающие демонстрируют полученные результаты преподавателю и при необходимости делают работу над ошибками

Самостоятельная работа оказывает важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется обучающимся самостоятельно. Каждый обучающийся самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием дисциплины. Он выполняет внеаудиторную работу и изучение разделов, выносимых на самостоятельную работу, по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Форма заключительного контроля при промежуточной аттестации – зачет. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине разработаны фонд оценочных средств и балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. Оценка по дисциплине выставляется в информационной системе и носит интегрированный характер, учитывающий результаты оценивания участия студентов в аудиторных занятиях, качества и своевременности выполнения заданий в ходе изучения дисциплины и промежуточной аттестации.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению
38.04.01 Экономика и профилю подготовки Экономика фирмы
Рабочую программу составил к.э.н., доцент Федина В.В. _____

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры *Менеджмента*

протокол № 17 от 27.04.2022 года.

Заведующий кафедрой *Менеджмента* _____ *Родионова Е.В.*
(Подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической
комиссии факультета

протокол № 8 от 12.05.2022 года.

Председатель комиссии ФЭМ _____ *Терентьева И.В.*
(Подпись) (Ф.И.О.)

Фонд оценочных материалов (средств) по дисциплине
Бухгалтерский учет и финансовая отчетность

1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине

Задания для выполнения на практических занятиях размещены на информационно-образовательном портале по адресу: <https://www.mivlgu.ru/iop/course/view.php?id=921>

Тесты для текущего контроля знаний

Рейтинг-контроль 1

1. Бухгалтерская отчетность подписывается:

- а. руководителем организации
- б. главным бухгалтером
- в. руководителем и главным бухгалтером организации
- г. руководителем организации и его заместителем

2. В отчете о финансовых результатах есть строки, посвященные прочим доходам и расходам. Что является исходными данными для заполнения этих строк?

- а. обороты по счёту 90
- б. обороты по счёту 91
- в. обороты по счёту 76
- г. обороты по счетам 50 и 51

3. Какой строки нет в отчете о финансовых результатах?

- а. Прочие расходы
- б. Коммерческие расходы
- в. Себестоимость продаж
- г. Общехозяйственные расходы
- д. Управленческие расходы

4. Компания по итогам года получила убыток в сумме 2000 руб. Как правильно указать его в отчете о финансовых результатах, в строке 2400 «Чистая прибыль (убыток) отчетного периода»:

- а. 2000
- б. [2000]
- в. (2000)
- г. -2000

5. В разделе отчета о движении денежных средств «Денежные потоки от текущих операций» отражаются следующие поступления и платежи:

- а. денежная выручка от реализации продукции и продажа основных средств
- б. авансы от покупателей и уплата процентов за кредит
- в. целевое финансирование и выплаты в погашение займов

Как называются потоки отчета о движении денежных средств:

а) Денежные потоки от текущих операций, Денежные потоки от инвестиционных обязательств, Денежные потоки от финансовых вложений.

б) Денежные потоки от текущих операций, Денежные потоки от инвестиционных вложений, Денежные потоки от финансовых операций.

в) Денежные потоки от текущих операций, Денежные потоки от инвестиционных операций, Денежные потоки от финансовых операций

7. Валовая прибыль в целях составления отчета о финансовых результатах представляет собой:

- а) Разницу между выручкой и НДС, акцизы и экспортные пошлины.
- б) Разницу между выручкой и себестоимостью продаж.

в) Разницу между валовой прибылью и коммерческими расходами и управленческими расходами.

8. Полный комплект годовой отчетности согласно МСФО 1 «Представление финансовой отчетности» должен включать:

- а) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, учетную политику и примечания;
- б) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, аудиторское заключение;
- в) бухгалтерский баланс, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, аналитические материалы, пояснения к отчетности.

9. В бухгалтерском балансе основные средства отражаются:

- а) По первоначальной стоимости.
- б) По восстановительной стоимости.
- в) По остаточной стоимости.

10. Какие статьи входят во второй раздел бухгалтерского баланса:

а) НДС, Денежные средства и денежные обязательства, Материалы, Дебиторская задолженность.

б) Денежные средства и денежные активы, НДС, Запасы, Кредиторская задолженность.

в) Запасы, НДС, Дебиторская задолженность, Денежные средства и денежные эквиваленты.

