

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Муромский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(МИ ВлГУ)**

Отделение среднего профессионального образования

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель директора по УР
_____ Д.Е. Андрианов
« 23 » 05 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Информатика

для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Муром, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения № от 2014-05-12T00:00:00 года.

Кафедра-разработчик: менеджмента.

Рабочую программу составил: доцент Мякишев Ю.Д.

от «18» мая 2023 г. _____
(подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента.

от «18» мая 2023 г. Протокол № 19

(подпись)

Заведующий кафедрой Менеджмента *Родионова Е.В.*

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 8 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информатика

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, для получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника на рынке труда и продолжения образования по специальности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина Информатика относится к математическому и общему естественнонаучному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цели дисциплины:

- формирование у студентов знаний об основных понятиях информатики и информационных технологий в современном обществе, возможностях программных средств;
- формирование совокупности общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих решение профессиональных задач с использованием информационных технологий;
- формирование у обучающихся информационной культуры.

Задачами дисциплины являются:

- формирование у обучающихся практических умений и навыков работы с прикладными программными средствами компьютера;
- формирование у обучающихся умений и навыков применения информационных и коммуникационных ресурсов и технологий для поиска и хранения информации

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации, создавать презентации (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 11, ОК 12);
- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации (ОК 4, ОК 9, ОК 10, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2);
- использовать инструментальные средства создания Web-страниц (ОК 5, ОК 7, ОК 8).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 11, ОК 12);
- назначение, основные понятия и возможности баз данных (ОК 4, ОК 9, ОК 10, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2);
- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (ОК 5, ОК 7, ОК 8).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- ОК 9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;
- ОК 10 Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда;
- ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения;
- ОК 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению;
- ПК 1.5 Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат;
- ПК 2.1 Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии;
- ПК 2.2 Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии;

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 74 часа, в том числе:

обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 52 часа;

самостоятельной нагрузки обучающегося 22 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| | 2 семестр |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 74 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 52 |
| В том числе: | |
| лекционные занятия | 18 |
| практические занятия | |
| лабораторные работы | 34 |
| контрольные работы | |
| курсовая работа | |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 22 |
| Итоговая аттестация в форме | Зачёт |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | 2 семестр | | |
| Раздел 1 | Информационные технологии. | | |
| Тема 1.1 Технология обработки текстовой информации. | <i>Содержание учебного материала</i> | | |
| | <i>Лекционные занятия.</i> Интегрированные текстовые документы. Использование возможностей MS Word в профессиональной деятельности. | 2 | 1 |
| | <i>Лабораторные работы.</i> Создание серийных писем. | 4 | 3 |
| | <i>Самостоятельная работа обучающихся.</i> Возможности MS Word по форматированию документов. | 4 | 3 |
| Тема 1.2 Технология обработки числовых данных. | <i>Содержание учебного материала</i> | | |
| | <i>Лекционные занятия.</i> Технология обмена информации между приложениями в офисной деятельности. | 2 | 1 |
| | <i>Лабораторные работы.</i> Технология обмена между приложениями. | 4 | 3 |
| | <i>Самостоятельная работа обучающихся.</i> Вычислительная математика в Microsoft Excel. | 4 | 3 |
| Тема 1.3 Компьютерные презентации. | <i>Содержание учебного материала</i> | | |
| | <i>Лекционные занятия.</i> Компьютерная презентация. Проектирование презентаций различного типа. | 2 | 1 |
| | <i>Лабораторные работы.</i> Разработка сценария и создание деловой презентации. Разработка сценария и создание рекламной презентации. | 8 | 3 |

| | | | |
|---|---|----|---|
| | <i>Самостоятельная работа обучающихся. Подбор материала для создания презентаций.</i> | 8 | 3 |
| Раздел 2 | Хранение, поиск и обработка информации в базах данных. | | |
| Тема 2.1 Система управления базами данных. | <i>Содержание учебного материала</i> | | |
| | <i>Лекционные занятия.</i> СУБД Access. Создание таблиц, типы данных, свойства полей. Создание запросов. Создание и редактирование форм и отчетов. | 6 | 1 |
| | <i>Лабораторные работы.</i> Создание базы данных организации. Создание базы данных организации. Создание базы данных организации. | 12 | 3 |
| Раздел 3 | Информационно-коммуникационные технологии | | |
| Тема 3.1 Глобальная компьютерная сеть Интернет. | <i>Содержание учебного материала</i> | | |
| | <i>Лекционные занятия.</i> Технология World Wide Web (WWW). Браузеры. Протокол передачи файлов (FTP). Поиск информации в Интернете. Мобильный Интернет. | 2 | 1 |
| Тема 3.2 Создание Web-страниц. | <i>Содержание учебного материала</i> | | |
| | <i>Лекционные занятия.</i> Инструментальные средства создания Web-страниц. Основы языка HTML. Автоматизированная разработка WEB-страниц. | 4 | 1 |
| | <i>Лабораторные работы.</i> Создания WEB-страниц с помощью автоматизированной системы. | 6 | 3 |
| | <i>Самостоятельная работа обучающихся.</i> Подбор материала для создания WEB-страниц. | 6 | 3 |
| Всего: | | 74 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание новых объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности

Комплект учебно-методических пособий; 12 компьютеров: CPU-Intel i5-4690/MB-GA-H97-HD3/RAM-SAMSUNG 2*2gb; проектор NEC V302X; экран настенный Lumien Master Picture; сканер Epson Perfection 2400 Photo

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Комплект учебно-методических пособий; 12 компьютеров: CPU-Intel i5-4690/MB-GA-H97-HD3/RAM-SAMSUNG 2*2gb; проектор NEC V302X; экран настенный Lumien Master Picture; сканер Epson Perfection 2400 Photo

Программное обеспечение:

7-Zip (GNU LGPL)

Google Chrome (Лицензионное соглашение Google)

КонсультантПлюс (Гражданско-правовой договор об информационной поддержке от 01.01.2021 г.)

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal (продление) (Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения №2020.526633 от 23.11.2020 года)

Microsoft Windows 10 Professional (Программа Microsoft Azure Dev Tools for Teaching (Order Number: IM126433))

Microsoft Access (Программа Microsoft Azure Dev Tools for Teaching (Order Number: IM126433))

Microsoft Office Standard 2019 Russian OLV NL Each Academic AP (Сублицензионный договор №0221/15 на передачу неисключительных прав на использование программных продуктов от 08.02.2021 года)

Adobe Acrobat Reader DC (Общие условия использования продуктов Adobe)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет – ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Бондарев, В. А. Информатика. В 2-х частях. Ч.1. Windows, Word, Excel : учебное пособие / В. А. Бондарев, И. В. Фёдоров, С. В. Фёдоров. — Омск : Омский государственный технический университет, 2021. — 144 с. .
<https://www.iprbookshop.ru/124822.html>
2. Бондарев, В. А. Информатика. В 2-х частях. Ч.2. MS Access, Internet, HTML, MS PowerPoint : учебное пособие / В. А. Бондарев, И. В. Фёдоров, С. В. Фёдоров. — Омск : Омский государственный технический университет, 2021. — 109 с. .
<https://www.iprbookshop.ru/124823.html>
3. Лебедева, Т. Н. Информатика. Информационные технологии : учебно-методическое пособие для СПО / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков. — Саратов : Профобразование, 2019. — 128 с. . <https://www.iprbookshop.ru/86070.html>
4. Башмакова, Е. И. Информатика и информационные технологии. Умный Excel 2016: библиотека функций : учебное пособие / Е. И. Башмакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 109 с.. <https://www.iprbookshop.ru/94205.html>
5. Акатова, Н. А. Информационные технологии в офисной деятельности : учебно-методическое пособие / Н. А. Акатова, О. И. Варгасова. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020. — 236 с.. <https://www.iprbookshop.ru/106714.html>

6. Молдованова, О. В. Информационные системы и базы данных : учебное пособие для СПО / О. В. Молдованова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 177 с. . <https://www.iprbookshop.ru/106617.html>
7. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность» / С. Я. Казанцев, Н. М. Дубинина, А. И. Уринцов [и др.] ; под редакцией А. И. Уринцова. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 352 с. . <https://www.iprbookshop.ru/109189.html>

Дополнительные источники:

1. Башмакова, Е. И. Информатика и информационные технологии. Технология работы в MS WORD 2016 : учебное пособие / Е. И. Башмакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 90 с. . <https://www.iprbookshop.ru/94204.html>
2. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов : Профобразование, 2021. — 111 с.. <https://www.iprbookshop.ru/104886.html>
3. Шандриков, А. С. Информационные технологии : учебное пособие / А. С. Шандриков. — 3-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 444 с. . <https://www.iprbookshop.ru/94301.html>
4. Ключко, И. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / И. А. Ключко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 292 с. . <https://www.iprbookshop.ru/80327.html>
5. Цветкова, А. В. Информатика и информационные технологии : учебное пособие для СПО / А. В. Цветкова. — Саратов : Научная книга, 2019. — 190 с.. <https://www.iprbookshop.ru/87074.html>