11. Отчет об изменениях капитала содержит информацию:

- а) о состоянии и движении составных частей собственного капитала;
- б) о составе имущества и обязательств организации;
- в) сведения о прочих фондах и резервах организации.

12. Отчетным годом для всех организаций является календарный год:

- а) с первого рабочего дня января по последний рабочий день декабря
- б) с 1 января по последний день декабря
- в) с 1 января по 31 декабря включительно

12. Бухгалтерский баланс, в который не включаются регулирующие статьи, называется:

- а) Баланс-брутто.
- б) Баланс-нетто.
- в) Сальдовый баланс.

13. Доли в уставном капитале принадлежат трем учредителям. Стоимость каждой доли – 50000 руб. Двое собственников организации на 31 декабря отчетного года внесли деньги, а третий учредитель свою долю так и не оплатил. Какую сумму бухгалтер должен отразить по строке «Уставный капитал» бухгалтерского баланса?

Ответ: 150 000 руб.

14. Выручка от продажи готовой продукции в бухгалтерском учете отражается записью:

- а) Д-90 «Продажи»
К- 41 «Товары»
- б) Д-62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»
К-90 «Продажи»
- в) Д-91 «Прочие доходы и расходы»
К-43 «Готовая продукция»
- г) Д-62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»
К91 «Прочие доходы и расходы»

15. По итогам отчетного года ООО «Мечта» получило чистую прибыль. Какой проводкой включить ее в состав нераспределенной прибыли и закрыть отчетный год:

а. Дебет 99 субсчет «Чистая прибыль (убыток)», Кредит 84 субсчет «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

б. Дебет 91 субсчет «Сальдо прочих доходов и расходов» Кредит 99 субсчет «Прибыль (убыток) до налогообложения»

в. Дебет 90 субсчет «Прибыль/убыток от продаж» Кредит 99 «Прибыль (убыток) до налогообложения»

г. Дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит 99 субсчет «Чистая прибыль (убыток)»

16. Операция по начислению долга поставщику за купленные материалы:

- а) не влияет на величину задолженности предприятия

б) увеличивает задолженность предприятия

в) уменьшает задолженность предприятия

г) увеличивает задолженность поставщика

Рейтинг-контроль 2

1. Составить промежуточный бухгалтерский баланс на 31.12.2022г. по данным остатков по счетам бухгалтерского учета.

2. Составить бухгалтерский баланс на 31.03.2022г. после совершения следующих хозяйственных операций.

Остатки по счетам на 31.12.2021г составили:

Расчетный счет – 300 000 руб.

Основные средства – 4 000 000 руб.

Амортизация основных средств – 1 000 000 руб.

Материалы – 1 000 000 руб.

Уставный капитал – 2 500 000 руб.

Расчеты с покупателями и заказчиками – 200 000 руб.

Нераспределенная прибыль – 1 500 000 руб.

Расчеты с поставщиками и подрядчиками – 400 000 руб.

Расчеты с бюджетом по налогам и сборам – 100 000 руб.

Хозяйственные операции: 1. На расчетный счет поступили денежные средства в погашение задолженности покупателю за проданную продукцию в сумме 100 000 руб. 2. Перечислен аванс поставщику за материалы на сумму 200 000 руб.

2. Эмиссионный доход, полученный акционерным обществом при размещении своих акций, отражается на счете ...

80 «Уставный капитал»

82 «Резервный капитал»

83 «Добавочный капитал»

84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

3. Финансовый результат от продажи нематериального актива может быть отражен в учете записями

Дт 99 «Прибыли и убытки» - Кт 90 «Продажи»

Дт 90 «Продажи» - Кт 99 «Прибыли и убытки»

Дт 91 «Прочие доходы и расходы» - Кт 99 «Прибыли и убытки»

Дт 99 «Прибыли и убытки» - Кт 91 «Прочие доходы и расходы»

4. Начисление взносов на социальное страхование и обеспечение от сумм труда работников отражается в бухгалтерском учете следующими записями...

Дт 23 "Вспомогательные средства" - Кт 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению"

Дт 20 "Основные средства" - Кт 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению"

Дт 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению" - Кт 51 "Расчетные счета"

Дт 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению" - Кт 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда"

5. Удержания из заработной платы отражаются в бухгалтерском учете следующими записями

Дт 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" - Кт 68 "Расчеты с бюджетом по налогам и сборам"

Дт 28 "Брак в производстве" - Кт 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда"

Дт 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению" - Кт 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда"

Дт 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" - Кт 73 "Расчеты с персоналом по прочим операциям"

6. При увеличении суммы уставного капитала организации в бухгалтерском учете делаются записи ...