Интернет-ресурсы:

1. СПС «Консультант Плюс», URL: <http://www.consultant.ru/>
2. Электронная библиотечная система iprbookshop.ru, URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru, URL: <http://www.eLibrary.ru>)
4. Электронная библиотека «ЭВРИКА», URL: <http://www.mivlgu.ru/content/elektronnaya-biblioteka-evrika>
5. Электронная библиотека ВлГУ, URL: e.lib.vlsu.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|
| использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации, создавать презентации | устный опрос, тестирование |
| использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации | устный опрос, тестирование |
| использовать инструментальные средства создания Web-страниц. | устный опрос, тестирование |
| базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации | устный опрос, тестирование |
| назначение, основные понятия и возможности баз данных | устный опрос, тестирование |
| технология поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | устный опрос, тестирование |

Фонд оценочных материалов (средств) по дисциплине
Информатика

1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине

Вопросы к устному опросу:

Последовательность создания серийных писем.

Что содержит основной документ?

Как добавить поля слияния?

Для чего используются условия ЕСЛИ?

Как проверить правильность подстановки данных?

Назовите достоинства и недостатки обычной таблицы помещенной из Excel и Word.

Назовите отличия электронной таблицы вставленной и связанной.

Назовите основные этапы проектирования презентации.

В чем отличия деловой презентации от рекламной?

Перечислите основные понятия баз данных

Для чего в базе данных указываются свойства полей?

В чем состоит особенность параметрического запроса?

Как связать две таблицы БД?

Для чего предназначены формы в MS Access?

Для чего предназначены запросы в MS Access?

Как внести изменения в созданные форму и отчет БД?

С какими объектами работает автоматизированная система разработки WEB-страниц?

Как создаются гиперссылки?

Как организовать переход со страницы 3-го уровня на главную страницу?

Поиск информации в сети Интернет. Сервисы сети Интернет.

Общее распределение баллов текущего контроля по видам учебных работ для студентов

| | | |
|--|--|----|
| Рейтинг-контроль 1 | Выполнение лабораторных работ | 20 |
| Рейтинг-контроль 2 | Выполнение лабораторных работ | 20 |
| Рейтинг-контроль 3 | Выполнение лабораторных работ | 20 |
| Посещение занятий студентом | Посещение лекционных и лабораторных занятий, качество выполнения заданий | 15 |
| Дополнительные баллы (бонусы) | Активность на лабораторных работах | 10 |
| Выполнение семестрового плана самостоятельной работы | Выполнение плана самостоятельной работы | 15 |

2. Промежуточная аттестация по дисциплине

Перечень вопросов к экзамену / зачету / зачету с оценкой.

Перечень практических задач / заданий к экзамену / зачету / зачету с оценкой (при наличии)

Для проведения зачета используются тестовые задания:
<https://www.mivlgu.ru/iop/course/view.php?id=1205>

Методические материалы, характеризующих процедуры оценивания

На основе типовых заданий программным комплексом информационно-образовательного портала МИ ВлГУ формируются в автоматическом режиме тестовые задания для студентов. Результатом тестирования является процент правильных ответов. Зачет формируется с учетом индивидуального семестрового рейтинга студента.

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине равна 100.

| Оценка в баллах | Оценка по шкале | Обоснование | Уровень сформированности компетенций |
|-----------------|-----------------------|--|--------------------------------------|
| Более 80 | «Отлично» | Содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному | Высокий уровень |
| 66-80 | «Хорошо» | Содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками | Продвинутый уровень |
| 50-65 | «Удовлетворительно» | Содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки | Пороговый уровень |
| Менее 50 | «Неудовлетворительно» | Содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки | Компетенции не сформированы |

3. Задания в тестовой форме по дисциплине

Примеры заданий:

Запись базы данных - это

- 1) Строка таблицы
- 2) Столбец таблицы
- 3) Совокупность однотипных данных
- 4) Некоторый показатель, который характеризует числовым, текстовым или иным значением

Таблицы в базах данных предназначены:

- 1) для хранения данных базы
- 2) для отбора и обработки данных базы
- 3) для ввода данных базы и их просмотра
- 4) для автоматического выполнения группы команд
- 5) для выполнения сложных программных действий

Полный перечень тестовых заданий с указанием правильных ответов, размещен в банке вопросов на информационно-образовательном портале института по ссылке <https://www.mivlgu.ru/iop/question/edit.php?courseid=1205&cat=38594%2C26578&recurse=1&showhidden=0&qbshowtext=0>

Оценка рассчитывается как процент правильно выполненных тестовых заданий из их общего числа.