Дт 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» - Кт 80 «Уставный капитал»
Следующее

Дт 83 «Добавочный капитал» - Кт 80 «Уставный капитал»

Дт 80 «Уставный капитал» - Кт 75 «Расчеты с учредителями»

Дт 80 «Уставный капитал» - Кт 81 «Собственные акции (доли)»

7. При уменьшении суммы уставного капитала организации в бухгалтерском учете делаются записи ...

Дт 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» - Кт 80 «Уставный капитал»

Дт 80 «Уставный капитал» - Кт 75 «Расчеты с учредителями»

Дт 80 «Уставный капитал» - Кт 81 «Собственные акции (доли)»

Дт 83 «Добавочный капитал» - Кт 80 «Уставный капитал»

8. Установите соответствие между бухгалтерскими записями и хозяйственными операциями, осуществленными с наличными денежными средствами в кассе организации.

Поступили деньги в кассу для выдачи заработной платы.

Выдано из кассы под отчет на приобретение канцтоваров.

Оплачено поставщику за приобретенные у него товары наличными денежными средствами.

Дт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - Кт 50 «Касса»

Дт 50 «Касса» - Кт 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

Дт 71 «Расчеты с подотчетными лицами» - Кт 50 «Касса»

Дт 41 «Товары» - Кт 50 «Касса»

9. Установите соответствие между бухгалтерскими записями и хозяйственными операциями:

Начислена заработная плата директору.

Удержаны из заработной платы алименты.

Возвращен в кассу подотчетным лицом остаток неизрасходованного аванса.

Дт 50 «Касса» - Кт 71 «Расчеты с подотчетными лицами»

Дт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - Кт 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

Дт 26 «Общехозяйственные расходы» - Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

Дт 50 «Касса» - Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

10. Установите соответствие между хозяйственными операциями и изменениями, которые они вызвали в бухгалтерском балансе:

Начислена заработная плата директору.

Удержаны из заработной платы алименты.

Возвращен в кассу подотчетным лицом остаток неизрасходованного.

-изменения затрагивают только актив бухгалтерского баланса, пассив баланса не изменяется, валюта баланса остается прежней

-изменения затрагивают как актив, так и пассив бухгалтерского баланса, валюта баланса уменьшается

-изменения затрагивают как актив, так и пассив бухгалтерского баланса, валюта баланса увеличивается

-изменения затрагивают только пассив бухгалтерского баланса, актив баланса не изменяется, валюта баланса остается прежней

11. Установите соответствие между бухгалтерскими записями и хозяйственными операциями:

Депонирована невыплаченная заработная плата.

Сдана на расчетный счет депонированная заработная плата.

Зачислен на расчетный счет долгосрочный займ.

Дт 51 «Расчетные счета» - Кт 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»

Дт 51 «Расчетные счета» - Кт 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

Дт 10 «Материалы» - Кт 75 «Расчеты с учредителями»

Дт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - Кт 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

12. Установите соответствие между хозяйственными операциями и изменениями, которые они вызвали в бухгалтерском балансе:

Депонирована невыплаченная заработная плата.

Сдана на расчетный счет депонированная заработная.

Зачислен на расчетный счет долгосрочный займ.

-изменения затрагивают только актив бухгалтерского баланса, пассив баланса не изменяется, валюта баланса остается прежней

-изменения затрагивают как актив, так и пассив бухгалтерского баланса, валюта баланса увеличивается

-изменения затрагивают только пассив бухгалтерского баланса, актив баланса не изменяется, валюта баланса остается прежней

-изменения затрагивают как актив, так и пассив бухгалтерского баланса, валюта баланса уменьшается

Рейтинг –контроль 3

1. В бухгалтерском балансе по группе статей «Запасы» при использовании счетов 15 и 16 сумма числящихся на конец отчетного периода отклонений в стоимости материальных ценностей:

1) не принимается в расчет;

2) прибавляется или вычитается при определении итоговых данных;

3) отражается в составе прочих оборотных активов.

2. Для заполнения раздела «Доходы и расходы по обычным видам деятельности» формы № Отчета о финансовых результатах используются счета:

1) 90;

2) 90, 91;

3) 90, 91, 99.

2. Для заполнения раздела «Прочие доходы и расходы» формы № Отчета о финансовых результатах используются счета:

1) 91;

2) 91, 99;

3) 90, 91, 99.

3. Показатель «Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг» формируется на основании информации, отраженной:

1) по дебету счета 90;

2) по кредиту счета 90;

3) как разница между оборотами по дебету и кредиту счета 91.

4. Суммы НДС и акцизов, вычитаемые при формировании показателя «Выручка (нет-то) ...», отражаются в бухгалтерском учете:

1) Дебет 90 Кредит 68;

2) Дебет 19 Кредит 68;

3) Дебет 19 Кредит 60.

5. Источниками информации для заполнения основных разделов формы «Отчет об изменениях капитала» являются счета:

1) 14, 59, 80, 81, 82, 83, 84;

2) 63, 80, 82, 83, 84, 96, 98;

3) 14, 59, 63, 80, 82, 83, 84, 96.

6. Для заполнения отчета о движении денежных средств используются данные со счетов:

1) 50, 51;

2) 50, 51, 52;

3) 50, 51, 52, 55.

7. Для заполнения раздела «Дебиторская и кредиторская задолженность» используются счета:

1) 60, 62;

2) 60, 62, 68, 69;

3) 60, 62, 68, 69, 70, 71, 73, 75, 76.

8. Для заполнения раздела «Расходы по обычным видам деятельности» используются счета:

- 1) 20, 23, 25, 26, 44;
- 2) 20, 26, 44, 90;
- 3) 20, 26, 44, 90, 91, 99.

9. По статье «Материальные затраты» раздела «Расходы по обычным видам деятельности» отражается информация, формируемая:

- 1) по дебету счета 10;
- 2) по кредиту счета 10;
- 3) в виде конечного сальдо по счету 10.

10. Для заполнения группы статей «Финансовые вложения» используется информация, содержащаяся на счетах:

- 1) 75 «Расчеты с учредителями»;
- 2) 50 «Касса»;
- 3) 51 «Расчетные счета»;
- 4) 59 «Резерв под обесценение финансовых вложений»;
- 5) 58 «Финансовые вложения»;
- 6) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

11. Для заполнения раздела бухгалтерского баланса «Долгосрочные обязательства» используется информация, содержащаяся на счетах:

- 1) расчеты по налогам и сборам;
- 2) расчеты по долгосрочным кредитам и займам;
- 3) расходы будущих периодов;
- 4) резервы предстоящих расходов;
- 5) целевое финансирование;
- 6) доходы будущих периодов;
- 7) краткосрочные финансовые вложения;
- 8) отложенные налоговые обязательства.

12. Для заполнения группы статей «Кредиторская задолженность» используется информация, содержащаяся на счетах:

- 1) 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;
- 2) 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- 3) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
- 4) 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- 5) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- 6) 97 «Расходы будущих периодов»;
- 7) 75 «Расчеты с учредителями»;
- 8) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- 9) 58 «Финансовые вложения».

13. При реформации бухгалтерского баланса закрываются счета:

- 1) 99 «Прибыли и убытки»;
- 2) 96 «Резервы предстоящих расходов»;
- 3) 90 «Продажи»;
- 4) 97 «Расходы будущих периодов»;
- 5) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- 6) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

14. При составлении форм бухгалтерской (финансовой) отчетности в основном используются:

- 1) данные Главной книги (при ручном способе составления финансовой отчетности);
- 2) данные аналитического и синтетического учета, данные Главной книги, оборотные ведомости;
- 3) данные оперативного и статистического учета.

15. Состав основных средств организации на 01.01.20__г.

Здание:

первоначальная стоимость — 5000 тыс. руб.

амортизация — 1350 тыс. руб.

срок полезного использования — 50 лет.

Оборудование:

первоначальная стоимость — 2000 тыс. руб.

амортизация — 800 тыс. руб.

срок полезного использования — 10 лет.

Транспорт:

первоначальная стоимость — 2500 тыс. руб.

амортизация — 400 тыс. руб.

срок полезного использования — 5 лет.

Хозяйственные операции по движению основных средств за I квартал

1. В январе куплено оборудование:

первоначальная стоимость — 10000 тыс. руб., срок полезного использования — 8 лет.

2. В феврале списан автомобиль:

первоначальная стоимость — 1110 тыс. руб., амортизация — 1100 тыс. руб.

Определить стоимость основных средств для отражения в бухгалтерском балансе по состоянию на 01.01.200__г. и на 31.03.200__г.

16. Хозяйственные операции за I квартал

1. Акцептован счет поставщика за оборудование, требующее монтажа, — 1500 тыс. руб.

2. НДС (20%) —?

3. Акцептован счет транспортной организации за доставку оборудования — 10 тыс. руб.

4. НДС по расходам на доставку (20%) —?

5. Передано оборудование в монтаж —?

6. Акцептован счет строительно-монтажной организации 80 тыс.руб.

НДС (20%)

Определить стоимость оборудования, переданного в эксплуатацию для отражения в бухгалтерском балансе по строке «Основные средства»

17. В отчете о финансовых результатах по статье «Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг» торговые организации отражают:

1) покупную стоимость товаров;

2) продажную стоимость товаров;

3) покупную стоимость проданных в отчетном периоде товаров.

Общее распределение баллов текущего контроля по видам учебных работ для студентов

Рейтинг-контроль 1	промежуточный тест	10
Рейтинг-контроль 2	промежуточный тест	10
Рейтинг-контроль 3	промежуточный тест	10
Посещение занятий студентом	посещение лекций, практических занятий	5
Дополнительные баллы (бонусы)	активность на практических занятиях	5
Выполнение семестрового плана самостоятельной работы	отчеты по самостоятельной работе	20

2. Промежуточная аттестация по дисциплине

Перечень вопросов к экзамену / зачету / зачету с оценкой.

Перечень практических задач / заданий к экзамену / зачету / зачету с оценкой (при наличии)

Для проведения зачета используется перечень вопросов, размещенных на сайте на информационно-образовательном портале по адресу <https://www.mivlgu.ru/iop/course/view.php?id=921>

Вопросы для зачета:

Темы для устного опроса:

Учетная политика организации.

Учет денежных средств организации

Международные стандарты финансовой отчетности.

Отчетность организации. Использование компьютерных технологий.

Учет операций на специальных счетах в банках и прочих операций.

Учет денежных средств на пластиковых картах.

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

Учет расчетов с подотчетными лицами.

Учет обязательств и расчетов по заработной плате.

Учет кредитов банка и занимаемых средств.

Учет запасов.

Учет вложений во внеоборотные активы.

Учет основных средств.

Учет нематериальных активов.

Учет вложений в ценные бумаги и в уставные капиталы.

Учет затрат на производство.

Учет готовой продукции.

Учет реализации продукции, работ, услуг.

Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности по формам:

бухгалтерский баланс

отчет о финансовых результатах

отчет об изменениях капитала

отчет о движении денежных средств

пояснение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Методические материалы, характеризующие процедуры оценивания

зачет проводится в виде собеседования по вопросам. Ответы студента оцениваются в баллах, которые затем суммируются с индивидуальным семестровым рейтингом.

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине равна 100.

Оценка в баллах	Оценка по шкале	Обоснование	Уровень сформированности компетенций
Более 80	«Отлично»	Содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их	Высокий уровень

		выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	
66-80	«Хорошо»	Содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	<i>Продвинутый уровень</i>
50-65	«Удовлетворительно»	Содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки	<i>Пороговый уровень</i>
Менее 50	«Неудовлетворительно»	Содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки	<i>Компетенции не сформированы</i>

3. Задания в тестовой форме по дисциплине

Примеры заданий:

1. Финансовый результат хозяйственной деятельности, полученный организацией по итогам работы за год, отражается бухгалтерскими записями...

а. Дт. 90 «Продажи»- Кт. 99 «Прибыль и убытки»

б. Дт. 99 «Прибыль и убытки»- Кт. 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

с. Дт. 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» - Кт. 99 «Прибыль и убытки»

д. 99 «Прибыль и убытки»-Кт. 91 «Прочие доходы и расходы»

2. В отчете о финансовых результатах отсутствует статья:

а. общехозяйственные расходы

б. себестоимость продаж

с. выручка от продаж

д. амортизация

Полный перечень тестовых заданий с указанием правильных ответов, размещен в банке вопросов на информационно-образовательном портале института по ссылке <https://www.mivlgu.ru/iop/question/edit.php?courseid=921&cat=29723%2C24344&recurse=1&showhidden=1&qbshowtext=1>

Оценка рассчитывается как процент правильно выполненных тестовых заданий из их общего числа.